MERIJÄRVEN KUNTA **PÖYTÄKIRJA**

KUNNANHALLITUS **Nro 12 / 2026**

KOKOUSAIKA **2.11.2026 kello 17.00-20.05**

KOKOUSPAIKKA **Kunnantoimisto**

Jäsenet			paikalla	Varajäsenet		paikalla
Nivala	Kirsti	pj.	x	Nisula	Miitta-Mari	-
Tohola	Teemu	vpj.	-	Tanska	Samuli	x
Ahonen	Heta		x	Hyyppä	Pirjo	-
Myntti	Emma		x	Tanska	Mika	-
Pikkumäki	Esa		x	Sotaheimo	Kalevi	-
Saukko	Emilia		x	Pärkkä	Ritva	-
Ylikauppila	Heikki		-	Niemelä	Sirpa	x

Muut saapuvilla olleet			paikalla
Saukko	Päivi	Kvalt. pj.	-
Hiitola	Mikko	Kvalt. I vpj.	x
Saukko	Kaisa	Kvalt. II vpj.	x
Jokela	Kari	Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

ASIAT
PYKÄLÄT: 130 § - 139 §
SIVUT: 155 - 169

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUSTAPA
Tarkistuspaikka sekä tarkistajien valinta
Merijärven kunnanvirasto
Heta Ahonen
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heta Ahonen ja Emma Myntti

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS
Puheenjohtaja
Kirsti Nivala
Pöytäkirjanpitäjä
Kari Jokela

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.
Merijärvi 5 / 11 2026
Heta Ahonen
Heta Ahonen
Emma Myntti

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ
Yleisesti nähtävillä Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla
5 / 11 2026 alkaen
Toimistosihteeri
Leena Saukko

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. 130 §

Merijärven hallintosäännön 29 § mukaan kokous on laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty neljä päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 § mukaan kokous on päätösvaltainen, jos enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä on paikalla.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Khall. 131 §

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ahonen Heta ja Myntti Emma.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heta Ahonen ja Emma Myntti.

UUDEN KOULUN ENSIKERTAISEN VARUSTAMISEN INVESTOINTIESITYS

Sivistysltk. § 36 / 12.10.2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Ylikulju, rehtori Sirpa Tikkala

Uuden koulun tilojen ensikertainen varustaminen ei sisälly koulurakennuksen rakennusurakkaan. Ensikertaisella varustamisella tarkoitetaan opetuksen järjestämiseksi välttämättömiä välineitä ja materiaaleja, kuten opetus- ja havaintovälineitä, tauluvälineitä, toimisto- ja koulutarvikkeita sekä kierrätettäviä oppikirjoja, eli varusteita, joita käytetään useiden lukuvuosien ajan.

Uuden koulun valmistumista odotettaessa kyseisiä hankintoja on tehty viime vuosina tavanomaista vähemmän. Syynä tähän on ollut se, ettei nykyisissä tiloissa käytössä olevia, vaikeasti puhdistettavia tai kuluneita välineitä ole tarkoituksenmukaista siirtää uusiin tiloihin. Samalla olemassa olevia varastoja on pyritty hyödyntämään mahdollisimman tehokkaasti ja esimerkiksi oppikirjojen käyttöikää on jatkettu.

Koulun opettajat ovat laatineet ensikertaisen varustamisen hankintaluettelot yhteisenä valmistelutyönä. Työ aloitettiin jo kaksi vuotta sitten kokoamalla järjestelmällisesti luetteloa opetuksessa käytettävistä välineistä ja materiaaleista, jotka ovat välttämättömiä myös uudessa koulussa. Varustamisluetteloiden laatimisessa on hyödynnetty sopimustoimittajan valmiita ensikertaisen varustamisen malliluetteloita, Opetushallituksen julkaisemia oppaita ja suosituksia sekä kahden hiljattain käyttöönotetun koulun toteutuneita hankintaluetteloita.

Suunnittelutyössä on huomioitu pedagogiset, toiminnalliset ja taloudelliset näkökohdat. Lähtökohtana on ollut, että kaikki käyttökuntoiset ja asianmukaisesti puhdistettavissa olevat välineet siirretään uuteen kouluun. Näiden välineiden korvaamista ei ole sisällytetty investointiesitykseen. Tästä syystä hankintaluetteloissa ei esimerkiksi ole uusia ompelukoneita tai muita vastaavia välineitä, joiden ajatellaan olevan puhdistettuina edelleen käyttökelpoisia.

Ensikertaisen varustamisen hankinnat ovat välttämättömiä uuden koulun toiminnan käynnistämiseksi sekä opetussuunnitelman mukaisen opetuksen toteuttamiseksi turvallisesti, tarkoituksenmukaisesti ja laadukkaasti koulun käyttöönotosta alkaen. Investointiesityksellä haetaan määrärahaa näiden hankintojen toteuttamiseen ennen uuden koulun käyttöönottoa. Uuden koulun ensikertaisen varustamisen kustannukset ovat 214 000 €.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Ylikulju

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy uuden koulun ensikertaisen varustamisen investointiesityksen 214 000 € ja lähettää sen

kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Khall. 132 §

Merijärven kunnalla on Kuntarahoituksen kanssa sopimus irtaimiston rahoitusleasingista. Sopimuksen käyttötarkoitus on uuden koulun irtaimiston hankinta. Sopimuksen limiitti on 500.000 €.

Uuden koulun kalusteisiin on varattu rahaa siten, että irtokalusteisiin käytetään 150.000 € ja teknisen työn koneisiin ja laitteisiin 80.000 €. Molemmat hankinnat on kilpailutettu. AV-kalusteisiin on varattu 50.000 € ja ne hankitaan 3Step IT:n leasingrahoituksen kautta.

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen 214.000 € uuden koulun ensikertaiseen varustamiseen. Esitys viedään kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2027 talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Uuden koulun ensikertainen varustaminen rahoitetaan Kuntarahoituksen irtaimistoleasingilla.

Päätös: Kunnanhallituksen kokouksessa ensikertaisen varustamisen määräraha tarkentui 210.000 euroon.

Kunnanhallitus hyväksyi 210.000 € määrärahan uuden koulun ensikertaiseen varustamiseen.

Uuden koulun ensikertainen varustaminen rahoitetaan Kuntarahoituksen irtaimistoleasingilla.

Merkittiin pöytäkirjaan, että sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Ylikulju ja rehtori Sirpa Tikkala olivat asiantuntijoina paikalla kertomassa tarkemmin asiasta.

VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMITUSEHDOT

Tekla 25 §/23.9.2026 Valmistelija Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Merijärven kunnan vesihuoltolaitoksen voimassa olevat säännöt (kunnanvaltuusto 19.12.2007) sitovat kunnan resursseja ja taloutta poikkeuksellisen raskaasti uusien tonttiosuuksien rakentamisen ja vesimittarien osalta. Päivityksen tavoitteena on karsia kunnan suoria kustannuksia uusien liittymien rakentamisen yhteydessä, siirtää tulevissa kohteissa tontilla tehtävien töiden vastuu kiinteistön omistajalle (liittyjälle) sekä saattaa uudet toimitusehdot vastaamaan nykyistä lainsäädäntöä, erityisesti vesihuoltolakia (1087/2025).

Nykyisessä 3 §:ssä kunta on velvoitettu rakentamaan tonttijohtoa liittymismaksua vastaan aina 20 metrin päähän asuinrakennuksen seinästä, mikä tarkoittaa kunnan toimimista urakoitsijana yksityisen tontin sisäpuolella. Uusien liittymien osalta ehto muutetaan siten, että kunnan rakentamis- ja maksuvastuu päättyy jatkossa aina liittymiskohtaan, joka sijaitsee tontin rajan ulkopuolella tai runkolinjassa, jolloin tontilla tapahtuva kaivuu, putkitus, täyttö ja pintarakenteiden ennallistaminen siirtyvät kokonaan uuden liittyjän maksettavaksi vesihuoltolain 12 §:n ja 13 §:n mukaisesti.

1.1.2027 alkaen vesiliittymän hintaan kuuluu vesihuoltolaitokselle vesijohtojen rakentaminen tontin rajalle, päävesisulun rakentaminen sekä vesimittarin toimittaminen ja asennus.

Nykyisen 6 §:n teksti jättää tulkinnanvaraisen kuvan siitä, että vesilaitos vastaisi tontilla sijaitsevien talojohtojen korjauksista, joten pykälää muutetaan uusien liittyjien osalta siten, että liittyjän oma vastuu tonttijohtojen korjaamisesta ja kustannuksista liittymiskohtaan asti todetaan täysin yksiselitteisesti, eikä kunta kanna riskiä näillä tonteilla tapahtuvista putkirikoista tai vuodoista, vaan kunnan vastuulle jää ainoastaan liitostyön tekeminen tai valvominen runkojohtoon liityttäessä liittyjän kustannuksella.

Nykyisessä 12 §:ssä velvoitetaan liittyjä hankkimaan vesimittari itse, mikä vaarantaa mittarikannan yhtenäisyyden ja etäluettavuuden, joten pykälää muutetaan uusien liittymien osalta siten, että vesimittarin toimittaa ja omistaa aina vesihuoltolaitos varmistaen vesihuoltolain 19 §:n mukaisen luotettavan veden mittauksen, sekä laadukkaan etäluettavan vesimittarin. Vesihuoltolaitos varautuu suunnitelmissaan vesimittareiden siirtymiseen etäluettaviksi. Jatkossa vesimittareiden vaihdoissa ja uusissa vesiliittymissä asennetaan vain vesimittareita, joissa on valmiina etäluentamahdollisuus.
Samalla pykälään lisätään uuden liittyjän velvollisuus taata vesihuoltolaitoksen edustajalle esteetön pääsy kiinteistön sisätiloihin mittarin luentaa, huoltoa ja lakisääteistä vaihtoa varten sekä oikeus periä

erillinen tarkastus- tai arviolaskutusmaksu esteiden tai laiminlyöntien yhteydessä. (Vesihuoltolaki (119/2001 17§).

Ennen tämän päätöksen voimaantuloa solmitut vanhat liittymissopimukset ja olemassa olevat liittymät säilyvät ennallaan alkuperäisten sopimusehtojensa mukaisina.

Uudistus vähentää välittömästi kunnan suoria materiaali-, kone- ja työkustannuksia kaikkien 1.1.2027 jälkeen rakennettavien uusien liittymien yhteydessä ja poistaa pitkäaikaiset korjausvastuut sekä vahinkoriskit näiltä uusilta tonteilta. Vesimittarien siirtäminen kunnan omistukseen varmistaa pitkällä aikavälillä tarkan ja tasapuolisen laskutuksen sekä mahdollistaa nykyaikaiseen etäluentaan siirtymisen uusilla alueilla.

Esittelijä Tekninen johtaja Mika Rajaniemi

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Merijärven kunnan vesihuoltolaitoksen säännöt päivitetään liitteen mukaisesti. Muutokset koskevat seuraavia pykäliä:
3 § Liittyminen: uusissa liittymissä vesihuoltolaitoksen rakentamis- ja kustannusvastuu päättyy liittymiskohtaan. Tontilla tehtävistä kaivu-, putki-, täyttö- ja ennallistamistöistä vastaa liittyjä.
6 § Tonttijohdot: uusien liittymien tonttijohtojen kunnossapito-, korjaus- ja kustannusvastuu kuuluu liittyjälle liittymiskohtaan asti.
12 § Vesimittari: vesimittarin toimittaa ja omistaa jatkossa vesihuoltolaitos. 1.1.2027 alkaen uusissa liittymissä ja vanhojen liittymien vesimittareiden vaihdoissa asennetaan ainoastaan etäluentaan soveltuvia vesimittareita.
Ennen muutosten voimaantuloa tehdyt liittymissopimukset ja olemassa olevat liittymät säilyvät voimassa.

Päätös: Hyväksytään

Khall. 120 § / 5.10.2026

Oheismateriaali:
- Merijärven kunnan vesilaitoksen yleiset liittymisehdot 1.1.2008
- Esitys Merijärven kunnan vesilaitoksen yleisiksi liittymisehdoiksi 1.1.2027

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti palauttaa asian teknisen johtajan tarkennettavaksi § 6 osalta siten, että toimitusehdot käsitellään kunnanhallituksen seuraavassa kokouksessa.

Khall. 133 §

Tekninen johtaja on tarkentanut liittymisehtoja § 5 ja 6 osalta jotka on yhdistetty yhdeksi pykäläksi. Lisäksi on poistettu § 12, joka sisältyy pääosin § 5.

Oheismateriaali
- Tarkennettu esitys Merijärven kunnan vesilaitoksen yleisiksi liittymisehdoiksi 1.1.2027
- Teknisen johtajan perustelut tehdyille muutoksille

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen teknisen johtajan tekemillä tarkennuksilla ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1.-30.6.2026

Khall. 134 §

Sisäisen valvonnan ohjeiden mukaisesti hallintokunnat raportoivat valtuustolle puolivuosittain talousarvion toteutumisesta. Hallintokuntia on pyydetty toimittamaan kunnanhallitukselle omat raporttinsa talousarvion toteutumisesta 1.1.-30.6.2026. Kunnanvaltuustolle toimitetaan myös koko kuntaa koskeva talouden toteutuma ajalta 1.1.-30.6.2026 sekä ajalta 1.1.-30.9.2026.

Mikäli talousarvio toteutuu ennakoidusti, kesäkuun lopussa toteuma on 50,0 % ja syyskuun lopussa 75,0 %.

Koko kunnan tasolla toimintatuottojen kertymä 30.6.2026 oli 49,5 % talousarviosta. Suurimmat tuotot kertyivät polttoaineiden myynnistä, jonka tuotot kasvoivat selvästi ennakoidusta toteuman ollessa 65,4 % (457.567 €). Toimintakulujen toteutuma oli 54,7 % talousarviosta. Suurimmat menot 1.550.064 € muodostuivat henkilöstökuluista, joiden toteuma oli 48,2 %. Henkilöstökulut toteutuivat edellisen vuoden tasolla. Suurimmat ylitykset tapahtuivat aineiden ja tarvikkeiden ostoissa.

Verotulot toteutuivat merkittävästi ennakoitua pienempinä toteutuman ollessa 42,1 %. Kiinteistöveron tuotot (422.000 €) puuttuvat laskelmasta lähes täysin niiden toteutuman ollessa 4,3 % (17.955 €), muut verotuotot toteutuivat hieman ennakoitua suurempina. Valtionosuudet toteutuivat lähes ennakoidusti toteutuman ollessa 50,2 %.

Kesäkuun lopussa Merijärven kunnan vuosikate oli -321.232 €. Talousarviossa vuosikatteeksi arvioitiin 237.725 €. Laskennallinen tulos puolen vuoden poistoilla oli -539.704 euroa. Vuotta aikaisemmin 31.6.2025 tulos oli -572.622.

Syyskuun loppuun mennessä tilanne parani hieman, vuosikate oli -132.745 € ja tulos -460.452 €. Kulujen kasvu tasoittui hieman lähemmäksi ennakoitua. Kiinteistöverojen kertymä oli myös kasvanut ollen 75,3 %, toisaalta tuloverotuoton kertymä oli alle ennakoidun eli 70,1 %.

Oheismateriaali:
- Koko kuntaa koskevat tuloslaskelmat 1.1.-30.6.2026 sekä 1.1.-30.9.2026
- Hallintokuntien raportit ajalta 1.1.-30.6.2026

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee hallintokuntien raportit ja koko kunnan talouden toteutuman tiedoksi ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi hallintokuntien raportit ja koko kunnan talouden toteutuman tiedoksi ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

ALUSTAVA TALOUSARVIOESITYS 2027

Khall. 135 §

Kunnanhallitus antoi 17.8.2026 § 95 hallintokunnille talousarvioraamin ja ohjeistuksen vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027-2031 taloussuunnitelman laadintaan. Talousarvioesitys ja suunnitelma tuli toimittaa kunnanhallitukselle viimeistään 26.10.2026.

Kaikki hallintokunnat ovat esityksensä toimittaneet määräaikaan mennessä. Hallintokuntien antamien esitysten mukaisesti vuoden 2027 talousarvion vuosikate tulee olemaan -738.140 € ja tulos alijäämäinen 1.139.960 €. Kulupuolella näkyy selvästi uuden koulun valmistuminen ja käyttöönotto, joka rasittaa kunnan taloutta. Käyttötalouskuluihin sisältyvät mm. vanhan koulun purku (250.000 €), uuden koulun rakennusajan leasingkorot 1.12.2025-30.4.2027 (184.000 €) ja uuden koulun leasingvuokra 1.5.-31.12.2027 (290.000 €).

Vuosipoistot ovat edelleen suuret, koska vanha, vielä käytössä oleva koulurakennus tulee poistaa taseesta vuosien 2025-2027 aikana. Koulun poistot ovat vuositasolla n. 175.000 €.

Investointeja talousarvioesitykseen vuodelle 2027 sisältyy 130.000 €.

Hallintokuntia on ohjeistettu myös laatimaan suunnitelmavuodet 2028-2031 realistisiksi ja siten, että oma toiminta saadaan mahdollisimman taloudelliseksi huomioiden palkankorotukset, korjaustarpeet ym. Pääosin tässä on onnistuttu. Suunnitelmavuodet ovat kunnan talouden kannalta erittäin tärkeitä, niiden aikana kunnan tulee saada talous käännettyä positiiviseen suunteen.

Oheismateriaali
- Alustava talousarvioesitys 2027
- Teknisen toimen investoinnit 2027

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee alustavan talousarvioesityksen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

SEIMIKANKAAN ASEMAKAAVAN OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN JA NÄHTÄVILLE KUULUTTAMINEN

Khall. 136 §

Pohjan Voima Oy jätti Merijärven kunnalle kaavoitusaloitteen asemakaavan laatimiseksi, joka mahdollistaa monipuolisen energiaintensiivisen toiminnan siten, että yhtenä käyttömuotona voisi olla datakeskus. Kunnanvaltuusto hyväksyi kaavoitusaloitteen 15.6.2026 § 10. Suunnittelualue sijaitsee Merijärven kunnan pohjoisosassa noin seitsemän kilometriä pohjoiseen Merijärven kirkonkylältä, Pyhänkosken kylän koillispuolella Seimikankaan alueella. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 75 ha.

Suunnittelualueella ei ole voimassa olevaa yleis- tai asemakaavaa. Koska hankealueella ei ole voimassa oikeusvaikutteista yleiskaavaa, asemakaavoituksen yhteydessä tehdään alueidenkäyttölain 54 §:ssä tarkoitettu yleiskaavallinen tarkastelu.

Asemakaavoituksen tavoitteena on tutkia energiaintensiivisen toiminnan sijoittamista alueelle. Yhtenä käyttömuotona voisi olla datakeskus. Lisäksi suunnittelun tavoitteena on turvata alueen merkittävimmät luontoarvot ja virkistysverkoston tarpeet.

Suunnittelualueen maanomistajana on Suomen valtio, jonka maa- ja vesialueita hallinnoi valtion omistama liikelaitos, Metsähallitus.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on lakisääteinen (AKL 63 §) kaavan laatimiseen liittyvä asiakirja, jossa esitetään suunnittelun lähtökohdat, tavoitteet, osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyt sekä arvioitavat vaikutukset. Osallisille varataan mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavan vaikutuksia ja lausua mielipiteensä asiasta

Seimikankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on valmistunut.

Liitteet:
- Seimikankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Seimikankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville ja kuuluttaa kaavan vireille tulosta Merijärven kunnan internet-sivulla, kuntatiedotteessa sekä paikallislehdessä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

Khall. 137 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:
- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 12.10.2026
- Teknisen lautakunnan pöytäkirjat 21.10.2026 ja 27.10.2026
- Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 6.10.-2.11.2026

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä otto-kelpoisiin päätöksiin KuntaL 92 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUT ASIAT

Khall. 138 §

Kunnanjohtaja esitteli ajankohtaiset asiat.

PROJEKTORIN HANKINTA UUTEEN KOULUUN

Khall. 139 §

Uuden koulun aulan kattoon, ns. jättiläisen portaiden yläpuolelle asennetaan projektori, jolla voidaan heijastaa kuvaa tai videota aulan seinään. Projektorin hankinnalla on kiire. Asennustyö täytyy tehdä viikolla 46, jolloin työmaalla on paikalla henkilönostin asennusta varten. Tilanteen kiireellisyydestä johtuen hankinta tehdään yksittäishankintana.

Rehtori Sirpa Tikkala on pyytänyt sähköpostilla viideltä yritykseltä tarjouksen tarpeeseen sopivasta projektorista Epson EB-PU1008 + optiikasta ja kattoasennustelineestä. Tarjoukset pyydettiin toimittamaan 2.11.2026 klo 9.00 mennessä.

Tarjoukset saatiin määräaikaan mennessä neljältä yritykseltä, Atea Finland Oy, Caverion Suomi Oy, Dustin Finland Oy ja Lyreco Finland Oy. Edullisimman tarjouksen 5.794 € (alv. 0 %) antoi Lyreco Finland Oy.

Kunnan hankintaohjeen mukaan osastopäälliköiden hankintaoikeus on yksittäisissä hankinnoissa 5.000 €, tätä suuremmat hankinnat tulee käsitellä lautakunta- tai hallitustasolla.

Oheismateriaali
- Tarjouspyyntö
- Saadut tarjoukset 4 kpl

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että Merijärven kunta hankkii uuteen kouluun projektorin Epson EB-PU1008 + siihen sopivan optiikan ja kattoasennustelineen edullisimman tarjouksen tehneeltä Lyreco Finland Oy:ltä hintaan 5.794 € (alv. 0 %) sis. asennuskulut.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUS § 132, 136, 139

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä *kunnan jäsen*.

Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan kunnanhallitukselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Merijärven kunnan kirjaamosta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
Ma-Pe 08.00 - 15.45
Puh. 044-4776 200
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS KUNNALLISVALITUKSELLE §

Edellä mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841
Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

VALITUSKIRJA	Valituskirjassa on ilmoitettava: - valittajan nimi ja yhteystiedot - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen peruste. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
VALITUSASIA-KIRJOJEN TOIMITTAMINEN	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 310 euroa.

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa	päivämäärä, pykälä
Merijärven kunta Kunnanhallitus	2.11.2026 § 139

I. Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus tai hankintalaissa tarkoitettu hankintaoikaisuvaatimus § 139

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 § mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankintalain 146 § mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen kunnan viranomaisen (hankintayksikön) hankintapäätökseen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti liitteineen on hänelle lähetetty ellei hän pysty osoittamaan luotettavaa selitystä muusta.
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole jo hankintayksikön hallussa.

Yhteystiedot

Merijärven kunta
Kunnanhallitus
Kunnantie 1
86220 Merijärvi

puh. 044 4776 200
merijarven.kunta@merijarvi.fi