

MERIJÄRVEN KUNTA



TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2025

Kunnanhallitus 23.3.2026
Kunnanvaltuusto 15.6.2026

MERIJÄRVEN KUNTA**TILINPÄÄTÖS VUOSI 2025****Sisältö**

1.	TOIMINTAKERTOMUS	5
1.1	Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	5
1.1.1	Kunnanjohtajan katsaus	5
1.1.2	Kunnanhallinto	9
1.1.3	Kunnan toiminnan ja talouden kehitys	10
1.1.4	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	12
1.1.5	Kunnan henkilöstö	13
1.1.6	Kunnan sisäisen valvonnan järjestäminen	14
1.1.7	Tilikauden tuloksen muodostuminen	16
1.1.7.1	Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	17
1.1.7.2	Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	18
1.1.7.3	Tase ja sen tunnusluvut	19
1.1.7.4	Kunnan kokonaistulot ja -menot	21
1.1.8	Kuntakonsernin toiminta ja talous	21
1.1.8.1	Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	22
1.1.8.2	Konsernin toiminnan ohjaus	22
1.1.8.3	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	23
1.1.8.4	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	23
1.1.8.5	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	23
1.1.8.6	Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut	24
1.1.8.7	Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	25
1.1.8.8	Konsernitase ja sen tunnusluvut	26
1.1.9	Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamista koskevat toimenpiteet	27
2.	TALOUSARVION JA TOIMINNAN TOTEUTUMINEN	28
2.1	Käyttötalousosan toteutuminen	28
2.1.1	Hallinto- ja elinkeinopalvelut	28
2.1.2	Sivistysosasto	32
2.1.3	Tekninen toimi	43
2.2	Tuloslaskelman toteutuminen	50
2.3	Investointiosan toteutuminen	51
2.4	Rahoitusosan toteutuminen	52
2.5	Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	53
3.	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	54
3.1	Tuloslaskelma	54
3.2	Rahoituslaskelma	55
3.3	Tase	56
3.4	Konsernilaskelmat	58

4.	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	61
4.1	Arvostus- ja jaksotuseriaatteet sekä menetelmät	61
4.2	Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	62
4.3	Tuloslaskelman liitetiedot	63
4.4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	65
4.5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	67
4.6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	68
4.7	Henkilöstöä ja tilintarkastusta koskevat liitetiedot	69
5.	ERIYTETTYT TILINPÄÄTÖKSET	72
5.1	Kirjanpidollisesti eriytetyn taseyksikön tilinpäätöslaskelmat	72
5.1.1	Vesi- ja viemärilaitoksen tuloslaskelma	72
5.1.2	Vesi- ja viemärilaitoksen rahoituslaskelma	73
5.1.3	Vesi- ja viemärilaitoksen tase	74
5.1.4	Vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot	75
5.2	Polttoaineen myynnin tilinpäätöstiedot	75
5.3	Kirjanpidollisesti ja laskennallisesti eriytettyjen taseyksiköiden vaikutus kunnan tilikauden tuloksen muodostumiseen	76
6.	LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA, SÄILYTYS-AJAT JA TOSITELAJIT VUONNA 2025	77
7.	VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET	78
8.	TILINPÄÄTÖSMERKINNÄT	78

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Maailmantalouden osalta vuosi 2025 jatkui edelleen sekavana aikaisempien vuosien tavoin. Venäjän aloittama hyökkäyssota Ukrainassa jatkui edelleen koko vuoden ajan vaikuttaen voimakkaasti niin Suomen kuin koko Euroopankin talouteen. Yhdysvalloissa aloitti virassaan uusi presidentti, jonka toiminnan vaikutukset ulottuvat suurimpaan osaan maailmaa luoden epävarmuutta. Yhdysvaltain talous toimi koko maailman veturina ja pörssissä maan yritykset toivat isoja voittoja niihin sijoittaneille. Keskeinen uhka maailmantalouden kasvulle on Yhdysvaltojen tempoileva kauppapolitiikka ja muiden maiden vastaus siihen.

Suomen bruttokansantuote (BKT) kasvoi maailmantalouden heikon tilanteen takia vuonna 2025 noin 0,2 % edellisestä vuodesta. Talouden odotettiin kuitenkin toipuvan ja kääntyvän kasvuun. Ostovoiman kasvu vuosina 2026-2027 vahvistuu, kun työllisyys paranee, palkankorotukset jatkuvat, inflaatio on maltillista ja ansiotuloverotus kevenee. Vuonna 2026 BKT:n kasvuksi odotetaan 1,1 % ja kasvun olevan 1,7 % vuonna 2027 ja 1,6 % vuonna 2028. Talouden osalta Euroopassa on nähtävissä elpymistä ja Yhdysvalloissa vahva työllisyys ylläpitää yksityistä kulutusta. (VM)

Vuonna 2025 työllisten määrä supistui lähes 0,5 prosenttia ja työttömien lukumäärä lisääntyi 13 prosenttia. Vuosina 2026-2028 talous kasvaa nopeammin, ja työllisyys lisääntyy ennusteen mukaan vuosittain keskimäärin vajaan prosentin. Vuosina 2026-2028 talouden piristyminen auttaa vähentämään työttömyyttä, mutta ammattitaitoiseen työvoimaan kohdistuvat korkeammat osaamisvaatimukset hidastavat tätä kehitystä. Vuonna 2028 työttömyysaste jää ennusteen mukaan kahdeksaan ja puoleen prosenttiin. (VM, KEHA-keskus)

Inflaatio on hidastunut selvästi ja pysyy jatkossakin maltillisena. Palveluiden hintojen nousu pitää inflaatiota yllä. Muutoin hintojen nousu on hidastunut ja korot ovat alentuneet. Ennakoivat indikaattorit viittaavat jatkossakin viimevuosia maltillisempiin hintapaineisiin. Inflaatio säilyy alhaisena, ja se oli keskimäärin 0,4 prosenttia vuonna 2025. Vuonna 2026 inflaation ennustetaan olevan 1,2 prosenttia, vuonna 2027 1,8 prosenttia ja vuonna 2028 1,9 prosenttia. (VM)

Nimellispalkkojen nousuvauhti laski alle kolmeen prosenttiin vuoden 2025 aikana. Nimellispalkkojen nousuvauhti ylitti kuitenkin inflaation eli reaali-ansiot nousivat. Nopeinta ansioiden nousuvauhti oli julkisella sektorilla. Vuonna 2025 työllisyys heikkeni, joten palkkasumma kasvoi vain noin kaksi prosenttia. Vuonna 2026 sekä ansioiden nousun että työllisyyden paranemisen seurauksena palkkasumma kasvaa noin neljä prosenttia. Vuosina 2027–2028 palkkojen nousuvauhti hidastuu noin kolmeen prosenttiin, mutta työllisyyden parantuessa palkkasumma kasvaa runsaat neljä prosenttia vuodessa. (VM)

Kuntahallinnon alijäämä heikkeni vuonna 2025. Alijäämän arvioidaan kasvaneen 2024-2025 noin 0,5 prosenttiin suhteessa BKT:hen. Heikko suhdannetilanne jarruttaa kuntien verotulojen kehitystä, jotka kasvoivat vain 0,1 prosenttia. Lisäksi valtion tulonsiirtoja kunnille vähensi aiemmin päätetyt valtionosuuksiin kohdistuvat leikkaukset. Kuntahallinnon arvioidaan pysyvän 0,5 prosenttia alijäämäisenä suhteessa BKT:hen myös vuosina 2026-2027. Kuntahallinnon kulutusmenot tulevat kasvamaan melko voimakkaasti tulevina vuosina, mikä aiheutuu pääosin hintojen noususta. Keväällä 2025 sovitut palkkaratkaisut kasvattavat henkilöstövaltaisen kuntasektorin työvoimakustannuksia. Lisäksi kunta-alan ansiokehityksen ennakoitaan ylittävän yleisen ansiokehityksen vuosina 2027-2028 palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi.

(VM)

Merijärven kunta vuonna 2025

Naapurikuntien kanssa jatkettiin edelleen tiivistä yhteistyötä edellisvuosien tapaan. Merkittävimpana yhteistyökumppanina oli edelleen Kalajoen kaupunki, jonka kanssa yhteistyötä tehdään usealla toimialalla. Myös Alavieskan kunnan kanssa tiivistettiin yhteistyötä etenkin sivistystoimen osalta ja kartoitettiin uusia yhteistyömahdollisuuksia. Ylivieska toimii vuoden 2025 toimintansa aloittaneen työllisyysalueen isäntäkuntana, muita jäsenkuntia Merijärven lisäksi ovat Alavieska, Kalajoki, Nivala ja Sievi.

Osa Koivupuhdon koulun tiloista jouduttiin sulkemaan kesällä 2023 sisäilmaongelmien paljastuttua odotettua suuremmiksi. Osa koululuokista työskentelee vuokratuissa väistötiloissa ja Kilpukassa. Uuden koulun rakentaminen aloitettiin viimein vuoden 2025 joulukuussa valituskierroksen ja uuden urakoitsijan valinnan jälkeen. Koulun valmistuminen viivästyy alkuperäisestä aikataulusta noin vuodella, väistötilojen vuokraamisesta ja ylläpidosta aiheutui kunnalle merkittäviä ylimääräisiä kustannuksia. Vanha koulu tulee poistaa kunnan taseesta vuosien 2025-2027 aikana, mikä aiheuttaa 175.289 euron kasvun vuotuisiin poistoihin kyseisille vuosille.

Kunnan tiloista oli vuokrattuna hyvinvointialue Pohteelle vanhusten palvelukeskus Koivukoti, terveysasema, paloasema, kaksi kouluterveydenhuollon vastaanottotilaa päiväkodilla sekä kuntouttavat työtoiminnan tilat Huoltiksella. Tilat on vuokrattu 3+1 sopimuksilla vuoden 2025 loppuun. Pohde ilmoitti kuitenkin jo vuoden 2024 aikana, että ei tule käyttämään optiovuotta. Pohde ilmoitti myös, että ei tule jatkamaan kuntouttavan työtoiminnan tilojen vuokrasopimusta vuoden 2025 jälkeen. Merijärven terveysaseman toiminta päättyi vuoden 2025 helmikuussa lukuun ottamatta neuvolatoimintoja. Vuokraneuvottelut muiden tilojen vuokraamisesta Pohteelle vuoden 2026 alusta aloitettiin marraskuussa 2025.

Kunnan alueella on käynnissä kaikkiaan kolme yleiskaavahanketta tuulivoimaloiden rakentamiseksi. Kaksi kaavoista koskee 20-25 voimalan aluetta ja yksi n. 6 voimalan alue. Kettukankaan tuulivoimalueen toimija Ilmatar ilmoitti kuitenkin yhtiön jäädyttävän alueen valmistelun. Muiden kahden alueen kaavat tehdään yhteistyössä naapurikuntien Oulaisten ja Pyhäjoen kanssa, joiden alueille kaavat ulottuvat. Vuoden 2025 aikana molemmat kaavahankkeet etenivät YVA-vaiheeseen. Onnistuessaan hankkeilla on merkittävä positiivinen vaikutus kunnan talouteen.

Kunnan heikon taloudellisen tilanteen vuoksi kunnanhallitus perusti keväällä 2024 talouden tasapainottamistyöryhmän miettimään keinoja kunnan talouden parantamiseksi. Työryhmä esitti hallitukselle joukon keinoja, mm. lomautukset sekä vapaaehtoiisiin palveluihin tehtävät supistukset. Lähes koko henkilöstö lomautettiin vuoden 2025 aikana kahden viikon ajaksi, lomautuksilla ei täysin saavutettu ennakoitua lähes 100.000 € säästöä. Myös muut esitetyt säästötoimenpiteet toteutettiin vuoden 2025 aikana.

Vuoden 2025 investoinnit painottuivat lähinnä korjausrakentamiseen sekä laitehankintoihin. Kunnan suurin rakennuskohde, uusi koulu, toteutetaan leasing-rahoituksella.

Vuoden 2025 tilinpäätös on edellisen vuoden tapaan alijäämäinen, tilinpäätökseen alijäämää kertyi 763.168 €. Tulos oli samaa luokkaa kuin vuonna 2024 (2024: -776.024 €). Toimintakulut kokonaisuudessaan pienenevät kaikkiaan lähes 300.000 € edelliseen vuoteen 2024 verrattuna. Säästöä kertyi kaikissa kululuokissa. Toimintakulut myös toteutuivat talousarviossa ennakoidulla tavalla. Toimintatulot pienenevät myös, edelliseen vuoteen verrattuna tulot olivat n. 200.000 € pienemmät. Suurimpana syynä oli polttoaineen myynnin pieneminen ennakoitua enemmän.

Kunnan saamat verotulot toteutuivat edellisvuoden tasolla (2025: 2.008.506 €, 2024: 2.020.056 €). Valtionosuudet sen sijaan kasvoivat 68.000 € eli 4,0 % edellisvuodesta. Vuoden 2025 valtionosuuksiin sisältyy kunnalle myönnetty harkinnanvarainen valtionosuus 32.000 €.

Ilman polttoaineen myyntiä lasketut kunnan toimintatuotot pienenevät edellisestä vuodesta 11,3 % eli 135.600 € (TP 2024: kasvua 12,0 %). Toimintakulut ilman polttoaineen hankintaa pienenevät edellisestä vuodesta 3,4 % eli 213.214 € (TP 2024: kasvua 1,4 %).

Kunnan sijoitusten markkina-arvo oli vuoden 2025 lopussa 3,401 milj. € (2024: 3,138 milj. €). Sijoitusten myyntivoitto oli 77.736 €. Sijoitusstrategia noudatti kunnanvaltuuston hyväksymää varovaista sijoituspolitiikkaa. Talousarviolainojen määrä pieneni edellisestä vuodesta, investointeja varten ei otettu talousarviolainaa. Kuntarahoituksen kuntatodistusohjelman luottolimiitti on 4,5 milj. € josta käytössä oli 3,7 milj. €. Vanhaa pitkäaikaista lainaa lyhennettiin vuoden aikana 284.831 € ja uutta pitkäaikaista lainaa ei nostettu.

Kehitysnäkymät vuodelle 2026

Uuden koulun rakentaminen on Merijärven kunnan lähivuosien taloudellisesti merkittävin ponnistus. Koulun rakentaminen päästiin aloittamaan joulukuussa 2025 ja sen pitäisi olla valmis keväällä 2027 siten, että lukuvuosi 2027-2028 päästään aloittamaan uusissa tiloissa. Koulun kustannusarvio on 6,6 milj. €, joka rahoitetaan Kuntarahoituksen leasing-rahoituksella. Koulun irtokalustoon ja laitteistoon varataan rahat erikseen.

Kunnan ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen väliset vuokraneuvottelut sote- ja pelastuspalveluiden käytössä olevien tilojen vuokraamisesta vuoden 2025 jälkeen alkoivat marraskuussa 2025 ja jatkuvat edelleen vuoden 2026 alussa. Pohde on ilmoittanut luopuvansa kuntouttavan työtoiminnan tiloista vuoden 2025 lopussa ja irtisanovansa terveysaseman vuokrasopimuksen 1.7.2026 alkaen. Pohde on esittänyt vuokriin merkittäviä alennuksia (20-23 %), joista edelleen neuvotellaan. Pohteen maksamilla vuokrilla on iso merkitys kunnan taloudelle.

Vuoden 2025 alusta työllisyysasiat siirtyivät kokonaisuudessaan kuntien vastuulle. Merijärven kunta on mukana Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueessa, jonka muita kuntia ovat Alavieska ja Sievi. Alueen isäntäkuntana toimii Ylivieska. Toiminta on saatu hyvin liikkeelle ja alkaa vakiintumaan. Valtio on kuitenkin siirtänyt kunnille lisää vastuuta työttömyyskorvauksista, huono työllisyystilanne on entisestään kasvattanut kunnan vastuuta työllisyydenhoidossa.

Kuntatalouden kustannusten nousu jatkuu edelleen. Yhteiskunnalliset muutokset, digitalisaatio ja siirtyminen sähköisiin palveluihin kasvattavat menoja myös Merijärvellä. Sekava maailmanpoliittinen tilanne vaikuttaa talouteen ja yhteiskuntaan niin Suomessa kuin koko maailmassakin. Kustannusten nousu niin kuntakentällä ja yhteiskunnassa kuin yksittäisten kuntalaistenkin osalta tulee vaikeuttamaan elämää edelleen.

Kuntaa pyritään edelleen kehittämään ja kuntalaisten palveluihin ja asumisviihtyisyyteen panostamaan taloudellisten voimavarojen puitteissa. Yhteistyötä Kalajoen kaupungin ja muiden naapurikuntien kanssa jatketaan edelleen. Tekninen johtaja on jäämässä eläkkeelle 1.7.2026 alkaen ja toimenpiteet uuden viranhaltijan löytämiseksi tehtävään aloitetaan heti kun lupa siihen myönnetään.

Vuosi 2025 oli toiminnan osalta pääosin onnistunut. Kunnan varsinainen toiminta sujui ennakoidun mukaisesti niiltä osin kuin siihen pystyimme itse vaikuttamaan. Vuoden 2025 tilinpäätöksen tulos oli heikko ja vaatii toimenpiteitä jatkossa.

Esitän kunnan henkilökunnalle ja luottamushenkilöille parhaimmat kiitokset kuluneesta vuodesta ja toivon yhteistyön jatkuvan yhtä hyvänä vuonna 2026.

Kari Jokela
Kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto

Kunnanvaltuusto

Kuntalaisten valitsema valtuusto käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa. Nykyinen valtuusto aloitti tehtävässään 1.6.2025. Valtuustossa on 13 jäsentä. Kuntalain mukaan valtuuston koko alle 5000 asukkaan kunnassa on vähintään 13 valtuutettua. Kunta voi itse kuitenkin päättää valtuutettujen lukumäärästä. Vuonna 2025 valtuusto kokoontui seitsemän kertaa ja käsitteli 59 asiaa.

Valtuuston jäsenet:

Saukko Päivi (kesk.)	pj.
Hiitola Mikko (kesk.)	I varapj.
Saukko Kaisa (kesk.)	II varapj.
Ahonen Heta (kesk.)	
Hyypä Pirjo (kesk.)	
Niemelä Sirpa (kesk.)	
Nisula Miitta-Mari (kesk.)	
Pikkumäki Esa (kd)	
Pärkkä Ritva (kesk.)	
Saukko Emilia (kesk.)	
Tanska Mika (ps)	
Tohola Teemu (kesk.)	
Ylikauppila Heikki (kesk.)	

Kunnanhallitus

Kunnanhallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa, vastata kunnan toiminnoista, organisaatiosta ja taloudesta. Kunnanhallitus valmistelee valtuustossa käsiteltävät asiat ja huolehtii päätösten täytäntöön panosta yhdessä lautakuntien kanssa. Kunnanhallitus kokoontui vuonna 2025 yhteensä 13 kertaa ja käsitteli 137 asiaa. Kunnanhallituksen kokouksissa esittelijänä toimi kunnanjohtaja.

Kunnanhallitus on asettanut henkilöstöjaoston käsittelemään henkilöstöasioita. Lisäksi kunnanhallitus on asettanut koulun rakennuttamistoimikunnan.

Kunnanhallituksen jäsenet:

Nivala Kirsti	pj.
Tohola Teemu	varapj.
Ahonen Heta	
Pikkumäki Esa	
Myntti Emma	

Saukko Emilia

Ylikauppila Heikki

Lautakunnat

Kunnan hallinto-organisaatio jakaantuu kolmeen toimialueeseen, joiden alaisuuteen kuuluu 3 lautakuntaa. Lisäksi tarkastuslautakunta toimii suoraan kunnanvaltuuston alaisuudessa.

- Tarkastuslautakunta
- Hallinto- ja elinkeinotoimi, osastopäällikkö kunnanjohtaja Kari Jokela
 - * Keskusvaalilautakunta
- Sivistystoimi, osastopäällikkö sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Ylikulju
 - * Sivistyslautakunta
- Tekninen toimi, osastopäällikkö tekninen johtaja Paavo Hentilä
 - * Tekninen lautakunta

Lautakuntien kokoonpano vaihtelee kolmen ja seitsemän henkilön välillä. Henkilövalinnoissa on otettu huomioon puolueiden sekä sitoutumattomien edustus, sukupuolijakauma sekä eri talouskylät.

1.1.3 Kunnan toiminnan ja talouden kehitys

Kunnan toiminta tapahtui kertomusvuoden aikana valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden mukaisesti. Talousarvio on valtuustoon nähden sitova tulosaluetasolla. Vuoden aikana kunnanvaltuusto hyväksyi talousarvion lisämäärärahoja tai määrärahan siirtoja seuraavasti:

Käyttötalous:

- ei lisämäärärahoja tai määrärahan siirtoja

Investoinnit:

- ei lisämäärärahoja tai määrärahan siirtoja

Vuoden 2025 toimintatuotot olivat 1.668.115 € (TA2025: 1.869.840 €, TP2024: 1.898.932). Tuotot jäivät ennakoidusta 201.725 € eli 10,8 %. Toimintakulut olivat 5.743.201 € (TA2025: 5.762.992 €, TP2024: 6.049.064 €). Kulut olivat 19.791 € eli 0,3 % ennakoitua pienemmät.

Kunnan talouden tila parani hieman edelliseen vuoteen verrattuna. Vuosikate oli -308.147 €, kun se edellisenä vuonna oli -457.087 €. Poistojen jälkeen alijäämäksi muodostui 763.168 €. Talousarviossa alijäämän suuruudeksi ennakoitiin 562.757. Edellisenä vuonna 2025 tulos oli alijäämäinen 776.024 €.

Vuodelle 2025 kunnanvaltuusto hyväksyi tuloveroprosentiksi 10,1 % (2024: 10,00 %). Verotulot kokonaisuudessaan pysyivät lähes edellisen vuoden 2024 tasolla pienentyen 11.550 €. Tuloveron tuotto pieneni edellisestä vuodesta 64.931 €, yhteisöveron tuotto kasvoi 10.882 € ja kiinteistöveron tuotto kasvoi 42.500. Valtionosuudet kasvoivat vuoteen 2024 verrattuna 68.035 €.

Verotulojen kehitys 2020–2025

1.000 €	Kunnallisvero	Yhteisövero	Kiinteistövero	Yhteensä
2020	2.299	137	298	2.736
2021	2.625	221	331	3.179
2022	2.379	224	347	2.951
2023	1.358	135	340	1.834
2024	1.523	118	379	2.020
2025	1.458	129	422	2.009

Valtionosuuksien kehitys 2020–2025

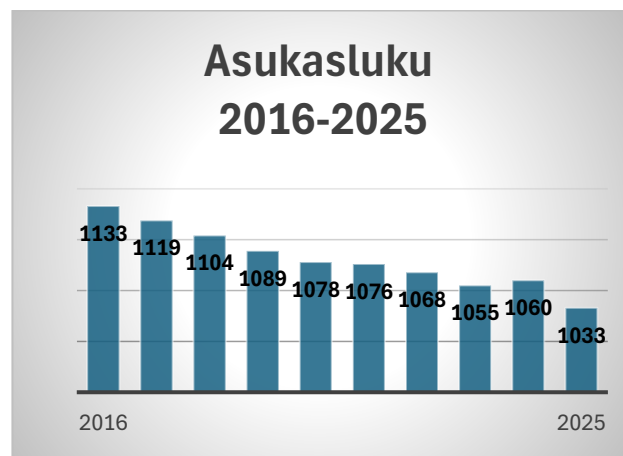
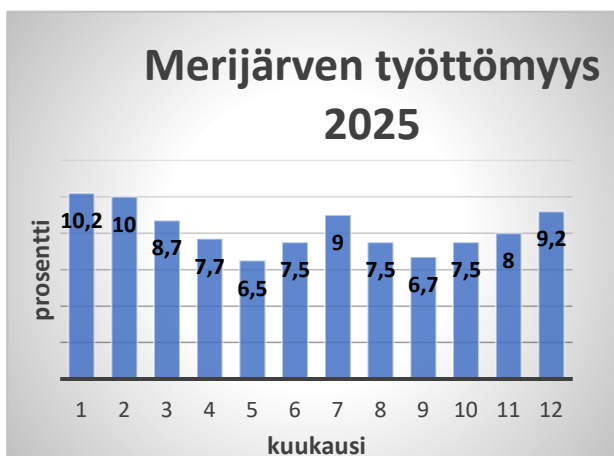
1.000 €	Yhteensä
2020	4.682
2021	4.513
2022	4.717
2023	2.067
2024	1.719
2025	1.787

Osa kunnan verotuloista ja valtionosuuksista siirtyi hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta, vuosien 2023-2025 luvut eivät ole suoraan verrannollisia aikaisempien vuosien lukuihin.

Kertomusvuonna maaseutu- ja lomituspalvelut sekä ympäristöterveydenhuollon palvelut tuotti Kalajoen kaupunki yhteistoiminta-alueelle, johon Merijärven kunta kuuluu. Muut alueen kunnat ovat Alavieska, Pyhäjoki, Raahe ja Siikajoki. Merijärven kunta osti elinkeinopalvelut, teknisen toimen mittauspalvelut sekä palkkahallinnon ja osan taloushallinnosta Kalajoen kaupungilta. Ympäristösihteerin palvelut ostettiin Ylivieskan kaupungilta. Kunta myi hyvinvointikoordinaattorin työpanosta 2 pv./vko Alavieskan kunnalle. Kunta kuului Jokilaaksojen työllisyysalueeseen yhdessä Ylivieskan, Kalajoen, Nivalan, Sievin ja Alavieskan kanssa.

Kunta myi edelleen polttoainetta omistamallaan huoltoasemalla. Kunta ostaa, hinnoittelee ja myy polttoainetta. Huoltoaseman tiloissa toimiva 4H-yhdistys huolehtii seteliautomaatin tyhjennyksen ja korttiosuutitilitykset eteenpäin.

Merijärven kunnan asukasluku pieneni kertomusvuonna edellisvuoteen verrattuna. Asukasluku oli vuoden 2025 lopussa 1033 henkilöä, kun se vuoden 2024 lopussa oli 1060 henkilöä. Työttömyyden kuukausittainen keskiarvo vuonna 2025 oli 8,2 %, kun se vuonna 2024 oli 7,9 %. Joulukuun 2025 lopussa työttömyysaste oli 9,2 % (31.12.2024: 7,4 %). Joulukuun lopussa kunnan työvoimaan kuului 402 henkilöä, joista työttömänä oli 37 henkilöä (Työllisyysalue).



1.1.4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Tilinpäätös vuosi 2025 oli Merijärven kunnalle alijäämäinen. Heikko tulos oli odotettavissa sillä kunnan talousarvio laadittiin alijäämäiseksi. Vuodelle 2024 kunnan valtionosuuksiin kohdistui n. 500.000 euron ylimääräinen leikkaus, jonka vaikutuksia tulokseen on ollut mahdoton kompensoida. Lisäksi heikkoon tulokseen vaikutti yleinen kustannusten nousu. Kunnan taloutta on pyritty tervehdyttämään lomautuksilla ja ylimääräisiä tehtäviä karsimalla, mutta toimenpiteillä ei ollut vielä toivottua vaikutusta.

Hyvinvointialue

Vuodelle 2024 kohdistui kunnan tuloihin ylimääräinen n. 500.000 € leikkaus johtuen sote-kulujen merkittävästä kasvusta vuonna 2022. Kyseistä vuotta käytetään vertailuvuotena laskettaessa sote-kustannusten vaikutusta kunnan valtionosuuksiin. Sote-leikkaukset tulevat vaikuttamaan kuntien valtionosuuksiin vielä jatkossakin useamman vuoden ajan. Vuodelle 2025 valtionosuudet kasvoivat hieman, kasvu kohdistui kokonaisuudessaan kuntien vastuulle siirrettyihin työllisyyspalveluihin. Valtionosuuksia oli tarkoitus tarkastella osana kuntien rahoitusjärjestelmän uudistustyötä. Uudistus kuitenkin keskeytettiin vuoden 2025 lopulla.

Uudet hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 1.1.2023. Hyvinvointialue sitoutui vuokraamaan silloin käytössä olevat tilat sote- ja pelastuspalveluille vuoden 2025 loppuun. Merijärvellä tämä tarkoitti terveysaseman, uuden vanhusten palvelutalon, paloaseman, kuntoutuksen työtoiminnan pajatilan sekä päiväkodissa olevien kahden vastaanottotilan vuokrausta. Kunnan terveysaseman palvelut ajettiin alas vuoden 2025 helmikuun lopussa. Lääkärin tai sairaanhoitajan palveluita kunnasta ei enää saa ja terveysaseman vuokrasopimus päättyy 30.6.2026. Vanhusten palvelukeskuksen sekä päiväkodin tiloissa toimivien kouluterveydenhoitajan sekä koulukuraattorin ja psykologin tilojen vuokrista aloitettiin neuvottelut marraskuussa 2025. Hyvinvointialue esitti vuokraneuvotteluissa kyseisten tilojen vuokran alennusta 20 %. Neuvotteluita jatkettiin maaliskuussa 2026. Paloaseman osalta jatketaan entisellä vuokrasopimuksella.

Kunnan palvelutason ja kunnan talouden kannalta on erittäin tärkeää, että hyvinvointialueen kanssa saadaan neuvoteltua hyväksyttävissä olevat vuokrasopimukset vanhusten palvelukeskuksesta. Mikäli sen vuokrasopimusta ei jatketa, tilojen jatkokäyttö tulee aiheuttamaan merkittävän haasteen myös kunnan taloudelle. Vuokratason merkittävä aleneminen tarkoittaa myös kunnan toimintatulojen pienenemistä. Kunnan täytyy päättää myös vanhan, käytöstä poistetun Salmenrannan palvelukeskuksen ja käytöstä poistettavan terveysaseman jatkosta. Tiloilla on vielä tasearvoa ja mahdollinen purkaminen on kallista.

Uuden koulun rakentaminen

Uuden koulun rakentaminen oli tarkoitus aloittaa vuoden 2024 syksyllä. Urakoisijan valinnasta tehtiin kuitenkin valitus markkinaoikeuteen, jonka päätöksellä koulun tarjouskilpailu jouduttiin uusimaan. Koulun rakentaminen siirtyy alkuperäisestä noin vuodella eteenpäin.

Uuden koulun rakentamiskustannukset ovat 6,6 milj. euroa, joka katetaan Kuntarahoituksen rahoitusleasingilla. Lisäksi tulevat kalustamiskustannukset, joihin on varattu 280.000 euroa sisältäen irtokalusteet, AV-laitteet ja teknisen työn koneet sekä pihatytöt. Nykyisen koulun purkaminen maksaa noin 100.000 euroa.

Koivupuhdon koulun tasearvo oli 31.12.2024 yhteensä 549.582 euroa. Koulu tullaan purkamaan taseesta lisäpoistoilla vuosien 2025-2027 aikana. Nykyisestä koulusta aiheutuvat lisäpoistot heikentävät kunnan tilinpäätöstä n. 183.000 euroa vuodessa.

Myös muut kunnan omistuksessa oleva kiinteistöt tarvitsevat kunnossapitoa. Käytöstä poistetun Salmenrannan palvelutalon kunto ja jatkokäyttö tulevat mietittäväksi, samoin käytöstä poistettavan terveysaseman, jonka vuokrasopimus hyvinvointialueen kanssa päättyy 30.6.2026. Uuteen käyttöön soveltuakseen tilat tarvitsevat kunnostusta ja niiden purkaminen on kallista. Osa kunnan omistamista asuinkiinteistöistä tulee muutaman vuoden sisällä tarvitsemaan remontointia; harkittavaksi jää, kannattaako kaikkia tiloja korjata vai poistaa käytöstä.

Tuulivoima

Kunnassa on hyväksytty kolmen tuulivoima-alueen kaavoitusaloitteet: Kettukankaan, Rahkakurun ja Hauksuonnevan, joka sijoittuu pääosin Pyhäjoen puolelle. Kahden jälkimmäisen alueen kaavoitusta jatketaan aktiivisesti, Kettukankaan kaavoitus on laitettu ainakin väliaikaisesti jäihin. Kaavoitettaville kahdelle alueelle Merijärven kunnan alueelle sijoittuisi maksimissaan 30 voimalaa. Hauksuonnevan osalta tuulivoimatoimijan tavoitteena on saada alue valmiiksi v. 2028, Rahkakurun tavoite on vuotta myöhemmin.

Kaavoitettaville alueille on suunniteltu max. 10 MW voimaloita, joskaan päätöstä asiasta ei ole tehty. Nykyisin rakennettavien voimaloiden kiinteistöverotuotoksi lasketaan n. 40.000 €/voimala vuodessa. Tuulivoimaloista saatavat verotuotot vaikuttaisivat merkittävästi kunnan talouteen vuoden 2028 jälkeen. Myös voimaloiden rakennuslupamaksut tuovat kunnalle tulon.

Talouden osalta Merijärven kunnan tilanne tulee jatkumaan erittäin kireänä tulevina vuosina. Käyttötalousmenot kasvavat vääjäämättä vuosittain eivätkä tulot kasva samaa vauhtia. Kunnassa on tehty säästötoimenpiteitä joihin kuuluu mm. koko henkilöstön lomauttaminen kahdeksi viikoksi vuoden 2025 aikana. Kunnan lainasalkku on vielä kohtuullinen, mutta lainaa joudutaan ottamaan vuosittain lisää. Tällä hetkellä myös toimintakulujen kattaminen ilman ulkopuolista rahoitusta käy haasteelliseksi. Kunnalla on sijoituksia n. 3,401 milj. euron arvosta (markkina-arvo 31.12.2025). Sijoitussalkku ja siitä saatavat tuotot antavat kunnalle hyvän taloudellisen puskurin, jota ei olisi syytä jatkossakaan merkittävästi purkaa. Uuden koulun rakentaminen vaatii kuitenkin sellaista panostusta, että sijoitussalkun kohtaloa joudutaan vakavasti pohtimaan.

Valtionosuuksiin kohdistuneet ylimääräiset leikkaukset, uuden koulun rakentaminen siihen liittyvine lisätoineen sekä nykyisen koulun purkaminen taseesta vaikeuttavat kunnan taloustilannetta. Merijärven kunta on tehnyt viisi alijäämäistä tilinpäätöstä (2021-2025). Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2030 talousarvio ja taloussuunnitelmat laadittiin alijäämäiseksi. Vuosien 2027-2030 taloussuunnitelmat kääntyvät positiiviseksi, joskaan vuoden 2030 loppuun mennessä taseeseen kertynyttä alijäämää ei ehditä kattamaan. Kuntalain 110 § mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen, huomioon voidaan ottaa taseeseen kertynyt ylijäämä. Kunnalla oli 31.12.2025 taseessa edellisten vuosien alijäämää 1.049.556 euroa. Kuntalain mukaan kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Mikäli kunta ei ole kattanut taseeseen kertynyttä alijäämää säädettyssä ajassa, voidaan käynnistää Kuntalain 118 § mukainen arviointimenettely kunnan ja valtion välillä. Merijärvellä on riski joutua alijäämän kattamisen menettelyyn, mikäli taloutta ei saada oikaistua.

1.1.5 Kunnan henkilöstö

Merijärven kunnan henkilöstö 31.12.2025

	2025	2024
Vakinainen henkilöstö	48	52
Muu henkilöstö	18	20
Henkilöstö yhteensä	66	72

Tehtäväkohtainen henkilöstömääräselvitys liitetiedoissa 4.7

Palkkamenot

	2025	2024
Palkat ja palkkiot	2.434.487	2.552.988

1.1.6 Kunnan sisäisen valvonnan järjestäminen

Merijärven kunnan sisäinen valvonta on järjestetty kunnanvaltuuston 26.2.2014 § 4 hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeiden mukaisesti. Ohje täyttää Kuntalain (410/2015) säännökset kunnan ja kuntakonsernin sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaavat kunnan osalta kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Käytännön toteuttamisvastuu on tilivelvollisilla toimielimillä ja niiden jäsenillä sekä vastuualueiden päälliköillä.

Kunnan hallintosäännössä (Kvalt. 28.4.2025 § 4) määritellään mm. toimielinten ratkaisuvallta ja vastuut sekä johtavien viranhaltijoiden vastuut, sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan liittyvät tehtävät ja vastuun jako kuntalain määräysten mukaisesti. Tarkempi ohjeistus löytyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeista.

Sisäisellä valvonnalla pyritään toiminnan taloudellisuuden ja tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja toteamiseen, kirjanpidon ja muiden informaatiojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen, erehdysten, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen sekä varojen huolellisen ja taloudellisen hoidon turvaamiseen. Sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan tuloksellisesti. Riskienhallinta on myös osa sisäistä valvontaa.

Sisäinen valvonta jakautuu sisäiseen tarkkailuun, sisäiseen tarkastukseen ja luottamushenkilöiden suorittamaan seurantaan.

Sisäinen tarkkailu on jatkuvaa toimintaan liittyvien työvaiheiden tai erillisten toimenpiteiden ja varojen käytön valvontaa, jota eivät suorita erityiset valvontaelimet vaan koko kuntaorganisaatio. Vastuu sisäisen tarkkailun osalta on ennen kaikkea toimivalla henkilöstöllä kaikilla organisaation tasoilla.

Sisäinen tarkastus on aktiivista, systemaattista ja julkista toimintaa. Sisäinen tarkastus tehdään toimivan johdon johdolla ja alaisuudessa, kohde tietää olevansa tarkastuksen alaisena.

Seuranta on ennen muuta luottamushenkilöille kuuluva osa sisäistä valvontaa. Seurannan keskeisiä tehtäviä ovat raportointivelvoitteiden asettaminen, raportoinnin toteutuksen valvonta ja tehtyjen päätösten ja raporteissa kuvattujen tulosten vertailu.

Sisäisen valvonnan ohjeiden mukaisesti hallintokunnat raportoivat talousarvion toteutumisesta puolivuotiskatsauksessa, jonka käsittelevät lautakunnat, kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto. Kunnanhallitukselle raportoidaan talouskatsauksen muodossa neljännesvuosittain. Tilivelvollisten velvollisuutena on huolehtia seurantaraporttien laatimisesta ja tehdä tarvittaessa esitykset toimintojen tai talousarvion muutoksista. Tarpeen mukaan taloudesta tuotetaan raportteja seurannan tarpeisiin.

Valtuustolle osoitetun puolivuotiskatsauksen on edellä esitetyssä muodossa todettu olevan riittämätön talouden tarkan seurannan välineeksi. Hallintokunnat ja lautakunnat raportoivat nykyisin alkuvuoden toteutumasta valtuustolle siten, että raportti on valtuuston käsittelyssä jo kesäkuussa. Näin luottamushenkilöillä on käytössään ajantasaisempaa tietoa kunnan taloudesta ja toiminnan toteutumisesta. Raportoinnin sisältöä on tarkennettu siten, että valtuusto saa tarkempaa tietoa taloudesta mahdollisimman ajantasaisena.

Merkittävimmät riskit kunnan toimintaan aiheuttavat strategiset, taloudelliset ja toiminnalliset riskit sekä vahinkoriskit. Kaikkiin näihin riskeihin voi kuulua sekä sisäisiä että ulkoisia riskejä. Kunnassa ei ole tehty erillistä riskienkartoitusta vaan riskien arviointia toteutetaan talousarvion ja merkittävien päätösten valmistelun yhteydessä. Riskienhallinta toteutuu päivittäisen toiminnan yhteydessä.

Strategiset riskit liittyvät pääosin kunnan toimintaympäristöön; väestöön ja sen muutoksiin, työpaikkoihin, lainsäädäntöön, palveluiden järjestämiseen. Väestön väheneminen on suurin uhka kunnan palveluille. Työikäisen väestön muutokset vaikuttavat suoraan kunnan verotuloihin, samoin työttömyys. Vaikka Merijärvellä syntyvyys on vielä suhteellisen korkealla tasolla ja vuosittaiset ikäluokat ovat kunnan kokoon nähden suuria, kunnasta poismuutto kääntää kunnan asukasluvun laskuun. Lähtijät ovat usein työikäisiä tai nuoria. Asukasluvun kääntäminen kasvuun ja työikäisten perheiden saaminen kuntaan ovatkin lähivuosien merkittävimpiä haasteita.

Toinen merkittävä riski ovat valtion toimenpiteet. Viime vuosien aikana maan hallitus on aloittanut ja toteuttanut useita kuntiin ja niiden palveluntuotantoon kohdistuvia uudistuksia. Monet uudistuksista siirtävät merkittäviä kuntalaisten palveluja pois kunnan omasta päätösvallasta ja mahdollisesti kauemmas kuntalaisten ulottuvilta sekä heikentävät kunnan taloutta kuten soteuudistuksen yhteydessä kävi. Pelkona on myös palveluiden keskittyminen ja siirtyminen kauemmas kuntalaisista.

Talouden riskeistä merkittävimpiä ovat muutokset kunnan tuloissa. Valtionosuuksiin ja verotuloihin kohdistuvat muutokset aiheuttavat vaikeuksia kunnan toiminnalle. Valtionosuudet muodostavat Merijärven kunnan tuloista noin kolmasosan, joten sen merkitys kunnan toimintaan on erittäin suuri. Tuloverokertymän pienuus on toinen talouteen merkittävästi vaikuttava tekijä.

Korkojen nousu on myös merkittävä taloudellinen riski. Merijärven kunnalla oli 31.12.2025 lainaa noin 5.130.000 €, josta yli puolet oli sidottu lyhyisiin korkoihin. Lisäksi kunnalla on merkittävät leasingvastuut eskari-päiväkodin ja vanhusten palvelutalon osalta. Lisää vastuita on syntymässä uuden koulun rakentamisen myötä. Ukrainan sodan alkamisen jälkeen korot nousivat voimakkaasti ja korkotason nousu näkyy jo osaltaan kunnan taloudessa vaikkakin korot ovat asettuneet hieman huippuvuosia alhaisemmalle tasolle. Maailmanpoliittinen tilanne on kuitenkin erittäin epävakaa ja sen vaikutukset korkoihin ja tuotteiden hintoihin ovat hankalasti ennustettavissa. Lainarahan tarve tulee edelleen kasvamaan talouden kiristymisen myötä.

Takaukset ja vakuudet muodostavat myös riskin. Merijärven kunnan linjana on ollut, että kunta ei yleensä myönnä takauksia yrityksille.

Toiminnallisista riskeistä toiminta- ja työketjujen sujuvuus on pienen organisaation kannalta ongelmallinen. Organisaation ohuus ja siinä toimivan henkilöstön pieni määrä voi johtaa tilanteisiin, joissa väärinkäytösten ja virheiden mahdollisuus on olemassa. Varahenkilöjärjestelmää on vaikea rakentaa, koska erityistä osaamista vaativiin tehtäviin (esim. kirjanpito) ei omasta organisaatiosta löydy tarpeeksi osaajia. Taloushallinnon tehtävissä riskiä on pyritty pienentämään tehtäviä hajauttamalla ja luomalla varajärjestelmää olemassa olevien resurssien puitteissa. Yhteistyötä taloushallinnossa on tehty myös naapurikunta Kalajoen kanssa. Kunnassa auki olleisiin virkoihin ja toimiin on hakeutunut ammattitaitoista henkilökuntaa, tosin joillakin aloilla on meilläkin nähtävissä pula pätevistä osaajista. Myös sijaisten saaminen on hankaloitunut aikaisemmasta. Toiminnallisia riskejä voi liittyä myös mm. tietojärjestelmiin, johtamiseen ja päätöksentekoon sekä infran toimivuuteen. Näihin on kiinnitetty huomiota eikä merkittäviä riskejä ole tiedossa.

Vahinkoriskit kohdistuvat työntekijöihin, kuntalaisiin sekä kunnan omaisuuteen. Vahinkoriskiä pyritään pienentämään vakuutuksilla sekä koulutuksella. Kaikki kunnan työntekijät ja omaisuus on vakuutettu ja vakuutukset pidetään ajan tasalla. Vakuutukset kilpailutettiin viimeksi vuonna 2021. Kilpailutuksella saavutettiin säästöjä samalla kun vakuutusturvaa tarkistettiin ja osin laajennettiin.

Merijärven kunnan hallinto on tilinpäätösvuonna toiminut kuntalain, kunnan johto- ja muiden sääntöjen sekä sisäisen valvonnan ohjeiden mukaisesti. Sisäinen valvonta on asianmukaisesti järjestettyä ja toimivaa. Toiminnassa mahdollisesti ilmenevät puutteet pyritään korjaamaan heti niiden ilmettyä.

1.1.7 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa. Näiden laskelmien tunnuslukujen tehtävänä on osoittaa kunnan rahoituksen riittävyyttä. Rahoituslaskelmassa osoitetaan miten investoinnit, sijoitukset ja lainalyhennykset tulorahoituksen lisäksi muutoin on rahoitettu.

Toimintakate tuloslaskelmassa näyttää paljonko toimintakuluista jää katettavaksi verorahoituksella eli valtionosuuksilla ja verotuloilla. Vuoden 2025 toimintakate oli -4.075.086 € (vuosi 2024: -4.150.132 €).

Vuosikatteen tulisi kattaa poistot eli kunnan pitkävaikutteiset menot. Rahoituslaskelmassa vuosikate osoittaa kuinka paljon investointeihin ja lainojen lyhennyksiin on käytettävissä tulorahoitusta. Tilinpäätösvuonna 2025 vuosikate oli -308.148 € (vuosi 2024: -457.087 €).

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Vuoden 2025 tilikauden tulos oli alijäämäinen 763.169 € (vuosi 2024: 776.024 € alijäämäinen).

1.1.7.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut (1.000 €)

	2025	2024
Toimintatuotot yhteensä	1.668	1.899
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut yhteensä	<u>-5.743</u>	<u>-6.049</u>
TOIMINTAKATE	-4.075	-4.150
Verotulot	2.009	2.020
Valtionosuudet	1.787	1.719
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	2	3
Muut rahoitustuotot	99	141
Korkokulut	-127	-159
Muut rahoituskulut	<u>-2</u>	<u>-31</u>
VUOSIKATE	-308	-457
Poistot/arvon alentumiset	<u>-455</u>	<u>319</u>
TILIKAUDEN TULOS	<u>-763</u>	<u>-776</u>
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>-763</u>	<u>-776</u>

Tuloslaskelman tunnusluvut	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut %	29,0	31,4
Vuosikate/Poistot %	-67,7	-143,3
Vuosikate €/asukas	-298	-431
Asukasluku 31.12.	1033	1060

Toimintatuotot/Toimintakulut, %-tunnusluku osoittaa, paljonko kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuotoilla sekä muilla varsinaisen toiminnan tuotoilla eli mikä on maksurahoituksen osuus.

Vuosikate/Poistot, %-tunnusluku, jos se on 100 %, oletetaan, että kunnan tulorahoitus on riittävä. Oletusta voidaan pitää pätevänä vain, jos poistot vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa.

1.1.7.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut (1.000 €)

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	-308	-457
Tulorahoituksen korjauserät	-2	-1
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-9	-107
Rahoitusosuudet investointeihin		16
Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutustulot		
Investointien vars. myyntitulot	66	
Investointien myyntivoitot/-tappiot	2	
Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutustulot	68	
Investointien rahavirta	59	-91
Toiminnan ja investointien rahavirta	-251	-548
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennykset		2
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		500
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-285	-265
Lyhytaikaisten lainojen muutos	300	700
Lainakannan muutokset	15	935
Muut maksuvalmiuden muutokset	-18	-194
Rahoituksen rahavirta	-3	743
Rahavarojen muutos	-254	195
Rahavarat 31.12.	2.856	3.110
Rahavarat 1.1.	3.110	2.915
Rahoituslaskelman tunnusluvut	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, (1.000 €)	-1.233	-203
Tunnusluvun avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä.		
Investointien tulorahoitus %	522	-502
Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella.		
Lainanhoitokate	-0,2	-0,4
Tunnusluku kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Mikäli tunnusluku on 1 tai suurempi, tulorahoitus riittää lainojen hoitoon.		
Kassan riittävyys pv	8	26
Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla.		
Asukasluku 31.12.	1033	1060

1.1.7.3 Tase ja sen tunnusluvut

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseella ja sen tunnusluvuilla. Taseessa ilmenee muutokset sijoituksissa, pääoman lisäyksissä ja palautuksissa. Taseen tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

VASTAAVAA (1000 €)	2025	2024
A. PYSYVÄT VASTAAVAT	5.387	5.899
I Aineettomat hyödykkeet	45	57
2. Tietokoneohjelmistot	27	37
3. Muut pitkävaikutteiset menot	18	20
II Aineelliset hyödykkeet	4.294	4.795
1. Maa- ja vesialueet	553	571
2. Rakennukset	3.425	3.859
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	275	313
4. Koneet ja kalusto	42	52
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		
III Sijoitukset	1.048	1.048
1. Osakkeet ja osuudet	985	985
3. Muut lainasaamiset	63	63
C. VAIHTUVAT VASTAAVAT	3.330	3.549
I Vaihto-omaisuus	15	37
1. Aineet ja tarvikkeet	15	37
II Saamiset	459	402
Pitkäaikaiset saamiset	28	28
Lyhytaikaiset saamiset	431	374
1. Myyntisaamiset	310	139
3. Muut saamiset	65	69
4. Siirtosaamiset	56	166
III Rahoitusarvopaperit	2.723	2.641
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	2.723	2.641
IV Rahat ja pankkisaamiset	133	469
VASTAAVAA YHTEENSÄ	8.718	9.448
VASTATTAVAA (1000 €)	2025	2024
A OMA PÄÄOMA	2.540	3.303
I Peruspääoma	3.589	3.589

IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-286	490
V Tilikauden yli-/alijäämä	-763	-776
C PAKOLLISET VARAUKSET		
2. Muut pakolliset varaukset	18	18

D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

3. Muut toimeksiantojen pääomat

E VIERAS PÄÄOMA	6.160	6.128
I Pitkäaikainen	1.624	1.862
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1.474	1.717
7. Muut velat	149	145
II Lyhytaikainen	4.537	4.265
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3.743	3.485
3. Lainat julkisyhteisöiltä		
4. Lainat muilta luotonantajilta		
5. Saadut ennakot		
6. Ostovelat	199	252
7. Muut velat	91	63
8. Siirtovelat	504	466
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	8.718	9.448

Taseen tunnusluvut:	2025	2024
Omavaraisuusaste %	29,1	35,0
Omavaraisuus aste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Hyvänä tavoitetasona voidaan pitää keskimäärin 70 %:n omavaraisuutta.		
Suhteellinen velkaantuneisuus %	112,8	108,7
Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisin maksuun.		
Kertynyt ylijäämä, 1000 €	-1.049	-286
= Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä) + tilikauden ylijäämä (alijäämä).		
Kertynyt ylijäämä, €/asukas	-1.015	-270
Lainakanta 31.12., 1000 €	5.217	5.202
Lainakanta €/asukas	5.050	4.908
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	7.820	7.940
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	7.570	7.491
Lainasaamiset, 1000 €	63	63
Asukasmäärä 31.12.	1033	1060

1.1.7.4 Kunnan kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulojen ja kokonaismenojen laskelmassa ovat kunnan ulkoiset tulot ja menot sekä rahoitustapahtumat. Kokonaistulo- ja menokäsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

TULOT	2025	%-osuus
Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	1.668.115	28,1
Verotulot	2.008.507	33,8
Valtionosuudet	1.786.996	30,1
Korkotuotot	1.530	0,0
Muut rahoitustuotot	99.360	2,0
Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointeihin		
Investointien vars. myyntitulot	66.166	1,0
Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennys		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	300.000	5,0
KOKONAISTULOT YHTEENSÄ	5.930.674	100,0
MENOT	2025	%-osuus
Varsinainen toiminta		
Toimintakulut	5.743.201	93,1
- Valmistus omaan käyttöön		
Korkokulut	127.173	2,1
Muut rahoituskulut	2.281	0,0
Satunnaiset kulut		
Tulorahoituksen korjauserät		
Pakollisten varausten lis. (+), vähennys (-)		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot		
Investoinnit		
Investointimenot	9.259	0,2
Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	284.831	4,6
Lyhytaikaisten lainojen vähennys		
Oman pääoma vähennys		
KOKONAISMENOT YHTEENSÄ	6.166.745	100,0

1.1.8 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Kuntalain 114§:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

1.1.8.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	2	
Muut yhtiöt		
Kuntayhtymät	1	
Osakkuusyhteisöt	1	6
Yhteensä	4	6

Tytäryhteisöt

- As Oy Merijärven Isopelto
- Ristivuori Oy

Kuntayhtymät

- Pohjois-Pohjanmaan liitto

Osakkuusyhtiöt

- Kiinteistö Oy Merijärven Säästöalo
- Asunto Oy Merijärven Sotaveteraanit
- Asunto Oy Merijärven Kivipelto
- Asunto Oy Merijärven Aliininpuisto
- Asunto Oy Merijärven Katajanmarja
- Asunto Oy Merijärven Pihlajanmarja
- Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta

Kuituverkko-osuuskunta on yhdistetty konsernitilinpäätökseen.

Muiden osakkuusyhteisöjen tilinpäätöstiedot on jätetty yhdistelemättä konsernitilinpäätökseen, koska yhdistely ei ole tarpeen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi konsernin toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

1.1.8.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnanvaltuusto hyväksyi 16.6.2020 § 17 kunnan konserniohjeen. Ohjeistuksen pääpaino on kunnan tytäryhteisöissä, mutta sitä käytetään soveltuvien osin myös osakkuusyhteisöjen ja kuntayhtymien omistajaohjauksessa. Lisäksi konsernia koskevia määräyksiä on annettu kunnan hallintosäännössä.

Hallintosäännössä selvitetään, miten eri toimielinten vastuunjako tavoitteiden asettamisessa, toiminnan seurannassa ja raportoinnissa toteutetaan. Kunnanvaltuusto asettaa mahdolliset konsernijohtamista koskevat yleiset tavoitteet ja toimintaperiaatteet, eri yhteisöjen toiminnalliset ja tulokselliset tavoitteet sekä vahvistaa omistajapolitiikan linjaukset. Valtuusto myöntää myös mahdolliset takaukset tytäryhteisöjen pitkäaikaisen vieraan pääoman hankintaan. Kunnanhallituksen tehtäviin kuuluu ohjeistaa yhtiökokouksissa ja eri yhtiöiden ja yhtymien päättävissä elimissä olevia kunnan edustajia. Kunnanhallitus seuraa erityisesti tytäryhteisöjen toimintaa ja tekee toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista ja puutteista. Kunnanhallitus myös vastaa konsernivalvonnan järjestämisestä ja konsernin toiminnan raportoinnista tilinpäätöksessä.

Kunnanjohtaja johtaa kunnan konsernipolitiikkaa. Viranhaltijat valvovat ja seuraavat tehtäviensä edellyttämällä tavalla omaan vastualueeseensa kuuluvien osien toimintaa ja tavoitteiden toteutumista. Konsernin toiminnan ohjauksessa on merkittävä rooli myös kuntakonsernin tilintarkastajalla, jolla on oikeus tarkastaa tytäryhteisöjen toimintaa ympäri vuoden. Tarkastuslautakunnalla on myös mahdollisuus valvoa ja seurata konserniyhteisöjä. Kunnan valitsemat edustajat vastaavat omistajaohjauksen toteutumisesta tytä- ja osakkuusyhtiöissä sekä kuntayhtymissä. Kunnanvaltuusto valitsee edustajat kuntayhtymien yhtymävaltuustoihin ja kunnanhallitus tytäryhteisöjen ja osakkuusyhteisöjen hallituksiin sekä yhtiökokouksiin tai muihin vastaaviin kokouksiin. Yhtiöiden hallitusten jäsenten valinnassa painotetaan ennen kaikkea osaamista ja pätevyyttä.

1.1.8.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Tytäryhteisöjen osalta ei ollut oleellisia tapahtumia.

Kuntayhtymien osalta ei ollut oleellisia tapahtumia.

Osakkuusyhtiöiden osalta ei ollut oleellisia tapahtumia.

1.1.8.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Merijärven asukasluku pieneni vuoden 2025 aikana 27 henkilöllä. Syntyvyys on Merijärvellä pysynyt edelleen varsin hyvällä tasolla ja luonnollinen väestönkasvu on ollut positiivista, joskin vuosittainen vaihtelu on ollut suurta. Lähtömuutto on kääntänyt kuitenkin kunnan asukasluvun pienemmään. Kunnan palveluvarustusta on parannettu vastaamaan paremmin kuntalaisten vaatimuksia mm. uuden päiväkodin ja vanhusten palvelutalon rakentamisen myötä. Uuden koulun rakentaminen aloitettiin vuoden 2025 aikana vanhassa koulussa ilmenneiden sisäilmaongelmien takia.

Pääosa kunnan konserniin kuuluvista yhteisöistä on asunto-osakeyhtiöitä, joiden tulevan kehityksen kannalta kunnan asukasluvun kehityksellä on suuri merkitys. Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta toimii tällä hetkellä kolmen kunnan alueella. Osuuskunnan talous on saatu vakaalle pohjalle ja yritystä pystytään kehittämään vastaamaan omistajien toiveisiin.

1.1.8.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonta perustuu kunnan hallintosääntöön, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeeseen sekä konsernisääntöön, joissa määritellään toimielinten, viranhaltijoiden ja tilintarkastajan tehtävät konsernivalvonnassa.

Konsernivalvonnan toteuttaminen edellyttää sujuvaa ja toimivaa tiedonkulkua kunnan ja sen tytä- ja osakkuusyhteisöjen sekä kuntayhtymien välillä. Tiedonkulussa ei ole ollut ongelmia vuoden aikana vaan keskeiset kunnan päätöksentekuelimet ovat saaneet halutessaan tietoa riittävästi. Useimmissa kunnan tytä- ja osakkuusyhteisössä kunnan edustajana hallituksessa toimii joko kunnanjohtaja tai tekninen johtaja, jolloin tiedon kulku kuntaan on ollut sujuvaa.

Kunnanhallituksen kokouksissa keskustellaan tarvittaessa kuntakonsernin asioista. Keskustelujen perusteella kunnan edustajia on ohjeistettu eri yhteisöjen ja kuntayhtymien päätöksentekoa varten.

Kunnanvaltuusto ei ole asettanut kuntakonsernille erillisiä tavoitteita.

1.1.8.6 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025 1.000 €	2024 1.000 €
Toimintatuotot	1.677	1.913
Toimintakulut	-5.746	-6.064
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	28	14
Toimintakate	-4.041	-4.137
Verotulot	2.007	2.019
Valtionosuudet	1.787	1.719
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1	3
Muut rahoitustuotot	105	145
Korkokulut	-128	-159
Muut rahoituskulut	-2	-32
Vuosikate	-271	-442
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-470	-334
Tilikauden yli- ja alipariarvot		
Arvonalentumiset	0	0
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden tulos	-741	-776
Tilinpäätössiirot	0	0
Tilikauden verot	1	0
Laskennalliset verot	0	0
Vähemmistöosuudet	0	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-740	-776

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	29	32
Vuosikate/Poistot, %	-58	-132
Vuosikate, euroa/asukas	-262	-417
Asukasmäärä	1033	1060

1.1.8.7 Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025 1.000 €	2024 1.000 €
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate	-298	-455
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden verot	0	0
Tulorahoituksen korjauserä	-3	-2
Toiminnan rahavirta	-301	-457
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-9	-125
Rahoitusosuudet inv.menoihin	0	16
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	68	0
Investointien rahavirta	59	-109
Toiminnan ja investointien rahavirta	-242	-566
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaam. vähennykset		2
Lainakannan muutokset		
Pitkäaik. lainojen lisäys		521
Pitkäaik. lainojen vähennys	-288	-265
Lyhytaik. lainojen muutos	300	700
Oman pääoman muutokset		4
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muutokset		-18
Vaihto-omaisuuden muutos	22	-10
Saamisten muutos	-61	12
korottomien velkojen muutokset	20	-181
Rahoituksen rahavirta	-7	765
Rahavarojen muutos	-249	199
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2.870	3.119
Rahavarat 1.1.	3.119	2.920

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toiminnann ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, (1.000 €)	-2.801	-2.292
Investointien tulorahoitus, %	-3.011	-406
Lainanhoitokate	-0,3	0,7
Kassan riittävyys	170	171

1.1.8.8 Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
	1.000 €	1.000 €		1.000 €	1.000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	5.288	5.786	OMA PÄÄOMA	2.378	3.119
Aineettomat hyödykkeet	57	69	Peruspääoma	3.589	3.589
Aineettomat oikeudet	57	69	Arvonkorotusraho	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	0	0	Muut omat rahastot	15	16
Ennakkomaksut	0	0	Edell.tilik.ylijäämä/alij.	-486	289
Aineelliset hyödykkeet	4.351	4.866	Tilikauden ylijäämä/alij.	-740	-775
Maa- ja vesialueet	553	571	VÄHEMMISTÖOSUUDET	53	52
Rakennukset	3.468	3.914	VAPAAEHTOISET		
Kiinteät rakenteet			VARAUKSET	0	0
ja laitteet	275	313			
Koneet ja kalusto	53	67	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	2	1	PAKOLLISET VARAUKSET	18	18
Ennakkomaksut ja					
keskeneräiset hankinnat	0	0	Muut pakoll.varaukset	18	18
Sijoitukset	880	851	TOIMEKSIANTOJEN		
Osakkuusyhteisöosuudet	705	677	PÄÄOMAT	26	39
Osakkeet ja osuudet	120	119	VIERAS PÄÄOMA	6.182	6.156
Muut lainasaamiset	55	55			
Muut saamiset	0	0	Pitkäaikainen korollinen	1.492	1.738
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	26	39	Pitkäaikainen koroton	149	145
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3.343	3.559	Lyhytaikainen korollinen	3.743	3.485
Vaihto-omaisuus	15	37	Lyhytaikainen koroton	798	788
Saamiset			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	8.657	9.384
Pitkäaikaiset saamiset	28	28			
Lyhytaikaiset saamiset	429	374			
Rahoitusarvopaperit	2.723	2.641			
Rahat ja pankkisaamiset	148	479			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	8.657	9.384			

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Hyvinä tavoitetasona voidaan pitää keskimäärin 70 %:n omavaraisuutta.

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

Lainakanta = edell. tilikauden ylijäämä (alijäämä) + tilikauden ylijäämä (alijäämä).

Lainakanta 31.12. Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoiduilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla.

Lainat ja vuokravastuut 31.12. Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Lainasaamiset 31.12. Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	27	33
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	113	109
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1 000 €	-1.226	-486
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) €/as.	-1.187	-458
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	5.235	5.223
Konsernin lainat, €/asukas	5.068	4.927
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	7.820	7.940
Konsernin lainat ja vuokravastuut, €/asukas	7.570	7.491
Konsernin lainasaamiset 31.12.	55	55
Kunnan asukasmäärä	1033	1060

1.1.9 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamista koskevat toimenpiteet

Kunnanhallituksen on kuntalain 115 §:n mukaan tehtävä toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä, mikäli kunnan taseessa on alijäämää.

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarviossa ja -suunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä ja talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu alijäämä suunnittelukaudella katetaan.

Kunnan tuloskehityksen voidaan katsoa edellyttävän tasapainottamista silloin, kun tuloslaskelma osoittaa alijäämää eikä taseessa ole edellisten tilikausien ylijäämää sen kattamiseen.

Merijärven kunnan tilikauden 2025 alijäämä on 763.168,60 euroa. Kunnanhallitus esittää, että tilikauden alijäämä siirretään taseen edellisten tilikausien ali-/ylijäämätilille. Taseessa kunnalla on alijäämää 286.388,79 euroa ennen tilinpäätösvuoden alijäämän käsittelyä.

Kunnanhallitus on vuoden 2025 talousarviossa esittänyt toimenpiteet kunnan talouden kääntämiseksi tasapainoon suunnitteluvuosien 2025-2029 aikana. Kunnanvaltuusto on talousarvion hyväksyessään hyväksynyt esitetyt toimenpiteet. Talouden tasapainottamiseksi esitetyt toimenpiteet olivat kunnan koko henkilöstön lomauttaminen vuoden 2025 aikana, kunnan ei-lakisääteisten tehtävien karsiminen minimiin sekä tuulivoiman käyttöön otto suunnittelukaudella.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1. Käyttötalouden toteutuminen

2.1.1. Hallinto- ja elinkeinopalvelut

Hallinto- ja elinkeinotoimi hoitaa kunnan hallinto-, talous- ja henkilöstöpalvelut sekä elinkeino- ja maataloushallinnon palvelut. Hallintopalvelujen vastuualueet ovat: yleishallinto, taloushallinto, henkilöstöhallinto ja vaalit. Elinkeinopalvelujen vastuualueet ovat elinkeinotoimi, maaseututoimi ja polttoaineiden myynti.

Valtuusto

Nykyisen kunnanvaltuuston toimikausi alkoi 1.6.2025 ja jatkuu 31.5.2029 saakka. Valtuusto kokoontui vuoden 2025 aikana seitsemän kertaa ja käsitteli kokouksissaan 59 asiaa. Kunnanvaltuuston menot olivat 13.172 € (TA2025: 8.240 €, TP2024: 9.157 €). Menoja nostivat valtuutettujen tietokoneiden ja nähköpostiyhteyksien kustannukset.

Keskusvaalilautakunta

Vuonna 2025 järjestettiin kunnallis- ja aluevaalit. Keskusvaalilautakunnan menot olivat 2.011 € ja tuotot 1.060 € (TA2025: Menot 2.150 €, tuotot: 1.500 €, TP2024: menot 4.347 € ja tuotot 7.500 €).

Tarkastuslautakunta

Vuoden 2025 aikana tarkastuslautakunta kokoontui 6 kertaa. Tilintarkastuspäiviä oli kuusi. Kunnan tilintarkastajana toimi KPMG Oy 31.5.2025 saakka ja BDO Auditor Oy 1.6.2025 alkaen. Tilintarkastuksen menot olivat 16.251 € (TA2025: 7.240 €, 2024: 17.743 €). Kustannukset koostuvat pääosin tilintarkastajan palkkioista.

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus kokoontui vuoden 2025 aikana 12 kertaa ja käsitteli kokouksissaan 137 asiaa. Kunnanhallituksen menot olivat 65.552 € (TA2025: 68.587 €, TP2024: 70.907 €). Kuluihin sisältyy koko kuntaa koskeva varhaiseläkemaksu 58.140 €.

Keskustoimisto

Keskustoimiston henkilökuntaan kuuluu kunnanjohtaja, pääkirjanpitäjä ja 1,5 toimistosihteeriä (toisen toimistosihteerin työajasta 50 % kuuluu tekniseen toimeen). Palkkahallinnon palvelut ostetaan Kalajoen kaupungilta. Lisäksi kirjanpitopalveluita ostettiin Kalajoelta pääkirjanpitäjän osaaika- ja eläkkeen ajan. IT-asiantuntijan palvelut ostetaan Joki ICT:ltä. Koko hallinto-osaston menoista keskustoimiston osuus oli n. 60 % eli 272.055 € ja tulot 769 € (TA2025: menot 257.680 €, tulot 1.220 €, TP2024: menot 265.798 € ja tulot 708 €). Merkittävin kasvu talousarvioon verrattuna tapahtui ICT-palveluissa.

Kunnallisverotus

Kunnat maksavat verottajalle korvauksen kuntien verotuksen suorittamisesta. Kustannukset olivat 10.142 € (TA2025: 10.000 €, TP2024: 10.823 €).

Toimikunnat

Kunnanhallitus voi perustaa toimikuntia eri tehtäviä varten. Tilinpäätösvuonna kokoontui uuden koulun rakentamistoimikunta. Kustannukset olivat 88 € (TA2025: 220 €, TP2024: 433 €).

Seutukuntatyö

Menokohta sisältää leader-hankkeiden rahoitusosuuden sekä Rieska-Leader ry:n jäsenmaksun joista menokohdan kustannukset koostuivat. Seutukuntatyön menot olivat 6.300 € (TA2025: 10.000 €, 2024: 12.300 €).

Työhyvinvointi

Kunnan henkilökunnalle ostettiin työterveyshuolto Suomen Terveystalo Oy:ltä. Työterveyshuolto kattaa myös yleislääkäritasaisen sairaanhoidon. Työterveyshuollon menot kirjattiin hallinnonaloittain. Työhyvinvoinnin tukemiseksi henkilöstölle tarjottiin 50 € arvosta liikunta- ja kulttuuriseteleitä, jotka voi käyttää valintansa mukaan joko henkisen tai fyysisen hyvinvoinnin edistämiseen. Menokohtaan kirjattiin myös henkilöstön joululahjat sekä henkilöstöön kohdistuvat vakuutukset sekä työsuojelupäällikön korvaus. Työsuojelupäällikkönä toimi tekninen johtaja. Työhyvinvoinnin menot olivat 7.378 € (TA2025: 4.805 €, TP2024: 5.329 €). Työterveyshuollon kustannukset kasvoivat ennakoidusta.

Toiminta-avustukset

Toiminta-avustuksia myönnettiin kolmelle yhdistykselle. Toiminta-avustuksiin käytettiin 16.011 € (TA2025: 15.000 €, TP2024: 19.850 €).

Joukkoliikenne

Kylätaksitoiminta kunnan alueella lopetettiin vuoden 2025 huhtikuussa, samoin matka-avustukset yksityisille. Menokohdan menot olivat 1.605 €, tulot 214 € (TA2025: menot 0 €, tulot 0 €, TP2024: menot 9.745 € ja tulot 1.017 €).

Kunta- ja yritystiedote

Kuntatiedote tehdään kunnan omana työnä keskimäärin 2 kpl kuukaudessa. Tiedote jaetaan jokaiseen talouteen kunnan alueella. Kuntatiedotteen jakaa Tmi Heikkilä Pekka. Kuntatiedotteen menot olivat 2.195 € ja tulot 3.947 € (TA2025: menot 3.000 €, tulot 3.500 € TP2024: menot 2.303 €, tulot 3.997 €).

Yhteistoiminta

Yhteistoimintaan sisältyvät kaikki kunnan jäsenmaksut jäsenyhteisöille mm. Kuntaliitto, Kuntatyönantaja ja Pohjois-Pohjanmaan liitto sekä kunnan tapaturmavakuutukset. Yhteistoiminnan menot olivat 19.019 € (TA2025: 14.800 €, 2024: 16.706 €).

Hallintopalvelut yhteensä

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	13.276	6.220	6.601	-381
Toimintamenot	-445.441	-401.722	-431.779	30.057
Toimintakate	-432.165	-395.502	-425.178	29.676
Poistot	-11.690	-5.250	-12.794	7.544
Laskennalliset erät	-222	-	-5.932	5.932
Sisäiset netto	25.813	27.290	18.553	8.737

Elinkeinopalvelut

Elinkeinopalveluihin kuuluvat elinkeinotoimi, nuorten kesätyöllistäminen, työllistäminen, maaseututoimi ja polttoaineenmyynti.

Elinkeinotoimi

Elinkeinotoimen tehtävät ovat kunnanhallituksen alaisuudessa. Vastuu kunnan elinkeinotoimesta on kunnanjohtajalla.

Yleistavoite / tarkoitus

Elinkeinotoimen tehtävänä oli järjestää neuvontapalvelua paikkakunnalla toimiville yrityksille ja yritystoimintaa suunnitteleville. Tavoitteena oli parantaa edellytyksiä yritystoiminnalle ja kehittää toimintaympäristöä sekä edesauttaa uusien työpaikkojen syntymistä. Elinkeinopolitiikan yleisenä tavoitteena on työllisyyden edistäminen ja sitä kautta kunnan kehittäminen.

Yritysten neuvonta- ja kehittämispalvelut ostettiin Kalajoen kaupungilta. Alueellisesti jatkettiin edelleen kuntayhteistyötä elinkeino- ja työllisyshankkeissa alueen kuntien kesken.

Tavoite	TA 2025	TP 2025
Yrityskontaktit	- 9 kpl yritysasiakkaita	- 9 kpl yritysasiakkaita
Yritysten toimintaedellytykset ja kilpailukyvyn edistäminen	- yritysten lukumäärä kasvaa - työpaikkojen määrä kasvaa - työllisyys paranee	- yritysten lukumäärä kasvoi - työttömyys 31.12.2025: 9,2 % 31.12.2024: 7,4 %
Uudet yritykset	1 kpl	1 kpl
Leader –hankkeet	Merijärvesten toimijoiden hankkeet 1 kpl	1 kpl

Kunnan kehittämispalkinnon vuodelta 2025 sai jaettuna koulutoimen ateriapalvelu ja Ilo irti pihisti -hanke.

Palvelualueentavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	-	-	-	-
Toimintamenot	-9.485	-9.180	-8.224	-956
Toimintakate	-9.485	-9.180	-8.224	-956

Maaseututoimi

Merijärvi kuuluu Kalajoen kaupungin hallinnoimaan KaSi-yhteistoiminta-alueeseen, jossa muita sopimuskuntia ovat Alavieska, Pyhäjoki, Raahen ja Siikajoki. Tukihallinnon lisäksi maaseutuhallinnon tehtäviin kuuluvat mm. maaseudun kehittämistoiminta, maatalouden investointirahoituksen neuvonta, hirvi-, peto- ja lintuvahinkojen arviointi, hukkakauravalvonta, maatalousmaan hinta-arviot ja erilaiset lausunnot.

Lomituspalveluiden tuottajana toimii Toholammin maaseutupalveluyksikkö.

Toiminta

Osa henkilökunnasta jatkoi pääasiallisesti etätyössä. Viljelijäasiointi on siirtynyt lähes täysin sähköiseen asiointiin. Sähköinen tukihakemus on pääsääntöinen hakumuoto.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	-	-	-	
Toimintamenot	-29.156	-22.000	-24.523	2.523
Toimintakate	-29.156	-22.000	-24.523	2.523

Polttoainejakelu

Huoltoaseman tiloissa toimii kuntouttavan työtoiminnan työpaja, jonka käytännön toteutuksesta vastaa 4H-yhdistys. Tiloissa toimii myös yhdistyksen ylläpitämä kierrätyskeskus sekä kahvila. Merijärven kunta vastasi polttoaineen myynnistä.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	701.628	803.820	606.411	197.409
Toimintamenot	-678.885	-759.480	-586.234	-173.246
Toimintakate	22.743	44.340	20.177	24.163

Nuorten kesätyöllistäminen

Kuluneen vuoden aikana kunta työllisti kesätöihin (2 viikkoa, 6h/pv) kunnan eri toimipisteisiin nuoria yhteistyössä 4H-yhdistyksen kanssa. Kunta antoi kesätyötukea merijärvisille yrityksille nuorten palkkaamisesta kesätöihin sekä tuki nuoria 4H-yrittäjiä kesäajan työllistymisessä.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	-	-	-	-
Toimintamenot	-5.220	-5.400	-7.652	2.252
Toimintakate	-5.220	-5.400	-7.652	2.252

Työllistäminen

Merijärven kunta kuuluu YKN-työllisyysalueeseen, johon kuuluvat lisäksi Alavieska, Kalajoki, Nivala, Sievi ja Ylivieska. Alueen isäntäkuntana toimii Ylivieska. Työllisyysalueet aloittivat toimintansa vuoden 2025 alusta. Työllistäminen siirtyi tuolloin kuntien vastuulle. Samalla kuntien osuus työttömyysturvasta kasvoi merkittävästi.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	23.000	-	-	-
Toimintamenot	-26.300	-115.500	-129.386	13.886
Toimintakate	-3.300	-115.000	-129.386	13.886

Elinkeinopalvelut yhteensä

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	724.628	803.820	606.411	197.409
Toimintamenot	-749.045	-911.560	-756.019	-155.541
Toimintakate	-24.417	-107.740	-149.608	41.868

2.1.2 Sivistysosasto

Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta on vuoden aikana pitänyt 7 kokousta ja käsitellyt 61 asiaa. Sivistyslautakunnan tehtävänä on koko tulosalueensa toimintojen ylläpitäminen ja kehittäminen. Sivistyslautakunnan vastualueet ovat: hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, kirjastopalvelut, esikoululaisten ja koululaisten iltapäivätoiminta, musiikkiopisto, kansalaisopisto ja vapaa-aikapalvelut. Vapaa-aikalautakunta yhdistettiin 1.6.2025 alkaen sivistyslautakuntaan.

Sivistyslautakunnan hallinto

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	655	130	74	56
Toimintamenot	-113.554	-106.110	-100.829	-5.281
Toimintakate	-112.899	-105.980	-100.755	-5.225
Sis. toimintakate	-450	-490	-638	148
Katteet yht.	-113.349	-106.470	-101.393	-5.077

HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteena on luoda perusta työ- ja toimintakyvylle

- kaventaa väestöryhmien välisiä hyvinvointi- ja terveyseroja
- edistää ja ylläpitää hyvinvointia, terveyttä, turvallisuutta ja osallisuutta
- vahvistaa mielenterveyttä ja ehkäistä päihdehaittoja
- ehkäistä sairauksia, tapaturmia, väkivaltaa, syrjäytymistä ja osattomuutta

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kohdistuu yksilöön, yhteisöön, väestöön ja elinympäristöihin. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhtenä tavoitteena on hyvän arjen mahdollistaminen kuntalaisille. Jokainen kuntalainen ja kunnan eri toimialojen työntekijät mahdollistavat hyvän arjen toteutumista. Erilaisten toimintamallien ja tapahtumien kautta pyritään tekemään hyvinvointia ja terveyttä tukevia toimintoja näkyväksi. Toiminnan kehittämisessä otetaan huomioon kuntalaisten tarpeet. Hyvinvointikoordinaattori toimii yhdyspintayhteyshenkilönä hyvinvointialue Pohteeseen.

Vuoden 2025 aikana järjestettiin Porinahetki Huoltiksella kerran kuukaudessa, niissä kunnan viranhaltija tulee porisemaan kuntalaisten kanssa.

Hyte-työryhmä kokoontui kaksi (2) kertaa. Työryhmä koostuu kunnan luottamushenkilöistä, kunnan työntekijöistä sekä kolmannen sektorin toimijoista ja Pohteen edustajasta. Pohteen edustus jäi pois syksyllä 2025.

Vuoden 2025 syksyllä yhdessä SPR Merijärven osaston, Merijärven kappeliseurakunnan, Merijärven Salen kanssa järjestettiin yhteisöllisen aamupalan kerran kuukaudessa. Maksuton aamupala on tarkoitettu jokaiselle merijärviselle ja syksyn aikana oli 269 kävijää.

Matalan kynnyksen toimintojen lisäksi on asiakastyö keskeisessä osassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä. Asiakastyötä tehdään lähipalveluna Huoltiksella, mutta tarvittaessa asiakkaan kotona. Asiakastyössä on opastettu, neuvottu ja ohjattu työllistymisen sekä elämänhallinnan kiemuroissa. Nämä pitävät sisällään esimerkiksi asioiden hoito- ja neuvottelupalvelua, lomakkeiden täyttämistä sekä ohjaamista hoitaa asioista oikeissa kanavissa.

Merijärven kunta on mukana Kaikukortti-kokeilussa. Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja esimerkiksi festivaaleille, museoihin, teatteriin tai konsertteihin. Kaikukortilla voi hankkia maksutta myös kansalaisopiston kurssipaikkoja. Kulttuuri kuuluu kaikille varallisuudesta riippumatta. Kaikukortin tavoitteena on parantaa taloudellisesti tiukassa tilanteessa olevien nuorten, aikuisten, perheiden ja ikäihmisten mahdollisuuksia osallistua kulttuurielämään ja harrastaa taiteen tekemistä. Kaikukorttiin ovat oikeutettuja asiakkaat, jotka ovat vähintään 16-vuotiaita ja tiukassa taloudellisessa rahatilanteessa eivätkä voi siitä syystä hankkia pääsylippuja tai kansalaisopiston kurssipaikkoja. Merijärvellä kaikukortteja jakavat diakonissa ja Jelppiverkon etsivä nuorisotyöntekijä, vastuuhenkilönä toimii hyvinvointikoordinaattori.

Hyvinvointikoordinaattorin työpanoksesta myytiin 40 %:a Alavieskan kunnalle.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	4.803	17.640	18.742	-1.102
Toimintamenot	-42.191	-42.590	-43.069	479
Toimintakate	-37.388	-24.950	-24.327	-623
Sis. toimintakate	-718	-570	-688	118
Katteet yht.	-38.106	-25.520	-25.015	-505

VARHAISKASVATUSPALVELUT

Vuonna 2025 varhaiskasvatusta järjestettiin päiväkotia Koivukehdossa kahdessa eri ryhmässä: Peipot ja Pääskyt, sekä päiväkotia Koivutuvalla Viskari -ryhmässä. Toiminta oli suunnitelmallista ja perustui varhaiskasvatussuunnitelman tavoitteisiin, joiden mukaisesti pyrittiin tukemaan lasten kasvua, oppimista ja kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Lapsimäärät vaihtelivat lukukausien välillä. Kevätlukukaudella varhaiskasvatuksessa oli 63 lasta, joista 15 osallistui täydentävään varhaiskasvatukseen (AP/IP). Syyslukukaudella lapsia oli 55, joista 12 osallistui täydentävään varhaiskasvatukseen. Lukumäärät ovat olleet hallittavissa ja mahdollistaneet yksilöllisen huomioimisen ryhmissä.

Varhaiskasvatuksen henkilöstöön kuului 1 varhaiskasvatusjohtaja, 1 vs. varhaiskasvatusjohtaja (maalis-joulukuu), 3 varhaiskasvatuksen opettajaa, sekä 6 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Lisäksi syyslukukaudelta loppuvuoteen matkassa kulki 2 tuntia viikkoon erityisopettaja, joka saatiin järjestymään kunnan sisäisesti ja koulun kanssa yhteistyöllä. Päiväkotia Koivutuvan päiväkotihuoltajan tehtävä poistui kyseisen vuoden aikana ja tehtävän vastuu siirtyi aterian- ja puhdistuspalveluille.

Toiminnan taloudellista tehokkuutta on vahvistettu myös sijaiskulujen hallinnalla. Vs. varhaiskasvatusjohtaja on ollut tarvittaessa käytettävissä lapsiryhmissä, mikä on vähentänyt ulkopuolisten sijaisten tarvetta. Lisäksi ryhmien joustava muodostaminen on mahdollistanut oman henkilöstön siirtämisen eri ryhmiin lyhytaikaisten sairaspöissaolojen aikana, tukien näin toiminnan sujuvuutta ja kustannustehokkuutta.

Tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutuminen

Tavoitteet ja toimenpiteet

- **Varhaiskasvatuksen työntekijöiden ja perheiden, sekä eri alan toimijoiden kanssa yhteistyön lisääminen.**
 - Suunnitellaan ja järjestetään yhteisiä tapahtumia, sekä pidetään ryhmäkohtaisia huoltajien iltoja.

- Tavoitteeseen on päästy järjestämällä yhteisiä tapahtumia ja ryhmäkohtaisia vanhempainiltoja, jotka ovat tukeneet kodin ja varhaiskasvatuksen välistä vuorovaikutusta.
- Vanhempainillat järjestetään ryhmäkohtaisesti aina uuden toimintakauden alussa.
- **Yhteistyön lisääminen Pohteen kanssa.**
 - Perustetaan ja käynnistetään perhekeskustoimintaryhmä yhteistyössä Pohteen kanssa.
 - Yhteistyötä on kehitetty myös paikallisten toimijoiden kanssa entistä enemmän, kuten Pohteen perhekeskustoimintaryhmän kautta, Koivupuhdon koulun, kirjaston ja yhteisten tapahtumien avulla, sekä vanhainkodin ja eläkeläisten kanssa esimerkiksi esiintymisten, satutuokioiden ja yhteisten kohtaamisten kautta.
 - Eläkeliitto on mm. tukemassa toimintaa esim. Retkillä ja vapaaehtoisena apuna.
- **Järjestetään matalan kynnyksen tapahtumia perheille.**
 - Maksuttomien lasten liikunta- tai touhutuokioiden järjestäminen.
- **Yhteistyön lisääminen Koivupuhdon koulun kanssa.**
 - Järjestetään yhteisiä vanhempainiltoja ja erilaisia tapahtumia.
 - Keväisin ja talvisin on järjestetty juhlia, lisäksi läheistenpäivän yhteisöllinen aamupala ja aamupäivän toiminta, sekä isänpäivä- ja äitienpäiväkahvitukset ovat tukeneet lasten, perheiden ja henkilöstön välistä vuorovaikutusta.
 - Koivupuhdon koulun kanssa yhteistyötä on tehty esim. Yhteisten esiintyjien (taikurit ym.) kanssa.
- **Yritysyhteistyön kehittäminen.**
 - Huoltajat tulevat esittelemään päiväkodin toimintaympäristöön esim. omia harrastuksiaan ja ammattejaan.
 - Yritysyhteistyön kehittäminen on edelleen kehittämistä vaativa osa-alue, mutta muutama huoltaja on jo esitellyt lapsille omia ammattejaan ja harrastuksiaan, mikä on rikastuttaneet lasten arkea varhaiskasvatuksessa.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	67.886	34.690	31.512	3.178
Toimintamenot	-683.488	-668.210	-628.260	-39.950
Ulk. toimintakate	-615.601	-633.520	-596.748	-36.772
Sis. toimintakate	-230.879	-234.430	-238.771	4.341
Katteet yhteensä	-846.480	-867.950	-835.519	-32.431
Poistot	-5.820	-4.400	-4.399	-1

ESI- JA PERUSOPETUS

Kunnassa on yksi vuosiluokkien 0–9 yhtenäiskoulu, Koivupuhdon koulu. Koulun oppilasmäärä oli kevätlukukauden 2025 lopussa 193 ja 20.9.2025 195. Luokanopettajan virkoja on kunnassa 6. Aineenopettajia on 7. Aineenopettajista on lehtoreita 4 ja tuntiopettajia 3. Syksyllä 2025 koululla aloitti erityisluokka, Silmu. Erityisluokanopettajia on 3. Koivupuhdon koululla on esiopetusryhmä (19 oppilasta keväät 2025/18 oppilasta 20.9.2025), jossa annetaan opetusta 20 h/vk.

Koivupuhdon koululla oli lv. 2023-2024 4 koulunkäynninohjaajaa toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa ja he ovat työskennelleet pääasiassa henkilökohtaisina avustajina. Määräaikaisessa työsuhteessa on lisäksi ollut lv. 2023-2024 5 koulunkäynninohjaajaa. Lukuvuonna 2024-2025 toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa koulunkäynninohjaajia oli 5, määräaikaisina 3 ja syyslukukaudella 2025 toistaiseksi voimassa olevissa työsuhteissa 5 ja määräaikaisissa 2 koulunkäynninohjaajaa. Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakiuudistuksen myötä ohjaajat toimivat pääasiassa ryhmäkohtaisina ohjaajina tarjoten tukea useammalle tukea tarvitsevalle oppilaalle. Koulunkäynninohjaajista osa toimii myös iltapäivisin iltapäivätoiminnassa.

Esi- ja perusopetuksessa merkittävimmät talousarvion ylitykset olivat luokkien 1-6 opetuksessa ja vammais- ja sairaalakouluopetuksessa. Esiopetuksessa on ollut oppilasmäärän lisäyksen takia alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen, 2 opettajaa myös lukuvuonna 2024-2025. Toisaalta koulunkäynninohjaajaa ei ole erikseen tarvinnut palkata esiopetusta varten, mikä vähensi kuluja. Syksystä 2025 alkaen koululla on toiminut erityisluokanopettajan opettama erityisluokka. Erityisluokassa opettajan työparina toimii koulunkäynninohjaaja. Palkkakustannuksia ovat kasvattaneet myös palkankorotukset, vuosisidonnaisten lisien karttuminen sekä kelpoisten opettajien saaminen avoinna olleisiin viransijaisuuksiin.

Esi- ja perusopetus yht.	TP 2023	TP 2024	TP 2025
-oppilaita keskimäärin (edellisen vuoden ja tilin- päättövuoden 20.9. tilanteen keskiarvo)	187,5 (184 / 191)	191,5 (191 / 192)	193,5 (192 / 195)

Seudullinen yhteistyö

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto järjesti sivistysjohtajien etäpalaverin vuoden 2025 aikana pääsääntöisesti joka kolmas viikko. Palavereissa käsiteltiin sivistystoimen ajankohtaisia asioita.

Yleistavoite / tarkoitus

Yleissivistävän koulutuksen tavoitteena on kasvattaa oppilaista hyvän yleissivistyksen omaavia, tulevaisuuden haasteisiin pystyviä sekä jatkuvaan itsensä kehittämiseen valmiita yksilöitä ja yhteiskunnan jäseniä.

Suunnittelukauden tavoitteiden / painopisteiden toteutuminen

– Koivupuhdon koulun nykyisten opetustilojen terveysturvallisuuden varmistaminen ennen uuden koulun valmistumista.

- Uuden koulun rakentaminen viivästyi markkinaoikeuteen tehdyn valituksen myötä. Väistötilan käyttö jatkuu aiottua pidempään ja sama koskee muita tehtyjä erityisjärjestelyitä (opetustilat pukuhuoneissa, ylipaineistus, luokkien tehokkaampi tuuletus).

– Uuden koulun suunnittelu ja toimintakulttuurin kehittäminen. Oppilaiden ja henkilöstön osallistaminen koulun ja kunnan kehittämiseen.

- Oppilaita ja henkilökuntaa on osallistettu nykyisten oppimisympäristöjen kehittämisessä ja uuden koulun tilojen suunnittelussa. Syyslukukaudella 2025 on alettu suunnitella kalustamista ja tarkennettu uuden koulun toimintakulttuuria. Myös nämä tehdään oppilaita ja henkilöstöä osallistaen.

- Henkilökunnan työssä jaksamisen tukeminen työnohjauksen, täydennyskoulutuksen ja työhyvinvointitoiminnan avulla.
 - Henkilöstön hyvinvointi kärsi lomautusten takia. Tämä näkyi mm. henkilöstön väsymisenä ja sairauslomina. Täydennyskoulutukseen on osallistuttu tarpeiden ja tarjonnan mukaan. Kevätlukukaudella 2025 ja syksyllä 2025 henkilöstöä perehdytettiin oppimisen- ja koulunkäynnin tuen lakiuudistukseen. Koko henkilöstölle järjestettiin myös Tekoälykoulutusta syksyllä 2025. Työnohjausta on ollut tarjolla. Hyvinvointitiimi on järjestänyt henkilöstön hyvinvointia tukevia tapahtumia.
- TVT -strategian täytäntöönpano, välineiden ja ohjelmistojen suunnitelmallinen hankinta vastaamaan strategian tavoitteiden saavuttamista.
 - Uusiokannettavia on hankittu talousarvion puitteissa korvaamaan vanhoja, käyttökelvottomia laitteita. 5.-9.-luokkalaisille on tarjottu henkilökohtaiset laitteet TVT-strategian mukaisesti. Muuta laitekantaa uusitaan harkiten, koska uuden koulun valmistuttua vanhasta koulusta ei siirretä kalustoa uuteen kouluun.
- STEAM -pedagogiikan käytön tukeminen (hankitaan osaamista ja tarvittavaa välineistöä).
 - Oppilaita ja henkilöstöä on perehdytetty STEAM-pedagogiikkaan ja opeteltu käyttämään laitteita (vinyylileikkuri, laserleikkuri ja Lego-robotit), jotka auttavat pedagogiikan toteuttamista. STEAMia toteutetaan eri luokka-asteilla mm. monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa sekä STEAM-valinnaisaineessa. Koivupuhdon koulu kuuluu valtakunnalliseen Oppiva- ja STEAM/LUMA-verkostoon. Verkostossa jaetaan pedagogisia ideoita ja järjestetään erilaisia STEAMiin liittyviä tapahtumia. Joulukuussa 2025 Koivupuhdon koulu sai STEAM 2-tason sertifi kaatin. Sertifi kaatti myönnettiin koulullemme systemaattisesta työstä matemaattis-luonnontieteelliseen ja teknologiseen osaamiseen liittyvän pedagogiikan, opetushenkilöstön osaamisen, oppimisympäristön, verkostojen ja yhteistyön sekä johtamisen kehittämisessä.
- Liikkuva koulu -toiminnan ylläpitäminen.
 - Talousarvioon on varattu erillinen määräraha liikkuvalle koululle. Koulupäivän rakenne mahdollistaa yhden pidemmän liikuntavälitunnin. Koulun piha, liikuntasali, kuntosali ja Kilpukan aula on otettu tehokkaaseen välituntikäyttöön. Oppilaita koulutettiin välituntiohjaajia, jotka suunnittelivat ja pitivät toisille oppilaille liikuntavälitunteja. Osallistuttiin liikuntakampanjoihin, järjestettiin mm. Välituntimaraton.
- Oppilaskuntatoiminnan kehittäminen.
 - Koululla toimii oppilaskunnan hallitukset luokilla 1-6 ja 7-9. Oppilaita on rohkaistu esittämään mielipiteitään ja huomaamaan, että asioihin voi vaikuttaa. Molemmat hallitukset ovat ideoineet ja järjestäneet tapahtumia koululla.
- Koulunuorisotyön kehittäminen ja vakinaistaminen.
 - Koulunuorisotyötä on toteutettu yhteistyössä Alavieskan kanssa. Hankkeeseen saatiin kaksivuotinen valtionavustus syksystä 2025 alkaen. Koulunuorisotyö tukee oppilaita ja henkilöstöä koulussa ja vapaa-ajan toiminnoissa monella eri tavalla.

– Yhtenäisen kasvun- ja oppimisenpolun rakentaminen varhaiskasvatuksesta perusopetukseen.

- Yhteistyö ei ole vielä lähtenyt täysipainoisesti käyntiin johtuen osin varhaiskasvatushenkilöstön vaihtuvuudesta.

– Yhteistyön kehittäminen Pohteen kanssa. Uusien toimintatapojen kehittäminen lasten ja nuorten hyvinvoinnin parantamiseksi moniammatillisesti yhteistyössä hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa.

- Kuntaan on nimetty kuntakohtainen perhekeskustyöryhmä. Siihen on Pohde nimennyt omat edustajansa. Alueellisesti toimii perhekeskusjohtoryhmä, jossa kunnalla on edustaja. Opiskeluhoitopalvelut (kuraattori, psykologi, kouluterveydenhuolto) toimivat vuoden 2025 aikana kohtuullisen hyvin Merijärvellä. Liikkuvan hammashoitolakontin avulla koululaisten hammaslääkärintarkistukset pystyttiin hoitamaan Merijärvellä.
- Yhteistyötä em. tavoitteen saavuttamiseksi on tehty mm. kotien, hyvinvointialueen, vapaa-aikatoimen, seurakunnan ja 4H:n kanssa. Aikaa ennalta ehkäisevälle työlle tulisi löytää lisää. Välillä tulee katkoksia yhteistyöhön ja tuen saantiin johtuen henkilöstön vaihtumisesta ja resurssipulasta.

– Oppivelvollisuuden jatkuttua 18 ikävuoteen saakka turvataan yksilöllisen tuen saaminen perusopetuksen päättävälle hakuvaiheessa. Tarvittaessa tehostetun oppilaanohjauksen tarjoaminen.

- Yhteishakua ennen on opinto-ohjaajan johdolla selvitetty tarkoin jokaisen oppilaan tulevaisuuden toiveet ja mahdollisuudet. Osalle oppilaista on tarjottu tehostettua oppilaanohjausta. Kevään 2025 yhdeksäsluokkalaisista kaikki saivat jatko-opiskelupaikan. Jelpiverkon kanssa tehtävä yhteistyö auttaa syrjäytymisvaarassa olevia nuoria.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lainsäädäntöuudistus astui voimaan 1.8.2025. Opetussuunnitelma päivitettiin vaadituilta osin ja uuden lain mukaisia tukitoimia ryhdyttiin toteuttamaan. Elokuussa 2025 käynnistettiin erityisluokka, johon palkattiin erityisluokanopettaja ja koulunkäynninohjaaja. Kolmiportaisesta tuesta on siirrytty oppimisen edellytyksiä tukeviin opetusjärjestelyihin, ryhmäkohtaiseen - ja oppilaskohtaiseen tukeen. Siirtymäaikaa hyödynnetään tuen asiakirjojen päivittämisessä uuden lain mukaisiksi.

Perusasteinen koulutus (ilman iltapäivätoimintaa)

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	134.861	79.530	88.668	-9.138
Toimintamenot	-1.727.586	-1.633.030	-1.681.636	48.606
Ulk. toimintakate	-1.592.725	-1.553.500	-1.592.968	39.468
Poistot	-65.201	-211.690	-211.606	-84

ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Iltapäivätoimintaan kuuluu 1.-2. -luokkien oppilaiden iltapäiväkerhotoiminta ja lisäksi ryhmään kuuluu myös esiopetuksen oppilaita. Iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat. Vuonna 2025 iltapäiväkerhossa oli keskimäärin 1,9 lasta/pv ja iltapäivähoidossa 6,4 lasta/pv eli yhteensä 8,3 lasta/pv. Iltapäivätoiminnassa oli kirjoilla 20 lasta keväällä 2025 ja 22 lasta syksyllä

2025. Iltapäivätoiminnassa on ollut kaksi ohjaajaa kahden ensimmäisen toimintatunnin ajan ja yksi ohjaaja kahdella jälkimmäisellä toimintatunnilla.

Lapsia on iltapäivätoimintaan riittänyt hyvin. Jatkossa ikäluokat pienenevät, joten todennäköisesti lasten määrä alkaa vähenemään lähivuosina myös iltapäivätoiminnassa. Toiminta on hyvin joustavaa.

Iltapäivätoiminta (ei sis. esikoululaisia)

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	2.730	-2.020	2.100	-80
Toimintamenot	-12.766	-11.140	-10.941	-199
Toimintakate	-10.036	-9.120	-8.841	-279

KIRJASTO

Kirjastossa työskenteli kokopäiväinen kirjastosihteri ja osa-aikainen (25 h/vko) kirjastovirkailija.

Toiminta

Kirjaston satutuokiot järjestettiin Koivukehdon ja Koivutuvan päiväkodeilla ja niihin osallistuivat myös eskarit. Satutuokioita järjestettiin 24 kertaa, ja niihin osallistui yhteensä 405 henkilöä. Sanataideopetusta oli yhden kerran kahdelle ryhmälle, ja niihin osallistui yhteensä 21 henkilöä. Päiväkodin säännölliset kirjastokäynnit jatkuivat. Käyntejä oli 11, ja niihin osallistui 145 henkilöä. Koululaisryhmiä opettajineen kävi yhteensä 53 kertaa ja niihin osallistui yhteensä 1027 henkilöä. Syksyllä aloitettiin uutena toimintana koulun kirjastovälkät, joita oli 12 kertaa, ja niihin osallistui yhteensä 424 henkilöä.

Kirjaston muita tapahtumia olivat: Marjon Porinaillat (yht. 4 kertaa), syksyn ja kevään Iltakirjastot, srk:n päiväkerhon vierailu, Nalle-neuvola sekä Maija Kajannon kirjailijavierailu. Muutamia kokouksia pidettiin kirjaston tiloissa. Kirjastolla oli myös oma esittelypöytä "Voimaa vanhemmuuteen" -messuilla. Ryhmäkäyntien ja tapahtumien, joissa kirjasto on ollut mukana järjestämässä, osallistujia oli yhteensä 2527.

Näyttelyt 2025

03. - 28.02.2025 "Pieniä tiloja": Oulun taidemuseon kiertonäyttely

04.04. - 08.05.2025 Lasten kuvataidekerhon keväänäyttely

12.05. - 06.06.2025 "Ethän eksy pimeään; Ketun ja Hiiren lohtulauseita":
Tuula Alin-Biari Musafiri

Kirjaston suoritteita

	2023	2024	2025
Hankinta	1249	975	903
Kokonaislainaus	21 481	23 557	23 409
Lainaus/as.	20,36	22	22
Käynnit/as.	13	11	15
Lainaaajia	395	367	392

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	3.436	650	1.030	-380
Toimintamenot	-107.110	-102.700	-99.357	-3.343
Ulkoisen toimintakate	-103.674	-102.050	-98.327	-3.723

Sisäinen toimintakate	-34.491	-32.280	-28.567	-3.713
Katteet yht.	-138.165	-134.330	-126.894	-7.436
Poistot	-9.641	-9.440	-9.436	-4

OPISTOT

Kansalaisopisto

Merijärven kunta kuuluu Jokihelmen opiston toimialueeseen yhdessä Haapaveden, Kärsämäen, Oulaisten, Pyhännän ja Siikalatvan kanssa. Opiston päätoimipiste on Haapavedellä.

Merijärvellä annettiin vuonna 2025 yhteensä 516 tuntia opetusta, josta Taiteen perusopetuksen tunnit 140. Opiskelijoita netto 109, brutto 252 (2024: 569 tuntia, josta taiteen perusopetuksen tunnit 165, opiskelijoita netto 103, brutto 145). Taiteen perusopetuksen opiskelijoita netto 11, brutto 16 (2024: netto 12, brutto 21).

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	-	-	-	-
Toimintamenot	-19.361	-15.000	-13.227	-1.773
Toimintakate	-19.361	-15.000	-13.227	-1.773

Musiikkiopisto

Merijärven kunta osti 5 oppilaspaikkaa Jokilaaksojen musiikkiopistosta. Oppilaspaikkakohtainen kuntaosuus sisältää myös ryhmäopetuksessa olleet oppilaat.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	-	-	-	-
Toimintamenot	-8.250	-8.250	-8.250	-
Toimintakate	-8.250	-8.250	-8.250	-

Sivistyslautakunta yhteensä (entisen sivistyslautakunnan osuus)

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	214.371	134.660	142.126	-7.466
Toimintamenot	-2.714.306	-2.587.030	-2.585.693	-1.337
Ulk. toimintakate	-2.499.935	-2.452.370	-2.443.567	-8.803
Sis. toimintakate	-775.975	-746.660	-749.632	2.972
Katteet yht.	-3.275.910	-3.199.030	-3.193.199	-5.831
Poistot	-80.662	-225.530	-225.441	-89

Vapaa-aikalautakunta / Vapaa-aikapalvelut 1.6.2025 alkaen

Vapaa-aikapalvelujen tuottamisesta vastasi vapaa-aikalautakunta 31.5.2025 saakka. 1.6.2025 alkaen vapaa-aikatoimesta vastaa sivistyslautakunta. Vapaa-aikalautakunta kokoontui v. 1.1.-31.5.2025 välisenä aikana yhden kerran. Vapaa-aikapalveluiden toiminta on pyritty järjestämään vuonna 2025 taloutta tasapainottavien toimien ohjaamana, eli säästöjä hakien ja siinä onnistuen.

Vapaa-aikapalveluja olivat

- Nuorisotoimi
 - nuorisotoiminta
 - nuopparitoiminta

- nuorisovaltuusto
- ehkäisevä päihdetyö
- Jelpiverkko
- Päiväleiritoiminta 2024-2025 (kevät 2025) sekä päiväleiritoiminta 2025-2026 (syksy 2025)
- Liikuntatoimi
 - liikuntatoiminta
 - Kilpukka ja liikunta-alueet
- Kulttuuritoimi

Nuorisotoimi

Nuorisotoimen henkilöresurssit olivat vapaa-aikasihteerin 55 % työaika, osa-aikainen nuorisotilaohjaaja sekä leiri- ja kurssiohjaajia ostopalveluna 4H-yhdistykseltä.

Toimenkuvaan kuuluu:

- nuoriso-, nuoppari-, ehkäisevän päihdetyön-, kerhotoiminnan, leirien ja retkien järjestäminen sekä koulunuorisotyöhön osallistuminen
- nuorisovaltuuston ohjaus
- vapaa-aikatoimen hallinnonalojen hankesuunnittelu
- tehostetun nuorisotyön sekä ehkäisevän päihdetyön suunnitelmien valmistelu
- monipuolinen yhteistyö yhdistysten kanssa
- eri työryhmien sihteerinä/yhdyshenkilönä/toimeenpanijana toimiminen (Ehkäisevä päihdetyö, nuorten ohjaus- ja palveluverkosto, Jelpiverkon ohjausryhmä, tapahtumatoimikunta, liikenneturvallisuus- ym. työryhmät)

NUORISOTOIMINTA:

- Päiväleiritoiminta: päivä-, luonto-, syys- ja talvileirit yhteistyössä 4H-yhdistyksen kanssa. Päiväleiritoimintaan haetaan kausittain avustusta maks. 90% käyttösummasta, jota saatiin huomattavasti pienempi summa haettuun verrattuna.
- Loma-aikojen retkitoiminta
- Koulunuorisotyö: Koulunuorisotyö-hankkeen yhteistyötahona toimiminen. Välituntipäivystykset ja -kahvitukset, ryhmäytystoiminta, aamunavaukset, somehäirintätunnit, mediataitotunnit, liikenneturvatunnit, ym. toiminta. Tarttuminen esiintyviin ilmiöihin nopealla otteella yhteistyötahon kanssa.
- Toiminnalliset ja osallistavat tilaisuudet: mm. iltakirjastot yhteistyössä kirjaston ja 4H:n kanssa, usein päivä, kotiseutuviikon lasten päivä, kesätyöinfo, Voimaa-vanhemmukseen messut

Tavoitteiden toteutuminen: Toiminta oli suunnitelmien mukaista ja tavoitti kaikki peruskouluikäiset lapset. Toimintaa järjestettiin resurssien sallimissa rajoissa, palveluitten sekä kaluston ostoissa säästäen.

NUOPPARI:

- Nuoppari oli auki 81 päivänä sisältäen ohjattua toimintaa sekä omaehtoista oleilua
- Nuopparilla vuoden aikana toimintatunteja yhteensä 208 ja 1436 käyntiä.
- Suunnitelmallista ja osallistavaa monipuolista toimintaa kunnan sekä mm. seurakunnan, 4H:n liikenneturvan, jelpiverkon ja poliisin kanssa.
- Nuopparin tilat on käytössä myös etsivällä nuorisotyöntekijällä, sekä työllisyyspalveluilla.

Tavoitteiden toteutuminen: Nuopparilla tavoite on mahdollistaa nuorille vakiintunutta, turvallista ja matalan kynnyksen ajanviettoa suunnitelmallisesti.

Toiminta on kasvattanut suosiotaan entisestään ja on niin suosittua, että paine lisätä aukiolotunteja on kasvanut.

NUORISOVALTUUSTO:

- Nuorisovaltuusto 2024-2025 2. toimintavuosi, kokoontumisia n. 1krt/kk.
- Edustus kunnan lautakuntiin (2 jäsentä/lautakunta) sekä maakunnalliseen nuorisovaltuustoon Merijärven kunnasta (1 jäsen + 1 varajäsen), Maakunnallisen nuorisovaltuuston kokouksiin osallistuminen neljä kertaa vuoden aikana.
- Toiminnalliset ja osallistavat tilaisuudet: Nuorisovaltuuston retki Ouluun, maalaismaisema – kilpailu nuorille, nuorten ilta Huoltiksella sekä nuvan virkistätymisretki Kalajoelle. Syksyllä 2025 seuraavan kauden nuorisovaltuuston rekrytointia koululla ja nuopparilla.

Tavoitteiden toteutuminen: Nuorisovaltuusto suunnitteli ja toteutti erilaisia tempauksia vuoden aikana. Edustajia osallistui myös virallisiin kokouksiin paikallisesti sekä alueellisesti.

ENNALTA EHKÄISEVÄ PÄIHDETYÖ:

- Ennalta ehkäisevää päihdetyötä järjestetään yhteistyössä koulunuorisotyöntekijän, Koivupuhdon koulun henkilöstön sekä hyvinvointikoordinaattorin kanssa.
- Toiminnalla ehkäistään varhaisia päihdekokeiluja tiedottamisen ja toiminnan myötä
- Ehkäisevän päihdetyön oppitunnit sekä välituntitoiminta koululla
- Kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelman valmistelu
- Osallistuminen Eurooppalaisen ehkäisevän päihdetyön tietoperusteet –koulutukseen Oulussa

Tavoitteiden toteutuminen: Vuoden aikana pidettiin oppitunteja sekä välituntipäivystyksiä koululla. Kaikki tavoitteet eivät päässeet toteutumaan suunnitelmallisesti varsinaisen ept-suunnitelman ollessa tällä hetkellä puutteellinen. Tulevana vuonna panostetaan kunnan ept-suunnitelman toteuttamiseen Pohteen ja Ehyt ry:n avustuksella

JELPPIVERKKO:

- Merijärven etsivän nuorisotyön palvelut ostetaan Alavieskan kunnalta ja sen tuottaa Jelppiverkko www.jelppiverkko.fi
- Etsivän nuorisotyöntekijän työpanos on 30% 1:stä htv:sta.
- Nettietsivän toiminta alueellisesti, jonka avustuksesta ylijäävä osuus jaetaan Jelppiverkon kuntien kesken.

Tavoitteiden toteutuminen: Etsivän nuorisotyön asiakasmäärät ovat kasvusuunnassa koko vuoden, joten voidaan todeta etsivän työn olleen tavoitteiden mukaista, osallistavaa ja kunnan, asiakkaiden sekä yhteistyötahojen tarpeita vastaavaa. Asiakkuuksia Merijärven ja Alavieskan etsivällä 41hlö, jotka jakautuvat n. 30%/70% suhteessa kuntien kesken. Kulut ylittyivät vuonna 2025, sillä toiminnan kilometrikulut ylittivät suunnitellun budjetin: osa palveluista ovat menneet kauemmas ja asiakkaita ohjautuu kaukana oleviin palveluihin. Toisekseen nettietsivän osuutta ei oltu huomioitu budjetissa, eikä arvioitu osuus ostopalveluun ollut riittävä.

Liikuntatoimi

Liikuntatoimen henkilöresurssit olivat vapaa-aikasihteerin 35% työaika. Toimenkuvaan kuuluvat liikuntatoimi, Kilpukan ja liikunta-alueiden toiminnasta vastaaminen.

- Kuntosalisopimukset, ka. 59 aktiivista sopimusta

- Kilpukassa toimi vuoden aikana keskimäärin 25 ryhmää/viikko
- Kuntokortti -kampanja 2x vuodessa
- Valtakunnalliseen pyöräilykampanjaan osallistuminen
- Aloittelijoiden lentopallotoimiinnan käynnistäminen
- Toiminnalliset ja osallistavat tilaisuudet mm: Pilatesluento, pilateskurssit (5kpl), liikuntapäivä Kilpukassa, Pyhäjokimelonnan alajuoksuosuus, kuntonyrkkeilykurssit, tanssikurssit nuorille sekä Frisbeegolfkisat.

Tavoitteiden toteutuminen: Tavoitteissa on onnistuttu kuntalaisia liikuttavien toimintojen ollessa nousujohteisessa aktiivisessa käytössä. Kaluston uusintaa on tehty maltilla ja säästöjä hakien. Pilateskurssitoiminta toi lisätuottoja liikuntatoimeen.

Kulttuuritoimi

Kulttuuritoimen henkilöresurssit olivat vapaa-aikasihteerin 10 % työajasta.

- Tapahtumatoimikunnan sihteerinä ja organisoijana toimiminen
- Veteraanipäivän kahvitilaisuus yhdessä seurakunnan ja Koivupuhdon koulun kanssa
- Toiminnalliset ja osallistavat tilaisuudet: mm. Ea-ilta Kilpukassa, Pienet tilat -näyttely kirjastolla
- Kaatuneitten muistopäivä
- Kesäkahvilatoiminnan organisoiminen Aittatorilla
- Kotiseutuviikon organisointi yhteistyössä kotiseutu- ja kyläyhdistykset sekä hankkeet
- Kotiseutumuseon toiminta kesäkaudella
- Aittasouvi Aittatorilla
- Itsenäisyyspäivättilaisuudet ja juhla yhteistyössä Merijärven kappeliseurakunnan kanssa
- Joulupolku Aittatorilla

Tavoitteiden toteutuminen: Tavoitteet toteutuivat kulttuuritoimen osalta odotetusti talouden tasapainottamisen toimenpiteet huomioon ottaen.

Vapaa-aikatoimi yhteensä

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	6.694	4.950	10.807	-5.857
Toimintakulut	-85.888	-85.240	-77.783	-7.457
Ulk. toimintakate	-79.194	-80.290	-66.975	-13.315
Sis. toimintakate	-101.199	-98.380	-100.020	1.640
Katteet yht.	-180.393	-178.670	-166.995	-11.675
Poistot	-40.115	-39.980	-39.973	-7

Sivistysosasto yhteensä

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	221.065	139.610	152.933	-13.323
Toimintamenot	-2.800.194	-2.672.270	-2.663.476	-8.794
Ulk. toimintakate	-2.579.129	-2.532.660	-2.510.543	-22.118
Sis. toimintakate	-877.174	-845.040	-849.651	4.611
Katteet yht.	-3.456.303	-3.377.700	-3.360.194	-17.507
Poistot	-120.777	-265.510	-265.415	-95

2.1.3 Tekninen toimi

Tekninen lautakunta

Teknisen toimen tehtävänä on rakentaa ja ylläpitää kuntalaisille viihtyisä, turvallinen ja virikkeellinen työ- ja elinympäristö. Teknisen hallinnon tehtävänä on teknisten palvelujen tuottaminen siten, että ne toteutetaan taloudellisesti ja oikea-aikaisesti.

Tekninen toimisto

Teknisen toimiston kulut koostuvat pääosin henkilöstökuluista, joiden osalta tapahtui ylitystä ennakoituun.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	1.655	2.000	1.272	728
Toimintamenot	-99.871	-96.070	-103.178	7.108
Toimintakate	-98.216	-94.070	-101.906	7.836
Poistot	-2.178	-2.180	-2.178	-3
Laskennalliset erät	-3.484	-	-2.809	2.809
Netto	-103.878	-96.250	-106.892	10.642

Rakennuskaavoitus

Laadittiin kaavoituskatsaus ja käytiin kehittämiskeskustelut ELY-keskuksen kanssa. Hauksuonnevan, Rahkakurun ja Kettukankaan tuulipuistojen osayleiskaavat olivat vireillä ja Hauksuonnevan ja Rahkakurun puistojen YVA-ohjelma ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmat olivat nähtävillä. Kalajoen kaupungilta ostettiin edelleen aluearkkitehtipalvelut.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	-	-	-	-
Toimintamenot	-9.573	-1.000	-1.358	358
Toimintakate	-9.573	-1.000	-1.358	358
Laskennalliset erät	-2.273	-	-346	346
Netto	-11.846	-1.000	-1.704	704

Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan tehtävänä on valvoa, että rakentaminen kunnassa tapahtuu annettujen lakien ja asetusten määräämissä puitteissa. Rakennusvalvontapalvelut ostettiin Kalajoen kaupungilta.

Rakennus /rakentamislupien määrät kasvoivat edellisestä vuodesta, joka kasvatti tuloja ennakoidusta. Myös rakennusvalvonnan uudet taksat, jotka otettiin käyttöön 1.10.2025, kasvattivat tuloja jonkin verran.

Rakennusvalvonnan palveluita ostettiin ennakoitua enemmän, joka nosti kuluja.

Rakentamislupia myönnettiin 14, rakennuslupia myönnettiin 3 kpl ja purkamisilmoituksia 4 kpl.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	1.869	3.000	5.879	-2.879
Toimintamenot	-16.776	-13.850	-20.596	6.746

Toimintakate	-14.907	-10.850	-14.717	3.867
Laskennalliset erät	-2.023	-	-2.234	2.234
Netto	-16.930	-10.850	-16.951	6.101

Ympäristönsuojelu

Kunnan ympäristönsuojelutehtävät ovat lakisääteisiä ja liittyvät mm. lupien, rekisteröintien ja ilmoitusten käsittelyyn, valvontaan, tiedottamiseen ja neuvontaan. Tehtävänä on edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti. Tehtävät perustuvat pääsääntöisesti ympäristönsuojelu-, jäte-, vesi-, vesihuolto-, maa-aines- ja luonnonsuojelulakeihin sekä niiden nojalla annettuihin asetuksiin ja valtioneuvoston päätöksiin.

Ympäristönsuojeluviranomaisen viranhaltijatehtävien (ympäristösihteeri ja ympäristötarkastaja valvonta) hoito ostetaan palveluna Ylivieskan kaupungilta. Ympäristösihteeri työskentelee Merijärvellä keskimäärin kahtena päivänä kuukaudessa. Ympäristötarkastaja käy kunnassa ainoastaan luvallisten kohteiden tarkastuksilla.

Ympäristönsuojelun tietojärjestelmän (YLVA) mukaan Merijärvellä on 17 valvontakohdetta. Kohteita valvotaan säännöllisesti ympäristönsuojelulain valvontaohjelman avulla ympäristötarkastajan toimesta. Säännöllisen valvonnan yhteydessä valvontakohteita tarkastettiin kaikkiaan kaksi, joista mikroyrityksiä oli kaksi. Maa-ainesvalvontaa suoritettiin yhteen kohteeseen.

Vuonna 2025 viranhaltijapäätöksiä tehtiin ympäristösihteerin toimesta seuraavasti:

- Yksi (1) maa-ainesluvan jatkopäätös
- Yksi (1) meluilmoituspäätöstä

Lisäksi käsiteltiin muutama nitraattiasetuksen mukaista ilmoitusta, joiden käsittelystä ei peritä maksua ja yksi jätelain 100 § mukainen maksullinen ilmoitus. Ympäristönsuojelu- jäte- ja maa-ainelain valvonta ja luvitus ovat maksullisia palveluita. Tarkistettut ympäristönsuojeluviranomaisen taksa ja maa-ainestaksa tulivat voimaan 30.1.2025.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	10.008	2.000	2.080	-80
Toimintamenot	-13.350	-13.790	-10.013	-3.777
Toimintakate	-3.343	-11.790	-7.933	-3.857
Laskennalliset erät	-29	-	-62	62
Netto	-3.372	-11.790	-7.995	-3.795

Terveysvalvonta ja eläinlääkintähuolto

Kalajoen kaupunki tuottaa isäntäkuntamallilla ympäristöterveydenhuollon palvelut Merijärven, Pyhäjoen ja Siikajoen kunnille sekä Raahen ja Kalajoen kaupungeille. Palvelujen kustannukset olivat ennakoitua suuremmat.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	-	-	-	-
Toimintamenot	-36.445	-31.760	-36.366	4.606
Toimintakate	-36.445	-31.760	-36.366	4.606

Löytöeläimet

Lain mukaisesta löytöeläinten hoidosta huolehtii Kalajoen löytöeläinkoti.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	-	-	-	-
Toimintamenot	-	-2.000	-1.800	-200
Toimintakate	-	-2.000	-1.800	-200
Laskennalliset erät	-	-	-459	459
Netto	-	-2.000	-2.259	259

Asuinrakennukset

Kunnan omistuksessa on yhteensä 51 vuokra-asuntoa. Asuinkiinteistöihin tehtiin tarvittavia vuosikorjauksia sekä remontteja. Töiden suunnittelulla ja toteuttamisajankohdan valinnalla on ratkaiseva merkitys kustannusten kurissa pitämiseen.

Vuokrausaste saatiin korkeammaksi, kun kiinteistökohtaisia vuokrien neliöhintoja tarkennettiin. Useimpien asuntojen vesimaksut siirryttiin laskuttamaan kunnan toimesta kulutuksen mukaisina, mikä lisäsi myös osaltaan toimintatuottoja. Omakotitalo Purontie 5 kiinteistö myytiin. Näistä syistä toimintatulot ylittivät edelliseen vuoteen verrattuna.

Mäntytien ja Aliinintien vuokra-asuntoja kunnostettiin ja lisäksi rivitalojen piha-alueita ehostettiin. Kunnostustöitä ei oltu huomioitu talousarviossa ja niiden takia toimintamenot ylittivät budjetoidusta.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	230.908	236.750	250.881	-14.131
Toimintamenot	-135.387	-109.500	-140.105	30.605
Toimintakate	95.520	127.250	110.776	16.474
Poistot	-75.546	-66.100	-66.736	636
Laskennalliset erät	-533	-	16	-16
Netto	19.440	61.150	44.057	17.093

Hallinto- ja laitosrakennukset

Hallinto- ja laitosrakennuksiin kuuluvat kunnanvirasto, koulu, koulun väistötilat, Kilpukka, kirjasto, Salmenranta, terveysasema, Koivukehdon päiväkotit, ryhmäperhepäiväkotit Koivutupa, nuorisotalo, Ristivuoren maja, paloasema, Tähjän kotiseututalo ja museo sekä uusi vanhusten palvelukeskus Koivukoti. Koivukoti, terveysasema ja paloasema olivat vuokrattuna hyvinvointialue Pohteelle, samoin kolme huonetta päiväkodilta. Uuden koulun rakentaminen alkoi joulukuussa, uusi koulu valmistuu keväällä 2027.

Toimintatulot ylittivät budjetoidun vuokratuottojen ollessa ennakoitua suuremmat.

Tähjän kotiseututalon savusaunan pärekatto uusittiin ja kunnantoimiston alapohja puhdistettiin. Kumpaankaan hankkeeseen ei varauduttu talousarviossa. Kilpukan liikuntasalin kiipeilyköydet ja voimistelurenkaiden köydet uusittiin ja kaikki laitteet tarkasti ulkopuolinen tarkastaja. Toimintamenot ylittivät ennakoidusta.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	389.378	375.610	386.276	-10.666
Toimintamenot	-916.750	-864.650	-903.867	39.217
Toimintakate	-527.372	-489.040	-517.590	28.550
Poistot	-29.930	-29.250	-33.226	3.976
Laskennalliset erät	-114.100	-	-117.075	117.075
Netto	-671.402	-518.290	-667.891	149.601
Sisäiset netto	554.364	533.920	557.959	-24.039

Muut rakennukset

Muihin kiinteistöihin kuuluvat Uitontien teollisuushalli, huoltoaseman kiinteistö, Rahakulman yksi osake, Säästötalon kaksi osaketta, Purontien halli ja Pyhäkosken kioski. Huoltoaseman tiloista Pohteelle oli vuokrattuna kuntouttavan työtoiminnan tilat.

Toimintatulot pysyivät suunnitellulla tasolla, toimintamenot toteutuivat suunnitellusti.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	36.491	35.810	36.569	-759
Toimintamenot	-48.920	-45.580	-47.932	2.352
Toimintakate	-12.429	-9.770	-11.363	1.593
Poistot	-15.180	-14.370	-18.353	3.983
Laskennalliset erät	-305	-	-222	222
Netto	-27.914	-24.140	-29.938	5.798

Rakennusten yhteisvaraus

Kunnan kiinteistöjen ennakoiduttomiin yllä- ja kunnossapitokuluihin varattiin rahaa, kulut kirjattu ko. kustannuspaikoille. Yhteisvarauksen rahoitusta on käytetty kouluhankkeen lakimiespalveluiden hankkimiseen.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	641	900	356	544
Toimintamenot	-93.980	-30.000	-15.863	-14.137
Toimintakate	-93.339	-29.100	-15.507	-13.593
Poistot	-	-	-	-
Laskennalliset erät	-22.365	-	-1.455	1.455
Netto	-115.704	-29.100	-16.962	-12.138

Kiinteistöt yhteensä

Kiinteistöjen tulopuoli toteutui hieman ennakoitua parempana. Menopuoli ylitti budjetoidun mutta alittui vertailuvuoteen verrattuna.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	657.418	649.070	674.082	-25.012
Toimintamenot	-1.195.037	-1.049.730	-1.107.766	58.036
Toimintakate	-537.619	-400.660	-433.684	33.024
Poistot	-120.657	-109.720	-118.315	8.595
Laskennalliset erät	-137.304	-	-118.735	118.735
Netto	-795.580	-510.380	-670.734	160.354
Sisäiset netto	550.896	529.010	551.933	-22.923
Ulk. ja sis. netto	-244.684	18.630	-118.801	137.431

Liikenneväylät

Merijärven kunta aurautti jokaiseen merijärviseen vakituisesti asuttuun talouteen tiet ilmaiseksi. Yksityisteille myönnettiin kesäkunnossapitoavustusta 5.000 euroa.

Teiden aurausmenot olivat lumisen talven takia arvioitua suuremmat.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	1.360	2.520	171	2.349
Toimintamenot	-83.483	-63.000	-66.517	3.517
Toimintakate	-82.123	-60.480	-66.346	5.866
Poistot	-9.103	-7.460	-7.469	9
Laskennalliset erät	-12.995	-	-10.117	10.117
Netto	-104.221	-67.940	-83.932	15.992

Puistot ja muut alueet

Puistot ja muut alueet sisältää kaava-alueella olevat puistot sekä kunnan omistamat metsät. Osa vuodelle 2025 suunnitelluista hakkuista ajoittui 2026 vuoden puolelle, tämän takia myyntituloja saatiin arvioitua vähemmän.

Alueiden kunnossapitoon varattiin liian pieni määräraha talousarvioon, samoin kaluston uusimiseen ja korjaamiseen. Toimintamenot ylittyivät selvästi ennakoidusta.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	88.259	83.200	36.442	46.758
Toimintamenot	-53.625	-22.600	-34.923	12.323
Toimintakate	34.634	60.600	1.519	59.081
Poistot	-494	-460	-460	-
Laskennalliset erät	-3.440	-	-4.024	4.024
Netto	30.699	60.140	-2.965	63.105

Jätehuolto

Merijärven kunta kuuluu osakkaana kuntien omistamaan Vestia Oy:n jäteyhtiöön, jonka omistaa 16 alueen kuntaa. Jätehuollon viranomaistehtävät hoitaa Jokilaaksojen jätelautakunta, jossa on edustaja jokaisesta alueen kunnasta. Merijärven tekninen johtaja oli Vestia hallituksen jäsen kevääseen 2025. Asukkaita Vestian toiminta alueella on noin 100.000 henkilöä. Jätteenkäsittelystä aiheutuvat kustannukset jaetaan kiinteistökohtaisesti. Syksyllä kuntaan alettiin rakentamaan jätteiden lajittelupihaa, joka valmistuu keväällä 2026.

Konekeskus

Konekeskuksella on traktori, jossa lisälaitteena linko, harjakone ja lana. Lisäksi konekalustoon kuuluu ajettavia ruohonleikkureita 2 kpl ja muuta pienkalustoa, joilla hoidetaan pihat, puistot, liikenneväylien kunnossapitoa sekä vesi- ja viemärlaitoksen töitä. Kiinteistöjen hoidon ja vesi- ja viemärlaitoksen töiden kannalta traktori ja nykyinen kalusto on välttämätöntä.

Toimintamenot ylittyivät selvästi ennakoidusta. Varikkorakennuksen isoihin liukuoviin asennettiin kiinteä lukkomekanismi, ulkohallirakennukseen asennettiin sähköt sekä sisä- ja aluevalaistus. Hallirakennuksen kylkeen tilattiin suunnitelmat hallin laajennusta varten. Töitä ei huomioitu talousarviossa.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	1.971	200	60	140
Toimintamenot	-32.232	-20.470	-40.788	20.318
Toimintakate	-30.262	-20.270	-40.728	20.458
Poistot	-9.303	-5.630	-5.628	2
Laskennalliset erät	-6.244	-	-8.477	8.477
Netto	-45.809	-25.900	-54.834	28.934

Liikunta-alueet

Sisältää liikunta-alueiden, latujen ja jääalueiden hoitajan palkat sekä niiden kunnossapitoon tarvittavien aineiden ja tarvikkeiden kustannukset.

Toimintamenot toteutuivat alle talousarviossa ennakoitun.

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	718	1.200	215	984
Toimintamenot	-29.865	-27.150	-23.145	-4.005
Toimintakate	-29.148	-25.950	-22.930	-3.020
Laskennalliset erät	-5.422	-	-4.017	4.017
Netto	-34.570	-25.950	-26.947	997
Sisäiset netto	29.128	25.950	22.875	3.075

ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUT

Ateria- ja puhtauspalveluiden hallinnosta vastasi ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö, joka vuonna 2025 työskenteli osa-aikaisesti (80 %). Hänen työajastaan 70 % on laskettu ateriapalveluille ja loput 30 % puhdistuspalveluille.

Ateriapalveluissa työskenteli kaksi kokoaikaista (100 %) ravitsemistyöntekijää ja kaksi osa-aikaista (80 % ja 90 %) ravitsemistyöntekijää. Puhtauspalveluissa työskenteli kolme kokoaikaista (100 %) laitoshuoltajaa.

Ateriapalveluyksikön tehtävänä on vastata sivistystoimen ateriapalveluista (Koivupuhdon koulu sekä Koivukehdon ja Koivutuvan päiväkodit). Koivupuhdon koulun keittiö toimii valmistuskeittinä ja Koivukehdon päiväkodin keittiö pääsääntöisesti jakelukeittinä, Koivutuvalla aamupala valmistetaan ravitsemistyöntekijän toimesta paikan päällä, lounaalla Koivutuvan lapset ja henkilöstö käyvät koulun ruokalassa ja välipalan he saavat valmiina koululta. Ateriapalvelun kulut siirretään sisäisinä ravitsemispalveluina pääasiassa sivistystoimelle.

Puhtauspalveluyksikön tehtävänä on vastata kunnan puhtauspalveluista (Koivupuhdon koulun tilat, Kilpukka, Koivukehdon ja Koivutuvan päiväkodit, kunnantoimisto, kirjasto, konekeskus ja käytössä oleva osa Salmenrannassa). Puhdistuspalveluiden menot, hallintoa lukuun ottamatta, sisältyvät em. kiinteistöjen kiinteistökuluihin.

Ateria- ja puhtauspalveluiden hallinto

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	179	-	76	-76
Toimintamenot	-58.735	-53.660	-46.942	-6.718
Toimintakate	-58.556	-53.660	-46.866	-6.794
Laskennalliset erät	-772	-	-697	697

Netto	-59.328	-53.660	-47.563	-6.097
Sisäiset tulot	42.978	37.560	33.121	4.439
Sisäiset menot	-1.330	-1.320	-1.350	30

Koulutoimen ateriapalvelu

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	9.181	4.000	9.873	-5.874
Toimintamenot	-160.684	-143.910	-148.205	4.295
Toimintakate	-151.503	-139.910	-138.332	-1.578
Laskennalliset erät	-11.513	-	-10.601	10.601
Netto	-163.016	-139.910	-148.933	9.023
Sisäiset tulot	151.503	139.910	138.332	1.578
Sisäiset menot	-330	-340	-340	-

Varhaiskasvatuksen ateriapalvelu

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	43		104	-104
Toimintamenot	-81.780	-90.300	-88.769	-1.531
Toimintakate	-81.737	-90.300	-88.665	-1.635
Laskennalliset erät	-4.960	-	-4.528	4.528
Netto	-86.697	-90.300	-93.193	2.893
Sisäiset tulot	81.737	90.300	88.665	-1.635
Sisäiset menot	-220	-230	-230	-

Ateria- ja puhtauspalvelut yhteensä

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	9.403	4.000	10.053	-6.053
Toimintamenot	-301.199	-287.870	-283.916	-3.954
Toimintakate	-291.796	-283.870	-273.863	-10.007
Laskennalliset erät	-17.245	-	-15.826	15.826
Netto	-309.041	-283.870	-289.689	5.819
Sisäiset tulot	276.218	267.770	260.118	7.652
Sisäiset menot	-1.880	-1.890	-1.920	30

Tekninen osasto yhteensä

Teknisen toimen tulot jäivät alle ennakoitujen. Kiinteistöjen ylläpito toteutui edellisvuoden mukaisesti, suoritetuista kiinteistöjen ennakoimattomista korjaustoimista ja kylmästä ja lumisesta talvesta johtuen toimintamenot olivat ennakoitua suuremmat. Kiinteistöjen korjausvelkaa on edelleen huomattavasti.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	772.659	747.190	730.254	16.936
Toimintamenot	-1.871.457	-1.629.290	-1.730.366	101.076
Toimintakate	-1.098.797	-882.100	-1.000.112	118.012
Poistot	-141.735	-125.450	-134.050	8.600
Laskennalliset erät	-190.460	-	-167.105	167.105
Netto	-1.430.993	-1.007.550	-1.301.267	293.717
Sisäiset tulot	865.072	831.600	845.294	-13.694
Sisäiset menot	-25.372	-25.260	-26.878	1.618
Ulk. + sis. netto	-591.293	-201.210	-482.851	281.641

2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	TA-muutokset	TA-muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
TOIMINTATULOT					
Myyntituotot	1.148.210		1.148.210	898.050	250.160
Maksutuotot	14.650		14.650	22.824	-8.174
Tuet ja avustukset	63.370		63.370	73.194	-9.824
Muut toimintatuotot	643.610		643.610	674.048	-30.438
TOIMINTATULOT	1.869.840		1.869.840	1.668.115	201.725
Valmistus omaan käyttöön					
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut	-2.947.102		-2.947.102	-2.980.701	33.599
Palvelujen ostot	-841.900		-841.900	-930.900	89.000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.418.830		-1.418.830	-1.234.170	-184.660
Avustukset	-154.400		-154.400	-176.248	21.848
Muut toimintakulut	-400.760		-400.760	-421.183	20.423
TOIMINTAMENOT	-5.762.992		-5.762.992	-5.743.201	-19.791
TOIMINTAKATE	-3.893.152		-3.893.152	-4.075.086	181.934
Verotulot	1.988.000		1.988.000	2.008.507	-20.507
Valtionosuudet	1.760.000		1.760.000	1.786.996	-26.996
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	750		750	1.530	-780
Muut rahoitustuotot	138.020		138.020	99.360	38.660
Korkokulut	-114.085		-114.085	-127.173	13.088
Muut rahoituskulut	-3.100		-3.100	-2.281	-819
Rahoitustuotot ja -kulut	21.585		21.585	-28.564	50.149
VUOSIKATE	-123.567		-123.567	-308.148	184.581
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-439.190		-439.190	-455.021	15.831
Poistot ja arvonalentumiset	-439.190		-439.190	-455.021	15.831
TILIKAUDEN TULOS	-562.757		-562.757	-763.169	200.412
TILIKAUDEN ALI/YLIJÄÄMÄ	-562.757		-562.757	-763.169	200.412

Verotulojen erittely

VEROTULOT	Alkuperäinen talousarvio	TA-muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	1.454.000		1.454.000	1.458.206	-4.206
Osuus yhteisöveron tuotosta	118.000		118.000	128.997	-10.997
Kiinteistövero	416.000		416.000	421.304	-5.304
YHTEENSÄ	1.988.000		1.988.000	2.008.507	-20.507

Valtionosuuksien erittely

VALTIONOSUUDET	Alkuperäinen talousarvio	TA-muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, ml. tasaukset	1.760.000		1.760.000	837.496	922.504
Verotuloihin perustuva valt. osuuden tasaus				959.113	-959.113
Opetus- ja kulttuuri-toimen muut valtionosuudet				-205.353	205.353
Harkinnanvarainen valtionosuus				32.000	-32.000
Verotulomenetysten kompensatio				163.740	-163.740
YHTEENSÄ	1.760.000		1.760.000	1.786.996	-26.996

2.3 Investointiosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
KUNNANHALLITUS					
Koivupuhdon koulu					
Menot	7.550		7.550	4.065,20	-3.484,80
Tulot	0	0	0	0	0
Netto	7.550		7.550	4.065,20	-3.484,80

Hankittiin ICT-laitteita ja kalusteita.

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
TEKNINEN LAUTAKUNTA					
Maa-alueet					
Menot	0	0	0	0	0
Tulot	0	0	0	18.300	18.300
Netto	0	0	0	18.300	18.300

Kunnan metsäkiinteistöjen maakauppoja tehtiin 3 kpl.

Haaparinne, Purontie 5

Menot	0	0	0	0	0
Tulot	0	0	0	47.866	47.866
Netto	0	0	0	47.866	47.866

Purontie 5 kiinteistö myytiin.

Vesijohtoverkosto

Menot	20.000	0	20.000	5.193	14.807
Tulot	0	0	0	0	0
Netto	20.000	0	20.000	5.193	14.807

Varauduttiin vesijohtoverkoston kunnossapitoon, joka sisältää runkolinjojen sekä sulkujen saneerauksen. Pumppaamoon uusittiin pumppu.

Viemäriverkosto

Menot	10.000	0	10.000	0	10.000
Tulot	0	0	0	0	0
Netto	10.000	0	10.000	0	10.000

Varauduttiin viemäriverkoston rakentamiseen ja kunnossapitoon, joka sisältää talohaarojen sekä vanhojen viemärikaivojen saneerausta. Investoinnit eivät toteutuneet.

Siirrettävän varavoimakoneen hankinta

Menot	20.000	0	20.000	0	20.000
Tulot	0	0	0	0	0
Netto	20.000	0	20.000	0	20.000

Huoltovarmuuden parantamiseen tarkoitettu, siirrettävän varavoimakoneen hankinta ei toteutunut suunnitellusti, koska tarvekartoitus jäi kesken.

2.4 Rahoitusosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	-123.567		-123.567	-308.148	184.581
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korj. erät				-1.884	-1.884
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-57.550		-57.550	-9.259	-48.291
Rahoitusosuudet inv.menoihin					
Pysyvien vastaavien hyödyk- keiden luovutustulot				68.050	-68.050
Toiminta ja investoinnit netto	-57.550		-57.550	58.791	-116.341
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset muille					
Antolainasaamisten vähen- nykset muilta	1.500		1.500		1.500
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	500.000		500.000		500.000
Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	-284.831		-284.831	-284.831	0
Lyhytaikaisten lainojen muutokset				300.000	-300.000
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset				-17.819	17.819
Rahoituksen rahavirta	216.669		216.669	-2.650	219.319
Vaikutus maksuvalmiuteen	35.552		35.552	-253.890	289.442

2.5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA					
HALLINTO-OSASTO menot	401.722		401.722	431.779	30.057
HALLINTO-OSASTO tulot	6.220		6.220	6.601	-381
ELINKEINOPALVELUT					
Elinkeinotoimi menot	9.180		9.180	8.224	-956
Elinkeinotoimi tulot					
Maaseututoimi menot	22.000		22.000	24.523	2.523
Maaseututoimi tulot					
Nuorten kesätyöllist. menot	5.400		5.400	7.652	2.252
Nuorten kesätyöllist. tulot					
Työllistäminen menot	115.500		115.500	129.386	13.886
Työllistäminen tulot					
SIVISTYSOSASTO					
Sivistyslautakunta menot	2.587.030	0	2.587.030	2.585.693	-1.337
Sivistyslautakunta tulot	134.660	0	134.660	142.126	-7.466
Vapaa-aikalautakunta menot	85.240	0	85.240	77.783	-7.457
Vapaa-aikalautakunta tulot	4.950	0	4.950	10.807	-5.857
TEKNINEN TOIMI					
Tekninen lautakunta menot	1.629.290	0	1.629.290	1.730.366	101.076
Tekninen lautakunta tulot	747.190		747.190	730.254	16.936
VESI- JA VIEMÄRIL. menot	148.150	0	148.150	161.562	13.412
VESI- JA VIEMÄRIL. tulot	173.000	0	173.000	171.916	1.084
VESI- JA VIEMÄRIL. netto	24.850	0	24.850	10.354	14.496
POLTTOAINEJAKELU menot	759.480	0	759.480	586.234	-173.246
POLTTOAINEJAKELU tulot	803.820	0	803.820	606.411	197.409
POLTTOAINEJAKELU netto	44.340	0	44.340	20.177	24.163
Vuosikate	-123.567		-123.567	-308.148	184.581

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
INVESTOINTIOSA					
Kunnanhallitus menot	7.550		7.550	4.065,20	-3.484,80
Kunnanhallitus tulot					
Tekninen lautakunta menot	50.000		50.000	5.193,46	-44.806,54
Tekninen lautakunta tulot				66.165,76	-66.165,76
RAHOITUSOSA					
Talousarviolainojen otto	500.000		500.000		500.000
Talousarviolainojen maksu	284.831		284.831	284.831	0

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	898.049,90	1.101.909,23
Maksutuotot	22.823,77	25.865,68
Tuet ja avustukset	73.193,64	115.206,83
Muut toimintatuotot	674.047,83	655.950,55
Toimintatuotot yhteensä	1.668.115,14	1.898.932,29
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-2.434.487,27	-2.552.987,57
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-477.901,96	-496.028,82
Muut henkilösivukulut	-68.311,43	-56.314,15
Palvelujen ostot		
Asiakaspalvelujen ostot	-110.540,95	-114.430,45
Muiden palvelujen ostot	-820.358,58	-872.665,22
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.234.170,43	-1.353.813,67
Avustukset	-176.248,23	-166.810,94
Muut toimintakulut	-421.182,62	-436.013,44
Toimintakulut yhteensä	-5.743.201,47	-6.049.064,26
TOIMINTAKATE	-4.075.086,33	-4.150.131,97
Verotulot	2.008.506,93	2.020.056,49
Valtionosuudet	1.786.996,00	1.718.961,00
Rahoitustuotot ja -menot:		
Korkotuotot	1.529,67	3.033,74
Muut rahoitustuotot	99.360,18	140.836,65
Korkokulut	-127.173,13	-158.616,83
Muut rahoituskulut	-2.280,82	-31.225,68
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-28.564,10	-45.972,12
VUOSIKATE	-308.147,50	-457.086,60
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman muk. poistot	-455.021,10	-318.937,77
Tilikauden tulos	-763.168,60	-776.024,37
Tilikauden yli-/alijäämä	-763.168,60	-776.024,37

3.2 Rahoituslaskelma

	2025	2024
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Tulorahoitus		
Vuosikate	-308.147,50	-457.086,60
Tulorahoituksen korjauserät		
Pakolliset varaukset		-820,98
Muut tulorahoituksen korjauserät	-1.884,24	
Tulorahoituksen korjauserät yhteensä	-1.884,24	-820,98
Toiminnan rahavirta	-310.031,74	-457.907,58
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-9.258,66	-106.558,03
Rahoitusosuudet investointimenoihin		16.028,28
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luov.tulot		
Investointien varsinaiset myyntitulot	66.165,76	
Investointien myyntivoitot/-tappiot	1.884,24	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luov.tulot	68.050,00	
Investointien rahavirta	58.791,34	-90.529,75
Toiminnan ja investointien rahavirta	-251.240,40	-548.437,33
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		
Antolainasaamisten vähennykset		1.500,00
Antolainaukset yhteensä		1.500,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		500.000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-284.830,67	-264.746,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	300.000,00	700.000,00
Lainakannan muutokset yhteensä	15.169,33	935.254,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		-17.861,95
Vaihto-omaisuuden muutos	21.616,67	-9.598,91
Saamisten muutos	-57.139,57	9.258,05
Korottomien velkojen muutos	17.703,81	-175.414,05
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	-17.819,09	-193.616,86
Rahoituksen rahavirta	-2.649,76	743.137,14
RAHAVAROJEN MUUTOS	-253.890,16	194.699,81
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2.855.891,86	3.109.782,02
Rahavarat 1.1.	3.109.782,02	2.915.082,21
Rahavarojen muutos	-253.890,16	194.699,81

3.3 Tase

VASTAAVAA	2025	2024
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Tietokoneohjelmistot	27.335,12	37.052,12
2. Muut pitkävaikutteiset menot	18.148,96	19.972,99
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	45.484,08	57.025,11
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	552.737,91	571.037,91
2. Rakennukset	3.424.800,21	3.858.998,71
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	274.850,85	313.051,93
4. Koneet ja kalusto	41.926,71	51.614,30
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	4.294.315,68	4.794.702,85
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	984.794,05	984.794,05
3. Muut lainasaamiset	62.750,34	62.750,34
Sijoitukset yhteensä	1.047.544,39	1.047.544,39
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus		
1. Aineet ja tarvikkeet	15.490,85	37.107,52
Vaihto-omaisuus yhteensä	15.490,85	37.107,52
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	27.600,00	27.600,00
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	310.439,14	138.841,33
3. Muut saamiset	64.682,18	69.084,95
4. Siirtosaamiset	56.356,50	166.411,97
Saamiset yhteensä	459.077,82	401.938,25
III Rahoitusarvopaperit		
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	2.723.303,70	2.640.688,46
Rahoitusarvopaperit yhteensä	2.723.303,70	2.640.688,46
IV Rahat ja pankkisaamiset	132.588,16	469.093,56
VASTAAVAA YHTEENSÄ	8.717.804,68	9.448.100,14

VASTATTAVAA	2025	2024
A OMA PÄÄOMA		
I Peruspääoma	3.589.129,49	3.589.129,49
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-286.388,79	489.635,58
V Tilikauden yli-/alijäämä	-763.168,60	-776.024,37
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	2.539.572,10	3.302.740,70
C PAKOLLISET VARAUKSET		
2. Muut pakolliset varaukset	17.787,00	17.787,00
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
3. Muut toimeksiantojen pääomat		
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1.474.482,99	1.717.146,33
7. Muut velat	149.304,00	145.004,00
Pitkäaikainen yhteensä	1.623.786,99	1.862.150,33
II Lyhytaikainen		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3.742.663,34	3.484.830,67
6. Ostovelat	198.817,89	252.460,25
7. Muut velat	91.454,91	62.602,35
8. Siirtovelat	503.722,45	465.528,84
Lyhytaikainen yhteensä	4.536.658,59	4.265.422,11
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	8.717.804,68	9.448.100,14

3.4 Konsernilaskelmat

KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
	1.000 €	1.000 €
Toimintatuotot	1.677	1.913
Toimintakulut	-5.746	-6.064
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	28	14
Toimintakate	-4.041	-4.137
Verotulot	2.007	2.019
Valtionosuudet	1.787	1.719
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1	3
Muut rahoitustuotot	105	145
Korkokulut	-128	-159
Muut rahoituskulut	-2	-32
Vuosikate	-271	-442
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-470	-334
Tilikauden yli- ja alipariarvot	0	0
Arvonalentumiset	0	0
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden tulos	-741	-776
Tilinpäätössiirrot	0	0
Tilikauden verot	1	0
Laskennalliset verot	0	0
Vähemmistöosuudet	0	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-740	-776

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
	1.000 €	1.000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	-298	-455
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden verot	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-3	-2
Toiminnan rahavirta	-301	-457
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-9	-125
Rahoitusosuudet inv.menoihin	0	16
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	68	0
Investointien rahavirta	59	-109
Toiminnan ja investointien rahavirta	-242	-566
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	2
Lainakannan muutokset		
Pitkäaik. lainojen lisäys	0	521
Pitkäaik. lainojen vähennys	-288	-265
Lyhytaik. lainojen muutos	300	700
Oman pääoman muutokset	0	4
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant.varojen ja pääomien muutokset	0	-18
Vaihto-omaisuuden muutos	22	-10
Saamisten muutos	-61	12
Korottomien velkojen muutokset	20	-181
Rahoituksen rahavirta	-7	765
Rahavarojen muutos	-249	199
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2.870	3.119
Rahavarat 1.1.	3.119	2.920

**Konsernitase
(1.000€)**

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €		1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	5.288	5.786	OMA PÄÄOMA	2.378	3.119
Aineettomat hyödykkeet	57	69	Peruspääoma	3.589	3.589
Aineettomat oikeudet	57	69	Arvonkorotusrahasto	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	0	0	Muut omat rahastot	15	16
Ennakkomaksut	0	0	Edell.tilik. ylijäämä/alij.	-486	289
Aineelliset hyödykkeet	4.351	4.866	Tilikauden ylijäämä/alij.	-740	-775
Maa- ja vesialueet	553	571			
Rakennukset	3.468	3.914	VÄHEMMISTÖOSUUDET	53	52
Kiinteät rakenteet ja laitteet	275	313			
Koneet ja kalusto	53	67	POISTOERO JA VAPAA-EHTOISET VARAUKSET	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	2	1	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0	0			
Sijoitukset	880	851	PAKOLLISET VARAUKSET	18	18
Osakkuusyhteisöosuudet	705	677	Muut pakol.varaukset	18	18
Osakkeet ja osuudet	120	119			
Muut lainasaamiset	55	55	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	26	39
Muut saamiset	0	0	Valtion toimeksiannot	10	23
			Lahjoitusrahastojen pääomat	0	0
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	26	39	Muut toimeksiantojen pääomat	16	16
Valtion toimeksiannot	10	23			
Muut toimeksiant. varat	16	16			
			VIERAS PÄÄOMA	6.182	6.156
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3.343	3.559			
Vaihto-omaisuus	15	37	Pitkäaikainen	1.641	1.883
Aineet ja tarvikkeet	15	37	Lainat rahoitus- ja vakuutuslait.	1.492	1.738
Valmiit tuotteet/tavarat	0	0	Siirtovelat	0	0
Muu vaihto-omaisuus	0	0	Muut velat	149	145
Ennakkomaksut	0	0	Lyhytaikainen	4.541	4.273
			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok.	3.743	3.485
Saamiset	457	402	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Pitkäaikaiset saamiset	28	28	Saadut ennakot	0	0
Lainasaamiset	20	20	Ostovelat	198	255
Muut saamiset	8	8	Muut velat	92	63
Lyhytaikaiset saamiset	429	374	Siirtovelat	506	468
Myyntisaamiset	307	138	Laskennalliset verovelat	2	2
Muut saamiset	66	70			
Siirtosaamiset	56	166			
Rahoitusarvopaperit	2.723	2.641	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	8.657	9.384
Sijoitukset rahamark.inst.	2.723	2.641			
Rahat ja pankkisaamiset	148	479			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	8.657	9.384			

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Kunnan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa (KuntaL 113 § ja KPL 3:2 §). Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut erillisen yleisohjeen kunnan liitetiedoista.

4.1 Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Kunnan tuloverot on kirjattu verohallinnon tilitysten suoritusajankohdan mukaan kalenterikuukausittain ao. tilikauden verotuloksi.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettyinä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintamenoon.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Kunta on vuokrannut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteelle sote- ja pelastuskiinteistöjä. Merkittävimmät vuokratut kohteet ovat vanhusten palvelutalo, terveysasema ja paloasema. Palvelutalon vuokrasopimus oli voimassa 31.12.2025 saakka. Pohteen kanssa on käynnissä neuvottelut vuokran tasosta, jota Pohde on esittänyt alennettavaksi.

Merijärven terveysaseman toiminta lakkasi pääosin 1.2.2025, tilat on irtisanottu 1.7.2026 alkaen. Lääkäriin, sairaanhoitajan ja suun terveydenhuollon vastaanotto tapahtuu muissa lähialueen yksiköissä Kalajoella, Oulaisissa ja Raahessa. Koululaisten hampaiden määräraikaistarkastukset tehdään liikkuvina palveluina hammaslääkärikontissa. Neuvolan vastaanotto Koivuvedon päiväkodin tiloissa kahtena päivänä viikossa tarvittaessa. Merijärvellä toimii Digitaalinen sote-keskus, jossa voi keskustella chatissa sairaanhoitajan kanssa myös iltaisin ja viikonloppuisin.

Terveysaseman ja Salmenrannan vanhan palvelukeskuksen jatkokäyttöä kunnassa selvitetään. Salmenrannan tiloja on vuokrattu yksityisille ja yrityksille.

Uuden koulun rakennustyöt alkoivat marras-joulukuussa 2025 ja suunnitelmien mukaan uusi koulu on valmis keväällä 2027. Uuden koulun kalustohankinnat on käynnistetty. Vanhan koulun lisäpoistot

yhteensä kolmelle vuodelle 575.737 €, josta vuonna 2025 kirjataan poistoja 191.912 €, poistot jatkuvat edelleen vuosien 2026-27 ajan ja vaikuttavat kunnan tulokseen.

Tuulivoimalla on suuri merkitys kunnan tulevaisuuden suunnitelmissa. Kunnassa on hyväksytty kolmen tuulivoima-alueen kaavoitusaloitteet: Kettukankaan, Rahkakurun ja Hauksuonnevan, joka sijoittuu pääosin Pyhäjoen puolelle. Kahden jälkimmäisen alueen kaavoitusta jatketaan aktiivisesti, Kettukankaan kaavoitus on laitettu ainakin väliaikaisesti jäihin. Kaavoitettaville kahdelle alueelle Merijärven kunnan alueelle sijoittuisi maksimissaan 30 voimalaa. Hauksuonnevan osalta tuulivoimatoimijan tavoitteena on saada alue valmiiksi v. 2028, Rahkakurun tavoite on vuotta myöhemmin. Molemmat hankkeiden kaavoitus on edennyt luonnosvaiheeseen.

Kaavoitettaville alueille on suunniteltu max. 10 MW voimaloita, joskaan päätöstä asiasta ei ole tehty. Nykyisin rakennettavien voimaloiden kiinteistöverotuotoksi lasketaan n. 40.000 €/voimala vuodessa. Tuulivoimaloista saatavat verotuotot vaikuttaisivat merkittävästi kunnan talouteen vuoden 2028 jälkeen.

4.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Kuituverkko-osuuskunta on yhdistetty, muita osakkuusyhteisöjä ei. Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty Ristivuori Oy vuoden 2024 tiedoin. Ristivuori Oy on poistettu kaupparekisteristä, mutta selvitysmiehen valinta ja muiltakin osin yhtiön purkaminen on kesken.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty Ristivuori Oy vuoden 2024 tiedoin. Ristivuori Oy on poistettu kaupparekisteristä, mutta selvitysmiehen valinta ja muiltakin osin yhtiön purkaminen on kesken.

Sisäiset liiketapahtumat

Keskinäiset tuotot ja kulut on eliminoitu konsernituloslaskelmasta sekä keskinäiset saamiset ja velat on eliminoitu konsernitaseesta vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero on kirjattu konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Hallinto- ja elinkeino-osasto	626.861	764.013	613.012	737.904
Sivistysosasto	152.933	221.065	152.933	221.065
Tekninen osasto	725.220	770.587	730.254	772.659
Vesi- ja viemärilaitos	171.916	167.304	171.916	167.304
Yhteensä	1.676.930	1.922.969	1.668.115	1.898.932

Osakkuusyhteisöt

Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta on yhdistetty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

4.3 Tuloslaskelman liitetiedot

Toimintatuotot kunnan määrittäminä tehtäväkokonaisuuksina

Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnan tulovero	1.458.206	1.523.138
Osuus yhteisöveron tuotosta	128.997	118.114
Kiinteistövero	421.304	378.805
Verotulot yhteensä	2.008.507	2.020.056

Kunnan tuloveron määräytymisen perusteet

	Tulovero-%	Maksuunpantua kunnallisveroa vastaavat verotettavat tulot	Muutos
2021	22,50	11.670.212	11,63 %
2022	22,50	11.127.000	-4,65 %
2023	9,86	13.529.000	21,59 %
2024	10,00	13.999.000	4,45 %
2025	10,00	15.347.000	9,63 %

Kiinteistöveroprosentit

	Yleinen kiinteistö- veroprosentti	Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti	Muut kuin vak.as asunnon kiinteistö- veroprosentti
2021	1,03	0,45	1,03
2022	1,03	0,45	1,03
2023	1,03	0,45	1,03
2024	1,03	0,45	1,53
2025	1,20	0,60	1,53

Valtionosuuksien erittely	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	837.496	581.533
Verotuloihin perustuva valtionosuus	959.113	954.351
<i>järjestelmämuutosten tasaus</i>		
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-205.353	-214.858
Harkinnanvarainen valtionosuus	32.000	158.000
Verotulomenetysten kompensatio	163.740	239.935
Valtionosuudet yhteensä	1.786.996	1.718.961

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Poistosuunnitelma on käsitelty kunnanvaltuustossa 30.10.2013 § 38.

Aineettoman hyödykkeet		Tasapoisto	Menojäännös	Poisto-
aika		ohje	ohje	vuosi/%
Kehittämismenot	2-5 v	ei suositella	5 v	
Aineettomat oikeudet	5-20 v	ei suositella	5 v	
ATK-ohjelmat	2-5 v	ei suositella	5 v	

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet		Ei poistoaikaa	Ei poisteta
Rakennukset ja rakennelmat			
Hallinto- ja laitosrakennukset	20-50 v	5-10 %	40 v
Kilpukka			50 v
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20-30 v	10-15 %	30 v
Talousrakennukset	10-20 v	15-20 %	15 v
Vapaa-ajan rakennukset	20-30 v	10-15 %	30 v
Asuinrakennukset	30-50 v	5-10 %	40 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Kadut, tiet, torit, puistot	15-20 v	15-20 %	20 %
Muut maa- ja vesirakenteet	15-30 v	10-25 %	20 %
Vedenjakeluverkosto	30-40 v	7-10 %	10 %
Viemäriverkosto	30-40 v	7-10 %	10 %
Koneet ja kalusto			
Muut kuljetusvälineet	4-7 v	25-30 %	10 v
Muut liikkuvat työkonet	5-10 v	25-30 %	10 v
Muut kevyet koneet	5-10 v	25-30 %	10 v
Muut laitteet ja kalusteet	3-5 v	30-40 %	5 v
Muut aineelliset hyödykkeet			
Luonnonvarat	Käytön mukaan		Käytön mukaan
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoaikaa		Ei poisteta
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset			
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoaikaa		Ei poisteta

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on **alle 2.600 €**, rakennusten osalta **alle 8.000 €**, kirjataan vuosikuluiksi.

Pakollisten varausten muutokset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1.	-	-		
Vähennykset tilikaudella	-	-		
Lisäykset tilikaudella	-	-		
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12.	-	-		
Muut pakolliset varaukset 1.1.	17.787	17.787	17.787	17.787
Vähennykset tilikaudella	-	-	-	-
Lisäykset tilikaudella	-	-	-	-
Muut pakolliset varaukset 31.12.	17.787	17.787	17.787	17.787

4.4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat hyödykkeet 2025

	Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	57.025	57.025
Lisäykset tilikauden aikana	-	-
Rahoitusosuudet tilikaudella	-	-
Vähennykset tilikaudella	-	-
Siirrot erien välillä	-	-
Tilikauden poisto	-11.541	-11.541
Arvonlenn. ja niiden palautukset	-	-
Poistamaton hankintameno 31.12.	45.484	45.484
Arvonkorotukset	-	-
Kirjanpitoarvo 31.12.	45.484	45.484

Aineelliset hyödykkeet 2025

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rak. ja laitteet	Koneet ja kalusto	Keskener. hankinnat	Aineelliset yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	571.038	3.858.999	313.052	51.614	-	4.794.703
Lisäykset tilikauden aikana	-	-	5.193	4.065	-	9.259
Rahoitusosuudet tilikaudella	-	-	-	-	-	-
Vähennykset tilikaudella	-18.300	-47.866	-	-	-	-66.166
Siirrot erien välillä	-	-	-	-	-	-
Tilikauden poisto	-	-386.333	-43.395	-13.753	-	-443.480
Arvonlenn. ja niiden palautukset	-	-	-	-	-	-
Poistamaton hankintameno 31.12.	552.738	3.424.800	274.851	41.927	-	4.294.316
Arvonkorotukset	-	-	-	-	-	-
Kirjanpitoarvo 31.12.	552.738	3.424.800	274.851	41.927	-	4.294.316

Pysyvien vastaavien sijoitukset 2025

Osakkeet ja osuudet	Tytäryhteisö- osakkeet	Kuntayhtymä osakkeet	Osakkuusyhteisö osakkeet	Muut	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	272.228	1.177	591.898	119.490	984.793
Lisäykset tilikauden aikana	-	-	-	-	-
Rahoitusosuudet tilikaudella	-	-	-	-	-
Vähennykset tilikaudella	-	-	-	-	-
Siirrot erien välillä	-	-	-	-	-
Tilikauden poisto	-	-	-	-	-
Arvonlenn. ja niiden palautukset	-	-	-	-	-
Poistamaton hankintameno 31.12.	272.228	1.177	591.898	119.490	984.793
Arvonkorotukset	-	-	-	-	-
Kirjanpitoarvo 31.12.	272.228	1.177	591.898	119.490	984.793
Muut lainasaamiset	Saamiset konserniyht.	Saamiset vky:ltä	Yhteensä		
Poistamaton hankintameno 1.1.	7.750	56.500	64.250		
Lisäykset tilikauden aikana	-	-	-		
Vähennykset tilikaudella	-	-1.500	-1.500		
Siirrot erien välillä	-	-	-		
Tilikauden poisto	-	-	-		
Arvonlenn. ja niiden palautukset	-	-	-		
Poistamaton hankintameno 31.12.	7.750	55.000	62.750		
Arvonkorotukset	-	-	-		
Kirjanpitoarvo 31.12.	7.750	55.000	62.750		

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus osuus	Kuntakonsernin osuus (1000 €)		
Tytäryhteisöt				Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
As Oy Merijärven Isopelto	Merijärvi	85,29 %	85,29 %	257	32	0
Ristivuori Oy	Merijärvi	66,60 %	66,60 %	17	6	0
Kuntayhtymät						
Pohjois-Pohjanmaan Liitto	Oulu	0,27 %	0,27 %	5	3	1
Osakkuusyhteisöt						
Kiint. Oy M:ven Säästöalo	Merijärvi	42,64 %				
As Oy M:ven Sotaveteraanit	Merijärvi	n. 20 %				
As Oy M:ven Kivipelto	Merijärvi	43,63 %				
As Oy M:ven Aliinipuisto	Merijärvi	21,88 %				
As Oy M:ven Katajanmarja	Merijärvi	21,97 %				
As Oy M:ven Pihlajanmarja	Merijärvi	27,02 %				
Jokilaaksojen Kuituverkko-osk.	Sievi	33,30 %	33,30 %	27	1289	11

Toimeksiantojen varat

Kunnalla ei ole toimeksiantojen varoja

4.5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoman erittely	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	3.589.129	3.589.129	3.589.129	3.589.129
Lisäykset	-	-	-	-
Vähennykset	-	-	-	-
Peruspääoma 31.12.	3.589.129	3.589.129	3.589.129	3.589.129
Muut omat rahastot 1.1.	16.070	13.105	-	-
Siirrot rahastoon tilikaudella	-	3.391	-	-
Siirrot rahastosta tilikaudella	-690	-426	-	-
Muut omat rahastot 31.12.	15.380	16.070	-	-
Edellisten tilikausien ylijäämä	-486.553	288.922	-286.388	489.636
Muut oikaisut	-	-	-	-
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	-486.553	288.922	-286.388	489.636
Tilikauden yli-/alijäämä	-740.060	-775.475	-763.169	-776.024
Oma pääoma yhteensä	2.377.896	3.118.646	2.539.572	3.302.741

Kunnan 2023 avaavasta taseesta on poistettu PPSHP:n osuudet ja irtaimistoa kunnan peruspääomaa vastaan (607 tEur). Konsernin 2023 avaava tase verrattuna vuoden 2022 taseen loppusaldoon eroaa PPSH:n poistumisella, rahastot (44 tEur) ja edellisten tilikausien yli/alijäämä (20 tEur).

Myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua erääntyvät velat	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuuslaitoksilta	730.187	577.824

Lyhytaikaiset velat	2025	2024
Kuntatodistuslainat	3.500.000	3.200.000

Pakolliset varaukset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Jokipelastus	17.787	17.787	17.787	17.787
Pakolliset varaukset yhteensä	17.787	17.787	17.787	17.787

Muiden velkojen erittely			2025	2024
Liittymismaksut			134.995	130.595
Vuokravakuusmaksut			14.309	14.409
Yhteensä			149.304	145.004
Olennaiset siirtovelat	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Projektirahoituksen siirrot seuraavalle vuodelle	463	291	-	-
Valtionosuusennakot	68.730	44.467	68.730	44.467

Lomapalkkajaksotus henkilöstö-sivukuluineen	337.942	311.933	336.280	310.235
Korkojaksotukset	29.385	37.757	29.385	37.757
Muut velat	69.727	73.502	69.327	73.071
Yhteensä	506.248	467.950	503.722	465.530

4.6 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

Vastuusitoumukset Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Takaus samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000
Jäljellä oleva pääoma	222.222	333.333	222.222	333.333
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	1.247.526	1.247.526	1.247.526	1.247.526
Jäljellä oleva pääoma	815.788	914.981	815.788	914.981
Vakuudet yhteensä	1.038.010	1.248.314	1.038.010	1.248.314

Kunta on valtuuston päätöksellä (12.12.2023 kvalt. § 34) sitoutunut omavelkaiseen takaukseen Vestia Oy:lle Merijärvelle rakennettavan hyötyjäteaseman investointiin Kuntarahoitus Oyj:n 747.000 euron lainasta.

Kunta on taannut Merijärven Vanhustenkotiyhdistys Ry:n lainoja yht. 210.000 euroa. Yhdistyksen taloudellinen tilanne on heikko, jolloin on myös olemassa riski siitä, että kunnan antama lainoihin liittyvä takausvastuu realisoituisi kunnalle. Kunnan talousjohto tulee seuraamaan tilanteen kehittymistä tulevalla tilikaudella.

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	9.836.849	9.117.855
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskesk. rahastosta 31.12.	12.591	9.784

Vuokravastuut

Vuokrasopimusvastuut	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	549	947		
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut				
Maa-alueiden vuokravastuut				
Muut vuokravastuut				
Vuokravastuut yhteensä	549	947		
Siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	549	710		
Leasingvastuut				
Leasingvastuut yhteensä	2.603.358	2.737.783	2.603.334	2.737.759
Siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	212.743	259.192	212.735	259.177
Vastuut yhteensä	2.603.907	2.738.730	2.603.334	2.737.759

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Kuntarahoitus Oyj Koivupuhdon keskeneräinen uusi koulu	502.088		502.088	

Kouluhankkeen kokonaisarvio on 6.6 miljoonaa euroa.

4.7 Henkilöstöä ja tilintarkastusta koskevat liitetiedot

Kunnan henkilöstö henkilötöyvuosina 31.12.2025

HTV/2		
	2024	2025
Hallinto- ja elinkeinotoimi	2,981	3,1
Sivistystoimi	41,759	45,016
Tekninen toimi	11,984	12,569
Vesi- ja viemärilaitos	0,529	0,622
Yhteensä	57,253	61,307

Merijärven kunnan palveluksessa oli kertomusvuoden lopulla yhteensä 66 henkilöä, joista 48 oli vakinaista ja 18 määräaikaista tai sijaista.

Kunnan henkilöstö 31.12.2025

OSASTO	Virkasuhde		Työsuhde		Yhteensä	
Vakinaiset	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Hallinto- ja elinkeinotoimi	2	2	1	1	3	3
Sosiaali- ja terveystoimi	0	0	0	0	0	0
Sivistystoimi	19	21	14	15	33	36
Tekninen toimi	1	1	11	12	12	13
Yhteensä	22	24	26	28	48	52
OSASTO	Virkasuhde		Työsuhde		Yhteensä	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Muut						
Määräaikaiset	6	6	12	14	18	19
Työllistetyt	0	0	0	1	0	1
Yhteensä	6	6	12	15	18	20

Vakinaisen henkilöstön ikäjakauma 31.12.2025

-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-	Yhteensä
1	8	4	3	4	7	12	7	2	48
2,1 %	16,7 %	8,3 %	6,3 %	8,3 %	14,6 %	25,0 %	14,6 %	4,2 %	100 %

Vakinaisen henkilöstön keski-ikä oli 49 vuotta (vuonna 2024: 52 vuotta).

Kunnan maksamat henkilöstön palkkamenot vuonna 2025 olivat 2.494.938 €, jossa oli vähennystä edellisvuoteen 3,9 %. Henkilöstökulut kaikkineen (sis. eläke- ja sivukulut) olivat 2.980.700 €. Henkilöstökulut pienenevät edelliseen vuoteen verrattuna 4,01 %.

Merijärven kunnan palkkamenojen kehitys 2021-2025

	2021	2022	2023	2024	2025
Hallinto-, elinkeino- ja sos.ter.	209.118	192.892	161.958	168.474	172.673
Sivistysosasto	1.709.963	1.867.123	1.917.135	1.919.397	1.823.228
Tekninen osasto	308.108	326.789	509.163	477.749	473.257
Vesi- ja viemärilaitos	14.325	12.924	13.649	29.485	25.780
Yhteensä	2.241.514	2.399.727	2.601.905	2.595.105	2.494.938
Muutos-%	8,5	7,1	8,4	-0,3	-3,9

Sijaisten palkkamenot 2021-2025

	2021	2022	2023	2024	2025
Menot	295.764	289.101	320.789	369.590	383.506
Muutos-%	32,9	-2,3	11,0	15,2	3,8

Sairauden takia tapahtuvat poissaolot pienenevät edellisvuodesta 1 %. Lapseen liittyvät poissaolot lisääntyivät edelleen edellisvuoteen verrattuna. Palkattomia poissaoloja oli vuonna 2025 yhteensä 2904 kalenteripäivää.

Poissaolot kalenteripäivinä

Osasto	Sairausloma	Työtapaturma	Yhteensä 2025	Yhteensä 2024	Muutos 24-25
Hallinto-, elinkeino-, ja sos.ter.osasto	60	0	60	425	-86 %
Sivistysosasto	1134	1	1135	887	28 %
Tekninen osasto	381	0	381	277	38 %
Yhteensä	1 575	1	1 576	1 589	-1 %

Lapseen liittyvät poissaolot ja palkattomat poissaolot kalenteripäivinä

Osasto	Lapseen liittyvät poissaolot		Palkattomat poissaolot	
	2025	2024	2025	2024
Hallinto- ja elinkeino-osasto	0	0	42	0
Sivistysosasto	1840	1128	955	738
Tekninen osasto	32	354	173	4
Yhteensä	1 872	1 482	1 170	742

Henkilöstölle tarjottiin 50 €:n arvosta liikunta- ja kulttuuriseteleitä (Smartum), jotka voi käyttää valintansa mukaan joko henkisen tai fyysisen hyvinvoinnin edistämiseen. Vaihtoehtoisesti kuittia vastaan maksettiin korkeintaan 50 €/vuosi/työntekijä kuittien mukaan liikunta- tai kulttuuripalvelun käyttöön.

Tilintarkastuksen palkkiot eriteltynä

Tilintarkastajan palkkiot €	2025	2024
Tilintarkastuspalkkiot	15.466	11.027
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	1.135	4.420
Muut palkkiot		
Palkkiot yhteensä	16.601	15.447

Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilömaksut €	2025	2024
Suomen Keskusta	1.223	856
Sosiaalidemokraatit	12	
Suomen Kristillisdemokraatit	74	
yhteensä	1.310	

5. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

5.1 Kirjanpidollisesti eriytetyn taseyksikön tilinpäätöslaskelmat

5.1.1 Vesi- ja viemärilaitoksen tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
LIKEVAIHTO	187.875,80	179.277,28
Liiketoiminnan muut tuotot	561,55	3.200,39
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-99.604,86	-108.568,01
Palvelujen ostot ml. vyörytykset	-34.185,06	-44.237,97
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-26.555,71	-30.428,13
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-4.352,80	-4.965,96
Muut henkilösivukulut	-830,57	-767,21
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-42.762,98	-44.736,05
Liiketoiminnan muut kulut	5,52	2.060,08
LIKEYLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-19.849,11	-49.165,58
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korvaus peruspääomasta	-9.020,49	-9.020,49
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-28.869,60	-58.186,07

5.1.2 Vesi- ja viemärilaitos rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelyljäämä (-alijäämä)	-28.869,60	-58.186,07
Poistot ja arvonalentumiset	42.762,98	44.736,05
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0
Muut tulorahoituksen korjauserät		
Sisäiset tuotot -	-16.520,90	-15.173,46
Sisäiset menot +	11.438,17	11.227,95
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5.193,46	
Toiminnan ja investointien rahavirta	3.617,19	-17.395,53
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkääaikaisten lainojen lisäys		
Pitkääaikaisten lainojen vähennys		
Lyhytaikaisten lainojen muutos		
Liittymismaksujen muutos	4.400	1.100
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Pitkääaikaisten saamisten muutokset		
Lyhytaikaisten saamisten muutokset	-15.301,75	1.201,91
Korottomien velkojen muutos kunnalle	795,91	6.621,34
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	2.295,11	5.415,98
Rahoitustoiminta netto	-7.810,73	14.339,23
VAIKUTUS KUNNAN KASSAVAROIHIIN	-4.193,54	-3.056,30

5.1.3 Vesi- ja viemärilaitos tase

	31.12.2025	31.12.2024
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset		
Muut rakennukset	566.595,62	590.278,90
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Johtoverkostot	168.475,21	181.472,26
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		
Keskeneräiset hankinnat	0	0
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset		
Vesilaitoksen käyttömaksut	94.530,88	85.358,09
Viemärilaitoksen käyttömaksut	19.866,01	13.737,05
	849.467,72	870.846,30
Oma pääoman		
Peruspääoma	300.682,86	300.682,86
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-274.926,18	-216.740,11
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-28.869,60	-58.186,07
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Liittymismaksut ja muut velat	134.995,00	130.595,00
Lyhytaikainen		
Ostovelat	27.422,45	27.374,34
Korottomat velat kunnalle	673.236,08	672.440,17
Muut velat	16.086,11	13.832,29
Siirtovelat	841,00	847,82
	849.467,72	870.846,30

5.1.4 Vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot

Vesi- ja viemärilaitos on eriytetty omaksi taseyksiköksi. Puhdasta vettä pystyttiin toimittamaan kaikkiin talouksiin häiriöttä, veden laatu pysyi hyvänä. Veden ja jäteveden hintoja korotettiin viimeksi 2024 vuoden alussa 0,10 €/m³ (alv 0 %) ja jätevesimaksuja 0,20 €/m³ (alv. 0 %). Vesimaksuja päätettiin korottaa vuoden 2026 alussa 0,05 €/m³.

Talousvesi maksaa 1,38 €/m³ ja jätevesi 2,20 €/m³. Sako- ja umpikaivolietteen käsittelymaksu: 9,00 €/m³. Liittymäkohtainen perusmaksu talousvedellä on 53 €/vuosi ja jätevedellä 43 €/vuosi. Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Liittymismaksut ovat vesiliittymä 1.100 €/kiinteistö, viemäri liittymä asemakaava-alueella 1.800 €/kiinteistö ja viemäri haja-asutusalueella 2.000 €/kiinteistö.

Vesilaitoksen toimintatuotot toteutuivat ennakoidusti. Toimintamenot ylittyivät runkolinjassa suoritettujen korjaustöiden takia sekä talousarviossa huomioon ottamatta jääneiden asiantuntijakustannusten takia.

Viemärilaitoksen tulot toteutuivat ennakoidusti, viemärilaitoksella tehtyjen korjaustoimien takia toimintamenot toteutuivat ennakoitua suurempina.

Vesi- ja viemärilaitoksen toteutuminen, mukana ulkoiset ja sisäiset tapahtumat:

Palvelualueen tavoitteet ja toteutuma	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Vesilaitos tulot	145.133	146.880	147.627	-747
menot	-120.878	-100.110	-106.962	6.852
Viemärilaitos tulot	37.345	40.850	40.810	40
menot	-73.277	-59.090	-66.039	6.949
Vesi- ja viem. kate	-11.677	28.530	15.437	13.093
Poistot	-44.736	-42.980	-42.763	-217
Laskennalliset erät	-2.450		-2.156	2.156
Netto	-58.864	-14.450	-29.482	15.032

5.2 Polttoaineen myynnin tilinpäätöstiedot

Tuloslaskelma

	2025	2024
Liikevaihto	606.410,53	701.627,57
Liiketoiminnan myyntituotot	606.410,53	701.627,57
Toimintakulut		
Palvelujen ostot	-6.459,90	-7.958,60
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-579.773,76	-670.926,29
Rahoitustuotot ja -kulut		
Viivästyskorkotulot		
Viivästyskorkokulut		
Tilikauden tulos	20.176,87	22.742,68
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	20.176,87	22.742,68

5.3 Kirjanpidollisesti ja laskennallisesti eriytettyjen taseyksiköiden vaikutus kunnan tilikauden tuloksen muodostukseen

Tuloslaskelma	2025	2025	2025	2025
	KUNTA	VESI- JA VIEMÄRIL	HUOLTOASEMA	YHTEENSÄ
Toimintatuotot				
Myyntituotot	119.722,92	171.916,45	606.410,53	898.049,90
Maksutuotot	22.823,77	0,00	0,00	22.823,77
Tuet ja avustukset	73.193,64	0,00	0,00	73.193,64
Muut toimintatuotot	674.047,83	0,00	0,00	674.047,83
Toimintatuotot yhteensä	889.788,16	171.916,45	606.410,53	1.668.115,14
Sisäiset tulot				
Valmistus omaan käyttöön				
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-2.407.931,56	-26.555,71	0,00	-2.434.487,27
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-473.549,16	-4.352,80	0	-477.901,96
Muut henkilösivukulut	-67.480,86	-830,57	0,00	-68.311,43
Palvelujen ostot	-893.608,49	-30.831,14	-6.459,90	-930.899,53
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-555.399,01	-98.997,66	-579.773,76	-1.234.170,43
Sisäiset ostot				
Avustukset	-176.248,23	0,00	0,00	-176.248,23
Muut toimintakulut	-421.188,14	5,52	0,00	-421.182,62
Toimintakulut yhteensä	-4.995.405,45	-161.562,36	--586.233,66	-5.743.201,47
TOIMINTAKATE	4.105.617,29	10.354,09	20.176,87	-4.075.086,33
Verotulot	2.008.506,93	0,00	0,00	2.008.506,93
Valtionosuudet	1.786.996,00	0,00	0,00	1.786.996,00
Rahoitustuotot ja -menot:				
Korkotuotot	1.529,67	0,00	0,00	1.529,67
Muut rahoitustuotot	99.360,18	0,00	0,00	99.360,18
Korkokulut	-127.173,13	0,00	0,00	-127.173,13
Muut rahoituskulut	-2.280,82	0,00	0,00	-2.280,82
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-28.564,10	0,00	0,00	-28.564,10
VUOSIKATE	-338.678,46	-10.354,09	20.176,87	-308.147,50
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman muk.poistot	-412.258,12	-42.762,98	0,00	-455.021,10
Tilikauden tulos	-750.936,58	-32.408,89	20.176,87	-763.168,60
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	-750.936,58	-32.408,89	20.176,87	-763.168,60

6. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA, SÄILYTYSAJAT JA TOSITELAJIT VUONNA 2025

Kirjanpitokirja	Säilytysaika
Tililuettelot	pysyvästi
Päiväkirja	10 vuotta
Pääkirja	10 vuotta
Talousarvion toteutuminen	10 vuotta
Myyntireskontra	10 vuotta
Ostoreskontra	10 vuotta
Tilinpäätös ja toimintakertomus	pysyvästi
Tase-erittely -irtolehtinä kansiossa	10 vuotta

Tositelajit

001	Muistiot	Paperitositteina ja Pro Economicassa
003	Vyörytykset	- // -
004	Oikaisut tilinavaussaldoihin	- // -
007	Polttoainejakelu	- // -
008	Tiliotetositteet	Tiliotteet paperitositteina ja raportit Pro Economicassa
201	Myyntireskontra, suoritukset	Paperitositteina ja Pro Economicassa
251	Myyntireskontra, viitesuoritukset	- // -
301	Palkat	Populus -palkkaohjelmassa ja raportit Pro Economicassa
400	Ostoreskontra, ostolaskujen lisäys	Ostolaskut verkkolaskuina Pro Economicassa
401	Ostoreskontra, suoritukset	Paperitositteina ja Pro Economicassa
601	Vesilaskutus	Laskutusraportit paperisina ja laskut Pro Economicassa
602	Jätevesilaskutus	- // -
603	Iltapäiväkerholaskutus	- // -
604	Asuinhuoneistojen vuokrat	- // -
605	Yrityshuoneistojen vuokrat	- // -
606	Koulutilojen vuokrat	- // -
608	Aterialaskutus	- // -
609	Kuntatiedotelaskutus	- // -
610	Liikuntahallilaskutus	- // -
611	Liittymismaksut	- // -
620	Sekalaiset laskut	- // -

7. VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Merijärvellä 18/5 2026

Merijärven kunnanhallitus


Kirsti Nivala


Teemu Tohola


Heta Ahonen

Emma Myntti


Esa Pikkumäki


Emilia Saukko


Heikki Ylikauppila


Kari Jokela

8. TILINPÄÄTÖSMERKINNÄT

Tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Merijärvellä ___/___ 2026