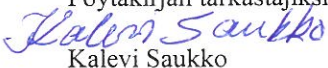
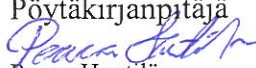


PÖYTÄKIRJA

KOKOUSAIKA		keskiviikko	15.3.2023 klo 18.00–20.47	
KOKOUSPAIKKA		Kilpukan ruokala		
<u>Jäsenet:</u>		<u>Paikalla:</u>	<u>Varajäsenet:</u>	<u>Paikalla:</u>
Ylikauppila Jarkko pj.		x	Kestilä Markus	
Tanska Samuli vpj.		x	Jutila Mikko	
Pärkkä Ritva		-	Lähekangas Annika	
Leppikorpi Jenna		x	Saukko Saara	
Ylikauppila Heikki		x	Nivala Juho	
Ahonen Heta		-	Nivala Kirsti	
Tanska Mika		-	Saukko Kalevi	x
MUUT SAAPUVILLA OLLEET				<u>Paikalla:</u>
Nivala Esko		Khall. pj.		
Tohola Teemu		Khall. edustaja		x
Jokela Kari		Kunnanjohtaja		
Hentilä Paavo		Tekninen johtaja		x
Ahonen Topi		Nuorisovaltuutettu		
Hurme Iivo		Nuorisovaltuutettu		
Laura Sorvoja		Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö		x
ASIAT		Pykälät: 13–20§ Asialista hyväksyttiin		
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS		Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS		Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin		
		 Kalevi Saukko	 Samuli Tanska	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS		Puheenjohtaja  Jarkko Ylikauppila	Pöytäkirjanpitäjä  Paavo Hentilä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS		Merijärvi ____/____/20__		
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet ovat varmennettu nimikirjaimilla				
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ		Merijärvi <u>21</u> / <u>3</u> 2023 Toimistos sihteeri	 Leena Saukko	

K.S. S.T.

Pöytäkirja tarkastettu

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TEKLA 13 §

KOULUN RUOKALAN TARVIKEHINTOJEN KILPAILUTUS

Valmistelija: Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö Laura Sorvoja esittelee kouluruokalan tarvikehintojen kilpailutusasian tekniselle lautakunnalle.

Esitys: Tekninen johtaja esittää kouluruokalan tarvikehintojen kilpailutusta, ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö Laura Sorvoja esityksen mukaisesti.

Päätös: Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti, kouluruokailun tarvikkeet tilataan toistaiseksi nykyisen sopimuskumppani Kalajokilaakson hankintarenkaalta 28.2.2025 saakka. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle Merijärven kouluruokailun tarvikkeiden hankintaa 1.3.2025 alkaen Hansel hankintayksikön kautta. Päätös toimitussopimuksesta tehtävä Hanselille 14.4.2023 mennessä.

TEKLA 14 §

KIINTEISTÖNHOITAJAN VALINTA

Pitkäaikainen kiinteistönhoitaja on jäämässä eläkkeelle 1.10.2023, hänelle rekrytoidaan jatkajaa. Tekninen lautakunta on hyväksynyt rekrytointi-ilmoituksen, joka on kuntarekryssä, TE- keskuksen sivuilla ja Pyhäjokiseutu lehdessä. Kiinteistönhoitajan toimen hakuaika päättyy 15.2.2023 klo. 15.00.

Määräaikaan mennessä työhakemusilmoituksen jätti (7) seitsemän henkilöä.

Tekninen lautakunta valitsi 15.2.2023 (Tekla 10 §) pitämässään kokouksessa haastatteluun kolme (3) henkilöä.

Tapio Saarilampi Kalajoki,	klo. 14.00
Tero Niemelä Merijärvi,	klo. 15.00
Toni Saukko Merijärvi,	klo. 16.00

Haastattelun ajankohta oli 1.3.2023 Merijärven kunnantalolla, Kunnantie 1, 86220 Merijärvi. Haastattelut suorittivat teknisen lautakunnan puheenjohtaja, tekninen johtaja sekä kiinteistönhoitaja.

Esitys:

Haastattelujen perusteella tekninen johtaja esittää tekniselle lautakunnalle Merijärven kiinteistönhoitajan toimeen valittavaksi.

Toni Saukko ja varalle Tero Niemelä.

Valitun on toimitettava lääkärintodistus terveydentilastaan ennen toimen vastaanottamista. Toimessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös: Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti valita Merijärven kunnan kiinteistönhoitajan toimeen

Toni Saukon ja hänen kieltäytymisensä varalle Tero Niemelän.

KS ST

TEKLA 15 §

TAMPUURI HUOLTOKIRJAN LISÄPALVELUT

Merijärven kunnan kiinteistöille on tilattu Tampuuri, sähköinen huoltokirja. (Tekla 15 §) 6.10.2022.

Tuolloin huoltokirjan toiminnoiksi otettiin

- ylläpidon valvontaan huoltokirja, jossa näkyy kiinteistöihin kuukausittain tehtävät työt
- veden, sähkön ja kaukolämmön kulutusseuranta
- avaintenhallinta

Esitys: Huoltokirjan toimintoja ja käytettävyyttä parantamaan tekninen johtaja esittää hankittavaksi

- kenttätökalu X tampuuri
- Ilmoitustenhallinta
- asukashallinta

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti

K.S ST

TEKLA 16 §

RAKENNETTAVAAN PALVELUKESKUKSEEN HOITAJAKUTSUJÄRJESTELMÄN JA TOIMITTAJAN VALINTA

Merijärven kunnan tekninen johtaja on pyytänyt palvelukeskuksen sähkötöiden valvoja Kauko Sorvojalta, rakennettavan palvelukeskuksen hoitajakutsujärjestelmän kilpailutuksen.

Tarjouksia pyydettiin ja saatiin määräaikaan 6.2.2023 klo 13.00 mennessä neljältä (4) toimijalta seuraavasti.

- Loihde Trust Oy 25 245,95 euro alv 0 %
-ylläpito 358 euro /kk alv 0 %
-ei tarjouspyynnön mukainen
- Tunstall Oy 35 794,67 euro alv 0 %
-ylläpito 211 euro /kk alv 0 %
-- asiantuntijatyö 95,20 euro/h alv 0 %
-- ohjelmointi 116,00 euro/h alv 0 %
--matkakulut Oulu-Merijärvi-Oulu 0,90 euro/km, matkatunti 75 euro/h
- tarjouspyynnön mukainen, lisäoptiona puheyhteys huoneeseen (sim-kortti)
- Ascom Oy 39 450,00 euro alv 0 %
-ylläpito 358 euro /kk alv 0 %
-ei tarjouspyynnön mukainen, lukuisia lisäehtoja mm. kaapelointi
- Vivago Oy 62 300,75 euro alv 0 %
- ylläpito 358 euro/kk alv 0 %
- paristojen vaihto kerran vuodessa 200,00 euro/ käynti alv 0 % + 20,00 euro / vaihdettu paristo
- mahdollinen lisäkaapelointi ei kuulu hintaan

Ehdotetaan selontekoneuvottelua halvimman, tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen Tunstall Oy kanssa.

Neuvottelu pidetään Merijärven kunnantalolla erikseen sovittuna aikana.

Esitys: Tekninen johtaja esittää tekniselle lautakunnalle palvelukeskuksen hoitajakutsujärjestelmän toimittajaksi Tunstall Oy:tä.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti

KS ST

TEKLA 17 §

TEKNISEN TOIMEN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2022

Tekninen johtaja esittelee tekniselle lautakunnalle vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Esitys: Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen johtajan tekemän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen teknisen toimen osalta ja antaa sen hallitukselle.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

TEKLA 18 §

RISTIVUOREN METSÄN SIISTIMINEN SUKSIVUOKRAAMON JA P- ALUEEN LÄHEISYYDESSÄ

Esitys: Tekninen johtaja esittää Ristivuoren metsän siistimistä suksivuokraamon ja P-alueen läheisyydessä.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

TEKLA 19 §

Ei tiedoksi saatettavia asioita

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

TEKLA 20 §

- Koivupuhdon koulun sisäilma-asiat
- Ristivuoren valvontakamera
- Huoltiksen valvontakamera

Päätös:

Keskusteltiin koulun sisäilma-asiasta, edetään asiassa valtuuston päätöksen mukaisesti.

Kiinteistönhoitaja hankkii ja asentaa valvontakamerat 2 kpl Ristivuorelle.

Keskusteltiin myös mahdollisuudesta siirtää Salmenrannasta vapautuneet valvontakamerat huoltoasemalle.

Keskusteltiin 2023 vuoden investoinneista. Ehdotetaan hallitukselle, että Ristivuoren hiihtomajan vesikaton uusiminen varatuista varoista osa siirretään huolto- ja paloaseman ulkoseinien lahovaurioiden korjaukseen ja ulkomaalaukseen sekä sadevesijärjestelmän kunnostamiseen. Ristivuoren majan katto on korjattu väliaikaisesti ja katon uusimista voidaan turvallisesti siirtää vuodelle 2024.

K.S. S.T.

OIKAISUVAATIMUS § 13, 14, 15, 16, 18

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan tekniselle lautakunnalle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
ma-Pe 08.00–15.45
Puh. 044-4776 200
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen takia annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen takia muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841
Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valitusaika 30 päivää
päätöksen tiedoksisaannista.

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.
Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa