

## KUNNANVALTUUSTO Nro 2 / 2026

KOKOUSAIKA: 15.6.2026 kello 18.00-20.12

KOKOUSPAIKKA: Kilpukan ruokala

<u>Jäsenet</u>	<u>paikalla</u>	<u>Varajäsenet</u>	<u>paikalla</u>
Saukko Päivi pj.	-		
Hiitola Mikko I vpj.	x		
Saukko Kaisa II vpj.	x		
Ahonen Heta	x		
Hyyppä Pirjo	x		
Niemelä Sirpa	x		
Nisula Miitta-Mari	x		
Pikkumäki Esa	-	<u>Muut saapuvilla olleet</u>	<u>paikalla</u>
Pärkkä Ritva	x	Jokela Kari, kunnanjohtaja,	x
Saukko Emilia	x	pöytäkirjanpitäjä	
Tanska Mika	x	Klasila Panu, nuorisovalt.	-
Tohola Teemu	x	Saukko Mikael, nuorisovalt.	-
Ylikauppila Heikki	-		

LAILLISUUS JA  
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

## ASIAT

Pykälät: 8 § - 16 §

Sivut: 9 - 24

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUSTAPA

Merijärven kunnanvirasto

Tarkastuspaikka ja -aika  
sekä tarkastajien  
valinta taikka merkintä  
pöytäkirjan tarkastamisesta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ahonen Heta, Tohola Teemu ja Hyyppä Pirjo (§ 14)

PÖYTÄKIRJAN  
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Mikko Hiitola

Pöytäkirjanpitäjä



Kari Jokela

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUSMerijärvi 19 / 6 2026Pöytäkirja on tarkastettu  
ja todettu kokouksen  
kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet  
on samalla varustettu  
nimikirjaimillamme.  
Heta Ahonen  
Teemu Tohola  
Pirjo Hyyppä (§ 14)PÖYTÄKIRJAN  
YLEISESTI  
NÄHTÄVILLÄ  
OLOMerijärven kunnan kotisivuilla [www.merijarvi.fi](http://www.merijarvi.fi) ja kunnantoimistollaMerijärvi 22 / 6 2026  
Toimistosiihteeri Leena Saukko

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt. 8 §

Kunnanvaltuuston kokouksesta on ilmoitettu valtuuston määräämällä tavalla kuntatiedotteessa ja kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä kunnan kotisivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kvalt. 9 §

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka on valittu aakkosjärjestyksen mukaan. Nyt vuorossa ovat Tohola Teemu ja Ylikauppila Heikki, varalla järjestyksessä Ahonen Heta ja Hyyppä Pirjo.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Tohola ja Heta Ahonen sekä Pirjo Hyyppä (§ 14).

## KAAVOITUSALOITE ENERGIAINTENSIIVISEN TOIMINNAN MAHDOLLISTAMISEKSI

Khall. 78 § / 8.6.2026

Pohjan Voima Oy on jättänyt kaavoitusaloitteen koskien monipuolisen energiaintensiivisen toiminnan mahdollistamista siten, että yhtenä käyttömuotona voisi olla datakeskus. Kaavoitettava alue sijaitsee Pyhäkosken sähköaseman läheisyydessä. Alueen omistaa kokonaisuudessaan Metsähallitus ja se on kooltaan n. 75 ha. Alue on pääosin metsätalouden käytössä olevaa talousmetsää. Alueella ei ole voimassa olevaa yleis- tai asemakaavaa.

Koska hankealueella ei ole voimassa oikeusvaikutteista yleiskaavaa, asemakaavoituksen yhteydessä tehdään alueidenkäyttölain 54 §:ssä tarkoitettu yleiskaavallinen tarkastelu. Laadittavan kaavan muoto, kaavarajaus ja yksityiskohdat täsmentyvät kaavaprosessin aikana. Hankkeen rakentamista koskevat luvat myönnetään laadittavan asemakaavan perusteella. Kaavan tarkoituksena on myös turvata alueelta havaitut merkittävimmät luontoarvot sekä huomioida sähköjärjestelmän ja virkistysverkoston tarpeet vuorovaikutteisen kaavoitusprosessin kautta.

Kaavoitusaloitteen tehnyt Pohjan Voima on uusiutuvaan energiaan erikoistunut suomalainen yhtiö. Pohjan Voiman strateginen kumppani on ruotsalainen Arise, joka omistaa Pohjan Voiman yhdessä vakuutusyhtiö LähiTapiolan ja toimivan johdon kanssa. Kaavoitettavaksi esitetyn kiinteistön omistaa kokonaisuudessaan Metsähallitus, joka on valtion omistama liikelaitos.

Oheismateriaali

- Kaavoitusaloite
- Kaavoitussopimus
- Kaava-alueen alustava rajaus
- Hanke-esittely

**Esitys:** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. Merijärven kunta hyväksyy kaavoitusaloitteen ja käynnistää alueidenkäyttölaissa tarkoitettun asemakaavan laatimisen hankealueelle. Asemakaava laaditaan siten, että hankkeen rakentamista koskevat luparatkaisut voidaan myöntää asemakaavaan perustuen.

2. Koska hankealueella ei ole voimassa oikeusvaikutteista yleiskaavaa, asemakaavassa tehdään alueidenkäyttölain 54 §:n mukainen yleiskaavallinen tarkastelu. Mikäli asemakaavan laatimisen yhteydessä annetuissa viranomaislausunnoissa esitetään, että hankkeen toteuttaminen edellyttää myös oikeusvaikutteisen yleiskaavan laatimista hankealueelle, Merijärven kunta käynnistää tarvittavan yleiskaavan laatimisen. Yleiskaava laadittaisiin tällöin samanaikaisesti asemakaavan kanssa.

3. Kaava-alueen rajauksena käytetään liitteen mukaista alustavaa aluerajausta.
4. Merijärven kunta hyväksyy Pohjan Voima Merijärvi Oy:n kanssa solmittavan kaavoitussopimuksen
5. Pohjan Voima Merijärvi Oy vastaa hankkeen edellyttämän kaavoituksen laadinnan, selvitysten ja suunnitelmien kustannuksista.
6. Merijärven kunta valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään kaavoitusta valmistelevan ja laativan kaavakonsultin.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 10 §

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaavoitusaloitetta oli kokouksessa paikalla esittelemässä Pohjan Voima Oy:n toimitusjohtaja Tomi Mäkipelto.

## TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2025

Khall. 41 § / 23.3.2026 Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluu tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Merijärven kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen tuloslaskelmassa vuosikate on -308.147 €, joka on -298 €/asukas (2024: -457.086 € eli -431 €/asukas). Talousarviossa vuosikatteen suuruudeksi arvioitiin -123.567 €. Vuoden 2025 alijäämäksi muodostui 763.168 € (2024: alijäämää 776.024 €). Talousarviossa alijäämäksi ennakoitiin 562.757 €.

Toimintakulut vuonna 2025 olivat 5.743.201 € eli 99,7 % talousarviosta (2024: 6.049.064 €). Suurimpana kulueränä henkilöstökulut, joita onnistuttiin hieman pienentämään (124.639 €) edellisestä vuodesta. Henkilöstökulujen toteutuma oli 102,4 %. Toimintatuotot olivat 1.668.115 € eli 89,2 % talousarviosta (2024: 1.898.932 €). Verotulokertymä oli 2.008.506 € eli 101,0 % talousarviosta (2024: 2.020.056 €). Valtionosuuksia kertyi myös hieman talousarviossa ennakoitua paremmin 1.786.996 € eli 101,5 % talousarviosta (2024: 1.718.961 €). Laskemissa on mukana kunnalle myönnetty 30.000 € harkinnanvarainen valtionosuus vuodelle 2025.

Kunnan investointeihin käytettiin vuonna 2025 yhteensä 9.258 euroa.

Kunnan pitkäaikaisten talousarviolainojen määrä pieneni vuoden aikana. Uusia pitkäaikaisia lainoja ei otettu lainkaan ja entisiä lainoja lyhennettiin 284.830 €. Kaikkiaan kunnalla on 1.432.316 € pitkäaikaisia talousarviolainoja. Lisäksi kunnalla on 3.700.000 € lyhytaikaisia lainoja Kuntaliiton kuntatodistuksina.

Kunnan toimintakertomuksessa on esitetty eri hallintoalojen toteutunut toiminta vuodelta 2025. Kokonaisuutena kunnan toiminnassa on toteutettu niitä tavoitteita, joita kunnanvaltuusto on asettanut kuluvalle vuodelle.

Oheismateriaali:

- Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025
- Tuloslaskelma 2025

**Esitys:** Kunnanhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi.

Tilinpäätös esitetään kunnanvaltuuston käsiteltäväksi tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä 763.168 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

TARKKL § 30 / 27.5.2026 Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikauden seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen ja, että
- kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2025 edellyttäen, että kunnanvaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen ja, että
- kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2025 edellyttäen, että kunnanvaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

Miitta-Mari Nisula palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.47.

Kvalt. 11 §

**Päätös:** Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti

1. Hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.
2. Siirtää tilikauden alijäämän 763.168,60 euroa taseen edellisten tilikausien yli- / alijäämätilille.
3. Merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

ARVIOINTIKERTOMUS 2025

TARKKL § 31 / 27.5.2026 Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta hyväksyy vuoden 2025 arviointikertomuksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta hyväksyy vuoden 2025 arviointikertomuksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi.

Kvalt. 12 §

**Päätös:** Kunnanvaltuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi.

## RAKENNUSJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN

TEKLA 13 § / 29.2.2024 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Merijärven kunnan rakennusjärjestys on hyväksytty kunnanvaltuuston päätöksellä 21.04.2004. Rakennusjärjestyksen hyväksymisen jälkeen eduskunta on hyväksynyt rakentamislain, joka tulee voimaan 1.1.2025.

Rakentamislain myötä maankäyttö- ja rakennuslaista (MRL) muodostetaan rakentamislaki, jolla nykyiset rakentamista koskevat pykälät kumotaan. Maankäyttö- ja rakennuslaista muodostetaan 1.1.2025 alkaen alueidenkäyttölaki.

Rakentamislain myötä rakennuslupa, toimenpidelupa ja rakentamiseen liittyvä ilmoitusmenettely poistuvat ja rakentamislain myötä ne korvaa rakentamislupa. Maisematyölupa, rakennuksen purkamislupa ja purkamisilmoitus sisältyvät rakentamislakiin.

Rakentamislain myötä rakennusjärjestyksen rooli kasvaa. Rakentamislain 42 § määrittää, mille rakentamishankkeelle tulee jatkossa hakea rakentamislupa. Rakentamislain luvanvaraisuudesta vapautettua rakentamista ei voida rakennusjärjestyksellä määrätä luvanvaraiseksi. Luvanvaraisuudesta vapautetuille rakennuksille voidaan antaa rakennusjärjestyksessä määräyksiä esimerkiksi niiden koosta ja ympäristöön soveltuvuudesta. Rakennusjärjestyksellä voidaan määrätä edellyttääkö esimerkiksi jätevesijärjestelmän, laiturin, aallonmurtajan, aidan rakentaminen, ilmalämpöpumpun, aurinkokeräimen tai aurinkopaneelien sijoittaminen rakentamislupaa.

Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakentamisen sopeutumista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja tai muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueiden määrittelemistä sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia, rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksen määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa on asiasta toisin säädetty.

Rakennusjärjestyksessä kunta voi osoittaa ne alueet ja edellytykset, joilla vapaa-ajan asunnon muuttaminen pysyvään asuinkäyttöön ei edellytä poikkeamispäätöstä tai suunnittelutarveratkaisua ennen rakentamisluvan myöntämistä (Rakentamislaki 18 §).

Alueidenkäyttölain 16 §:n tarkoittamat suunnittelutarvealueet voidaan määrätä oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa tai rakennusjärjestyksessä enintään 10 vuotta kerrallaan.

Rakennusjärjestys tulee laatia maankäyttö- ja rakennuslain aikana siten, että uusi rakennusjärjestys tulisi voimaan 1.1.2025. Rakennusjärjestyksen määräykset tullaan laatimaan rakentamislain mukaisesti.

Koska rakentamislaki tulee voimaan vasta 1.1.2025 on rakennusjärjestyksen käsittelyssä meneteltävä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti. Maankäyttö- ja rakennuslain 15 §:n perusteella rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Rakennusjärjestystä valmisteltaessa noudatetaan soveltuvin osin maankäyttö- ja rakennuslain 62 § vuorovaikutuksesta ja 65 § kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville. Rakennusjärjestyksen laatimisesta säädetään tarkemmin maankäyttö- ja rakennusasetuksella 6 §, jonka perusteella ehdotus rakennusjärjestyksestä tulee olla julkisesti nähtävillä 30 päivän ajan.

Rakennusjärjestyksen muutoksen osalta ensimmäisessä vaiheessa on tarkoitus laatia osallistumis- ja arviointisuunnitelma, joka tuodaan tekniselle lautakunnalle hyväksyttäväksi.

**Esitys:**

Tekninen lautakunta päättää aloittaa rakennusjärjestyksen uudistamistyön.

**Päätös:**

Tekninen lautakunta aloittaa rakennusjärjestyksen uudistamistyön esityksen mukaisesti.

RAKENNUSJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN; OSALLISTUMIS- JA  
ARVIOINTISUUNNITELMA

TEKLA 14 § / 29.2.2024 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakennusjärjestyksen uusiminen on aloitettu laatimalla sitä koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), joka asetetaan nähtäville 30 päivän ajaksi mielipiteiden esittämistä varten. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa on kuvattu rakennusjärjestyksen uusimisen tavoitteet, keskeiset osapuolet, aikataulu, muutokseen osallistuminen ja vuorovaikutus.

Oheismateriaalina

- osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

**Esitys:**

Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusjärjestyksen muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja päättää asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi mielipiteiden esittämistä varten.

**Päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusjärjestyksen muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja päättää asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi mielipiteiden esittämistä varten, esityksen mukaisesti.

TEKLA 18 § / 27.5.2025 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidettiin nähtävillä 11.3. - 10.4.2024 välisen ajan MRL 63 §:n mukaisesti Merijärven kunnan verkkosivuilla ja kunnan ilmoitustaululla. Rakennusjärjestyksen luonnos asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Merijärven kunnan verkkosivuille, paperiset asiakirjat ovat nähtävillä Merijärven kunnan ilmoitustaululla ja kirjastossa.

Rakennusjärjestyksen luonnoksesta on mahdollisuus lausua mielipide. Kirjallinen mielipide tulee toimittaa nähtävillä olon aikana Merijärven kunnan osoitteeseen.

- osoite: Kunnantie 1, 86220 Merijärvi
- sähköposti: [merijarven.kunta@merijarvi.fi](mailto:merijarven.kunta@merijarvi.fi)

Oheismateriaalina

- rakennusjärjestysluonnos

**Esitys:**

Tekninen lautakunta päättää asettaa Merijärven kunnan rakennusjärjestyksen luonnoksen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Merijärven kunnan verkkosivuille, paperiset asiakirjat ovat nähtävillä Merijärven kunnan ilmoitustaululla ja kirjastossa. Lisäksi rakennusjärjestyksen luonnoksesta pyydetään lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

**Päätös:** Hyväksytään

Esa Linnala poistui 18.12

TEKLA 2 § / 24.02.2026 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakennusjärjestyksen luonnos pidettiin nähtävillä 22.8. - 23.9.2025 välisen ajan Merijärven kunnan verkkosivuilla ja Merijärven kunnantalon ilmoitustaululla sekä Merijärven kunnan kirjastossa.

Nähtävillä oloaikana rakennusjärjestysluonnoksesta pyydettiin lausunnot seuraavilta tahoilta: Alavieskan kunta, Pyhäjoen kunta, Oulaisten kaupunki, Kalajoen kaupunki, Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta, Dna Oy, Elisa Oyj, Telia Finland Oyj, Elenia Verkko Oyj, Jokilaaksojen jätelautakunta, Vihannin Vesi Oy, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Pohjois-Pohjanmaan museo ja Pohjois-Pohjanmaan liitto.

Nähtävillä oloaikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Määräaikaan mennessä rakennusjärjestysluonnokseen saadut lausunnot:

- Elenia Verkko Oyj
- Oulaisten kaupunki
- Jokilaaksojen jätelautakunta
- Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos
- Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
- Pohjois-Pohjanmaan museo
- Pohjois-Pohjanmaan liitto

Rakennusjärjestysehdotuksessa on huomioitu lausunnoissa annettuja muutos-/ korjausehdotuksia.

Rakennusjärjestyksen ehdotuksesta on mahdollisuus lausua mielipide. Kirjallinen mielipide tulee toimittaa nähtävillä olon aikana Merijärven kunnan osoitteeseen.

- osoite: Kunnantie 1, 86220 Merijärvi
- sähköposti: [merijarven.kunta@merijarvi.fi](mailto:merijarven.kunta@merijarvi.fi)

Oheismateriaalina

- rakennusjärjestysehdotus, saadut lausunnot

#### **Esitys:**

Tekninen lautakunta päättää asettaa Merijärven kunnan rakennusjärjestysehdotuksen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Merijärven kunnan verkkosivuille, paperiset asiakirjat ovat nähtävillä Merijärven kunnantalon ilmoitustaululla sekä Merijärven kunnan kirjastossa. Lisäksi rakennusjärjestyksen ehdotuksesta pyydetään lausunnot osallistumis- ja arvionitusuunnitelman mukaisesti.

**Päätös:** Hyväksytään

Esa Linnala poistui 18.06

TEKLA 11 § / 25.5.2026 Valmistelija: Rakennustarkastaja Esa Linnala

Rakennusjärjestysehdotus pidettiin nähtävillä teknisen lautakunnan päätöksen 24.02.2026 § 2 mukaisesti 30.3. - 30.4.2026 välisen ajan Merijärven kunnan verkkosivuilla ja Merijärven kunnantalon ilmoitustaululla sekä Merijärven kunnan kirjastossa.

Nähtävillä oloaikana rakennusjärjestysehdotuksesta pyydettiin lausunnot seuraavilta tahoilta: Alavieskan kunta, Pyhäjoen kunta, Oulaisten kaupunki, Kalajoen kaupunki, Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta, Dna Oy, Elisa Oyj, Telia Finland Oyj, Elenia Verkko Oyj,

Jokilaaksojen jätelautakunta, Lupa- ja valvontavirasto (LVV), Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Pohjois-Pohjanmaan museo ja Pohjois-Pohjanmaan liitto.

Nähtävillä oloaikana ei jätetty yhtään muistutusta.

Määräaikaan mennessä tuli kahdeksan lausuntoa.

Lupa- ja valvontaviraston lausunnossa mainittu tekstin tarkennus on otettu huomioon tässä rakennusjärjestysehdotuksessa.

Elenia Verkko Oyj:n lausunnosta on huomion otettu rakennusjärjestysehdotuksen kohdassa 1.3 määritelmiä, sana puistomuuntamot on korvattu sanalla muuntamot.

Muuntamoiden rakentaminen säilyy edelleen luvituksen vaativana toimenpiteenä.

Tammikuun alusta 2025 voimaan astuneen rakentamislain johdosta suurimmat muutokset aikaisempaan rakennusjärjestykseen on rakennus- ja toimenpidelupien sekä toimenpideilmoitusten yhdistyminen rakentamisluvaksi. Rakentamislainsäädännössä myös luvituskynnystä nostettiin siten, että esimerkiksi alle 30 m<sup>2</sup> talousrakennusten ja alle 50 m<sup>2</sup> katosten rakentaminen on lupavapaata rakentamista, mikäli kaavamääräykset täyttyvät sekä rakennusoikeutta on jäljellä.

Oheismateriaalina

- Rakennusjärjestysehdotus, saadut lausunnot

**Esitys:**

Tekninen lautakunta päättää esittää uuden rakennusjärjestyksen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall. 79 § / 8.6.2026

Oheismateriaali:

- Rakennusjärjestysehdotus

**Esitys:** Kunnanhallitus hyväksyy uuden rakennusjärjestyksen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 13 §

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## TEKNISEN JOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Khall. 65 § / 18.5.2026 Kunnanhallitus päätti 28.4.2026 § 61 teknisen johtajan virkaa hakeneiden haastatteluista. Haastatteluihin valituista Kristian Hyväri, Mika Rajaniemi, Keijo Rutanen, Arttu Salminen ja Niko Tohola haastatellaan 12.-13.5. Janne Routaniemi perui hakemuksensa ennen haastattelua.

Kunnanhallitus esittää haastattelujen perusteella kunnanvaltuustolle teknisen johtajan valintaa. Valinnassa on mahdollista käyttää apuna myös ulkopuolisen arvioitsijan tekemää henkilöarviointia. Arvioinnissa arvioidaan hakijoiden sopivuutta työtehtävään ja arviointi auttaa vertailemaan hakijoiden eri ominaisuuksia toisiinsa. Henkilöarviointien hinta vaihtelee arvion laajuudesta riippuen n. 500-1.500 €/arvioitava.

Kunnanvaltuuston on määrä valita uusi tekninen johtaja 15.6.2026.

**Esitys:** Kunnanhallitus päättää, että

1. Teknisen johtajan valinnassa käytetään apuna ulkopuolisen toimijan tekemää henkilöarviointia.
2. Esitys henkilöarviointiin jatkavista hakijoista annetaan kokouksessa.

Kunnanjohtaja antoi kokouksessa seuraavan esityksen:

2. Henkilöarviointiin valitaan Mika Rajaniemi ja Keijo Rutanen.

**Päätös:** Kunnanhallitus päätti, että

1. Teknisen johtajan valinnassa käytetään apuna ulkopuolisen toimijan tekemää henkilöarviointia.
2. Henkilöarviointiin valitaan Mika Rajaniemi ja Keijo Rutanen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Teemu Tohola poistui kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28 § 1 mom. osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Khall. 80 § / 8.6.2026 Mika Rajaniemelle ja Keijo Rutaselle on tehty henkilöarvioinnit, joiden tekijä on Ummon Konsultointi Oy. Tehdyt henkilöarvioinnit valmistuvat 4.6.2026 mennessä.

**Esitys:** Esitys annetaan kokouksessa.

Kunnanjohtaja antoi kokouksessa seuraavan esityksen:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Merijärven kunnan tekniseksi johtajaksi valitaan Mika Rajaniemi. Hänen kieltäytymisensä varalle valitaan Keijo Rutanen.

Teknisen johtajan valinnassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa

Merkittiin pöytäkirjaan, että Teemu Tohola poistui kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28 § 1 mom. osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimii Esa Pikkumäki.

Kvalt. 14 §

**Päätös:** Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita Merijärven kunnan tekniseksi johtajaksi Mika Rajaniemen. Hänen kieltäytymisensä varalle valittiin Keijo Rutanen.

Teknisen johtajan valinnassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa

Merkittiin pöytäkirjaan, että Teemu Tohola poistui kokouksesta esteellisenä (hallintolaki 28 § 1 mom. osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimii Pirjo Hyyppä.

HALLINTOKUNTIEN RAPORTIT TALOUDEN TOTEUTUMASTA ALKUVUONNA

Khall. 89 § / 8.6.2026 Kunnanhallitus hyväksyi 19.1.2026 § 7 vuoden 2026 talousarvion toimeenpanosuunnitelman. Suunnitelmassa painotetaan erityisesti talousarvion seurantaa. Hallintokuntien tulee toimittaa alustavat raportit alkuvuoden (tammi-huhtikuu) talouden toteutumasta kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kesäkuun kokoukseen.

Oheismateriaali:

- Koko kuntaa koskeva tuloslaskelma tammi-huhtikuu 2026
- Hallintokuntien raportit ajalta tammi-huhtikuu 2026

**Esitys:** Kunnanhallitus merkitsee saamansa raportit tiedoksi ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 15 § **Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

MUUT ASIAT

Kvalt. 16 § Kunnanvaltuusto keskusteli ajankohtaisista asioista.

---

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 8, 9, 12, 15, 16

---

HvalL10 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

---

## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
PL 189  
90101 OULU

puh. 029 56 42800, fax. 029 56 42841  
sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

10, 11, 13, 14

Valitusaika:

30 päivää

---

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika:

---

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusaika:

---

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. **Kunnan jäsenen** osalta tiedoksisaantipäiväksi katsotaan seitsemän (7) päivää siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

**Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

## VALITUSKIRJELMÄ

---

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

## VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

---

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos muualle kuin valitusviranomaiselle):  
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

---

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 310 €. Maksua ei kuitenkaan peritä niistä asioista, jotka on laissa erikseen säädetty maksuttomiksi kuten osa sosiaaliasioista.