

Ma 22.4.2024 klo 18.00 -

Väistötila

Jäsenet:

Jukkola Paula, pj. x
Saukko Piia, vpj. x
Ahonen Markus x
Hiitola Mikko x
Kyllönen Eila -
Rautio Janne x
Takaeilola Raimo x

paikalla:

Varajäsenet:

Jalonen Anna-Maija
Pärkkä Ritva
Saukko Raimo
Ylikauppila Heikki
Niemelä Tuulia -
Myntti Emma
Ylitalo Jussi

paikalla:

Muut saapuvilla olleet:

Jokela Kari, kunnanjohtaja -
Nivala Esko, khall.pj. -
Tohola Teemu, khall.ed. x
Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastosihteeri, esittelijä -
Isopahkala Seija, varhaiskasvatusjohtaja, esittelijä -
Ylikulju Jari, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä x
Nokela Ebba, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä x
Ahonen Sanni, nuorisovaltuuston edustaja -
Kaarlejärvi Pinja, nuorisovaltuuston edustaja x

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 14 - 19


SIVUT: 15 - 22

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA
tarkastuspaikka ja -aika sekä
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkistamisesta.


Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen 22.4.2024.
Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Piia Saukko ja Markus Ahonen.

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Paula Jukkola

Pöytäkirjanpitäjä


Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS
Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulum
mukaiseksi. Pöytäkirjan
käsittelylehdet on samalla
varustettu nimikirjaimil-
lamme.

Merijärvi 22/4 2023.


Piia Saukko



Markus Ahonen

PÖYTÄKIRJA ON
PIDETTY YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

OPETUSSUUNNITELMAN SIIRTÄMINEN PEDANETISTÄ E-OPSIIN

Siv.ltk. 15 § Merijärven esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat ovat sähköisessä muodossa Pedanet-alustalla. Opetussuunnitelmaan on tullut vuosien varrella lukuisia muutoksia ja käytäntö on osoittanut Pedanetin alustan olevan työläs päivitysten tekemiseen.

Opetushallituksella on kuntien opetussuunnitelmatyön tekemiseen luotu ePerusteet-palvelu, mistä löytyvät kaikki valtakunnalliset opetussuunnitelmien, tutkintojen ja koulutusten perusteet. Opetushallitus päivittää valtakunnallisiin opetussuunnitelmiin tehtävät muutokset ePerusteisiin, jolloin ne ovat aina ajan tasalla. Opetuksen ja koulutuksen järjestäjät voivat julkaista palvelussa paikallisia opetussuunnitelmia ja tutkintojen toteutussuunnitelmia.

Merijärven paikalliset esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat kannattaa siirtää maksuttomaan ePerusteet-palveluun helpottamaan päivityksiä ja jatkossa uutta opetussuunnitelmatyötä. Linkit paikallisiin opetussuunnitelmiin voidaan laittaa Pedanetin sivuille.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy Merijärven paikallisten esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien siirron Opetushallituksen ePerusteet-palveluun.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan tekemän päätösesityksen.

KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN VALINTA (LIITE)

Siv.Itk. 14 § Koivupuhdon koululla on ollut avoinna koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa oleva toimi (30 h/vko). Toimi täytetään 7.8.2024 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekry-palvelussa ja Työmarkkinatorilla. Hakuaika päättyi 1.4.2024 klo 23.59.

Koulunkäynninohjaaja työskentelee osana koulun moniammatillista työyhteisöä. Koulunkäynnin ohjaajan tehtävänä on edistää erityisesti tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden toiminta- ja oppimiskykyä. Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, oma-aloitteisuutta sekä kykyä sopeutua muuttuviin tilanteisiin. Aiempi kokemus lasten ja nuorten kanssa työskentelystä katsotaan eduksi.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena on koulunkäynnin ohjaajan tutkinto tai soveltuva lähihoitajan ammattitutkinto (lapset ja nuoret). Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Lisäksi koulunkäynninohjaajille maksetaan Merijärvellä kuntakohtaista lisää 81,88€/kk. Valitun on toimitettava nähtäväksi lain 504/2002 (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä) mukainen hyväksyttävä rikosrekisteriote ennen toimen vastaanottamista. Valinnassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Hakijoita toimeen oli 12, joista työnantajan määrittelemän kelpoisuuden omaavia hakijoita oli 5. Kelpoisuuden omaavista hakijoista haastateltiin neljä hakijaa. Haastattelijoina toimivat 10.4. pidetyissä haastatteluissa sivistyslautakunnan varapuheenjohtaja Piia Saukko, rehtori Sirpa Tikkala ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Ylikulju.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Valintaesitys annetaan kokouksessa.

Sivistyslautakunta päättää valita Koivupuhdon koulun koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 7.8.2024 alkaen Mira Kivimäen. Hänet arvioitiin sopivimmaksi tehtävään hakemuksen, haastattelun ja niistä tehdyn kokonaisarvion perusteella.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan kokouksessa tekemän päätösesityksen

TALOUDEN TASAPAINOTTAMINEN

Siv.ltk. 16 § Kunnanhallitus päätti 22.1.2024/§ 6 talouden tasapainottamiseen tähtäävien toimenpiteiden käynnistämisestä. Asiaa valmistelemaan päätettiin perustaa työryhmä, johon kuuluvat kunnanvaltuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja ja tekninen johtaja.

Työryhmä on kokoontunut kaksi kertaa ja talouden tasapainottamiseen tähtääviä toimia on alettu kartoittaa ja niistä on keskusteltu hallintokunnissa ja työryhmässä. Viimeisessä kokouksessaan työryhmä päätti, että hallintokuntien on seuraavaksi käytävä läpi kaikki kuntalaisille tarjoamansa ei-lakisääteiset palvelut ja arvioitava niiden jatkoa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi sivistyslautakunnan alaisen toiminnan suunnitellut talouden sopeuttamistoimet, jotka voidaan toteuttaa viranhaltijapäätöksin. Sivistyslautakunta keskusteleo esittelijän kokouksessa esittelemistä ei-lakisääteisistä palveluista ja tekee esitykset kunnanhallitukselle ko. palveluiden tarjoamisesta jatkossa.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösesityksen.

Lisänä ei lakisääteisiin:

- Lautakunta päätti säilyttää luokkien 1-2 iltapäiväkerhon, mutta korottaa maksua.
- Tarkistaa omachtoisia kulkemisrajoja
- Luokilta 5 ja 6 vähennetään 1 tunti/viikko esim. taito- ja taideaineista (kuvaamataito, käsityö tai liikunta)
- Haetaan koulunuorisotyöhön rahoitusta, josta Merijärven kunnan osuudeksi jää kuluja noin 200 € ja samoin Alavieskan kunnan

KOIVUPUHDON KOULUN REHTORIN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJA

Siv.ltk. 17 § Tiedoksi saatettava rehtorin päätöspöytäkirjaluettelo:

REHTORI

1. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja esittelee kokouksessa rehtorin päätöspöytäkirjaluettelon ajalta 17.2.- 12.4.2024 (§ 174–208)

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi rehtorin päätöspöytäkirjaluettelon eikä käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi tietoonsa saatetuksi rehtorin päätöspöytäkirjaluettelon eikä käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

SIVISTYS- JA HYVINVOINTIJOHTAJAN TIEDOKSI SAATETTAVAT (LIITE)

Siv.ltk. 18 § Tiedoksi saatettavat asiakirjat ja asiat:

SIVISTYS- JA HYVINVOINTIJOHTAJA

1. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluettelon ajalta 23.2.- 12.4.2024 (§ 13–42)
2. Huoltajien adressi varhaiskasvatuksen tilanteesta

KIRJASTOSIHTTEERI

3. OKM:n toimintatilastot JOKI-kirjastoista vuodelta 2023

KUNNANHALLITUS

4. Kunnanhallituksen edustaja sivistyslautakuntaan (Khall 25.3.2024/§ 46)

POHJOIS-SUOMEN HALLINTOVIRASTO

5. Selvitys- ja lausuntopyyntö kanteluun

OKM

6. Tasa-arvo varhaiskasvatuksessa rahoituspäätös 25.000 € ja mahdollisesti jatkoa vielä vuosille 2025 ja 2026, jos eduskunta hyväksyy rahoituksen

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi edellä luetellut asiakirjat ja asiat eikä käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi tietoonsa saatetuksi sivistys- ja hyvinvointijohtajan edellä luetellut asiakirjat ja asiat eikä käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

UUDEN KOULUN SUUNNITTELUTILANNE

Sivltk. 19 § Sivistys- ja hyvinvointijohtaja antaa tilannekatsauksen kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi esittelijän tilannekatsauksen uuden koulun suunnittelutilanteesta.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi esittelijän tilannekatsauksen uuden koulun suunnittelutilanteesta.

OIKAISUVAATIMUS §: 14-16

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan sivistyslautakunnalle neljätoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN SIVISTYS-
LAUTAKUNTA
Merijärventie 106
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
MA-PE 08.00 - 15.45
PUH. 044-4776 240
koulukeskus@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS §:

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189, 90101 OULU

§ ____

Valitusaika 30 päivää

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos,
joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.

Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.