

## KUNNANVALTUUSTO Nro 2 / 2021

KOKOUSAIKA: 15.6.2021 kello 19.00-20.05

KOKOUSPAIKKA: Kilpukan ruokala

| <u>Jäsenet</u>       | <u>paikalla</u> | <u>Varajäsenet</u>            | <u>paikalla</u> |
|----------------------|-----------------|-------------------------------|-----------------|
| Alaranta Juhani pj.  | x               | Nivala Kirsti                 | x               |
| Tanska Samuli I vpj. | x               |                               |                 |
| Rautio Eila II vpj.  | x               |                               |                 |
| Aunio Tanja          | -               |                               |                 |
| Hiitola Tuija        | x               |                               |                 |
| Kestilä Paula        | x               | <u>Muut saapuvilla olleet</u> | <u>paikalla</u> |
| Lahti Kari           | x               | Jokela Kari kunnan-           | x               |
| Laitala Kai-Pekka    | -               | johtaja, pöytäkirjan-         |                 |
| Leppikorpi Jenna     | x               | pitäjä                        |                 |
| Majava Kaarina       | x               | nuorisovalt. edustajat        |                 |
| Nivala Esko          | x               | Jukkola Oona                  | -               |
| Salmu Arvo           | -               | Saukko Oskari                 | -               |
| Saukko Kaisa         | x               |                               |                 |
| Saukko Matti         | x               |                               |                 |
| Saukko Päivi         | x               |                               |                 |

## LAILLISUUS JA

## PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

## ASIAT

Pykälät: 7 § - 16 §

Sivut: 8 - 19

## PÖYTÄKIRJAN

## TARKASTUSTAPA

Merijärven kunnanvirasto

Tarkastuspaikka ja -aika  
sekä tarkastajien  
valinta taikka merkintä  
edellisen kokouksen  
pöytäkirjan tarkastamisesta.

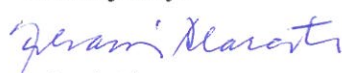
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuija Hiitola ja Samuli Tanska

## PÖYTÄKIRJAN

## ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

  
Juhani Alaranta

  
Kari Jokela

## PÖYTÄKIRJAN

## TARKASTUS

Merijärvi 16/6 2021

Pöytäkirja on tarkastettu  
ja todettu kokouksen  
kulun mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet  
on samalla varustettu  
nimikirjaimillamme.

  
Tuija Hiitola

  
Samuli Tanska

## PÖYTÄKIRJAN

## YLEISESTI

## NÄHTÄVILLÄ

## OLO

Merijärven kunnan kotisivuilla [www.merijarvi.fi](http://www.merijarvi.fi) ja kunnantoimistolla17/6 2021
  
Toimistosihteeri Tanja Kaarre



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt. 7 § Kunnanvaltuuston kokouksesta on ilmoitettu valtuuston määräämällä tavalla kuntatiedotteessa ja kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä kunnan kotisivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kvalt. 8 § Kunnanvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka on valittu aakkosjärjestyksen mukaan. Nyt vuorossa ovat Tanska Samuli ja Aunio Tanja, varalla järjestyksessä Hiitola Tuija ja Kestilä Paula.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuija Hiitola ja Samuli Tanska.



## VUODEN 2020 ARVIOINTIKERTOMUS

Tark. ltk. 11 § / 31.5.2021 Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Ehdotus arviointikertomuksen sisällöksi on esityslistan liitteenä.

**Ehdotus:** Lautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi

valtuusto saattaa arviointikertomuksen hallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten

valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raporttoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Kvalt. 9 §

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.



## TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020

Khall. 25 § / 30.3.2021 Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluu tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Merijärven kunnan vuoden 2020 tilinpäätöksen tuloslaskelmassa vuosikate on 675.224 €, joka on 626 €/asukas (2019: -392.158 € eli -360 €/asukas). Talousarviossa vuosikatteen suuruudeksi arvioitiin 386.574 €. Vuoden 2020 ylijäämäksi muodostui 277.625 € (2019: alijäämää 790.742 €). Talousarviossa ylijäämäksi arvioitiin 564 €.

Toimintamenot vuonna 2020 olivat 8.438.723 € (96,5 % talousarviosta), vähennystä edelliseen vuoteen 3,4 %. Toimintatuotot olivat 1.651.088 € (92,4 % talousarviosta), kasvua edelliseen vuoteen 1,6 %. Verotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 3,0 % kertymän ollessa 2.736.337 € (91,8 % talousarviosta). Valtionosuudet kasvoivat edellisestä vuodesta 11,7 % kertymän ollessa 4.682.313 € (111,7 % talousarviosta).

Kunnan investointeihin käytettiin viime vuonna yhteensä 49.201 euroa. Kunnan viime vuoden suurin hanke, eskari-päiväkotitoimitus toteutettiin leasing-hankkeena ja se tuli Kuntarahoituksen omistukseen.

Kunnan talousarviolainat pienenevät vuoden aikana. Vuoden 2020 aikana pitkäaikaisia lainoja otettiin 400.000 € ja lyhytaikaisia 100.000 €. Entisiä lainoja lyhennettiin 578.022 eurolla. Kaikkiaan kunnalla on 1.972.824 euroa talousarviolainoja. Lisäksi kunnalla on 1.600.000 euroa lyhytaikaisia lainoja.

Kunnan toimintakertomuksessa on esitetty eri hallintoalojen toteutunut toiminta vuodelta 2020. Kokonaisuutena kunnan toiminnassa on toteutettu niitä tavoitteita, joita kunnanvaltuusto on asettanut kuluvalle vuodelle.

**Esitys:** Kunnanhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi.



Tilinpäätös esitetään kunnanvaltuuston käsiteltäväksi tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 277.625,34 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tark. ltk. 12 § / 31.5.2021 Tilintarkastaja on jättänyt 24.5.2021 päivätyn tilintarkastuskertomuksen. Kertomuksessa tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tarkastamaltaan tilikaudelta.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2020
- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2020.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Kvalt. 10 §

**Päätös:** Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti

- merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
- hyväksyä vuoden 2020 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020
- siirtää tilikauden ylijäämä 277.625,34 euroa taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille



## TILINTARKASTAJAN VALINTA

Tark. ltk. 12 § / 31.5.2021 Kuntalain 122 § mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastaja voidaan valita enintään kuudeksi vuodeksi kerrallaan.

Kunnan hallintosäännön 91 § mukaan valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön.

Tarkastuslautakunta päätti 10.2.2021 pyytää kolmelta tilintarkastusyhteisöltä tarjoukset Merijärven kunnan hallinnon ja talouden tarkastamisesta tilikausilla 2021-2025 (yht. 4 vuotta).

Tarjoukset pyydettiin seuraavilta yrityksiltä: BDO Audiator Oy, KPMG Oy ja Talvea Oy. Tarjoukset pyydettiin 29.3.2021 mennessä. Tarjouksensa määräaikaan mennessä jätti BDO Audiator Oy.

Koska tarjouksia saapui määräaikaan mennessä vain yksi, tarkastuslautakunta päätti 12.4.2021 jatkaa tilintarkastajan hakua 30.4.2021 saakka.

Määräaikaan mennessä kuntaan toimitettiin tarjous BDO Audiator Oy:ltä ja KPMG Oy:ltä. Avauspöytäkirja ja tarjousvertailu liitteenä.

**Puheenjohtajan esitys:** Määräaikaan 30.4.2021 tarkastuslautakunnalle jättivät tarjouksensa BDO Audiator Oy ja KPMG Oy. Molemmat tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouksista on tehty tarjousvertailu.

Tarjousvertailun perusteella tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi KPMG Oy:n tarjouksen Merijärven kunnan hallinnon ja talouden tilintarkastuksesta vuosiksi 2021-2025.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Merkittiin, että tilintarkastaja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja.

Kvalt. 11 §

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.



## HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Khall. 54 § / 7.6.2021

Uusi oppivelvollisuuslaki (1214/2020) tuli voimaan 31.12.2020. Uuden lain mukaan oppivelvollisuus kestää siihen saakka kunnes oppivelvollinen täyttää 18 vuotta tai suorittaa hyväksytyn tutkinnon.

Oppivelvollisuuslain 7 § mukaan mikäli oppivelvollisuuden suorittaja ei ole minkään oppilaitoksen kirjoissa, oppivelvollisuuden keskeyttämisestä päättää hänen asuinkuntansa. Saman lain 15 § mukaan asuinkunnan tehtävänä on osoittaa oppivelvolliselle opiskelupaikka tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa tai työhön ja itsenäiseen elämään valmentavassa koulutuksessa, jos oppivelvollinen ei ole aloittanut tutkintoon tähtäävässä koulutuksessa.

Oppivelvollisen asuinkunnan tulee määrittää hallintosäännössä viranhaltija tai toimielin, jolle mainitut tehtävät osoitetaan.

**Esitys:** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että hallintosäännön 9 §:ään lisätään liitteen mukainen teksti (kursivoitu).

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 12 §

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.



JUHA TAKAEIOLAN EROANOMUS KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ

Khall. § 44 / 18.5.2021      Juha Takaeilola on 21.4.2021 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa kaikista Merijärven kunnan luottamustehtävistä terveydellisistä syistä. Hän toimii keskusvaalilautakunnan jäsenenä, kunnanvaltuuston varajäsenenä ja kunnanhallituksessa Tanja Aunion varajäsenenä.

**Esitys:** Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- Juha Takaeilolalle myönnetään ero kaikista Merijärven kunnan luottamustehtävistä.
- Hänen tilalleen ei valita uusia henkilöitä jäljellä olevaksi valtuuston toimikaudeksi. Uusi valtuustokausi alkaa 1.8.2021.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 13 §

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.



## HYVINVOINTIKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. 68 § / 7.6.2021

Hyvinvointikertomus on tiivis kuvaus hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä kunnassa. Kunnassa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa ja sen tavoitteita ja toimenpiteitä päivitetään vuosittain osana kuntasuunnittelua.

Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelun, seurannan, arvioinnin ja raportoinnin työväline. Se auttaa tiivistämään eri alojen asiantuntijoiden näkemykset ja yhteiset tavoitteet. Laadintaprosessi tukee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osaamista.

Terveydenhuoltolaki (1326/2010 § 12) velvoittaa kunnat valmistelevaan hyvinvointikertomuksen kerran valtuustokaudessa. Sote-uudistuksen toteutuessa kuntien tehtäväksi olisi edelleen jäämässä hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Se on myös yhtenä tekijänä kuntien HYTE-rahoituksessa joka lisätään valtionosuuteen. HYTE-kannustin kannustaa kuntia tekemään mahdollisimman hyvää työtä kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Siinä hyvinvointikertomus toimii erinomaisena työkaluna.

Merijärven kunnan hyvinvointikertomus on laadittu edellisen kerran vuonna 2014. Kunnanhallitus päätti 16.2.2021 § 21 hyväksyä QA-Healthin (Tiina Peltola) tarjouksen Merijärven kunnan hyvinvointikertomuksen päivittämisestä.

Tiina Peltola QA-Healthista esittelee hyvinvointikertomuksen kunnanhallitukselle 7.6.2021 kokouksessa.

**Esitys:** Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn hyvinvointikertomuksen ja esittää sen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tiina Peltola oli kokouksessa asiantuntijana paikalla esittelemässä hyvinvointikertomuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä asia käsiteltiin yksimielisesti esityslistan ensimmäisenä asiana.

Kvalt. 14 §

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.



HALLINTOKUNTIEN RAPORTIT TALOUDEN TOTEUTUMASTA ALKUVUONNA

Khall. 58 § / 7.6.2021 Kunnanhallitus hyväksyi 19.1.2021 § 6 vuoden 2021 talousarvion toimeenpanosuunnitelman. Suunnitelmassa painotetaan erityisesti talousarvion seurantaa. Hallintokuntien tulee toimittaa alustavat raportit alkuvuoden (tammi-huhtikuu) talouden toteutumasta kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kesäkuun kokoukseen.

Hallintokuntien raportit esitellään kokouksessa.

**Esitys:** Kunnanhallitus merkitsee hallintokuntien raportit tiedoksi ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt. 15 § **Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.



MUUT ASIAT

Kvalt. 16 §

Kokouksen päätteeksi kunnanvaltuusto keskusteli seuraavista asioista, jotka merkittiin tiedoksi:

- Eila Rautio toi esille seuraavat asiat:
  - o Saloniementien penkereen koivukujaa urheilukentän vieressä ovat kuntalaiset toivoneet uudistettavaksi
  - o hammaslääkäritilanne Merijärvellä on huono
  - o uusien luottamushenkilöiden koulutukseen tulee kiinnittää huomiota
- Paula Kestilä toi esille joidenkin kunnan vuokra-asuntojen sekä urheilukentän ja sen katsomon huonon kunnon ja esitti hankerahan käyttöä urheilukentän kunnostukseen
- Samuli Tanska toi esille, että kiinteistöjen kuntotutkimus on ollut teknisessä lautakunnassa vireillä useamman vuoden ajan



**TILINTARKASTUSTARJOUSTEN AVAUSPÖYTÄKIRJA**

Aika: 5.5.2021 klo 10.00  
 Paikka: Merijärven kunnantoimisto  
 Läsnä: Kari Jokela ja Leena Kinnunen

Merijärven kunnan tarkastuslautakunta on pyytänyt valtuustokautta 2021-2025 (4 vuotta) koskevat tarjoukset Merijärven kunnan toiminnan ja talouden tarkastuksesta. Tarjouspyyntöön sisältyi varsinaisen tarkastuksen lisäksi myös tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät. Tarjoukset pyydettiin kolmelta yritykseltä: BDO Auditor Oy, KPMG Oy ja Talvea Oy.

Määräaikaan 29.3.2021 mennessä saapui yksi tarjous (KPMG Oy). Tarkastuslautakunta päätti jatkaa tarjousaikaa 30.4.2021 saakka. Kyseiseen ajankohtaan mennessä tarjouksia saapui kaksi kappaletta: BDO Auditor Oy ja KPMG Oy. Talvea Oy ei jättänyt tarjousta.

**Yhteenveto tarjouksista**

|                    | Kokonaishinta 2021-2024 | Muut pyydetty tiedot |
|--------------------|-------------------------|----------------------|
| <b>BDO Auditor</b> | 23.720,00 €             | On                   |
| <b>KPMG</b>        | 22.213,32 €             | On                   |

Merijärvellä 5.5.2021

Kari Jokela  
Kunnanjohtaja

Leena Kinnunen  
Pääkirjanpitäjä



## TARJOUSVERTAILU

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksista hyväksytään kokonaistaloudellisesti edullisin.  
Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan seuraavin perustein ja prosentuaalisin painoarvoin:

- kokonaishinta sopimuskaudelle 80 %, tarjouspyynnössä mukaiset tarkastuspäivät ja sihteeritehtävien työtunnit
  - o laskentakaava: maksimipisteet (85) x halvin hinta / ao. tarjouksen hinta
- **tarjoukset:**
  - o **BDO Audiator Oy: 23.720,00 €**
  - o **KPMG Oy: 22.213,32 €**
- vastuullisen JHTT-tarkastajan kokemus kuntien tilintarkastuksesta 20 %
  - o yli 10 vuotta: 10 pistettä
  - o yli 5 – 10 vuotta: 8 pistettä
  - o yli 3 – 5 vuotta: 5 pistettä
  - o alle 3 vuotta: 0 pistettä
- **tarjoukset:**
  - o **BDO Audiator Oy: kokemus yli 11 vuotta**
  - o **KPMG Oy: kokemus 9 vuotta**

Koska kokonaishinnan painoarvo on 80 % kokonaistaloudellisuudesta, maksimipisteiden 85 painoarvo on 80. Vastaavasti tarkastajan kokemuksen painoarvo on 20 %, jolloin maksimipisteiden 10 painoarvo on 20.

Kokonaishinta maksimipisteet 80, joka saadaan pistemäärällä 85 (80 % kokonaisuudesta)

- KPMG Oy pisteet 80 (kokonaishintapisteet 85)
- BDO Audiator Oy pisteet 74,9 (kokonaishintapisteet 79,6)

Tarkastajan kokemus maksimipisteet 20, joka saadaan pistemäärällä 10 (20 % kokonaisuudesta)

- BDO Audiator Oy pisteet 20 (kokemuspisteet 10)
- KPMG Oy pisteet 16 (kokemuspisteet 8)

**Kokonaispisteet maksimi 100 (100 %)**

- **KPMG Oy 96 pistettä**
- **BDO Audiator Oy 94,9 pistettä**

## HALLINTOSÄÄNTÖ 2020

### 8 §

#### Hallinto- ja elinkeinotoimi

Hallinto- ja elinkeinotoimen tehtävänä on tuottaa kunnanviraston hallinto-, talous- ja henkilöstöpalvelut, kehittää elinkeinojen harjoittamisen yleisiä edellytyksiä, edistää palvelutason kehittämistä, työllisyyttä ja kuntalaisten toimeentuloedellytyksiä sekä edistää maaseudun asukkaiden viihtymistä maaseudulla.

Hallinto- ja elinkeinotoimen vastualueet ovat

- yleishallinto
- taloushallinto
- henkilöstöhallinto
- keskusvaalilautakunta
- kuntouttava työtoiminta

Kunnanhallituksen valitsema henkilöstöjaosto ratkaisee ne asiat, jotka koskevat henkilöstöhallinnon tehtäväaluetta ja virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltamista siltä osin kuin ne sopimuksissa määrätyissä rajoissa on jätetty kunnan harkintaan.

Henkilöstöjaosto erikseen päättää, mitkä asiat se ratkaisuvallastaan siirtää viranhaltijan ratkaistavaksi.

Yhteistoimintaryhmä ratkaisee ne asiat, jotka koskevat yhteistoimintaa kunnan ja henkilöstön välillä.

Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on vaalien järjestäminen.

Kunnanhallitus ratkaisee hallintokunnan muut asiat.

### 9 §

#### Sivistystoimi

Sivistystoimen tehtävänä on tukea ja kannustaa ihmisen henkistä kasvua, vastata kasvun tarpeisiin ja kuntalaisten lisääntyvän koulutustarpeen ja vapaa-ajan tuomiin haasteisiin.

Sivistystoimen vastualueet ovat

- sivistyslautakunta
- vapaa-aikalautakunta

Sivistyslautakunta ratkaisee ne asiat, jotka koskevat esi- ja perusopetusta, varhaiskasvatusta, ruokapalvelua, kirjastoa ja kansalais- ja musiikkiopistoa sekä hoitaa näistä tehtävistä laissa määrätyt viranomaistehtävät.

*Sivistystoimenjohtaja ratkaisee Oppivelvollisuuslain (1214/2020) 7 § ja 15 § mukaiset asiat.*



# TALOUSARVION SEURANTARAPORTTI

## Hallinto- ja elinkeinotoimi 1.1.-30.4.2021 (tasainen toteutuma 33,33 %)

Hallinto-osaston toiminta on ollut suunnitelmien mukaista. Talousarvion ylitykset johtuvat lähinnä maksujen etupainotteisuudesta. Seuraavassa menojen toteutuma kustannuspaikoittain ja mahdollisten ylitysten syyt:

10 Valtuusto toteutuma 17,1 % (TA 5.675 €, toteutuma 971 €)

11 Keskusvaalilautakunta 3,8 % (TA 1.200 €, toteutuma 45 €)

12 Tarkastuslautakunta 26,5 % (TA 10.000 €, toteutuma 2.650 €)

13 Kunnanhallitus toteutuma yhteensä 33,7 % (TA 336.975 €, toteutuma 113.629 €)

Kunnanhallitus 8,0 % (TA 6.835 €, toteutuma 546 €)

Keskustoimisto 32,0 % (TA 267.110 €, toteutuma 85.552 €)  
Sijaisten palkkakulut kasvaneet, ICT-kulut

Kunnallisverotus 25,5 % (TA 22.000 €, toteutuma 5.618 €)

Toimikunnat 0,0 % (TA 400 €, toteutuma 0 €)

Seutukuntatyö 101,6 % (TA 6.000 €, toteutuma 6.100 €)  
Leader-toiminnan maksut laskutetaan alkuvuodesta, seutukunta on lähes lakkautettu)

Työhyvinvointi 113,4 % (TA 6.380 €, toteutuma 7.235 €)  
Henkilöstön tyky-setelit ja vakuutukset alkuvuodesta. Vakuutusten osuus kasvanut huomattavasti.

Toiminta-avustukset 0,0 % (TA 24.500 €, toteutuma 0,0 €)

Joukkoliikenne 0,0 % (TA 6.800 €, toteutuma 0,0 €)

Kunta- ja yritystiedote 34,4 % (TA 2.500 €, toteutuma 860 €)

Yhteistoiminta 70,1 % (TA 12.630 €, toteutuma 8.860 €)  
Maakuntaliiton, Kuntaliiton ym. jäsenmaksut painottuvat alkuvuoteen.

Elinkeinotoimi toteutuma yhteensä 27,2 % (TA 17.680 €, toteutuma 4.818 €)

Maaseututoimi toteutuma yhteensä 1,8 % (TA 33.040 €, toteutuma 619 €)

Polttoainejakelu toteutuma tulot 42,9 % (TA 500.000 €, toteutuma 214.674 €)  
menot 42,8 % (TA 475.650 €, toteutuma 203.886 €)  
netto 44,3 % (TA 24.350 €, toteutuma 10.790 €)

**Sosiaali- ja terveystoimi 1.1.-30.4.2021** (tasainen toteutuma 33,33 %)

Sosiaali- ja terveystoimessa toimintaan on edelleen vaikuttanut koronaepidemia. Talouden osalta on pysytty pääosin talousarviossa.

**Sosiaali- ja terveystoimen toteutuma yhteensä 32,2 % (TA 4.097.930 €, toteutuma 1.323.363 €)**

**Sosiaalitoimen toteutuma 24,9 % (TA 1.598.360 €, toteutuma 398.991 €)**

Sosiaalitoimen osalta talous on kehittynyt suunnitelmien mukaisesti. Ylitykset seuraavassa:

|                         |                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------|
| Lastensuojelu           | 37,0 % (TA 182.200 €, toteutuma 67.536 €) |
| Maakari                 | 56,5 % (TA 50.000 €, toteutuma 28.260 €)  |
| Lapsiperh. kotipalvelut | 100 % (TA 9.500 €, toteutuma 4.317 €)     |

**Terveystoimen toteutuma 36,3 % (TA 2.499.570 €, toteutuma 907.497 €)**

**Suun terveydenhuollon toteutuma 43,8 % (TA 110.000 €, toteutuma 48.261 €)**

**Perusterveydenhuollon toteutuma 32,0 % (TA 901.120, toteutuma 291.235 €)**

**Erikoissairaanhoidon toteutuma 38,1 % (TA 1.488.450, toteutuma 568.001 €)**

Terveystoimessa talous on toteutunut pääosin suunnitelmien mukaisesti. Ylitykset seuraavassa:

|                      |                                            |
|----------------------|--------------------------------------------|
| Neuvola              | 43,2 % (TA 80.000 €, toteutuma 34.610 €)   |
| Laboratorio          | 56,5 % (TA 47.940 €, toteutuma 27.087 €)   |
| Kuntoutus            | 36,0 % (TA 46.920 €, toteutuma 16.898 €)   |
| Oulaisten seudun ktt | 33,7 % (TA 44.960 €, toteutuma 15.162 €)   |
| Vuodeosasto          | 35,3 % (TA 220.000 €, toteutuma 77.699 €)  |
| Kotisairaanhoido     | 37,0 % (TA 63.300 €, toteutuma 23.426 €)   |
| OYS                  | 49,1 % (TA 929.330 €, toteutuma 456.584 €) |
| Mielenterveystyö     | 39,0 % (TA 50.000 €, toteutuma 19.521 €)   |

**Perusturvan hallinto toteutuma 28,6 % (TA 22.350 €, toteutuma 6.395 €)**

**Ympäristöterveydenhuollon toteutuma 26,0 % (TA 24.671 €, toteutuma 6.413 €)**

**Työllistämisen toteutuma 29,8 % (TA 35.010 €, toteutuma 10.462 €)**

Merijärvellä 7.6.2021

Kari Jokela

Koulutoimisto  
Merijärventie 106  
86220 MERIJÄRVI

TALOUSARVION SEURANTARAPORTTI SIVISTYSLAUTAKUNNAN  
ALAISEN TOIMINNAN OSALTA AJALTA 1.1.-30.3.2021

Merijärven kunnanhallitus  
Kunnantie 1  
86220 MERIJÄRVI

| Ulkoiset                            | Toiminta-<br>tuotot % | Toiminta-<br>kulut % | Toimintakate/<br>jäämä % | Selitykset<br>poikkeamiin                         |
|-------------------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Sivistyslautakunnan hallinto</b> |                       | 28,0                 | 28,0                     |                                                   |
| <b>Varhaiskasvatus yhteensä</b>     | 118,8                 | 33,2                 | 27,3                     |                                                   |
| <b>Varhaiskasvatuksen hallinto</b>  |                       | 30,3                 | 30,3                     |                                                   |
| Päiväkoti                           | 38,7                  | 29,5                 | 28,5                     |                                                   |
| Koivutupa                           | 38,1                  | 29,5                 | 29,0                     |                                                   |
| Pikkutupa                           | 105,6                 | 140,9                | 141,9                    | Kuluja -23.833 €                                  |
| Perhepäivähoito                     |                       | 32,4                 | 32,4                     | Vain eläkemenoperäisiä maksuja -4.520 €           |
| Lasten kotihoidon tuki              |                       | 32,8                 | 32,8                     |                                                   |
| Koronavirustuki päiväkotii          | 100,0                 |                      |                          | Valtionav. 4.500 €, ei vielä käytetty lainkaan.   |
| Iltapäivähoito                      |                       | 28,4                 | 28,4                     |                                                   |
| Tasa-arvo varhaiskasvatus           | 100,0                 |                      |                          | Valtionav. 27.000 €, käyttö syksystä alkaen.      |
|                                     |                       |                      |                          |                                                   |
| <b>Perusasteinen koulutus</b>       |                       |                      |                          |                                                   |
| <b>Esiopetus</b>                    |                       |                      |                          |                                                   |
| Esiopetus                           |                       | 31,0                 | 31,0                     |                                                   |
| Muu oppilashuolto                   |                       | 90,3                 | 90,3                     |                                                   |
|                                     |                       |                      |                          |                                                   |
| <b>Perusopetus</b>                  |                       |                      |                          |                                                   |
| Opetus 1-6                          | 44,0                  | 30,1                 | 29,4                     |                                                   |
| Opetus 7-9                          | 33,6                  | 29,3                 | 29                       |                                                   |
| Muu oppilashuolto 1-6               |                       | 27,7                 | 27,7                     |                                                   |
| Muu oppilashuolto 7-9               |                       | 4,9                  | 4,9                      |                                                   |
| Muu vammaisopetus 1-6               |                       | 30,5                 | 30,5                     |                                                   |
| Muu vammaisopetus 7-9               |                       | 49,2                 | 49,2                     |                                                   |
| Koivupuhdon koulun hallinto         |                       | 31,1                 | 31,1                     |                                                   |
| Oppilaskuljetus                     |                       | 35,2                 | 35,2                     |                                                   |
| Oppilaskunta 1-6                    |                       | 3,3                  | 3,3                      |                                                   |
| Oppilaskunta 7-9                    |                       | 0,0                  |                          | Ei ole käytetty vielä.                            |
| Koulun selvistöiminta               |                       | 27,0                 | 27,0                     |                                                   |
| Liikkuva koulu                      |                       | 12,2                 | 12,2                     |                                                   |
|                                     |                       |                      |                          |                                                   |
| <b>Perusopetuksen projektit</b>     |                       |                      |                          |                                                   |
| Uusi pk-ohjelma, tutor-toiminta 4   | 94,4                  | 26,3                 |                          | Siirretty valt.av. 3.265 €, käytetty -1.237 €.    |
| Kerhotoiminta 9                     |                       |                      |                          | Kuluja -2.016 €.                                  |
| Kerhotoiminta 10                    | 57,1                  | 6,0                  |                          | Valt.av 4.000 €, kuluja -627 €.                   |
| Koronavirustuki koulu               | 64,5                  | 62,8                 | 62,6                     |                                                   |
| Lukuhanke                           | 137,8                 | 14,0                 |                          | Siirretty valt.av. 4133 €, käytetty -504 €.       |
| Tasa-arvo koulunkäynninohjaaja      | 100,0                 | 0,0                  |                          | Saatu valt.av. 16.000 €, käyttö elokuusta alkaen. |

|                                   |             |             |             |                                              |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|----------------------------------------------|
| <b>Aamu- ja iltapäivätoiminta</b> |             |             |             |                                              |
| Iltapäiväkerho                    | 56,7        | 27,7        | 18,0        |                                              |
|                                   |             |             |             |                                              |
| <b>Ruokapalvelu yhteensä</b>      | <b>33,6</b> | <b>35,4</b> | <b>37,3</b> |                                              |
| Koulutoimen ateriapalvelu         | 36,0        | 38,4        | 38,6        |                                              |
| Sosiaalitoimen ateriapalvelu      | 33,4        | 33,7        |             |                                              |
| Varhaiskasvatuksen ateriapalvelu  |             | 33,4        | 33,4        |                                              |
|                                   |             |             |             |                                              |
| <b>Keskiasteen koulutus</b>       |             |             |             |                                              |
| Lukio                             |             | 0,0         |             | Ei vielä kuluja.                             |
| Ammatilliset koulut               |             | 0,0         |             | Ei vielä kuluja.                             |
|                                   |             |             |             |                                              |
| <b>Kirjastotoimi</b>              |             | <b>34,7</b> | <b>34,0</b> | Kirjallisuutta hankittu alkuvuodesta enempi. |
|                                   |             |             |             |                                              |
| <b>Opistot</b>                    |             |             |             |                                              |
| Kansalaisopisto                   |             | 31,1        | 31,1        |                                              |
| Musiikkiopisto                    |             | 50,0        | 50,0        |                                              |
|                                   |             |             |             |                                              |
| <b>SIVISTYSLAUTAKUNTA YHT.</b>    | <b>55,5</b> | <b>31,9</b> | <b>29,0</b> |                                              |

\* Ulkoisten menojen osalta toteutuma näyttää kokonaisuutena varsin hyvältä.

| <b>Sisäiset</b>        | Toiminta-<br>tuotot % | Toiminta-<br>kulut % | Toimintakate/<br>jäämä % | Selitykset<br>poikkeamiin                   |
|------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| Kiinteistöjen ylläpito |                       |                      |                          | Sisäisen vuokran siirrot vasta tammikuussa. |

# 4401 KIRJASTOTOIMINTA / Talouden toteutuma 01.01. – 30.04.2021

|                              | Tili | Budjettiin varattu | Toteutuma | %            |
|------------------------------|------|--------------------|-----------|--------------|
| Muut yhteistoimintaosuudet   | 4460 | -150               | -150      | 100%         |
| Toimisto- ja koulutarvikkeet | 4500 | -700               | -553      | 79%          |
| Kirjallisuus                 | 4510 | -23 200            | -10 919   | 47,1%        |
| <b>Toimintakulut</b>         |      |                    |           | <b>34,7%</b> |

## SELITYKSET

Tili 4460 : Suomen yleisten kirjastojen konsortiomaksu. Maksetaan kerran vuodessa.

Tili 4500 : Kirjamuovit toimitetaan tammikuussa ja niihin menee suurin osa määrärahasta.

Tili 4510 : Kirjastoon tilatut lehdet laskutetaan alkuvuodesta. Toteutuman summasta lähes puolet on lehtilaskua.

Vaikka koronapandemia on vaikuttanut paljon myös kirjastojen toimintaan, lainaus laski pelättyä vähemmän. Edelleen kirjastossa on kuitenkin hiljaista, joka on toisaalta ollut rajoitusten kannalta hyvä asia.

Korona-aikana on saatu päätökseen Tiekön, Kirin ja Reijjärven ”Yhteen”-projekti, jonka seurauksena nämä neljäntoista kunnan kirjastot muodostavat nyt Joki-kirjastokimppan.

Lyhyesti varhaiskasvatuksen talouden tilanne ja selvitys toiminnasta tammi-huhtikuu 2021

Kokonaisuutena varhaiskasvatuksen talousarviosta 2021 tällä hetkellä on käytetty hiukan vajaa yksi kolmasosaa (1/3) eli tällä hetkellä menemme hyvin talousarvion raameissa.

Arvioitua huomattavasti enemmän on alkuvuonna mennyt sijaiskuluihin. Viimevuoden vastaavaan aikaan verrattuna on sairaspoissaolo prosentti varhaiskasvatuksen henkilökunnalla ollut vuonna 2021 230% enemmän. Sairaspoissaolojen runsaaseen määrään vaikuttanut osaltaan korona pandemiasta johtuvat toimet, normaalioloissa poissaoloja olisi ollut huomattavasti vähemmän.

Lisäksi henkilöstökuluja oli budjetoitu ryhmäperhepäiväkoti Pikkutuvalle yhden työntekijän verran, mutta lapsimäärän kasvaessa 1.3.2021 piti palkata määräaikaaisesti toinen työntekijä ryhmään. Koska laki ja asetus määrittelevät kuinka monta lasta voi työntekijää kohden.

Varhaiskasvatusyksiköiden toiminnan kehittämistä on alkuvuonna jatkettu. Iloksenne Merijärven varhaiskasvatukselle myönnettiin hakemaamme valtion erityisavustusta varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen. Avustus käytetään hanketyöntekijän palkkaamiseen ajalla 16.8.2021-31.10.2022. Hankkeen tarkoituksena on yhtenäistää yksiköiden toimintakulttuuria, toimintamalleja sekä kehittää yksiköiden toimintaa. Tavoitteena on luoda kirjatut toimintamallit ja -tavat varhaiskasvatusyksiköiden arkeen.

Kevään aikana on työhyvinvointiin on panostettu, jotta saadaan edistettyä henkilökunnan työssä jaksamista. Henkilökunnalle on ollut liikuntaan ja lääkehoitoon koulutusta, lisäksi edelleen on muita menossa olevia koulutuksia ja syksyllekin jo tehty alustavia suunnitelmia muun muassa tieto- ja viestintäteknologia koulutusten suhteen. Talojen palaverikäytänteistä on pidetty kiinni, jotta tieto liikkuu ja on mahdollisuus käydä keskustelua työttömien kesken arjen asioista.

Lisäksi toukokuussa Merijärven varhaiskasvatukseen saatiin rekrytoitua päiväkodilta alkuvuoden uupunut pätevä varhaiskasvatuksen opettaja. Tämän lisäksi ryhmäperhepäiväkoti Pikkutupa lopetti toimintansa 31.5.2021 ja siellä hoidossa olleet sijoitettiin kahteen jäävään varhaiskasvatuksen yksikköömme eli ryhmäperhepäiväkoti Koivutuvalle ja Koivukehdon päiväkodille.

Vapaa-aikatoimi  
Kunnantie 1  
86220 MERIJÄRVI

Merijärven kunnanhallitus  
Kunnantie 1  
86220 MERIJÄRVI

TALOUSARVION SEURANTARAPORTTI VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN  
ALAISEN TOIMINNAN OSALTA AJALTA 1.1.-30.4.2021

| ULKOISET                                   | Toiminta-<br>tuotot<br>(käyttö%) | Toiminta-<br>kulut<br>(käyttö%) | Toimintakate/<br>jäämä<br>(käyttö%) | Selitykset poikkeamiin                                                                                 |
|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Liikuntatoiminta                           |                                  | 25,4                            | 25,5                                | Koronan vuoksi ryhmätoimintaa ja tapahtumia ei järjestetty                                             |
| Luontoliikunnasta kuntoon -kehittämishanke |                                  | 21,1                            | 20,4                                | Hanke edennyt suunnitelman mukaisesti                                                                  |
| Kilpukka ja liikunta-alueet                |                                  |                                 |                                     | Kirjataan tilikauden lopussa                                                                           |
| Liikuntatoimi yhteensä:                    |                                  | 8,9                             | 1,4                                 |                                                                                                        |
| Nuorisotoiminta                            |                                  | 24,8                            | 24,9                                | Koronapandemian vuoksi toiminta vähäistä                                                               |
| Selvistötoiminta                           |                                  | 2,2                             | 2,2                                 | Koronapandemian vuoksi toiminta vähäistä                                                               |
| Nuopparitöiminta                           |                                  | 16,3                            | 16,3                                | Nuopparitöimintä ollut keskeytettynä alkuvuodesta koronan takia, joten säästöä syntyi ostopalveluista. |
| Nuorisovaltuusto                           |                                  | 0,8                             | 0,9                                 | Koronan vuoksi toiminta vähäistä, koulutuksia eikä retkiä ei voitu järjestää.                          |
| Kerhotoiminta 6 (2020-2021)                | 126,3                            | 58,2                            | -282,2                              | Toiminta käynnistynyt 1.6.2020 ja kestää 31.5.2021 saakka                                              |
| Jelppiverkko                               |                                  | 42,4                            | 42,4                                | Maksut kirjautuneet sopimuksen mukaisesti                                                              |
| Nuorisotoimi yhteensä:                     | 81,6                             | 23,2                            | 18,3                                |                                                                                                        |
| Kulttuuritoiminta                          |                                  | 9,2                             | 9,3                                 | Tapahtumia e ialkuvuodesta koronan vuoksi järjestetty                                                  |
| Kulttuuritoimi yhteensä:                   |                                  | 9,2                             | 9,3                                 |                                                                                                        |
| VAPAA-AIKALAUTAKUNTA YHT.                  | 74,6                             | 13,2                            | 7,2                                 |                                                                                                        |

Merijärvellä 27.5.2021

Raili Esko  
vs. vapaa-aikaohjaaja

Liikuntatoimi

Tammi-huhtikuussa toteutettiin kuntokorttikampanja.

Jatkettu luontoliikunnasta kuntoon -hankkeen toteutusta, jossa kehitetään Merijärven luontoliikuntapaikkoja  
Talvilomaviikolla järjestettiin yhteistyössä koulunuorisotyöntekijän ja 4H yhdistyksen kanssa koko perheen  
lumiveistos-kilpailu ja seppo.io -suunnistusrata.

Nuorisotoimi

Nuopparin tiloissa kokoontunut kunnan ja 4H:n kerhoja

Nuoppari ollut suljettuna 22.1 asti koronan vuoksi, sen jälkeen avoinna 2krt/vko

Koulunuorisotyöntekijä aloitti Merijärvellä vuoden 2021 alussa, 2 pv/vko

Vapaa-aikaohjaaja on ollut koulussa tapaamassa nuoria 1pv/vko

Talvilomaviikolla järjestettiin yhteistyössä 4H:n kanssa lasten luontoliikuntaleiri Ristivuorella.

**Selvis-toiminta:**

Alkuvuodesta Selvis-kilpailuissa oli taukoa koronan takia, maaliskuussa kisat jatkuivat kerran kuussa

**Nuorisovaltuusto:**

Toiminta ollut vähäistä koronapandemian takia

**Kulttuuritoimi**

Kulttuuritoimen osalta alkuvuosi on ollu hiljainen koronan vuoksi

**MERIJÄRVEN KUNTA**  
**Tekninen toimi**  
Toteutuma 01.01.-30.04.2021

**KÄYTTÖTALOUS**

**Hallinto**

|       | Talousarvio € | Käyttö €  | Netto €   | Käyttö % |
|-------|---------------|-----------|-----------|----------|
| tulot | 6 760         | 1 260,00  | 5 500,00  | 18,6     |
| menot | 105 230       | 28 210,36 | 77 019,64 | 26,8     |

**Pelastustoimi**

|       |        |           |           |      |
|-------|--------|-----------|-----------|------|
| menot | 87 040 | 29 008,12 | 58 031,88 | 33,3 |
|-------|--------|-----------|-----------|------|

**Kiinteistöt**

**Asuinrakennukset**

|       |         |           |            |      |
|-------|---------|-----------|------------|------|
| tulot | 259 500 | 81 272,34 | 178 227,66 | 31,3 |
| menot | 97 110  | 51 967,80 | 45 142,20  | 53,5 |

Kevään aikana tehty huoneistokunnostuksia arvioitua enemmän (mm. Pyhäkosken rivitalon huoneistoihin).

As Oy Merijärven Isopellon ylimääräiset yhtiövastikkeet.

**Hallinto- ja laitosrakennukset**

|       |         |            |            |      |
|-------|---------|------------|------------|------|
| tulot | 221 340 | 71 042,59  | 150 297,41 | 32,1 |
| menot | 606 460 | 223 866,69 | 382 593,31 | 36,9 |

**Muut rakennukset**

|       |        |           |           |      |
|-------|--------|-----------|-----------|------|
| tulot | 45 510 | 13 831,96 | 31 678,04 | 30,4 |
| menot | 72 980 | 33 848,18 | 39 131,82 | 46,4 |

Lämmityskulut arvioitua suuremmat.

Teollisuushallin vakuutusmaksun kallistuminen (vakuutusturvan päivitys).

**Kiinteistöt yhteensä**

|       |         |            |            |      |
|-------|---------|------------|------------|------|
| tulot | 526 350 | 166 146,89 | 360 203,11 | 31,6 |
| menot | 847 750 | 309 682,67 | 538 067,33 | 36,5 |

**Yleiset alueet**

|       |         |           |           |      |
|-------|---------|-----------|-----------|------|
| tulot | 39 760  | 13 219,20 | 26 540,80 | 33,2 |
| menot | 172 820 | 75 214,52 | 97 605,48 | 43,5 |

Lumenausraskulut ajoittuvat alkuvuoteen.

**Tekninen toimi**

|       |           |            |            |      |
|-------|-----------|------------|------------|------|
| tulot | 572 870   | 180 626,09 | 392 243,91 | 31,5 |
| menot | 1 212 840 | 442 115,67 | 770 724,33 | 36,5 |

**Vesi- ja viemärlaitos**

|       |         |           |            |      |
|-------|---------|-----------|------------|------|
| tulot | 153 000 | 32 636,41 | 120 363,59 | 21,3 |
| menot | 114 800 | 35 682,49 | 79 117,51  | 31,1 |

Tuloihin sisältyy vesilaitoksen yhdet ennakkomaksut.  
Myöhemmin laskutetaan toiset ennakkomaksut ja tasaoslasku.

## TOTEUTUMA BUDJ / EDELL VUOSI

EUR

Ulkoinen

01.01.2021 - 30.04.2021

|                                  | TP<br>2020           | BUDJETTI<br>2021  | TOTEUTUMA<br>2021 01-04 | ED. V. TOT<br>2020 01-04 | Käyttö<br>% |
|----------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------|--------------------------|-------------|
| <b>0003 TULOSLASKELMA</b>        |                      |                   |                         |                          |             |
| <b>3000 TOIMINTATUOTOT</b>       |                      |                   |                         |                          |             |
| 3001 Myyntituotot                |                      |                   |                         |                          |             |
| 3010 Liiketoiminnan myyntituoto  | 655.530,93           | 653.000           | 247.293,43              | 185.868,53               | 37,9        |
| 3100 Korvaukset kunnilta ja kun  | 210.077,50           | 200.380           | 70.010,68               | 74.377,96                | 34,9        |
| 3130 Muut suoritteiden myyntitu  | 208.435,93           | 60.940            | 20.741,56               | 42.131,12                | 34,0        |
| 3001 Myyntituotot                | 1.074.044,36         | 914.320           | 338.045,67              | 302.377,61               | 37,0        |
| 3200 Maksutuotot                 |                      |                   |                         |                          |             |
| 3250 Sosiaalitoimen maksut       | 33.988,78            | 33.000            | 13.058,93               | 11.118,41                | 39,6        |
| 3270 Opetus- ja kulttuuritoimen  | 2.584,00             | 2.200             | 1.248,00                | 764,00                   | 56,7        |
| 3280 Yhdyskuntapalvelujen maksu  | 3.112,05             | 3.700             |                         |                          |             |
| 3290 Muut palvelumaksut          | 11.833,52            | 12.840            | 134,10                  | 5.859,04                 | 1,0         |
| 3200 Maksutuotot                 | 51.518,35            | 51.740            | 14.441,03               | 17.741,45                | 27,9        |
| 3300 Tuet ja avustukset          | 36.536,18            | 37.060            | 72.998,76               | 20.460,00                | 197,0       |
| 3400 Muut toimintatuotot         |                      |                   |                         |                          |             |
| 3410 Vuokratuotot                | 482.688,09           | 523.330           | 166.164,84              | 156.302,95               | 31,8        |
| 3500 Muut toimintatuotot         | 6.301,24             | 1.270             | 175,00                  | 1.431,10                 | 13,8        |
| 3400 Muut toimintatuotot         | 488.989,33           | 524.600           | 166.339,84              | 157.734,05               | 31,7        |
| <b>3000 TOIMINTATUOTOT</b>       | <b>1.651.088,22</b>  | <b>1.527.720</b>  | <b>591.825,30</b>       | <b>498.313,11</b>        | <b>38,7</b> |
| <b>4000 TOIMINTAKULUT</b>        |                      |                   |                         |                          |             |
| 4001 Henkilöstökulut             |                      |                   |                         |                          |             |
| 4002 Palkat ja palkkiot          |                      |                   |                         |                          |             |
| 4003 Maksetut palkat ja palkki   | -2.066.809,56        | -2.137.560        | -699.101,86             | -650.992,99              | 32,7        |
| 4004 Jaksotetut palkat ja palk   | -82.369,10           |                   |                         |                          |             |
| 4010 Henkilöstökorvaukset, hen   | 24.220,75            |                   | 29.958,94               | 167,18                   | -100,0      |
| 4002 Palkat ja palkkiot          | -2.124.957,91        | -2.137.560        | -669.142,92             | -650.825,81              | 31,3        |
| 4100 Henkilösivukulut            |                      |                   |                         |                          |             |
| 4101 Eläkekulut                  | -522.740,97          | -540.915          | -175.626,89             | -166.859,16              | 32,5        |
| 4150 Muut henkilösivukulut       | -43.974,43           | -51.070           | -16.400,78              | -14.152,84               | 32,1        |
| 4100 Henkilösivukulut            | -566.715,40          | -591.985          | -192.027,67             | -181.012,00              | 32,4        |
| 4001 Henkilöstökulut             | -2.691.673,31        | -2.729.545        | -861.170,59             | -831.837,81              | 31,5        |
| 4300 Palvelujen ostot            |                      |                   |                         |                          |             |
| 4301 Asiakaspalvelujen ostot     | -3.803.933,71        | -3.984.480        | -1.311.365,89           | -1.176.307,60            | 32,9        |
| 4340 Muiden palvelujen ostot     | -621.815,67          | -792.995          | -270.843,78             | -212.426,47              | 34,2        |
| 4300 Palvelujen ostot            | -4.425.749,38        | -4.777.475        | -1.582.209,67           | -1.388.734,07            | 33,1        |
| 4500 Aineet, tarvikkeet ja tavar |                      |                   |                         |                          |             |
| 4501 Ostot tilikauden aikana     | -1.090.384,66        | -1.135.430        | -421.876,47             | -335.817,69              | 37,2        |
| 4500 Aineet, tarvikkeet ja tavar | -1.090.384,66        | -1.135.430        | -421.876,47             | -335.817,69              | 37,2        |
| 4700 Avustukset                  |                      |                   |                         |                          |             |
| 4701 Avustukset kotitalouksille  | -108.873,83          | -110.400          | -31.890,90              | -35.580,86               | 28,9        |
| 4740 Avustukset yhteisöille      | -42.168,14           | -39.100           | -1.700,00               | -2.750,00                | 4,3         |
| 4700 Avustukset                  | -151.041,97          | -149.500          | -33.590,90              | -38.330,86               | 22,5        |
| 4800 Muut toimintakulut          |                      |                   |                         |                          |             |
| 4801 Vuokrat                     | -73.540,30           | -125.350          | -57.944,94              | -20.204,06               | 46,2        |
| 4900 Muut toimintakulut          | -6.334,08            | -3.520            | -1.755,73               | -1.188,19                | 49,9        |
| 4800 Muut toimintakulut          | -79.874,38           | -128.870          | -59.700,67              | -21.392,25               | 46,3        |
| <b>4000 TOIMINTAKULUT</b>        | <b>-8.438.723,70</b> | <b>-8.920.820</b> | <b>-2.958.548,30</b>    | <b>-2.616.112,68</b>     | <b>33,2</b> |
| <b>4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>   | <b>-6.787.635,48</b> | <b>-7.393.100</b> | <b>-2.366.723,00</b>    | <b>-2.117.799,57</b>     | <b>32,0</b> |
| 5000 Verotulot                   | 2.736.337,76         | 2.881.000         | 1.008.442,98            | 887.805,16               | 35,0        |
| 5500 Valtionosuudet              | 4.682.313,00         | 4.613.000         | 1.504.313,00            | 1.417.376,00             | 32,6        |
| 6000 Rahoitustuotot ja -kulut    |                      |                   |                         |                          |             |
| 6001 Korkotuotot                 | 623,75               | 750               |                         |                          |             |
| 6100 Muut rahoitustuotot         | 96.594,01            | 132.520           | 59.985,04               | 48.825,43                | 45,3        |
| 6200 Korkokulut                  | -14.034,60           | -21.000           | -734,47                 | -1.764,17                | 3,5         |

## TOTEUTUMA BUDJ / EDELL VUOSI

EUR

Ulkoinen

01.01.2021 - 30.04.2021

|                                      | TP<br>2020        | BUDJETTI<br>2021 | TOTEUTUMA<br>2021 01-04 | ED. V. TOT<br>2020 01-04 | Käyttö<br>%   |
|--------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------------|--------------------------|---------------|
| 6300 Muut rahoituskulut              | -38.973,51        | -2.050           | -42,07                  | -28.626,98               | 2,1           |
| 6000 Rahoitustuotot ja -kulut        | 44.209,65         | 110.220          | 59.208,50               | 18.434,28                | 53,7          |
| <b>6999 VUOSIKATE</b>                | <b>675.224,93</b> | <b>211.120</b>   | <b>205.241,48</b>       | <b>205.815,87</b>        | <b>97,2</b>   |
| 7000 Poistot ja arvonalentumiset     |                   |                  |                         |                          |               |
| 7100 Suunnitelman mukaiset poist     | -397.599,59       | -385.070         |                         |                          |               |
| 7000 Poistot ja arvonalentumiset     | -397.599,59       | -385.070         |                         |                          |               |
| 8499 TILIKAUDEN TULOS                | 277.625,34        | -173.950         | 205.241,48              | 205.815,87               | -118,0        |
| <b>8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b> | <b>277.625,34</b> | <b>-173.950</b>  | <b>205.241,48</b>       | <b>205.815,87</b>        | <b>-118,0</b> |

---

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 7, 8, 9, 15

---

Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

---

## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
PL 189  
90101 OULU

puh. 029 56 42800, fax. 029 56 42841  
sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

10, 11, 12, 13, 14

Valitusaika:

30 päivää

---

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika:

---

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusaika:

---

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen tai muun kunnallisvalitukseen oikeutetun kuin asianosaisen osalta tiedoksisaantipäiväksi katsotaan seitsemän (7) päivää siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSKIRJELMÄ

---

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

## VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

---

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos muualle kuin valitusviranomaiselle):  
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

---

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 €. Maksua ei kuitenkaan peritä niistä asioista, jotka on laissa erikseen säädetty maksuttomiksi kuten osa sosiaaliasioista.