

KUNNANVALTUUSTO Nro 4 / 2022

KOKOUSAIKA: ^{14.6.} ~~24.5.~~2022 kello 18.30-19.25

KOKOUSPAIKKA: Kilpukan ruokala

<u>Jäsenet</u>	<u>paikalla</u>	<u>Varajäsenet</u>	<u>paikalla</u>
Saukko Päivi pj.	x	Ahonen Heta	x
Tanska Samuli I vpj.	x	Lähekangas Annika	x
Rautio Eila II vpj.	x	Saukko Kalevi	x
Jukkola Paula	x		
Klasila Heidi	-		
Myntti Emma	x	<u>Muut saapuvilla olleet</u>	<u>paikalla</u>
Nivala Esko	x	Jokela Kari kunnan-	x
Pärkkä Ritva	x	johtaja, pöytäkirjan-	
Salmu Mikko	-	pitäjä	
Saukko Kaisa	x	Nuorisovalt. edustajat	
Saukko Matti	-	Jukkola Oona	-
Takaeilola Raimo	x	Klasila Panu	-
Tanska Mika	-		
Tohola Teemu	x		
Ylikauppila Heikki	-		

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

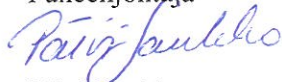
ASIAT Pykälät: 20 § - 26 § Sivut: 31 - 39

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA Merijärven kunnanvirasto
Tarkastuspaikka ja -aika
sekä tarkastajien
valinta taikka merkintä
edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkastamisesta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Paula Jukkola ja Emma Myntti

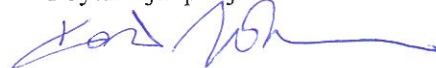
PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Päivi Saukko

Pöytäkirjanpitäjä



Kari Jokela

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Merijärvi 17/6 2022

Pöytäkirja on tarkastettu
ja todettu kokouksen
kulun mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet
on samalla varustettu
nimikirjaimillamme.



Paula Jukkola

Emma Myntti



PÖYTÄKIRJAN
YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ
OLO

Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla17/6 2022

Toimistos sihteeri Leena Saukko

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt. 20 §

Kunnanvaltuuston kokouksesta on ilmoitettu valtuuston määräämällä tavalla kuntatiedotteessa ja kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä kunnan kotisivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kvalt. 21 §

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka on valittu aakkosjärjestyksen mukaan. Nyt vuorossa ovat Ylikauppila Heikki ja Jukkola Paula, varalla järjestyksessä Klasila Heidi ja Myntti Emma.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paula Jukkola ja Emma Myntti.

ARVIOINTIKERTOMUS 2021

Tark.ltk. 12 § / 24.5.2022 **Puheenjohtajan selostus:**

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2021 valmistelua ja saattaa sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitukselta lausunnot vuoden 2021 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin syyskuun 2022 loppuun mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin ja saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Kvalt. 22 §

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2021

Khall. 24 § / 29.3.2022 Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluu tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Merijärven kunnan vuoden 2021 tilinpäätöksen tuloslaskelmassa vuosikate on 202.655 €, joka on 188 €/asukas (2020: 675.224 € eli 626 €/asukas). Talousarviossa vuosikatteen suuruudeksi arvioitiin 211.120 €. Vuoden 2021 alijäämäksi muodostui 186.609 € (2020: ylijäämää 277.625 €). Talousarviossa alijäämäksi ennakoitiin 173.950 €.

Toimintamenot vuonna 2021 olivat 9.438.339 € (105,8 % talousarviosta), kasvua edelliseen vuoteen 999.616 € eli 11,8 %. Toimintatuotot olivat 1.847.807 € (121,0 % talousarviosta), kasvua edelliseen vuoteen 196.719 € eli 11,9 %. Verotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 16,2 % kertymän ollessa 3.179.250 € (110,4 % talousarviosta). Valtionosuudet pienenevät edellisestä vuodesta 3,6 % kertymän ollessa 4.513.037 € (97,8 % talousarviosta).

Kunnan investointeihin käytettiin viime vuonna yhteensä 107.432 euroa.

Kunnan talousarviolainat pienenevät vuoden aikana. Vuoden 2021 aikana pitkäaikaisia tai lyhytaikaisia lainoja ei otettu lisää. Entisiä lainoja lyhennettiin 359.606 eurolla. Kaikkiaan kunnalla on 1.640.417 euroa pitkäaikaisia talousarviolainoja. Lisäksi kunnalla on 1.600.000 euroa lyhytaikaisia lainoja.

Kunnan toimintakertomuksessa on esitetty eri hallintoalojen toteutunut toiminta vuodelta 2021. Kokonaisuutena kunnan toiminnassa on toteutettu niitä tavoitteita, joita kunnanvaltuusto on asettanut kuluvalle vuodelle.

Esitys: Kunnanhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi.

Tilinpäätös esitetään kunnanvaltuuston käsiteltäväksi tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä 186.609 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/ alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tark.ltk. 11 § / 24.5.2022 Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Edelleen kuntalain 125 §:n 2. momentissa todetaan, jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus.

Kunnan tilintarkastaja toimittaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 tarkastuslautakunnalle.

Puheenjohtajan selostus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toteaa sisältääkö tilintarkastuskertomus Kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta. Tilintarkastuskertomus toimitetaan tilinpäätöksen yhteydessä kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toteaa, ettei tilintarkastuskertomus sisällä kuntalain tarkoittamaa muistutusta. Tilintarkastuskertomus toimitetaan tilinpäätöksen yhteydessä kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kvalt. 23 §

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti

- merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
- hyväksyä vuoden 2021 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021
- siirtää tilikauden alijäämä 186.609,96 euroa taseen edellisten tilikausien yli- / alijäämätilille

HALLINTOKUNTIEN RAPORTIT TALOUDEN TOTEUTUMASTA ALKUVUONNA

Khall. 54 § / 6.6.2022 Kunnanhallitus hyväksyi 19.1.2022 § 3 vuoden 2022 talousarvion toimeenpanosuunnitelman. Suunnitelmassa painotetaan erityisesti talousarvion seurantaa. Hallintokuntien tulee toimittaa alustavat raportit alkuvuoden (tammi-huhtikuu) talouden toteutumasta kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kesäkuun kokoukseen.

Hallintokuntien raportit esitellään kokouksessa.

Liitteet:

- Koko kuntaa koskeva tuloslaskelma tammi-huhtikuu 2022
- Hallintokuntien raportit ajalta tammi-huhtikuu 2022

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee hallintokuntien raportit tiedoksi ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 24 §

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

SIIKA-PYHÄJOKIALUEEN LIITTO RY:N LIITTOVALTUUSTON VARAJÄSENEN
VALINTA

Khall. 55 § / 6.6.2022

Kunnanvaltuusto valitsi 10.8.2021 § 23 Siika-Pyhäjokialueen liiton liittovaltuuston jäseneksi Heta Ahosen. Hänelle ei valittu varajäsentä.

Siika-Pyhäjokialueen liiton toiminta on ollut viime vuodet hiljaista, mutta nyt on viritetty keskustelua liiton tulevaisuudesta. Tällöin olisi tärkeää, että myös Merijärveltä olisi joko varsinainen jäsen tai hänen ollessaan estynyt varahenkilö mukana päättämässä asiasta.

Esitys: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee Siika-Pyhäjokialueen liitto ry:n liittovaltuuston varsinaiselle jäsenelle varajäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 25 §

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita Siika-Pyhäjokialueen liitto ry:n liittovaltuuston varajäseneksi Ritva Pärkän.

MUUT ASIA

Kvalt. 26 §

Valtuuston varapuheenjohtaja Samuli Tanska teki valtuustoaloitteen Lahdenlammen uimarannan kunnostuksesta. Aloite lähetetään kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kokouksen päätteeksi keskusteltiin seuraavista asioista, jotka merkittiin tiedoksi:

- Eila Rautio esitti urheilukentän ympärillä olevat pajukon raivaamista
- Kalevi Saukko esitti Mäkitien ja Aliinintien välisen alueen pajukon raivausta
- Ritva Pärkkä toivoi leikkikentälle roska-astiaa
- Kaisa Saukko esitti Aittatorille vesipisteen rakentamista

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 20, 21, 22, 24, 26

HvalL10 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189
90101 OULU

puh. 029 56 42800, fax. 029 56 42841
sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

23, 25

Valitusaika:

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika:

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusaika:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen tai muun kunnallisvalitukseen oikeutetun kuin asianosaisen osalta tiedoksisaantipäiväksi katsotaan seitsemän (7) päivää siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Liitetään pöytäkirjaan

EM

VALITUSKIRJELMÄ

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos muualle kuin valitusviranomaiselle):
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 270 €. Maksua ei kuitenkaan peritä niistä asioista, jotka on laissa erikseen säädetty maksuttomiksi kuten osa sosiaaliasioista.