

MERIJÄRVEN KUNTA
SIVISTYSLAUTAKUNTA
KOKOUSAIKA
KOKOUSAIKKA

PÖYTÄKIRJA

Ma 14.10.2019 klo 18.00 - 20.50
Koivupuhdon koulu

Sivu 31
Nro 4/2019

Jäsenet:

Jukkola Paula, pj.
Saukko Piia, vpj.
Hiitola Olli-Pekka
Rautio Janne
Röyttä Arja
Takaeilola Raimo
Tanska Sanna

paikalla:

x
x
x
x
x
x
x

Varajäsenet:

Jalonen Anna-Maija
Saukko Ulla
Myllylä Heikki
Rautio Eila
Majava Mari
Saukko Raimo
Saukko Hannele

paikalla:

Muut saapuvilla olleet:

Jokela Kari, kunnanjohtaja
Nivala Esko, khall.pj.
Aunio Tanja, khall.ed.
Alin-Biari Musafiri Tuula kirjastosihteeri, esittelijä
Ylikulju Jari, sivistystoimenjohtaja, esittelijä
Nokela Ebba, toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Oona Jukkola, nuorisovaltuuston edustaja
Hanna Saukko, nuorisovaltuuston edustaja

paikalla:

-
-
-
x
x
x
-
-

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 31 - 43

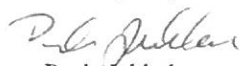
SIVUT: 31 - 47

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA
tarkastuspaikka ja -aika sekä
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkistamisesta.

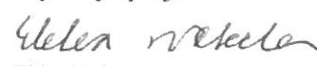
Merijärven koulutoimisto heti kokouksen jälkeen 14.10.2019.
Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Janne Rautio ja Arja Röyttä.

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja


Paula Jukkola

Pöytäkirjanpitäjä

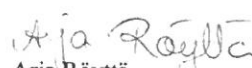

Ebba Nokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi. Pöytäkirjan
käsittelylehdet on samalla
varustettu nimikirjaimil-
lamme.

Merijärvi 14 10 2019.


Janne Rautio


Arja Röyttä

PÖYTÄKIRJA ON
PIDETTY YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Merijärvi

Pöytäkirjanpitäjä

**KIRJASTON TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2020 SEKÄ
TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2021 – 2022 (LIITTEET)**

Siv.ltk. 31 § Kirjastosihteeri esittelee lautakunnalle vuoden 2020 talousarvioehdotuksen ja suunnitelman vuoteen 2022 saakka.

Kirjastosihteeri:

Sivistyslautakunta hyväksyy talousarvioehdotuksen ja -suunnitelman esityksen pohjalta ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti kirjastosihteerin päätösesityksen.

KIRJASTON TIEDOKSISAATETTAVAT ASIAKIRJAT

Siv.ltk. 32 § KIRJASTOSIHTTEERI

1. Kirjastopalvelun luettelointi- ja kuvailupalvelusopimus 2020-2021

Kirjastosihtteeri:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi edellä luetellun asiakirjan.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi tietoonsa saatetuksi edellä luetellun asiakirjan.

TALOUSARVIOESITYS YLEISSIVISTÄVÄN KOULUTUKSEN OSALTA VUODELLE 2020 SEKÄ TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2021 - 2022 (LIITTEET)

Siv.ltk. 33 § Kunnanhallitus on pyytänyt hallintokunnilta esityksen talousarviosta vuodelle 2020 ja taloussuunnitelmasta vuosille 2021–2022 viimeistään pe 1.11.2019. Kunnanhallitus on antanut hallintokunnille talousarvioraamin bruttomenojen osalta vuodelle 2020, minkä mukaan käyttötalousmenot pysyvät vuoden 2019 tasolla. Palkkoihin on laskettu 0,6 % korotukset ennakoiden tulevia palkkaneuvotteluita ja palautettu lomarahat täysimääräisiksi Kiky-leikkauksen päätyttyä. Palkkoihin on huomioitu sivukuluprosenttien muutokset, mahdolliset vuosisidonnaiset lisät sekä oleelliset toiminnalliset muutokset mm. koulun tuntikehyksen osalta.

Talousarvion sitovuustaso valtuustoon nähden on sivistysosasto, joka käsittää sivistyslautakunnan ja vapaa-aikalautakunnan. Sivistysosaston talousarviossa kokonaisuudessaan vuoden 2020 ulkoiset menot ovat 2 495 445 €. Kasvua kuluvan vuoden talousarvioon on 546 960 € (+ 28,1 %). Henkilöstömenojen osuus talousarviosta on 1 934 500 €. Henkilöstömenot nousevat 410 780 € (+27,0 %). Toimintatulojen ennakoidaan kasvavan 28 660 € (+ 11,2 %).

Sivistyslautakunnan talousarvioesityksessä vuodelle 2020 ulkoiset menot ovat 2 413 650 €. Kasvua kuluvan vuoden talousarvioon on 558 265 € (+ 30,1 %), josta vuoden 2020 alusta Merijärven kunnan toiminnaksi siirtyvän varhaiskasvatuksen osuus on 552 280 €. Henkilöstömenojen osuus talousarviosta on 1 898 400 € (78,7%). Henkilöstömenoissa on kasvua vuoden 2019 talousarvioon 410 510 € (+ 27,6 %). Toimintatuloja arvioidaan kertyvän 280 760 €. Toimintatulot nousevat 29 240 € (+ 11,6 %).

Sivistyslautakunnan sisäiset menot vuodelle 2020 ovat 306 040 € eli nousua 62 260 € (+ 25,5 %). Sisäisiä kustannuksia nostavat varhaiskasvatuksen siirtyminen Merijärven kunnan toiminnaksi ja uuden esikoulu-päiväkodin leasing-kustannukset.

Varhaiskasvatus siirtyy 1.1.2020 takaisin Merijärven kunnalle sivistyslautakunnan alaiseksi toiminnaksi. Kalajoen kaupunki on toiminut yhteistoimintasopimuksen mukaisesti varhaiskasvatuspalveluiden tuottajana 1.1.2009 alkaen. Varhaiskasvatus järjestetään 31.7.2020 saakka kolmessa ryhmäperhepäiväkodissa (Koivutupa, Pikkutupa ja Meritupa) ja perhepäivähoidossa. Uusi päiväkotitoiminta otetaan käyttöön 1.8.2020, minkä jälkeen varhaiskasvatus järjestetään päiväkodissa (2 ryhmää), ryhmäperhepäiväkotitoiminnassa Koivutuvassa ja perhepäivähoidossa.

Syntyvyyden kasvu, äitien siirtyminen työelämään, hyvä työllisyystilanne ja virikehoidon lisääntyminen ovat merkittävästi lisänneet lasten osallistumista varhaiskasvatukseen Merijärvellä. Vuonna 2018 osallistumisprosentti oli noin 35 ja tällä hetkellä se on noin 60 eli jokseenkin Pohjois-Pohjanmaan keskiarvossa. Luonnollisesti varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrän kasvu näkyy myös kustannuksissa. Vuoden 2019 talousarvion toteutuma tammi-elokuulta on 73,6%. Tasaisen tahdin mukaan sen pitäisi olla ko. ajanjaksolla 66,7%. Tällä vauhdilla voisi ennustaa vuoden 2019 talousarvion ylittyvän 10,4 %, kun ei huomioida kotihoidon tuen vähenemistä. Kotihoidon tuki tietysti vähenee lasten ollessa varhaiskasvatuksessa. Kotihoidon tuen käytön ennuste mukaan luettuna talousarvioon vuodelle 2019 varattu 475 370 € saattaa riittää ilman uuden lokakuussa avatun ryhmäperhepäiväkodin kustannuksia. Sinne palkattiin 2 uutta työntekijää. Uuden ryhmäperhepäiväkodin kustannuksia ei ole em. laskelmassa vielä mukana.

Vuodelle 2020 on varhaiskasvatuksen kokonaiskustannuksiksi arvioitu talousarviossa 552 280 €. Toimintatuotoiksi on arvioitu päivähoitomaksutulot 33 000 €. Varhaiskasvatuksen toimintakate on 519 280 €.

Koivupuhdon koulun oppilasmäärä oli 20.9.2018 160 ja 20.9.2019 165. Ennusteen (liite) mukaan vuoden 2020 syksyllä koulussa olisi 173 oppilasta. Oppilasmäärä on ennusteen mukaan kasvusuunnassa.

Kokonaisuutena Koivupuhdon koulun tuntikehys on ilman entisellään pysyviä erityisopetus-tunteja ja erityistehtävätunteja lukuvuonna 2019-2020 362 tuntia, kun se oli lukuvuonna 2018-2019 345 tuntia. Alustavan laskelman mukaan lukuvuoden 2020-2021 tuntikehys tulee olemaan 356 tuntia ja lukuvuonna 2020-2021 346 tuntia. Lukuvuonna 2019-2020 esikoulu-laiset ovat kahdessa ryhmässä ja lukuvuonna 2020-2021 yhdessä ryhmässä.

Kuraattoripalvelu on ostettu 1.8.2014 lähtien Kalajoen kaupungilta. Vuoden 2020 talous-arvioon on varattu raha ostopalveluun 1,5 pv viikossa.

Naapurikunnista tulevat oppilaat tuovat kuntaan tuloja kotikuntakorvausten muodossa, vaikkakin taannehtivasti. Vuodelle 2020 on kotikuntakorvaustuloja ennakoitu saatavaksi 72 400 €, mikä on 27 450 € enemmän kuin kuluvana vuonna. Kotikuntakorvausmenoja on vuodelle 2020 ennakkotiedon mukaan 17 730 €, mikä on 11 130 € enemmän kuin kuluvana vuonna.

Hankkeista jatkuvat vuonna 2020 kerhotoiminnan kehittäminen ja Tutor-opettaja (kevät). Molempien hankkeiden osalta varaudutaan myös jatkohankkeisiin. Kunta tulee mahdollisesti hakemaan myös muita hankerahoituksia, mikäli niiden katsotaan olevan Merijärven kunnan kannalta tarpeellisia ja kehittäviä.

Sivistyslautakunnan alaiset taksat on tarkistettu viimeksi vuoden 2013 alusta. Taksojen tarkistusta ei nyt esitetä tehtäväksi.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy talousarvioesityksen yleissivistävän koulutuksen osalta vuodelle 2020 sekä taloussuunnitelman vuosille 2021-2022 ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle ja – valtuustolle hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan tekemän päätösesityksen.

KOIVUPUHDON KOULUN KALUSTOINVESTOINNIT (LIITE)

Siv.ltk. 34 § Koululle on uusittu kuluvana vuonna investointeihin varatuilla määrärahoilla ICT-laitteita (tietokoneita, dataprojektoreita, dokumenttikameroita) ja hankittu oppilaskalusteita. ICT-laitteiden käyttöiän päättyessä niitä korvataan uusilla.

Investointiesitys on liitteenä.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy yhteensä 8 100 € määrärahan varaamisen Koivupuhdon koulun kalustoinvestointeihin liitteessä esitettyihin hankintoihin ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle ja –valtuustolle hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan tekemän päätösesityksen.

SIVISTYSLAUTAKUNNAN INVESTOINTIESITYKSET TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE (LIITE)

Siv.ltk. 35 § Sivistystoimenjohtaja on toimittanut tekniselle johtajalle liitteen mukaiset investointiesitykset.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaiset investointiesitykset ja lähettää edelleen teknisen lautakunnan, kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan tekemän päätösesityksen.

JR

AR

KOIVUPUHDON KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA LV. 2019 - 2020 (LIITE)

Siv.ltk. 36 § Koivupuhdon koulun opettajat ovat kokouksessaan laatineet lukuvuoden 2019 – 2020 lukuvuosisuunnitelman. Suunnitelmaan on kirjattu alkaneen lukuvuoden koulutyön keskeisiä asioita

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy Koivupuhdon koulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodeksi 2019 - 2020.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi Koivupuhdon koulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodeksi 2019 – 2020.

TALOUDEN TOTEUTUMA AJALTA 1.1. - 30.6.2019 (LIITTEET)

Siv.ltk. 37 § Sivistyslautakunta on toimittanut kunnanhallitukselle talousarvion toteutumaraportin ajalta 1.1. - 30.6.2019 ja arvion tavoitteiden toteutumisesta samalta ajanjaksolta.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi sivistyslautakunnan talousarvion toteutumaraportin ajalta 1.1. - 30.6.2019 ja arvion tavoitteiden toteutumisesta samalta ajanjaksolta.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan tekemän päätösesityksen.

RAKENNUSHANKKEEN TILANNEKATSAUS

Siv.ltk. 38 § Esikoulu-päiväkotirakennushanke etenee. Sivistystoimenjohtaja esittelee rakennushankkeen tilanteen kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi rakennushankkeen tilannekatsauksen.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi tietoonsa saatetuksi esikoulu-päiväkotirakennushankkeen tilannekatsauksen.

VASTINE TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSEEN 2018 (LIITTEET)

Siv.ltk. 39 § Kunnanvaltuusto on antanut 19.6.2019 kokouksessaan lautakunnille tehtäväksi antaa vastine tarkastuslautakunnan vuoden 2018 arviointikertomuksesta esitettyihin asioihin. Vastine tulee toimittaa kunnanjohtajalle ennen 15.10. olevaa kunnanhallituksen kokousta. Sivistystoimenjohtaja on laatinut vastineen 5.9. ja toimittanut kunnanjohtajalle. Vastinetta muutetaan ja täydennetään tarvittaessa lautakunnan kokouksen jälkeen.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistystoimenjohtaja esittelee laatimansa vastineen ja lautakunta muuttaa ja täydentää sitä tarvittaessa.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan laatiman vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2018.

EI JULKINEN

JA

AR

EI JULKINEN

JΦ

AR

PÄIVÄKODIN NIMIKILPAILU

Siv.ltk. 41 § Rakenteilla olevalla päiväkodilla ei ole vielä nimeä. Nimikilpailun järjestäminen antaisi kuntalaisille mahdollisuuden esittää nimiehdotuksia uudelle päiväkodille.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää järjestää uuden päiväkodin nimikilpailun. Lautakunta päättää tulleiden esitysten pohjalta uuden päiväkodin nimen.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan tekemän päätösesityksen.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT JA ASIAKIRJAT

Siv.ltk. 42 § ELY-KESKUS

1. Vastaus kunnan esittämiin liikenneturvallisuustoimenpiteisiin

KUNNANVALTUUSTO

2. Varhaiskasvatuksen siirto Merijärven kunnan sivistystoimelle
3. Päiväkodin johtajan viran perustaminen

KUNNANHALLITUS

4. Ruokapalveluyksikön lisäresurssi

KALAJOEN SIVISTYSLAUTAKUNTA

5. Merijärven varhaiskasvatuksen siirto Merijärven kunnan sivistystoimelle 1.1.2020 alkaen

REHTORI-SIVISTYSTOIMENJOHTAJA

6. Säästökohde-esitykset sivistyslautakunnan toimialalta
7. Rehtori-sivistystoimenjohtaja Jari Ylikulju esittelee kokouksessa päätöspöytäkirjaluettelon ajalta 10.4.2019-1.10.2019 (§ 78 - 190)
8. Yt-neuvottelu varhaiskasvatuspalveluhenkilöstön siirtymisestä Merijärven kunnan palvelukseen

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy tietoonsa saatetuksi em. asiakirjat.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi tietoonsa saatetuksi em. asiakirjat.

LISÄTALOUSARVIO VUODEN 2019 KALUSTOINVESTOINTEIHIN

Siv.ltk. 43 § Varhaiskasvatuksen siirtyessä takaisin Merijärven kunnalle 1.1.2020, tarvitaan varhaiskasvatuksen toimipisteisiin tietokoneita ja puhelimia (3 250 €). Lisäksi hankitaan varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmä Daisy (4 500 €). Hankinnat täytyy tehdä hyvissä ajoin ennen vuoden vaihdetta, jotta ne saadaan käyttökuntoon 1.1.2020 mennessä.

Em. hankinnoista toiminnanohjausjärjestelmä Daisy hankitaan Koivupuhdon koululle vuodelle 2019 myönnettyistä investointimäärärahoista. Läppäreitä ja puhelimia varten tarvitaan kuluvalle vuodelle 3 250 € lisämääräraha.

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy 3 250 € lisätalousarvioesityksen investointeihin ja lähettää edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan tekemän päätösesityksen.

OIKAISUVAATIMUS §: 36, 37, 38, 39, 40 ja 41

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan kunnanhallitukselle neljätoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN SIVISTYS-
LAUTAKUNTA
Merijärventie 106
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
MA-PE 08.00 - 15.45
PUH. 044-4776 240
koulukeskus@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS §:

VALITUSVIRAN-
OMAINEN JA
VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO:

OULUN HALLINTO-OIKEUS
PL 189, 90101 OULU

§ ____

Valitusaika 30 päivää

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.
Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.
Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA-
KIRJOJEN
TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.