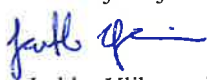






KOKOUSAIKA	25.5.2026 klo 17.30-18.54		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantoimisto		
<u>Jäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>	<u>Varajäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>
Ylikauppila Jarkko pj.	x	Tohola Mikko	-
Tanska Samuli vpj.	x	Saukko Matti	-
Ahonen Heta	-	Kalapudas Janne	-
Nisula Miita-Mari	x	Kyllönen Eila	-
Pärkkä Ritva	x	Hyyppä Pirjo	-
Tanska Mika	-	Myntti Emma	-
Ylikauppila Heikki	-	Tohola Niko	-
MUUT SAAPUVILLA OLLEET			<u>Paikalla:</u>
Nivala Kirsti	Khall. pj.		-
Hyyppä Pirjo	Khall. edustaja		-
Jokela Kari	Kunnanjohtaja, esittelijä		x
Senni Kaarlejärvi	Nuorisovaltuutettu		-
Nina Paananen	Nuorisovaltuutettu		-
Hentilä Paavo	Tekninen johtaja		-
Sorvoja Laura	Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö		x
Esa Linnala	Rakennustarkastaja		-
ASIAT	Pykälät: 10-15 §		
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Miita-Mari Nisula ja Ritva Pärkkä		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja  Jarkko Ylikauppila	Pöytäkirjanpitäjä  Kari Jokela	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet ovat varmennettu nimikirjaimilla	Merijärvi <u>29/5</u> 2026  Miitta-Maria Nisula	 Ritva Pärkkä	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Merijärvi <u>2/10</u> 2026 Toimistos sihteeri	 Leena Saukko	

PALVELUVASTAAVAN VALINTA

TEKLA 10 §

Valmistelija: Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö Laura Sorvoja

Kunnanhallitus hyväksyi 23.3.2026 § 42 teknisen lautakunnan esityksen eläköityvän ravitsemistyöntekijän toimen nimikkeen muuttamisesta palveluvastaavaksi ja palveluvastaavan rekrytoinnin.

Palveluvastaavan vakinainen toimi on ollut avoinna ateria- ja puhtauspalveluissa. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekry-palvelussa sekä TE-palveluiden Työmarkkinatorilla. Palveluvastaava toimii pääasiassa ateriapalveluiden ravitsemistyöntekijän tehtävissä, mutta lisäksi toimeen kuuluu tarvittaessa ateria- ja puhdistuspalvelupäällikön sijaisena toimiminen ja hänen kanssaan yhteistyössä ateria- ja puhtauspalveluiden toiminnan kehittäminen. Työntekijässä arvostetaan joustavuutta ja soveltamiskykyä, vastuullista ja oma-aloitteista työtettä, yhteen hiileen puhaltamista, rempseää ja iloista asennetta sekä kykyä kohdata erilaisia ihmisiä aina pienistä päiväkodin lapsista kunnan johtoon

Kelpoisuusvaatimuksena haettavaan toimeen on ravitsemisalan tutkinto sekä kokemusta keittiöalan työtehtävistä. Eduksi katsotaan kokemusta vastaavista tehtävistä, puhtauspalvelualan osaaminen sekä kokemus esihenkilötyöstä. Toimeen valitun tulee toimittaa 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksi saannistaan hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Palkkaus ja työehdot KVTES:n mukaan (palkkaryhmä 4RUO30 taso B1).

Haku toimeen päättyi 10.5.2026 klo 23.59. Määräaikaan mennessä Kuntarekryn kautta hakemuksia tuli 18, joista yksi perui hakemuksensa kesken rekryn. Lisäksi yksi hakemus saapui sähköpostitse. Hakijoista 12 oli vaaditun kelpoisuuden omaavia. Yksi hakijoista on työskennellyt ateriapalveluissa ravitsemistyöntekijänä usean vuoden ajan sijaisena, joten hänet päätettiin jättää haastattelematta, koska hänen osaamisensa ja ominaisuutensa ovat jo hyvin tiedossa. Päädyttiin haastattelemaan viisi hakijaa ja haastattelut tehtiin 12.-19.5.2026 välisenä aikana. Haastattelijoina toimivat ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö Laura Sorvoja sekä Lauran sijaisuuksiakin tehnyt ja tällä hetkellä Koivupuhdon koululla tuntiopettajana (kotitalous, terveystieto) määräaikaisesti toimiva Emilia Saukko.

Esitys:

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö antoi kokouksessa seuraavan esityksen:

Tekninen lautakunta päättää valita palveluvastaavan toimeen Outi Nevalaisen ja varalle Annika Lähekankaan.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

RAKENNUSJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN

TEKLA 13 § / 29.2.2024 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Merijärven kunnan rakennusjärjestys on hyväksytty kunnanvaltuuston päätöksellä 21.04.2004. Rakennusjärjestyksen hyväksymisen jälkeen eduskunta on hyväksynyt rakentamislain, joka tulee voimaan 1.1.2025.

Rakentamislain myötä maankäyttö- ja rakennuslaista (MRL) muodostetaan rakentamislaki, jolla nykyiset rakentamista koskevat pykälät kumotaan. Maankäyttö- ja rakennuslaista muodostetaan 1.1.2025 alkaen alueidenkäyttölaki.

Rakentamislain myötä rakennuslupa, toimenpidelupa ja rakentamiseen liittyvä ilmoitusmenettely poistuvat ja rakentamislain myötä ne korvaa rakentamislupa. Maisematyölupa, rakennuksen purkamislupa ja purkamisilmoitus sisältyvät rakentamislakiin.

Rakentamislain myötä rakennusjärjestyksen rooli kasvaa. Rakentamislain 42 § määrittää, mille rakentamishankkeelle tulee jatkossa hakea rakentamislupa. Rakentamislaille luvanvaraisuudesta vapautettua rakentamista ei voida rakennusjärjestyksellä määrätä luvanvaraiseksi. Luvanvaraisuudesta vapautetuille rakennuksille voidaan antaa rakennusjärjestyksessä määräyksiä esimerkiksi niiden koosta ja ympäristöön soveltuvuudesta. Rakennusjärjestyksellä voidaan määrätä edellyttääkö esimerkiksi jätevesijärjestelmän, laiturin, aallonmurtajan, aidan rakentaminen, ilmalämpöpumpun, aurinkokeräimen tai aurinkopaneelien sijoittaminen rakentamislupaa.

Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakentamisen sopeutumista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja tai muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueiden määrittelemistä sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia, rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksen määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa on asiasta toisin säädetty.

Rakennusjärjestyksessä kunta voi osoittaa ne alueet ja edellytykset, joilla vapaa-ajan asunnon muuttaminen pysyvään asuinkäyttöön ei edellytä poikkeamispäätöstä tai suunnittelutarveratkaisua ennen rakentamisluvan myöntämistä (Rakentamislaki 18 §).

Alueidenkäyttölain 16 §:n tarkoittamat suunnittelutarvealueet voidaan määrätä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa tai rakennusjärjestyksessä enintään 10 vuotta kerrallaan.

Rakennusjärjestys tulee laatia maankäyttö- ja rakennuslain aikana siten, että uusi rakennusjärjestys tulisi voimaan 1.1.2025. Rakennusjärjestyksen määräykset tullaan laatimaan rakentamislain mukaisesti.

Koska rakentamislaki tulee voimaan vasta 1.1.2025 on rakennusjärjestyksen käsittelyssä meneteltävä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti. Maankäyttö- ja rakennuslain 15 §:n perusteella rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Rakennusjärjestystä valmisteltaessa noudatetaan soveltuvin osin maankäyttö- ja rakennuslain 62 § vuorovaikutuksesta ja 65 § kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville. Rakennusjärjestyksen laatimisesta säädetään tarkemmin maankäyttö- ja rakennusasetuksella 6 §, jonka perusteella ehdotus rakennusjärjestyksestä tulee olla julkisesti nähtävillä 30 päivän ajan.

Rakennusjärjestyksen muutoksen osalta ensimmäisessä vaiheessa on tarkoitus laatia osallistumis- ja arviointisuunnitelma, joka tuodaan tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi.

Esitys:

Tekninen lautakunta päättää aloittaa rakennusjärjestyksen uudistamistyön.

Päätös:

Tekninen lautakunta aloittaa rakennusjärjestyksen uudistamistyön esityksen mukaisesti.

RAKENNUSJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN; OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA

TEKLA 14 § / 29.2.2024 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakennusjärjestyksen uusiminen on aloitettu laatimalla sitä koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), joka asetetaan nähtäville 30 päivän ajaksi mielipiteiden esittämistä varten. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa on kuvattu rakennusjärjestyksen uusimisen tavoitteet, keskeiset osapuolet, aikataulu, muutokseen osallistuminen ja vuorovaikutus.

Oheismateriaalina

- osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Esitys:

Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusjärjestyksen muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja päättää asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi mielipiteiden esittämistä varten.

Päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusjärjestyksen muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja päättää asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi mielipiteiden esittämistä varten, esityksen mukaisesti.

TEKLA 18 § / 27.5.2025 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidettiin nähtävillä 11.3. - 10.4.2024 välisen ajan MRL 63 §:n mukaisesti Merijärven kunnan verkkosivuilla ja kunnan ilmoitustaululla.

Rakennusjärjestyksen luonnos asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Merijärven kunnan verkkosivuille, paperiset asiakirjat ovat nähtävillä Merijärven kunnan ilmoitustaululla ja kirjastossa.

Rakennusjärjestyksen luonnoksesta on mahdollisuus lausua mielipide. Kirjallinen mielipide tulee toimittaa nähtävillä olon aikana Merijärven kunnan osoitteeseen.

- osoite: Kunnantie 1, 86220 Merijärvi
- sähköposti: merijarven.kunta@merijarvi.fi

Oheismateriaalina

- rakennusjärjestysluonnos

Esitys:

Tekninen lautakunta päättää asettaa Merijärven kunnan rakennusjärjestyksen luonnoksen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Merijärven kunnan verkkosivuille, paperiset asiakirjat ovat nähtävillä Merijärven kunnan ilmoitustaululla ja kirjastossa. Lisäksi rakennusjärjestyksen luonnoksesta pyydetään lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksytään

Esa Linnala poistui 18.12

TEKLA 2 § / 24.02.2026 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakennusjärjestyksen luonnos pidettiin nähtävillä 22.8. - 23.9.2025 välisen ajan Merijärven kunnan verkkosivuilla ja Merijärven kunnantalon ilmoitustaululla sekä Merijärven kunnan kirjastossa.

Nähtävilläoloaikana rakennusjärjestysluonnoksesta pyydettiin lausunnot seuraavilta tahoilta: Alavieskan kunta, Pyhäjoen kunta, Oulaisten kaupunki, Kalajoen kaupunki, Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta, Dna Oy, Elisa Oyj, Telia Finland Oyj, Elenia Verkko Oyj, Jokilaaksojen jätelautakunta, Vihannin Vesi Oy, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus,

Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Pohjois-Pohjanmaan museo ja Pohjois-Pohjanmaan liitto.

Nähtävilläoloaikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Määräaikaan mennessä rakennusjärjestysluonnokseen saadut lausunnot:

- Elenia Verkko Oyj
- Oulaisten kaupunki
- Jokilaaksojen jätelautakunta
- Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos
- Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
- Pohjois-Pohjanmaan museo
- Pohjois-Pohjanmaan liitto

Rakennusjärjestysehdotuksessa on huomioitu lausunnoissa annettuja muutos-/ korjausehdotuksia.

Rakennusjärjestyksen ehdotuksesta on mahdollisuus lausua mielipide. Kirjallinen mielipide tulee toimittaa nähtävillä olon aikana Merijärven kunnan osoitteeseen.

- osoite: Kunnantie 1, 86220 Merijärvi
- sähköposti: merijarven.kunta@merijarvi.fi

Oheismateriaalina

- rakennusjärjestysehdotus, saadut lausunnot

Esitys:

Tekninen lautakunta päättää asettaa Merijärven kunnan rakennusjärjestysehdotuksen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Merijärven kunnan verkkosivuille, paperiset asiakirjat ovat nähtävillä Merijärven kunnantalon ilmoitustaululla sekä Merijärven kunnan kirjastossa. Lisäksi rakennusjärjestyksen ehdotuksesta pyydetään lausunnot osallistumis- ja arviontisuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksytään

Esa Linnala poistui 18.06

TEKLA 11 §

Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakennusjärjestysehdotus pidettiin nähtävillä teknisen lautakunnan päätöksen 24.02.2026 § 2 mukaisesti 30.3 - 30.4.2026 välisen ajan Merijärven kunnan verkkosivuilla ja Merijärven kunnantalon ilmoitustaululla sekä Merijärven kunnan kirjastossa.

Nähtävillä oloaikana rakennusjärjestysehdotuksesta pyydettiin lausunnot seuraavilta tahoilta: Alavieskan kunta, Pyhäjoen kunta, Oulaisten kaupunki, Kalajoen kaupunki, Jokilaaksojen Kuituverkko-osuus kunta, Dna Oy, Elisa Oyj, Telia Finland Oyj, Elenia Verkko Oyj, Jokilaaksojen

jätelautakunta, Lupa- ja valvontavirasto (LVV), Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Pohjois-Pohjanmaan museo ja Pohjois-Pohjanmaan liitto.

Nähtävillä oloaikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Määräaikaan mennessä tuli kahdeksan lausuntoa.

Lupa- ja valvontaviraston lausunnossa mainittu tekstin tarkennus on otettu huomioon tässä rakennusjärjestysehdotuksessa.

Elenia Verkko Oyj:n lausunnosta on huomioon otettu rakennusjärjestysehdotuksen kohdassa 1.3 määritelmiä, sana puistomuuntamot on korvattu sanalla muuntamot.

Muuntamoiden rakentaminen säilyy edelleen luvituksen vaativana toimenpiteenä.

Tammikuun alusta 2025 voimaan astuneen rakentamislain johdosta suurimmat muutokset aikaisempaan rakennusjärjestykseen on rakennus- ja toimenpidelupien sekä toimenpideilmoitusten yhdistyminen rakentamisluvaksi. Rakentamislainsäädännössä myös luvituskyynnystä nostettiin siten, että esimerkiksi alle 30 m² talousrakennusten ja alle 50 m² katosten rakentaminen on lupavapaata rakentamista, mikäli kaavamääräykset täyttyvät sekä rakennusoikeutta on jäljellä.

Oheismateriaalina

- Rakennusjärjestysehdotus, saadut lausunnot

Esitys:

Tekninen lautakunta päättää esittää uuden rakennusjärjestyksen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KAAVATEIDEN TALVIKUNNOSSAPITO 2026-2028 + YKSI OPTIOVUOSI

TEKLA 12 §

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kari Jokela.

Asemakaava-alueen talvikunnossapidon vastuu on kunnalla, joka omistaa tiealueet. Kaavateiden edellinen aurassopimus päättyi keväällä 2026. Uudet tarjouspyynnöt julkaistiin Kuntatiedotteessa 22.4.2026. Tarjouspyynnön mukainen sopimuskausi on kaksi talvikautta + yksi optio talvikausi eli sopimus alkaa syksyllä 2026 ja päättyy keväällä 2028. Optio kattaa ajanjakson syksystä 2028 kevääseen 2029. Lisäksi pyydettiin selvitys auraukseen käytettävästä kalustosta.

Kaavateiden talvikunnossapidosta saatiin yksi tarjous, jonka jätti Mty Salmela. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja saapui ajoissa. Salmelalla on käytössään auraukseen, polanteen poistoon ja hiekoitukseen riittävä kalusto.

Tarjouksen mukainen aurauksen tuntihinta on 73 €/h (alv. 0 %).
Hiekoituksen tuntihinta on 73 €/h (alv. 0 %) + hiekoitushiekka/murske 29 €/tn (av 0 %).

Oheismateriaali

- Tarjous teiden talviaurauksesta

Esitys:

Tekninen lautakunta päättää, että kunnan kaavateiden talvikunnossapidosta tehdään sopimus Mty Salmelan kanssa. Sopimuskausi on kaksi (2) talvikautta + optio yksi (1) talvikausi. Sopimuskausi alkaa 1.11.2026.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

JÄÄALUEIDEN KUNNOSSAPITO 2026-2028 + YKSI OPTIOVUOSI

TEKLA 13 §

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kari Jokela.

Kunnan ylläpitämien jääalueiden edellinen kunnossapitosopimus päättyi keväällä 2026. Uudet tarjouspyynnöt julkaistiin Kuntatiedotteessa 22.4.2026. Tarjouspyynnön mukainen sopimuskausi on kaksi talvikautta + yksi optio talvikausi eli sopimus alkaa syksyllä 2026 ja päättyy keväällä 2028. Optio kattaa ajanjakson syksystä 2028 kevääseen 2029. Lisäksi pyydettiin selvitys kunnossapitoon käytettävästä kalustosta.

Jääalueiden kunnossapidosta saatiin yksi tarjous, jonka jättivät Esa Salmela/Petteri Salmela. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja saapui ajoissa. Salmeloilla on käytössään kunnossapitoon riittävä kalusto.

Tarjouksen mukainen traktorityön tuntihinta on 73 €/h (alv. 0 %) ja miestyön tuntihinta on 35 €/h (alv. 0 %).

Oheismateriaali

- Tarjous jääalueiden talvikunnossapidosta

Esitys:

Tekninen lautakunta päättää, että kunnan ylläpitämien jääalueiden kunnossapidosta tehdään sopimus Esa ja Petteri Salmelan kanssa. Sopimuskausi on kaksi (2) talvikautta + optio yksi (1) talvikausi. Sopimuskausi alkaa 1.11.2026.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

HIIHTOLATUJEN HOITO 2026-2028 + YKSI OPTIOVUOSI

TEKLA 14 §

Valmistelija: Kunnanjohtaja Kari Jokela.

Kunnan ylläpitämien hiihtolatujen edellinen kunnossapitosopimus päättyi keväällä 2026. Uudet tarjouspyynnöt julkaistiin Kuntatiedotteessa 22.4.2026. Tarjouspyynnön mukainen sopimuskausi on kaksi talvikautta + yksi optio talvikausi eli sopimus alkaa syksyllä 2026 ja päättyy keväällä 2028. Optio kattaa ajanjakson syksystä 2028 kevääseen 2029. Lisäksi pyydettiin selvitys kunnossapitoon käytettävästä kalustosta.

Latujen hoidosta saatiin yksi tarjous, jonka jätti Paavo Rautio. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja saapui ajoissa. Rautiolla on käytössään latujen hoitoon riittävä kalusto.

Tarjouksen mukainen tuntihinta on 64 €/h (alv. 0 %).

Oheismateriaali

- Tarjous hiihtolatujen hoidosta

Esitys:

Tekninen lautakunta päättää, että kunnan ylläpitämien hiihtolatujen hoidosta tehdään sopimus Paavo Raution kanssa. Sopimuskausi on kaksi (2) talvikautta + optio yksi (1) talvikausi. Sopimuskausi alkaa 1.11.2026.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

ASUINHUONEISTOJEN VESI- JA VIEMÄRILASKUTUS

TEKLA 15 §

Kunnan uusimmat vuokra-asunnot ovat as. Oy Katajanmarjassa, As. Oy Pihlajanmarjassa ja Ruusunmarjassa. Näissä kaikissa on kunnan vuokratason verrattuna varsin korkeat asumiskustannukset. Korkeiden kustannusten takia asuntoihin on välillä ollut vaikea saada asukkaita tai asukkaat ovat siirtyneet halvempiin asuntoihin heti kun niitä on vapautunut.

Korkean vuokran lisäksi asukkaat maksavat kyseisissä huoneistoissa vesi- ja viemärimaksua. Katajanmarjassa ja Pihlajanmarjassa isännöitsijä laskuttaa niistä suoraan asukkaita yhtiökokouksen määrittämällä hinnalla ja Ruusunmarjassa kunta laskuttaa asukkaita kunnan määrittämällä hinnalla. Muissa kunnan omistamissa asunnoissa kunta laskuttaa asukkaita ainoastaan veden kulutuksesta.

Kunnan vuokrahuoneistojen erilaiset vesi- ja viemärilaskutuksen käytänteet vaikeuttavat asukkaiden saamista kalleimpiin asuntoihin samalla kun ne asettavat vuokra-asuntojen asukkaat eriarvoiseen asemaan. Erilaiset laskutuskäytännöt myös työllistävät laskutusta tekeviä toimistosihteereitä kohtuuttomasti.

Esitys:

Tekninen lautakunta päättää yhtenäistää kunnan vuokra-asuntojen vesi- ja viemärilaskutuskäytännöt siten, että 1.1.2026 alkaen Katajanmarjan, Pihlajanmarjan ja Ruusunmarjan asukkailta peritään maksu vain vedestä kunnan määrittelemällä hinnalla.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUS § 10, 12, 13, 14, 15

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä *kunnan jäsen*.

Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnantekniselle lautakunnalle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Merijärven kunnan kirjaamosta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
Ma-Pe 08.00 - 15.45
Puh. 044-4776 200
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS KUNNALLISVALITUKSELLE §

Edellä mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös *asianosainen* sekä *kunnan jäsen*.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841
Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

VALITUSASIA- KIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 310 euroa.