

MERIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

KUNNANHALLITUS

Nro 2 / 2026

KOKOUSAIKA

16.2.2026 kello 17.00-19.44

KOKOUSAIKKA

Kunnantoimisto

Jäsenet

Nivala	Kirsti	pj.	-
Tohola	Teemu	vpj.	x
Ahonen	Heta		x
Myntti	Emma		x
Pikkumäki	Esa		x
Saukko	Emilia		x
Ylikauppila	Heikki		x

paikalla:**Varajäsenet:**

Nisula	Miitta-Mari	x
Tanska	Samuli	-
Hyypä	Pirjo	-
Tanska	Mika	-
Sotaheimo	Kalevi	-
Pärkkä	Ritva	-
Niemelä	Sirpa	-

paikalla:**Muut saapuvilla olleet:**

Saukko	Päivi	Kvalt. pj.	-
Hiitola	Mikko	Kvalt. I vpj.	x
Saukko	Kaisa	Kvalt. II vpj.	x
Jokela	Kari	Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x

paikalla:LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

ASIAT

PYKÄLÄT: 15 § - 27 §

SIVUT: 19 - 32

PÖYTÄKIRJAN
TARKISTUSTAPA
Tarkistuspaikka sekä
tarkistajien valinta

Merijärven kunnanvirasto

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pikkumäki Esa ja Ylikauppila Heikki

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Teemu Tohola

Pöytäkirjanpitäjä



Kari Jokela

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSPöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi.Pöytäkirjan käsittelylehdet
on samalla varustettu nimi-
kirjaimillamme.Merijärvi 18 / 2 2026

Esa Pikkumäki



Heikki Ylikauppila

PÖYTÄKIRJA
YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄYleisesti nähtävillä Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla19 / 2 2026 alkaen

Toimistos sihteeri



Leena Saukko

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. 15 §

Merijärven hallintosäännön 29 § mukaan kokous on laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty neljä päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 § mukaan kokous on päätösvaltainen, jos enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä on paikalla.

Eesitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin, että kokouksen puheenjohtajana toimii Teemu Tohola.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Khall. 16 §

Eesitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Esa Pikkumäki ja Heikki Ylikauppila.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esa Pikkumäki ja Heikki Ylikauppila.

TEKNINEN JOHTAJA PAAVO HENTILÄN IRTISANOUTUMINEN VIRASTAAN

Khall. 17 §

Tekninen johtaja Paavo Hentilä on 15.1.2026 jättänyt ilmoituksen siirtymisestään eläkkeelle 1.7.2026 alkaen.

Hallintosäännön 15 § mukaan kunnanvaltuusto valitsee kunnanjohtajan ja hallintokuntien osastopäälliköt eli sivistys- ja hyvinvointijohtajan sekä teknisen johtajan. Hallintosäännön 18 § mukaan henkilön irtisanomisesta, eron myöntämisestä ja lomauttamisesta päättää se, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen.

Oheismateriaalia

- Eläkkeelle jäämisilmoitus

Esitys: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto päättää myöntää Paavo Hentilälle eron virastaan siten, että hänen virkasuhteensa päättyy 30.6.2026
- valtuusto päättää, että Merijärven kunta aloittaa uuden teknisen johtajan rekrytoinnin välittömästi

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KAAVOITUSKATSAUS 2026

Khall. 18 §

Alueidenkäyttölain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia kaavoituskatsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Aluearkkitehti on laatinut Merijärven kunnan kaavoituskatsauksen vuodelle 2026.

Oheismateriaali:

- Kaavoituskatsaus 2026

Esitys: Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen 2026 esitetyssä muodossa ja esittää sen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

VALTUUTETTUIJEN JA KUNTALAISTEN TEKEMÄT ALOITTEET

Khall. 19 §

Kuntalain 23 § mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa.

Kunnan hallintosäännön 61 § mukaan valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista.

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista asioista tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Vuoden 2025 aikana valtuutetut tekivät seuraavat aloitteet:

- Teemu Toholan aloite Merijärven kunnan viranhaltijapäätösten julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Vuoden 2025 aikana kuntalaiset eivät tehneet aloitteita.

Esitys: Kunnanhallitus toteaa, että vuoden 2025 aikana kunnanvaltuutetut tekivät yhden aloitteen. Aloite on käsitelty kunnanhallituksessa ja todetaan loppuun käsitellyksi.

Kuntalaiset eivät tehneet aloitteita.

Kunnanhallitus esittää tilanteen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KUNNAN SIOITUSSALKUN TUOTON TULOUTTAMINEN

Khall. 20 §

Kunnalla on sijoitussalkku, jonka markkina-arvo viime vuoden lopussa 31.12.2025 oli 3.401.926 €. Salkun arvo kasvoi vuoden 2025 aikana 243.974 €. Sijoitussalkun hoitaja on OP Varainhoito Oy.

Talousarvioon kirjatun suunnitelman mukaisesti salkun mahdollinen vuosittainen tuotto voidaan käyttää investointeihin ja toimintamenoihin. Vuoden 2026 talousarvioon on kirjattu 200.000 € tuoton tulouttaminen kuluvalle vuodelle.

Oheismateriaali

- Salkkukatsaus 31.12.2025

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että kunnan sijoitussalkun vuoden 2025 tuotosta tuloutetaan 200.000 € kunnan kassaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

NUORTEN KESÄTYÖLLISTÄMINEN

Khall. 21 §

Merijärven kunta palkkaa koululaisia kesätöihin kunnan eri toimipisteisiin. Työn kesto on kaksi viikkoa ja työaika 6 h/päivä. Palkkaa työjaksosta maksetaan 300 euroa. Kunnalla on käytössä myös 200 euron tuki 16-18 -vuotiaiden työllistymiseen paikallisiin yrityksiin. Tuki voidaan maksaa myös 4H-yrityksen kautta itsensä työllistäväälle 16-18 -vuotiaalle nuorelle. Nuorten kesätyöllistämisessä on tehty yhteistyötä Merijärven 4H-yhdistyksen kanssa.

Kunnanhallitus on hyväksynyt 27.3.2013 § 45 ohjeistuksen nuorten kesätyöllistämisestä. Vuoden 2026 talousarvioon on varattu määräraha tarvittaessa koko kesätöihin oikeutetun ikäluokan työllistämisestä kunnan palvelukseen.

Esitys: Kunnanhallitus päättää ottaa merijärvisiä nuoria kunnan kesätöihin aikaisempien vuosien tapaan kahden viikon ajaksi 6 h/päivä 300 euron palkalla. Tukea maksetaan 1 krt/nuori. Kesätöihin otetaan ensisijaisesti vuonna 2010 syntyneitä ja sitä vanhempia nuoria. Myös nuorempia hakijoita on mahdollista ottaa töihin, mikäli kaikkia työpaikkoja ei saada muutoin täytettyä. Ruohonleikkuuseen voidaan ottaa kesätyöjakson alkaessa 16 vuotta täyttäneitä. Työllistämisessä tehdään yhteistyötä Merijärven 4H-yhdistyksen kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 22

Kuntalaki (410/2015) velvoittaa kunnan asettamaan vaikuttamistoimielimet ikääntyneitä ja vammaisia henkilöitä varten sekä varaamaan niille mahdollisuuden osallistua heitä koskevien asioiden valmisteluun. Kunnanhallitus on asettanut 16.10.2025 § 116 yhdistetyn vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nimennyt siihen jäsenet.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kokoontunut kuluvan vuoden tammikuussa ja hyväksynyt laaditun toimintasäännön, joka on toimitettu edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi. Toimintasäännössä on määriteltä vanhus- ja vammaisneuvoston toiminta ja tehtävät.

Oheismateriaali

- Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON ALOITE KUTSUTAKSIPALVELUN
KÄYNNISTÄMISEKSI

Khall. 23 §

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kokoontunut 23.1.2026. Neuvosto on kokouksessaan päättänyt jättää kunnanhallitukselle aloitteen kutsutaksitoiminnan aloittamiseksi Merijärvellä. Neuvosto on pyytänyt Merijärven taksipalvelu Oy:ltä alustavan tarjouksen toiminnan kustannuksista siten, että kutsutaksi ajaisi kerran viikossa asioille keskustaajamaan ja kerran kuukaudessa yhteisölliselle aamupalalle.

Merijärven kunnalla on aikaisemmin ollut käytössä kylätaksipalvelu kahdella reitillä. Palvelu lakkautettiin vuoden 2025 alusta samalla kun kunta säästösyistä luopui myös useimmista muista ei-lakisääteisistä palveluista.

Oheismateriaali

- Vanhus- ja vammaisneuvoston aloite

Esitys: Kunnan talousarviossa ei ole varattu rahaa aloitteen mukaiseen toimintaan. Kunnan talous ei ole kohentunut vuoden 2025 alusta, jolloin taksipalvelu päätettiin lakkauttaa.

Kunnanhallitus päättää, että aloitteen esittämää kutsutaksipalvelua ei lähdetä käynnistämään.

Kunnanjohtaja antoi kokouksessa muutetun esityksen:

Kunnanvaltuusto on päättänyt lakkauttaa kylätaksipalvelun säästösyistä vuoden 2025 talousarvion käsittelyn yhteydessä hieman yli vuosi sitten. Samalla kunta luopui useista muista ei-lakisääteisistä tehtävistä. Kunnan taloustilanne ei ole merkittävästi kohentunut kuluneen vuoden aikana. Kuluvan vuoden talousarvioon ei ole varattu rahaa aloitteessa esitettyyn toimintaan.

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei aloita aloitteen mukaista kutsutaksipalvelua.

Päätös: Asiasta käydyn keskustelun jälkeen Heta Ahonen teki kunnanjohtajan esityksestä poikkeavan vastaesityksen:

Kunnanhallitus päättää, että Merijärven kunta aloittaa kutsutaksitoiminnan pilotoinnin 2 krt/kk huhtikuun alusta alkaen.

Esa Pikkumäki kannatti tehtyä vastaesitystä.

Koska oli tehty kunnanjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu vastaesitys, päätettiin asiasta äänestää. Äänestys toteutettiin nimenhuutoäänestyksenä siten, että kunnanjohtajan esitystä kannattavat äänestivät Jaa ja vastaesitystä kannattavat äänestivät Ei.

Jaa-äänen antoivat Myntti Emma, Nisula Miitta-Mari, Saukko Emilia, Tohola Teemu ja Ylikauppila Heikki.

Ei-äänen antoivat Ahonen Heta ja Pikkumäki Esa.

Kunnanhallitus päätti, että kunta ei aloita aloitteen mukaista kutsutaksipalvelua.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Heta Ahonen ja Esa Pikkumäki jättivät päätökseen eriävän mielipiteen.

KUNNAN TILOJEN YLEISET VARAUS- JA VUOKRAUSEHDOT

Khall. 24 §

Kunnan omistamiin tiloihin ei ole tällä hetkellä yhtenäisiä vuokraamisen periaatteita. Vuokrattaviin tiloihin on nyt laadittu yhtenäiset periaatteet, jotka on tarkoitus ottaa käyttöön kaikissa kunnan vuokraamissa tiloissa.

Lähtökohtana on, että Merijärven kunta ei vuokraa tiloja ihmisoikeuksia loukkaaviin, syrjintää edistäviin tai vihapuhetta esittäviin tilaisuuksiin. Kunnan vuokratiloissa noudatetaan turvallisemman tilan periaatteita.

Oheismateriaali

- Kunnan tilojen yleiset varaus- ja vuokrausehdot

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnan tilojen yleiset varaus- ja vuokrausehdot.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

Khall. 25 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:
- Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 20.1. -16.2.2026

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä otto-kelpoisiin päätöksiin KuntaL 92 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUT ASIAT

Khall. 26 §

Kunnanjohtaja esitteli ajankohtaiset asiat.

KIRJANPITÄJÄN REKRYTOINNIN JATKAMINEN

Khall. 27 §

Merijärven kunnan kirjanpitäjän virka on ollut avoimena lokakuusta 2025 alkaen. 19.1.2026 kunnanhallitus valitsi virkaan Jaana Somerojan. Tämä ei kuitenkaan ottanut virkaa vastaan.

Kirjanpitäjän palvelut ostetaan edelleen Kalajoelta, mutta kirjanpitäjän saaminen omaan organisaatioon on edelleen paras vaihtoehto.

Esitys: Kunnanhallitus päättää jatkaa kirjanpitäjän rekrytointiprosessia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUS § 20, 21, 22, 23

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä *kunnan jäsen*.

Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan kunnanhallitukselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Merijärven kunnan kirjaamosta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
Ma-Pe 08.00 - 15.45
Puh. 044-4776 200
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS KUNNALLISVALITUKSELLE §

Edellä mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös *asianosainen* sekä *kunnan jäsen*.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841
Spotti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

VALITUSASIA- KIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 310 euroa.