

MERIJÄRVEN KUNTA
SIVISTYSLAUTAKUNTA
 KOKOUSAIKA
 KOKOUSPAIKKA

PÖYTÄKIRJA

Sivu 19
 Nro 3/2026

Ma 25.5.2026 klo 18.00 -
Väistötila

Jäsenet:

Saukko Piia, pj.
 Hiitola Mikko, vpj.
 Hyypä Pirjo
 Niemelä Sirpa
 Nyman Maria
 Pahkala Mikko
 Alahuhtala Antti

paikalla:

Varajäsenet:

Saukko Raimo
 Tanska Jenni
 Jalonen Anna-Maija
 Niemelä Tuulia
 Myntti Emma
 Pikkumäki Esa
 Tohola Mikko

paikalla:

Muut saapuvilla olleet:

Jokela Kari, kunnanjohtaja
 Nivala Kirsti, khall.pj.
 Pikkumäki Esa, khall.ed.
 Nivala Ulla, vapaa-aikasihteeri, esittelijä
 Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastos sihteeri, esittelijä
 Kestilä Annu, vs. varhaiskasvatusjohtaja, esittelijä
 Ylikulju Jari, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
 Nokela Ebba, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
 Aronen Elli, nuorisovaltuuston edustaja
 Kaarlejärvi Senni, nuorisovaltuuston edustaja

paikalla:

LAILLISUUS JA
 PÄÄTÖSVALTAISUUS

ASIAT

PYKÄLÄT: 23 - 27

SIVUT: 19 – 25

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA
 tarkastuspaikka ja -aika sekä
 tarkastajien valinta taikka
 merkintä edellisen kokouksen
 pöytäkirjan tarkistamisesta.

Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen 25.5.2026.

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Piia Saukko

Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS
 Pöytäkirja on tarkastettu ja
 todettu kokouksen kulun
 mukaiseksi. Pöytäkirjan
 käsittelylehdet on samalla
 varustettu nimikirjaimil-
 lamme.

Merijärvi / 2026.

PÖYTÄKIRJA ON
PIDETTY YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

LYKKYÄ POHJOIS-POHJANMAALLE- HANKKEEN ESITTELY

Sivltk. 23 § Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle -hanke käynnistyi toukokuussa 2025 ja se kestää huhtikuuhun 2027. Hanke mahdollistaa laadukkaan, ammatillisesti tuotetun lastenkulttuurin osaksi jokaisen lapsen ja nuoren arkea 15 kunnan alueella. Hanke kattaa seuraavat kunnat: Alavieska, Kalajoki, Kannus, Merijärvi, Oulainen, Sievi, Ylivieska, Haapajärvi, Nivala, Pyhäjärvi, Reisjärvi, Haapavesi, Pyhäntä, Siikalatva ja Kärsämäki.

Hankkeen päätavoitteena on rakentaa alueen omiin vahvuuksiin nojaava lastenkulttuuriverkosto, joka lisää toiminnan määrää, laatua ja saavutettavuutta. Kaksivuotisen hankkeen toteuttajana toimii Lastenkulttuurikeskus Lykky yhteistyössä Kulttuurikattila ry:n kanssa.

Hankkeeseen on palkattu koordinaattori-taidekasvattaja ja yhteistyötä tehdään laajasti alueen taide- ja kulttuuritoimijoiden kanssa. Toimenpiteisiin kuuluvat:

- Taidekasvatustyöpajat päiväkodeissa ja kouluissa
- Koulu- ja päiväkotikonsertit, painottuen kulttuuriperintöön ja perinnemuusiikkiin
- Paikallinen tiedotus lastenkulttuurista ja sen saavutettavuudesta
- Kuntakohtaisten kulttuurikasvatussuunnitelmien tukeminen
- Hankkeen aikana pilotoidaan ostopalveluna toteutettavia lastenkulttuurisisältöjä ja luodaan pysyvä toimijaverkosto kunnille.

Tavoitteena on vakiinnuttaa verkoston toiminta hankkeen jälkeen kuntien ja valtionavun turvin. Kuntien sitoutuminen on keskeistä verkoston onnistumiselle ja pysyvyydelle. Hanke rahoitetaan Keskipiste- ja Rieska-Leaderin sekä Suomen kulttuurirahaston tuella.

Hankkeen koordinaattori-taidekasvattaja Eija Kaarlela tulee esittelemään hanketta ja jatkosuunnitelmia sivistyslautakunnalle.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle hankkeen ja sen tulosten esittelyn sekä jatkorahoitusmallin.

Sivistyslautakunta:

KIRJASTOSIHTTEERIN TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT JA ASIAKIRJAT

Siv.ltk. 24 § Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijapäätökset ja asiat:

Viranhaltijapäätökset 18.5.2026 (§ 2 ja § 3)

Kirjastosihteeri:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi em. asiat ja viranhaltijapäätökset, eikä käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Sivistyslautakunta:

OPETUSSUUNNITELMAMUUTOKSET 1.8.2026 ALKAEN

Siv.ltk. 25 § Opetushallitus on antanut velvoittavana noudatettavia määräyksiä esi- perusopetuksen opetussuunnitelman muuttamiseksi 1.8.2026 alkaen:

OPH-7885-2025 (17.12.2025)
OPH-5207-2025 (18.12.2025)
OPH-93-2026 (13.1.2026)
OPH-466-2026 (26.3.2026)
OPH-467-2026 (26.3.2026)

Opetussuunnitelmamuutokset liittyvät kolmeen kokonaisuuteen: oppimisen tuen uudistus, liikunnallisen elämäntavan edistäminen ja lukutaidon edistäminen.

Muutosmääräykset siirtyvät suoraan ePerusteisiin lukuun ottamatta paikallisia lisäyksiä, jotka on tehty opettajien muodostaman tiimin toimesta. Päivitetty esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma julkaistaan lautakunnan hyväksymisen jälkeen.

1.8.2026 alkaen uudistetaan lisäksi oppilasarviointia siten, että luokkien 1-2 väliarviointi suoritetaan jatkossa arviointikeskustelun muodossa eikä jaeta välitodistuksia. Arviointikeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltajat ja opettaja.

Myös rajatun oppimäärän opiskelijoiden väliarviointi suoritetaan jatkossa arviointikeskustelun muodossa eikä jaeta välitodistuksia. Arviointikeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltajat ja opettaja. Oppimisen tuen lainsäädäntöuudistuksen mukaan rajatun oppimäärän arviointi on sanallista lukuun ottamatta päättöarviointia, joka on 5*. Väliarviointikeskustelu kertoo oppilaan edistymisestä enemmän kuin paperissa oleva sanallinen arviointi (hyväksytyt/hylätty). Arviointikeskusteluun osallistuvat oppilas, huoltajat ja opettaja.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy opetussuunnitelmamuutokset käyttöön otettaviksi 1.8.2026 alkaen. Hyväksytään samalla käyttöön otettavaksi arviointikeskustelut väliarvioinnissa luokilla 1-2 ja rajatun oppimäärän oppilailla.

Sivistyslautakunta:

SIVISTYS- JA HYVINVOINTIJOHTAJAN TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT JA ASIAKIRJAT

Siv.ltk. 26 § Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijapäätökset ja asiat:

1. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Ylikuljun viranhaltijapäätösluettelo ajalta 20.4.- 13.5.2026 (§ 57-80)
2. Rehtori Sirpa Tikkanen viranhaltijapäätösluettelo ajalta 20.4.-19.5.2026 (§ 84-114)
3. Vt. varhaiskasvatusjohtaja Annu Kestilän viranhaltijapäätösluettelo ajalta 10.4.-4.5.2026 (§ 86-134)
4. Sivistyslautakunnan talouden toteutumaraportti 1-3/2026

KUNNANHALLITUS

5. Täyttölupa ja tehtävänimikkeen muutos, varhaiskasvatus

LUPA- JA VALVONTAVIRASTO

6. Valtionavustuspäätös harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen (LVV-U/49766/2026).

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi em. asiat ja viranhaltijapäätökset, eikä käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Sivistyslautakunta:

MUUT ASIAT

Siv.ltk. 27 §

OIKAISUVAATIMUS §: 23-26

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan sivistyslautakunnalle neljätoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN SIVISTYS-
LAUTAKUNTA
Merijärventie 106
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
MA-PE 08.00 - 15.45
PUH. 044-4776 240
koulukeskus@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS §:

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS § ____
PL 189, 90101 OULU

Valitusaika 30 päivää

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.

Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.