

KUNNANVALTUUSTO Nro 2 / 2020

KOKOUSAIKA: 16.6.2020 kello 19.00-20.30

KOKOUSPAIKKA: Kilpukan ruokala

<u>Jäsenet</u>	<u>paikalla</u>	<u>Varajäsenet</u>	<u>paikalla</u>
Alaranta Juhani pj.	x	Nivala Kirsti	x
Tanska Samuli I vpj.	-	Takaeilola Raimo	x
Rautio Eila II vpj.	x		
Aunio Tanja	-		
Hiitola Tuija	x		
Kestilä Paula	x		
Lahti Kari	x		
Laitala Kai-Pekka	x		
Leppikorpi Jenna	-		
Majava Kaarina	x		
Nivala Esko	x		
Salmu Arvo	-		
Saukko Kaisa	x		
Saukko Matti	-		
Saukko Päivi	x		
		<u>Muut saapuvilla olleet</u>	<u>paikalla</u>
		Jokela Kari kunnan-	x
		johtaja, pöytäkirjan-	
		pitäjä	
		nuorisovalt. edustajat	
		Hurme Iivo	-
		Suonvieri Tommi	-

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

ASIAT

Pykälät: 12 § - 19 §

Sivut: 13 - 25

PÖYTÄKIRJAN

TARKASTUSTAPA

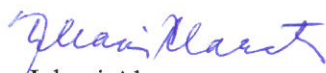
Tarkastuspaikka ja -aika
sekä tarkastajien
valinta taikka merkintä
edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkastamisesta.

Merijärven kunnanvirasto

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Lahti ja Kai-Pekka Laitala

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja


Juhani Alaranta

Pöytäkirjanpitäjä


Kari Jokela
PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu
ja todettu kokouksen
kulun mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet
on samalla varustettu
nimikirjaimillamme.

Merijärvi 18/6 2020


Kari Lahti


Kai-Pekka Laitala
PÖYTÄKIRJAN
YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ
OLO

Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla

18/6 2020

Toimistos sihteeri


Satu Kahlos

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt. 12 §

Kunnanvaltuuston kokouksesta on ilmoitettu valtuuston määräämällä tavalla kuntatiedotteessa ja kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä kunnan kotisivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kvalt. 13 §

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka on valittu aakkosjärjestyksen mukaan. Nyt vuorossa ovat Lahti Kari ja Laitala Kai-Pekka, varalla järjestyksessä Leppikorpi Jenna ja Majava Kaarina.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Lahti ja Kai-Pekka Laitala.

VUODEN 2019 ARVIOINTIKERTOMUS

Tark. ltk. 10 § / 1.6.2020 Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheutta.

Ehdotus arviointikertomuksen sisällöksi on esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi

valtuusto saattaa arviointikertomuksen hallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten

valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kvalt. 14 §

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2019

Khall. 28 § / 24.3.2020 Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluu tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Merijärven kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen tuloslaskelmassa vuosikate on -392.158 €, joka on -360 €/asukas (2018: 59.314 € eli 53 €/asukas). Talousarviossa vuosikatteen suuruudeksi arvioitiin 294.378 €. Vuoden 2019 alijäämäksi muodostui 790.742 € (2018: alijäämää 343.738 €). Talousarviossa alijäämäksi arvioitiin 97.994 €.

Toimintamenot vuonna 2019 olivat 8.987.299 € (107,1 % talousarviosta), kasvua edelliseen vuoteen 8,0 %. Toimintatuotot olivat 1.623.981 € (108,4 % talousarviosta), kasvua edelliseen vuoteen 3,5 %. Verotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 3,0 % kertymän ollessa 2.656.726 € (90,0 % talousarviosta). Valtionosuudet pienenevät edellisestä vuodesta 0,2 % kertymän ollessa 4.189.847 € (100,8 % talousarviosta).

Investointeihin käytettiin vuonna 2019 yhteensä 127.389 euroa. Suurin investointikohde oli kirjaston katon korjaus.

Kunnan talousarviolainat kasvoivat vuoden aikana. Vuoden 2019 aikana pitkäaikaisia lainoja otettiin 400.000 € ja lyhytaikaisia 500.000 €. Entisiä lainoja lyhennettiin 270.074 eurolla. Kaikkiaan kunnalla on 2.240.351 euroa talousarviolainoja. Lisäksi kunnalla on 1.500.000 euroa lyhytaikaisia lainoja.

Kunnan toimintakertomuksessa on esitetty eri hallintoalojen toteutunut toiminta vuodelta 2019. Kokonaisuutena kunnan toiminnassa on toteutettu niitä tavoitteita, joita kunnanvaltuusto on asettanut kuluvalle vuodelle.

Esitys: Kunnanhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilin-tarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi.

Tilinpäätös esitetään kunnanvaltuuston käsiteltäväksi tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä 790.742,02 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tark.ltk. 11 § / 1.6.2020 Tilintarkastaja on jättänyt 25.5.2020 päivätyn tilintarkastuskertomuksen. Kertomuksessa tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tarkastamaltaan tilikaudelta.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2019
- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2019 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tilintarkastuskertomuksessa todetut talousarviopoikkeamat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kvalt. 15 §

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti

- merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
- hyväksyä vuoden 2019 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019
- siirtää tilikauden alijäämä 790.742,02 euroa taseen edellisten tilikausien yli-/ alijäämätilille

RAAHEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2019

HAL 24.03.2020 § 25 (valm. talous- ja hallintojohtaja)

Talous- ja hallintojohtaja esittelee vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Raahen koulutuskuntayhtymän tilikausi on kalenterivuosi. Yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot, talousarvion toteutumisvertailu sekä toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat yhtymähallituksen jäsenet ja kuntayhtymän johtaja. Yhtymähallitus tekee päätöksen tilikauden tuloksen käsittelystä.

Raahen koulutuskuntayhtymän toimintatuotot kasvoivat vuonna 2019 edellisestä vuodesta 45.166,95 euroa ja vuosi 2019 oli kuntayhtymälle rahoituksellisesti hyvä, mutta haasteellinen. Kuntayhtymän vuoden 2019 talousarviossa valtionosuusrahoituksen määräksi arvioitiin 9.325.135,00 euroa. Valtionosuusrahoitus toteutui kuitenkin 472.630,00 euroa ennakoitua suurempana ja oli yhteensä 9.797.762,00 euroa. Tästä perusrahoituksen osuus oli 9.327.087,00 euroa ja suoritusrahoituksen 470.675,00 euroa. Vuoden 2018 tasosta valtionosuus rahoitus puolestaan laski 71.746,00 euroa. Vuoden 2019 valtionosuusrahoituksen laskenta-perusteena olivat vuoden 2017 opiskelijavuosimäärät ja silloisen hallituksen säästöohjelman vuoksi ammatillisen koulutuksen opiskelipaikkoja vähennettiin tilapäisesti muun muassa Raahen koulutuskuntayhtymän toiminta-alueella.

Kuntayhtymässä onnistuttiin hyvin talousarvion ulkopuolisen hankerahoituksen haussa. Investointi- ja kehittämishankkeisiin myönnettyt avustukset olivat yhteensä 631.674,32 euroa ja ne nousivat edellisen vuoden tasosta 81.585,24 euroa. Hankkeiden toteuttamiseksi tarvittavan kuntayhtymän omarahoituksen prosentuaalinen osuus kuitenkin kasvoi vuodesta 2018. Omarahoituksella tarkoitetaan tuen saajan oman organisaation osuutta hankkeen rahoituksesta.

Vuoden 2018 tasosta laskenut valtionosuusrahoitusosuus, investointi- ja kehittämishankkeiden omarahoitusosuus, projektityöntekijöiden ja ennen kaikkea opiskelijoita ohjaavan ammatillisen henkilökunnan lisääminen vuonna 2019 on havaittavissa kuntayhtymän tuloksessa. Kuntayhtymän vuoden 2019 tilikauden tulos painui -88.745,54 euroa alijäämäiseksi. Poistoeron purkamisen jälkeen Raahen koulutuskuntayhtymän tilikauden alijäämä on -66.208,53 euroa. Kuntayhtymän toimintatulot ja toimintakulut on esitetty taulukossa 1.

Taulukko 1

Koulutuskuntayhtymä yhteensä (2019)	Talousarvio	Tilinpäätös	Erotus	Tot- %
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	9 950 332,00	10 392 789,56	442 457,56	104,45
Maksutuotot	4 000,00	16 234,87	12 234,87	405,87
Tuet ja avustukset	916 420,00	884 774,95	-31 645,05	96,55
Muut toimintatuotot	169 000,00	323 775,45	154 775,45	191,58
	11 039 752,00	11 617 574,83	577 822,83	105,23
Valmistus omaan käyttöön	21 000,00	0,00	-21 000,00	0,00
	21 000,00	0,00	-21 000,00	0,00
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-5 181 829,00	-5 505 045,20	-323 216,20	106,24
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-1 132 070,00	-1 151 259,96	-19 189,96	101,70
Muut henkilösivukulut	-187 280,00	-129 323,98	57 956,02	69,05
Palvelujen ostot	-1 738 214,00	-1 934 698,75	-196 484,75	111,30
Aineet, tarvikkeet, tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-1 580 618,00	-1 738 857,47	-158 239,47	110,01
Avustukset	-1 400,00	-8 350,00	-6 950,00	596,43
Muut toimintakulut	-462 539,00	-481 441,96	-18 902,96	104,09
TOIMINTAKATE	776 802,00	668 597,51	-108 204,49	86,07
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoitustuotot	0,00	8 119,15	8 119,15	
Korkokulut	0,00	-5 639,80	-5 639,80	
Muut rahoituskulut	0,00	-2 015,85	-2 015,85	
VYÖRYTYSTULOT	908 651,00	932 274,76	23 623,76	102,60
VYÖRYTYSMENOT	-908 653,00	-932 274,76	-23 621,76	102,60
VUOSIKATE	776 800,00	669 061,01	-107 738,99	86,13
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunn.mukaiset poistot	-776 800,00	-757 806,55	18 993,45	97,55
Satunnaiset erät				
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-88 745,54	-88 745,54	
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0,00	-88 745,54	-88 745,54	

Raahen koulutuskuntayhtymän investointien toteuma vuodelta 2019 on esitetty taulukossa 2. Rakennusinvestoinneissa näkyy pitkävaikutteisena menona Raahen ammattiopiston sähköosaston osoitteessa Huoltokatu 6 sijaitsevan vuokratilan kunnostusmenot, jotka ovat yhteensä -49.069,54 euroa. Käyttöomaisuusinvestoinneissa näkyy keskeneräisenä hankintana Raahen ammattiopiston ja Lybeckerin opiston yhdessä toteuttaman "InduSTAR" -hankkeen investointimenot -11.345,10 euroa (netto). Hanke on keskeneräinen ja sen toteuttamisaika jatkuu edelleen vuonna 2020.

Taulukko 2

Koulutuskuntayhtymä yhteensä (2019)	Talousarvio	Tilinpäätös	Erotus	Tot- %
<i>Investoinnit rakennukset (netto)</i>				
Muut pitkävaikutteiset menot/Rao/sähköosasto	0.00	-49 069,54	-49 069,54	0.00
Koulurakennukset/Rao	-115 000,00	-19 150,71	95 849,29	16.65
Koulurakennukset Lyb	-80 000,00	0.00	80 000,00	0.00
Muut rakennukset Rmo	-50 000,00	-60 886,14	-10 886,14	121.77
Maa- ja vesirakenteet	-50 000,00	-42 837,10	7 162,90	85.67
Yhteensä	-295 000,00	-171 943,49	123 056,51	58.29
<i>Irtain ja aineeton käyttöom.(netto)</i>				
Koneet ja kalusto/Yht.aineet	-12 000,00	-15 500,00	-3 500,00	129.17
Koneet ja kalusto/metalli	-15 000,00	-20 597,56	-5 597,56	137.32
Koneet ja kalusto/Logistikka	-94 000,00	-48 200,00	45 800,00	51.28
Koneet ja kalusto/Rakennus	-25 000,00	-3 549,90	21 450,10	14.20
Koneet ja kalusto/Auto	-10 000,00	-8 695,49	1 304,51	86.95
Koneet ja kalusto/Sähkö	-30 000,00	-28 960,32	1 039,68	96.53
Muut koneet ja kalusto/Rav	-10 000,00	-4 075,00	5 925,00	40.75
Koneet ja kalusto/Pk	-12 000,00	-6 000,00	6 000,00	50.00
Koneet ja kalusto/Kemia	-18 000,00	-18 612,00	-612,00	103.40
Koneet ja kalusto/kiinteistö	-15 000,00	-16 129,03	-1 129,03	107.53
Koneet ja kalusto/Rmo	-75 000,00	-71 499,44	3 500,56	95.33
Koneet ja kalusto/Lybecker	-70 000,00	-51 981,60	18 018,40	74.26
Koneet ja kalusto/yleishallint	-10 000,00	0,00	10 000,00	0.00
Keskeneräiset hankinnat/IndusStar	0.00	-11 345,10	-11 345,10	0.00
Yhteensä	-396 000,00	-305 145,44	90 854,56	77.06
Investointien yhteensä	-691 000,00	-477 088,93	213 911,07	69.04

Päätösehdotus: Kuntayhtymän hallitus

1. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen, jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
2. ohjaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen jäsenkuntien valtuustojen käsiteltäväksi
3. valtuuttaa talousjohtajan tarvittaessa tekemään toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen teknis-taloudellisia muutoksia ennen jäsenkuntien valtuustokäsittelyä
4. esittää jäsenkuntien valtuustoille, että tilikauden tulos kirjataan taseeseen yli-/alijäämätilille.

Päätös: Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

TARK. 28.4.2020 § 14

Tilintarkastaja on tarkastuskertomuksessaan 28.4.2020 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2019.

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen jäsenkuntien valtuustoille tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää jäsenkuntien valtuustoille, että vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään ja kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimen jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2019-31.12.2019.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Kvalt. 16 §

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti

- merkitä Raahen koulutuskuntayhtymän tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
- hyväksyä Raahen koulutuskuntayhtymän vuoden 2019 tilinpäätöksen ja myöntää osaltaan yhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019
- hyväksyä Raahen koulutuskuntayhtymän tilikauden tuloksen kirjaamisen taseen edellisten tilikausien yli-/ alijäämätilille

KONSERNIOHJEEN HYVÄKSYMINEN

Khall. 54 § / 8.6.2020 Kuntalain (410/2015) mukaan kunta tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin. Myös kunnan määräysvallassa olevat säätiöt kuuluvat kuntakonserniin. Kunnan tytäryhteisö on yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolaissa tarkoitettu määräysvalta eli kunnan omistus on yli 50 %.

Kuntalain 48 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja tai pormestari ja muut hallintosäännössä määrätyt viranomaiset. Konsernijohtoon tehtävistä ja toimivallan jaosta konsernijohtoon kuuluvien välillä määrätään kunnan hallintosäännössä.

Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa konserniohjauksesta eli omistajaohjauksen toteuttamisesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä valtuuston päätösten mukaisesti. Konsernivalvonta on tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia sekä riskienhallintajärjestelmien toimivuuden seuranta.

Konserniohjeella määritellään menettelytapoja, jotka tukevat kuntakonsernin talouden suunnittelua ja seuranta, riskien hallintaa, tiedottamista, sitoutunutta hallitustyöskentelyä sekä hyvää johtamista ja hallintoa.

Kuntalain 47 §:ssä on määritelty konserniohjeen vähimmäissisältö. Konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;
- 2) konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;
- 3) tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaanti-oikeuden turvaamisesta;
- 4) velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
- 5) konsernin sisäisistä palveluista;
- 6) kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä;
- 7) kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

Esitys: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Merijärven kunnan konserniohjeen (liite).

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 17 §

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

HALLINTOKUNTIEN RAPORTIT TALOUDEN TOTEUTUMASTA ALKUVUONNA

Khall. 55 § / 8.6.2020 Kunnanhallitus hyväksyi 22.1.2020 § 5 vuoden 2020 talousarvion toimeenpanosuunnitelman. Suunnitelmassa painotetaan erityisesti talousarvion seurantaa. Hallintokuntien tulee toimittaa alustavat raportit alkuvuoden (tammi-huhtikuu) talouden toteutumasta kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kesäkuun kokoukseen.

Hallintokuntien raportit esitellään kokouksessa.

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee hallintokuntien raportit tiedoksi ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 18 § **Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

MUUT ASIAT

Kvalt. 19 §

Kokouksen lopuksi valtuusto keskusteli seuraavista asioista, jotka merkittiin tiedoksi:

- Paula Kestilä kysyi perusteluja, joilla Merijärven terveysaseman toiminta keskeytettiin koronaepidemian alkaessa.
- Paula Kestilä kysyi Pikkutuvan ja Merituvan ryhmisten yhdistämisestä aikana, jolloin koronaviruksen olisi ollut mahdollista levitä.
- Kaisa Saukko esitti musiikkiopiston paikkojen lisäämistä nykyisestä. Valtuusto kävi keskustelun asiasta.
- Eila Rautio kysyi hammaslääkäripalvelujen saatavuudesta Merijärvellä.
- Eila Rautio toi tiedoksi öisen auto-/moporallin mukanaan tuomista häiriöistä keskustaajamassa ja myös kylillä. Valtuusto keskusteli asiasta.
- Raimo Takaeilola kysyi Luonto-hankkeen toteutukseen liittyvien kuntoportaiden tarkemmasta sijoittumisesta.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 12, 13, 14, 18, 19

HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189
90101 OULU

puh. 029 56 42800, fax. 029 56 42841
sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

15, 16, 17

Valitusaika:

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika:

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusaika:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen tai muun kunnallisvalitukseen oikeutetun kuin asianosaisen osalta tiedoksisaantipäiväksi katsotaan seitsemän (7) päivää siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Liitetään pöytäkirjaan

k-PL

VALITUSKIRJELMÄ

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos muualle kuin valitusviranomaiselle):
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 €. Maksua ei kuitenkaan peritä niistä asioista, jotka on laissa erikseen säädetty maksuttomiksi kuten osa sosiaaliasioista.