

KOKOUKSEN AIKA to 13.10. 2022 klo 18.00-19.14
JA PAIKKA Kunnantalon kokoushuone

<u>Jäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>	<u>Varajäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>
Heidi Klasila, pj	(x)	Marjukka Tanska	()
Kaisa Saukko, vpj	()	Karoliina Saukko	()
Mika Hakala, jäsen	(x)	Tarja Salmela	()
Janne Kalapudas, jäsen	()	Mauri Jukkola	()
Mikko Pahkala, jäsen	(x)	Tapani Saukko	()
Miia Salmu, jäsen	(x)	Tuija Hiitola	()
Emma Myntti, jäsen	(x)	Mika Tanska	()

<u>Muut saapuvilla olleet:</u>	<u>paikalla:</u>
Jari Ylikulju, sivistystoimenjohtaja	()
Kari Jokela, Kunnanjohtaja	()
Esko Nivala, khall.pj	()
Kirsti Nivala, k.hall. edustaja	()
Raili Esko, esittelijä	(x)
Sandra Härö, nuorisovaltuuston edustaja	()

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

ASIAT Pykälät 12-13

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS
-Merijärven kunnantalolla 13.10.2022

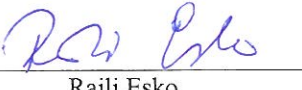
-Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heidi Klasila ja Mika Hakala

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS
JA VARMENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä


Heidi Klasila

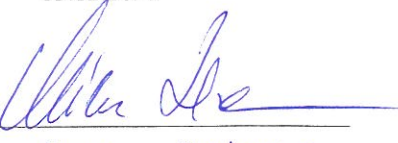

Raili Esko

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu
kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on
varmennettu nimikirjaimilla

Tarkastusaika

13.12.2021


Heidi Klasila


MIKA HAKALA

PÖYTÄKIRJA
YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla

14 / 10 2022 alkaen

Toimistosihtööri


Leena Saukko

vapaa-aikalk. 12§

VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2023

Lautakunnan on vuosittain tehtävä esitys talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta. Merijärven kunnanhallitus on pyytänyt hallintokunnilta talousarvioesitykset sekä toimintasuunnitelmat vuodelle 2023, 31.10.2022 mennessä.

Talousarviossa on varattu määrärahat nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimintaan.

Esityslistan liitteenä 1 ja 2(ulkoinen) ja 3 ja 4 (sisäinen) on vapaa-aikatoimen talousarvioesitys, sekä liite 3 toimintasuunnitelma.

Esitys: Päätetään hyväksyä talousarvion määrärahat nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimen palveluihin. Lautakunta päättää toimittaa kunnanhallitukselle liitteiden 1-3 mukaisen esityksen talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023.

Päätös: Hyväksytään yksimielisesti ja lähetetään edelleen kunnanhallitukselle

vapaa-aikalk. 13§

LIIKUNTASALIN KAUSI- JA KUUKAUSIMAKSujen YHDENMUKAISTAMINEN

Liikuntasalin maksuissa on käytössä erilaiset kausittaiset maksut: syys-joulukuu, tammi-toukokuu, kesä-heinäkuu, sekä kuukausimaksu ja yksittäisen vuoron maksu. Tämä aiheuttaa hankaluutta ja lisätyötä salivuorojen laskuttajalle, koska kausimaksujen kk-hinnat poikkeavat toisistaan. Suurin haitta on laskutettaessa kesken kauden alkanutta salivuoroa.

Liitteenä n:o 6 salivuorohinnasto, johon voimassa olevan hinnaston rinnalle laskettu yhdenmukainen hinnasto.

Esitys: Liikuntasalin kausi- ja kuukausihinnat yhdenmukaistetaan niin että kuukausimaksu on samansuuruinen jokaisella kaudella.

Päätös: Hyväksytään yksimielisesti. Päivitetyt hinnat astuvat voimaan 1.1.2023 alkaen.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT:

- Nuorten ohjaus- ja palveluverkoston kokousmuistio liite 7

-
- **Etsivän nuorisotyön tilannekatsaus, liite 8**
Jelppiverkko tuottaa matalan kynnyksen yksilö- ja starttivalmennusta, seinätöntä työpajatoimintaa ja etsivää nuorisotyötä sekä paikallisesti että alueellisesti. Jelppiverkko tarjoaa yksilöllistä tukea ja ohjausta Alavieskan 15–28-vuotiaille tuen tarpeessa oleville nuorille. Toiminta on valtion hankerahoitteista.

Jelppiverkon etsivä nuorisotyöntekijä toimii Alavieskassa. Etsivän nuorisotyöntekijän resurssi on 1 henkilötyövuotta eli yksi työntekijä, 36,25 h työajalla. Nuorisotyöntekijänpalvelusta myydään 30 % Merijärven kunnalle. Myös kustannukset jakautuvat näin ollen Alavieskan ja Merijärven kesken samassa suhteessa. Kuntien välillä tehdään sopimus toiminnan toteuttamisesta.

Tämänhetkinen rahoitus päättyy 19.1.2023, jonka jälkeen kunta rahoittaa toimintaa omarahoitteisesti 20.1.2023 alkaen, kunnes rahoituspäätös saadaan huhtikuussa 2023. Saadulla rahoituksella katetaan kuluja takautuvasti toimikauden alusta eli 20.1.2023 alkaen. Näin toimitaan myös muissa Jelppiverkon kunnissa.
 - Sivistyslautakunnan päätös esittää kunnanhallitukselle vapaa-aikaohjaajan virkanimikkeen muuttamista vapaa-aikasihteeriksi.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT:

- MeKen terveiset: olisiko kunnalla edes pientä nurmikenttää jalkapallojunnuille?
Raili keskustelee asiasta teknisen toimen kanssa.

OIKAISUVAATIMUS 17 §:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan vapaa-aikalautakunnalle neljatoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN VAPAA-
AIKALAUTAKUNTA
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI
merijarven.kunta@merijarvi.fi

AVOINNA:
MA-PE 08.00 - 15.45
PUH. 044-4776 220,
FAX 08-4775 220

VALITUSOSOITUS 17§:

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS § ____ Valitusaika 30 päivää
PL 189, 90101 OULU
Fax 029 56 42841
pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos,
joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.
-Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.
Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Tuomioistuinlain (1455/2015 oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260€