

MERIJÄRVEN KUNTA
SIVISTYSLAUTAKUNTA
KOKOUSAIKA
KOKOUSAIKKA

PÖYTÄKIRJA

Ma 25.11.2019 klo 18.00 – 18.45

Koivupuhdon koulu

Sivu 53
Nro 6/2019

<u>Jäsenet:</u>	<u>paikalla:</u>	<u>Varajäsenet:</u>	<u>paikalla:</u>
Jukkola Paula, pj.	x	Jalonen Anna-Maija	
Saukko Piia, vpj.	x	Saukko Ulla	
Hiitola Olli-Pekka	x	Myllylä Heikki	
Rautio Janne	x	Rautio Eila	
Röyttä Arja	x	Majava Mari	
Takaeilola Raimo	-	Saukko Raimo	-
Tanska Sanna	x	Saukko Hannele	

<u>Muut saapuvilla olleet:</u>	<u>paikalla:</u>
Jokela Kari, kunnanjohtaja	-
Nivala Esko, khall.pj.	-
Aunio Tanja, khall.ed.	-
Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastosihteeri, esittelijä	-
Ylikulju Jari, sivistystoimenjohtaja, esittelijä	x
Nokela Ebba, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	x
Oona Jukkola, nuorisovaltuuston edustaja	x
Hanna Saukko, nuorisovaltuuston edustaja	-

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 45 - 49

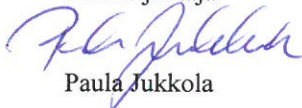
SIVUT: 53 - 60

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA
tarkastuspaikka ja -aika sekä
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkistamisesta.

Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen ma 25.11.2019.
Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Janne Rautio ja Sanna Tanska.

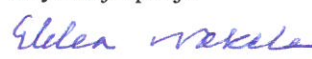
PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Paula Jukkola

Pöytäkirjanpitäjä



Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS
Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi. Pöytäkirjan
käsittelylehdet on samalla
varustettu nimikirjaimil-
lamme.

Merijärvi 25/ 11 2019.



Janne Rautio



Sanna Tanska

PÖYTÄKIRJA ON
PIDETTY YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

PÄIVÄKODIN JOHTAJAN VALINTA (LIITE)

Siv.ltk. 45 § Sivistystoimessa oli haettavana päiväkodin johtajan virka. Viranhoito alkaa 1.1.2020. Viranhakuilmoitus julkaistiin TE-toimiston verkkosivuilla, Merijärven kunnan verkkosivuilla, kunnan ilmoitustaululla, Kalevassa, Keskipohjanmaassa ja Kalajokilaaksossa. Virkaan järjestettiin 2 hakukierrosta, koska ensimmäinen kierros tuotti vain yhden hakemuksen. Toinen haku päättyi 11.11.2019 klo 16.00. Määräaikaan mennessä saapui 4 uutta hakemusta ja edellisen hakukierroksen yksi saapunut hakemus otettiin myös huomioon, kuten toisessa hakuilmoituksessa kerrottiin.

Hakijoista haastateltiin 4 hakijaa: Niemelä Salla-Maria, Saukko Kaisa, Vainio Tarja ja Virtanen Elina. Haastattelut järjestettiin kunnantoimistolla 18.11. Haastattelijoina toimivat kunnanjohtaja Kari Jokela, sivistyslautakunnan puheenjohtaja Paula Jukkola, varhaiskasvatusjohtaja Elina Nygård ja sivistystoimenjohtaja Jari Ylikulju.

Päiväkodin johtaja vastaa kunnan varhaiskasvatuksen kokonaisuudesta. Tehtäviin kuuluvat mm. päiväkodin, ryhmäperhepäiväkodin ja perhepäivähoidon pedagoginen, toiminnallinen ja hallinnollinen johtaminen, varhaiskasvatuksen hallinnolliset tehtävät, varhaiskasvatuksen kehittäminen ja arviointi. Alkuvaiheessa tehtäviin kuuluvat myös organisaatiomuutokseen liittyvät kehittämis- ja suunnittelutehtävät.

Tehtävään haettiin innostunutta ja kehittämishaluista henkilöä. Kokemusta esimiestyöstä ja asiantuntemusta varhaiskasvatuksesta arvostetaan. Tehtävä edellyttää hyviä organisointi-, yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja.

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on varhaiskasvatuslain 540/2018 31 §:n mukaisesti varhaiskasvatuksen opettajan (26 §) tai varhaiskasvatuksen sosionomin (27 §) kelpoisuus ja vähintään kasvatustieteen maisterin tutkinto ja riittävä johtamistaito. Lisäksi kelpoisuusehdot täyttävät varhaiskasvatuslain 540/2018 henkilöstöä koskevan siirtymäsäännöksen (74 § ja 75 §) mukaiset hakijat.

Virkaan valitun tulee toimittaa 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksi saannista hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan ja esittää rikosrekisteriote lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun asetuksen 504/2002 mukaisesti. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Tehtäväkohtainen palkka on 3 000 €/kk. Palvelussuhteen ehdot KVTES:n mukaan.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää valita päiväkodin johtajan virkaan 1.1.2020 alkaen sosionomi Elina Virtasen ja hänen varalleen sosionomi Salla-Maria Niemelän. Virtanen osoitti olevansa työkokemuksen, koulutuksen ja suoritettujen haastattelun perusteella hakijoista sopivin ja Niemelä toiseksi sopivin päiväkodin johtajan virkaan. Virtanen oli ainoa hakija, jolla on johtajakokemusta ja myös ainoa hakija, jolla on jo tällä hetkellä uuden varhaiskasvatuslain mukainen kelpoisuus tehtävään myös vuoden 2029 jälkeen. Virtanen saattaa parhaillaan loppuun ylempää korkeakoulututkintoa ja hän on juuri suorittanut lähiesimiestutkinnon. Niemelä on toiminut vastuulastentarhanopettajana, jolloin työtehtäviin on kuulunut myös esimiestason tehtäviä.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan päätösesityksen.

- Piia Saukko jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi.

LASTEN- JA NUORTEN HYVINVOINTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN (LIITE)

Siv.ltk. 46 § Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatiminen perustuu 1.1.2008 voimaan tulleen Lastensuojelulain (417/2007) 12 pykälään, jossa kunnat velvoitetaan laatimaan suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi.

Lain mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy suunnitelman sekä seuraa ja arvioi sen toteuttamista vähintään kerran valtuustokauden aikana. Valtuuston tulee ottaa suunnitelman toteuttaminen huomioon kunkin vuoden talous- ja toimintasuunnitelmassa. Suunnitelman voi laatia kunta-kohtaisesti tai useampi kunta yhdessä.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointityötä kunnassa. Kunnan luottamushenkilöt saavat kokonaisvaltaisen käsityksen lasten, nuorten ja lapsiperheiden kasvuoloista sekä resursseista, joita tarvitaan heidän hyvinvointinsa turvaamiseksi. Suunnitelman on tarkoitus ohjata konkreettisesti kunnan lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointi- ja lastensuojelupolitiikkaa.

Aiempi lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma Merijärvelle oli vuosille 2012-2016. Suunnitelma laadittiin tuolloin yhteistyössä Oulaisten kaupungin ja Kalajoen kaupungin kanssa. Suunnitelman päivittäminen on jäänyt, odotellessa uuden soten voimaantuloa. Koska ajankohta sote- ja maakuntauudistuksessa on vielä avoin, päätettiin suunnitelma laatia ja päivittää. Päivityksen tekoon ovat osallistuneet: Kalajoki-Merijärvi yhteistoiminta-alueen lasten ja perheiden palvelujen osalta Kirsti Rahkola, Merijärven sivistysjohtaja Jari Ylikulju, terveydenhoitaja Maila Rasmus, oppilaanohjaaja Antti Nikula, erityisopettaja Päivi Ylikulju, erityisopettaja Sinikka Autio ja kuraattori Maria Peltokoski.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan päätösesityksen.

KOULUN RUOKALISTAN HYVÄKSYMINEN KEVÄTLUKUKAUDELLE 2020 (LIITE)

Siv.ltk. 47 § Ruokapalveluesimies Tuula Sievilä on laatinut liitteenä olevan koulun ruokalistan kevätlukukaudelle 2020. Ruokalistaa laadittaessa on otettu huomioon kouluruokasuositukset.

Kevään ruokalista on perusrungoltaan edellisen kaltainen. Puuropäiviä on kuuden viikon listalla 4. Mukaan on otettu muutama uusi ruoka. Ruokalistaan voidaan tehdä pieniä muutoksia mm. tavarantoimituksista ja tavarantoimituksen saatavuudesta johtuvista syistä. Salmenrannan ruokalista noudattaa lounasaikaan koulun ruokalistaa muutoin, paitsi puuropäivinä tarjotaan muuta ruokaa.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen ruokalistan käyttöön kevätlukukaudelle 2020.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi liitteen mukaisen ruokalistan käyttöön kevätlukukaudelle 2020.

ENGLANNIN OPETUSSUUNNITELMA VUOSILUOKILLE 1-2 (LIITE)

Sivltk. 48 § Opetushallitus on antanut perusopetuksen järjestäjille 14.5.2019 (OPH-1082-2019) määräyksen muuttaa ja täydentää paikallisia opetussuunnitelmia siten, että niissä huomioidaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin tulleet muutokset ja lisäykset koskien varhennettua A1-kielen opetusta.

Paikallinen vuosiluokkien 1-2 A1-kielen opetusta koskeva opetussuunnitelman osa tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.1.2020.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy käyttöön otettavaksi laaditun englannin kielen opetussuunnitelman vuosiluokille 1-2.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan päätösesityksen.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivltk. 49 § REHTORI-SIVISTYSTOIMENJOHTAJA

1. Rehtori-sivistystoimenjohtaja Jari Ylikulju esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluettelon ajalta 4.10.2019 –15.11.2019 (191-229)

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy edellä luetellut asiat ja asiakirjat.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi tietoonsa saatetuksi edellä luetellut asiat ja asiakirjat.

OIKAISUVAATIMUS §: 45, 47, 48

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan sivistyslautakunnalle neljätöistä (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN SIVISTYS-
LAUTAKUNTA
Merijärventie 106
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
MA-PE 08.00 - 15.45
PUH. 044-4776 240
koulukeskus@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS §:

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

OULUN HALLINTO-OIKEUS
PL 189, 90101 OULU

§ ____

Valitusaika 30 päivää

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos,
joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.
Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.
Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.