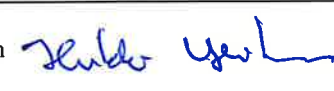
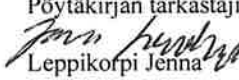
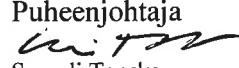
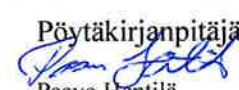



| | | | |
|--|---|---|------------------|
| KOKOUSAIKA | 12.11.2024 klo.17.00-19.42 | | |
| KOKOUSPAIKKA | Merijärvi, kunnantalon neuvotteluhuone | | |
| Jäsenet: | Paikalla: | Varajäsenet: | Paikalla: |
| Ylikauppila Jarkko pj. | - | Kestilä Markus x | |
| Tanska Samuli vpj. | x | Jutila Mikko | |
| Pärkkä Ritva | x | Lähekangas Annika | |
| Leppikorpi Jenna | x | Saukko Saara | |
| Ylikauppila Heikki | x | Nivala Juho | |
| Ahonen Heta | x | Nivala Kirsti | |
| Tanska Mika | x | Saukko Kalevi | |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET | Paikalla: | | |
| Nivala Esko | Khall. pj. | | |
| Tohola Teemu | Khall. edustaja | | |
| Jokela Kari | Kunnanjohtaja | | |
| Hentilä Paavo | Tekninen johtaja x | | |
| Ahonen Topi | Nuorisovaltuutettu | | |
| Hurme Iivo | Nuorisovaltuutettu | | |
| Laura Sorvoja | Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö | | |
| ASIAT | Pykälät: 42-47 § lisäpykälä 48. | | |
| KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi | | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS | Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin   Leppikorpi Jenna Ylikauppila Heikki | | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | Puheenjohtaja  Samuli Tanska | Pöytäkirjanpitäjä  Paavo Hentilä | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet ovat varmennettu nimikirjaimilla | Merijärvi <u>21 / 11</u> 20 <u>24</u> | | |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ | Merijärvi <u>25 / 11</u> 2024 Toimistosihtööri |  Leena Saukko | |

H.4
JK

TEKLA 42 §

MERIJÄRVI TALOUSARVIO 2025 ESITELY

Valmistelija: Tekninen johtaja Paavo Hentilä.

Esitys: Tekninen lautakunta käsittelee ja hyväksyy teknisen johtajan laatiman talousarvioesityksen vuodelle 2025 ja tekee taloussuunnitelman vuosille 2026 ja 2027, lähettää edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi talousarvioesityksen pienin muutoksin ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi

TEKLA 43 §

MERIJÄRVEN KUNNALLE TULEVIEN OSTOLASKUJEN VASTAANOTTAJAT JA HYVÄKSYJÄT

Valmistelija: Tekninen johtaja Paavo Hentilä.

Esitys: Merijärven kunnan tilintarkastajalta on tullut pyyntö; teknisen lautakunnan tulee nimetä kunnalle tulevien ostolaskujen vastaanottajat ja hyväksyjät. Tällä hetkellä teknisen toimen ostolaskut vastaanottaa, tarkastaa ja tiliöi toimistosihiteeri Kaija Heikkilä ja tekninen johtaja Paavo Hentilä hyväksyy.

Tekninen johtaja esittää, että samat henkilöt jatkavat edellä mainituissa tehtävissä.

Päätös: Ostolaskut vastaanottaa, tarkastaa ja tiliöi toimistosihiteeri, tekninen johtaja hyväksyy.

TEKLA 45 §

PALOASEMAN ULKOSEINÄN LISÄERISTÄMINEN JA PINNOITUKSEN UUSIMINEN SEKÄ HUOLTOASEMARAKENNUKSEN MAALAUUS 2025

Valmistelija: Tekninen johtaja Paavo Hentilä.

Esitys: Merijärven kunnan tekninen johtaja on esittänyt jo 2024 investointiesityksessä huoltis / paloasemarakennukseen korjaustoimia seuraavasti. Huoltoasemarakennuksen ulkoseinät ovat päässeet huonoon kuntoon ja ne tulisi huolto maalata ja paloasemarakennuksen ulkoseinät tulisi lisälämpöeristää ja ulkovuori uusita sekä maalata.

Tähän korjaustoimeen on tehty suunnitelmat ja urakka kilpailutettu 2024. Kunnan taloudellisen tilanteen takia päätettiin korjata Ristivuoren vuotava vesikatto, ja huoltis/paloaseman hanketta siirrettiin vuodelle 2025.

Esitän, että huoltoasemarakennuksen ulkoseinät huolto maalataan ja paloasemarakennuksen ulkoseinät lisälämpöeristetään ja ulkovuori uusitaan aiempien suunnitelmien mukaisesti.

Päätös: Hylätään, korjaustoimenpiteet toteutetaan myöhemmin.

TEKLA 48 §

PALOASEMAINVESTOINNIN JAKAMINEN KAHTeen OSAAN

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarviossa 10.000 euron investointimäärärahan paloasemakiinteistön maalaukseen ja sadevesijärjestelmän rakentamiseen sekä pihan kaatojen korjaamiseen. Vuoden 2024 talousarviossa paloaseman ulkovuoren uusimiseen on hyväksytty 40.000 euron määräraha. Paloasemakiinteistön pihatyöt on saatu tehtyä loppuun kuluvan vuoden aikana. Muut, itse rakennusta koskevat työt siirtyvät toteutettavaksi myöhemmin eikä varsinaisia töitä ole aloitettu.

Pihatyöt käsitellään kirjanpidossa kohdassa maa- ja vesirakenteet, joiden poistot määräytyvät menojäännöspoistoina 20 % mukaisesti. Rakennukset ja niiden korjaaminen käsitellään kirjanpidossa rakennuksina ja rakennelmina, joiden vuotuiset poistot määräytyvät tasapoistoina 40 vuoden aikana.

Koska pihatyöt on tehty eikä rakennukseen kohdistuvia toimenpiteitä ole aloitettu, investointi olisi hyvä eriyttää kahteen osaan. Tällä toimenpiteellä helpotettaisiin investoinnin kustannusten ja poistojen kirjaamista Pihatöiden osalta investointi ei jäisi myöskään odottamaan rakennusosan toteuttamista, vaan voitaisiin kirjata päättyneeksi.

Esitys: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että paloasemainvestointi jaetaan kahteen osaan siten, että pihatyöt muodostavat oman investointikohteensa ja itse rakennukseen kohdistuvat työt muodostavat oman investointikohteensa.

Koska pihatyöt on saatu valmiiksi vuoden 2024 aikana, niiden osalta lautakunta esittää, että kunnanvaltuusto toteaa investoinnin valmiiksi.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

TEKLA 44 §

**MERIJÄRVEN KUNNAN VUOKRA ASUNTOJEN VUOKRIEN
KOHTUULLISTAMINEN**

Valmistelija: Tekninen johtaja Paavo Hentilä.

Merijärven kunnan asukkailta on tullut pyyntö, että asuntojen vuokria tulisi kohtuullistaa Merijärven palvelutasoon nähden, jotta nykyiset vuokralaiset saataisiin pidettyä kunnassa. Kela on kiristänyt asumistuen ehtoja, mikä osaltaan vaikuttaa vuokralaisten asumistuen saamiseen.

Vuokrat olivat korkeita mm. Ruusunmarjassa, Katajanmarjassa, Mäntytie 11 ja Purontien omakotitaloissa jo ennen v. 2023 korotusta.

Mäntytie yhdessätoista on pitkään ollut tyhjillään kolme kaksiota ja kolmio. Näihin asuntoihin ei ole saatu asukkaita korkean vuokran vuoksi.

Esitys: Tekninen johtaja esittää edellä mainittuihin kunnan vuokra asuntoihin m² perusteista vuokrien kohtuullistamista 0,50 €/ m² alkaen 1.1.2025.

Päätös: Jätetään pöydälle, lisäselvityksiä varten.

TEKLA 46 §

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Ei tiedoksi saatettavia asioita

TEKLA 47 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Keskusteltiin uuden koulun rakentamisen aikataulusta.

H. Y.

JL

OIKAISUVAATIMUS § 42, 43, 44, 45 ja 48

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan tekniselle lautakunnalle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
ma-Pe 08.00–15.45
Puh. 044–4776 200
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen takia annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen takia muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841
Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valitusaika 30 päivää
päätöksen tiedoksisaannista.

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa

H.M
JL