

MERIJÄRVEN KUNTA**TARKASTUSLAUTAKUNTA****PÖYTÄKIRJA**

AIKA **Tiistai 19.4.2022 klo 9.00-10.50**
PAIKKA **Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone ja Teams**

Samuli Tanska	puheenjohtaja
Eila Rautio	varapuheenjohtaja
Jaakko Männistö	jäsen
Emma Paananen	tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä
Kari Jokela	kunnanjohtaja, 3 § ajan

1 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta	3
3 § Tilinpäätös 2021.....	4
4 § Sidonnaisuusilmoitukset.....	5
5 § Arviointikertomuksen 2021 valmistelu.....	6
6 § Muut esille tulevat asiat	7

1 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Puheenjohtajan selostus:

Tarkastuslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja osallistujien määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Puheenjohtajan selostus:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eila Rautio ja Jaakko Männistö.

3 § Tilinpäätös 2021

Puheenjohtajan selostus:

Kunnanjohtaja Kari Jokela esittelee tilinpäätöstä ja muita ajankohtaisia asioita tarkastuslautakunnalle. Kunnanjohtajalle on varattu aikaa klo 9.00–9.45. Tilinpäätös toimitetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta tutustuttavaksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi esittely klo 9.00–9.30.

4 § Sidonnaisuusilmoitukset

Kuntalain 84 §:ssä säännellään kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä, lisäksi henkilöllä itsellään on velvollisuus ilmoittaa muutoksista sekä korjata virheelliset tiedot sidonnaisuuksissa.

Edellisessä kokouksessa merkittiin tiedoksi jo saadut ja pyydettiin täydentämään kolmen henkilön osalta. Lisäksi pyydettiin lisäämään kaikkiin sidonnaisuusilmoituksen sen jättöpäivä.

Puheenjohtajan selostus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kunnan nettisivuilla olevat sidonnaisuusilmoitukset.

Päätös: Pyydetään edelleen täydentämään sidonnaisuusilmoituksia puuttuvien kolmen henkilön osalta. Lisäksi pyydetään lisäämään sidonnaisuusilmoituksiin niiden jättöpäivä.

5 § Arviointikertomuksen 2021 valmistelu

Puheenjohtajan selostus:

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2021 valmistelun.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6 § Muut esille tulevat asiat

Puheenjohtajan selostus:

Käydään läpi muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös: Muita asioita ei ollut.

MERIJÄRVEN KUNTA Tarkastuslautakunta	Päivämäärä 19.4.2022	Sivu
---	-------------------------	------

OIKAISUVAATIMUS §

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan kunnanhallitukselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, pykälät 1-6 §.

MERIJÄRVEN KUNNAN- VIRASTO Kunnantie 1 86220 MERIJÄRVI	AVOINNA: Ma-Pe 08.00 - 15.45 Puh. 044-4776 200 merijarven.kunta@merijarvi.fi
---	---

VALITUSOSOITUS

**VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN- OMAINEN, OSOITE JA POSTINUMERO:	POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS PL 189 / ISOKATU 4 90101 OULU Puh: 029 56 42800 Fax: 029 56 42841 Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi	Valitus aika 30 päivää päättöksen tiedoksisaannista.
--	---	---

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitus aika on luettava.

**VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinsäätö (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.