

Jäsenet

Nivala	Esko pj.
Saukko	Päivi
Lahti	Kari
Aunio	Tanja
Jukkola	Paula
Majava	Kaarina
Saukko	Matti

paikalla:

x
x
x
-
x
x
x
x

Varajäsenet:

Hiitola	Tuija
Saukko	Anna-Maija
Salmu	Mikko
Takaeilola	Juha
Pudas	Jaana
Kalapudas	Heikki
Saukko	Tapani

paikalla:

-
-
-
-
-
-
-
-

Muut saapuvilla olleet:

Alaranta	Juhani
Tanska	Samuli
Rautio	Eila
Jokela	Kari

Kvalt. pj.
Kvalt. I vpj.
Kvalt. II vpj.
Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

paikalla:

-
-
-
x

LAILLISUUS JA

PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 28 § - 35 §

SIVUT: 27 - 34

PÖYTÄKIRJAN

TARKISTUSTAPA

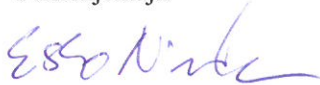
Tarkistuspaikka sekä
tarkistajien valinta

Merijärven kunnanvirasto

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Lahti ja Kaarina Majava

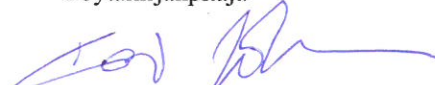
PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Esko Nivala

Pöytäkirjanpitäjä

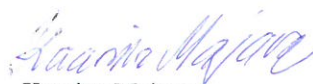


Kari Jokela

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi.Pöytäkirjan käsittelylehdet
on samalla varustettu nimi-
kirjaimillamme.Merijärvi 26/3 2020

Kari Lahti



Kaarina Majava

PÖYTÄKIRJA

YLEISESTI

NÄHTÄVILLÄ

Yleisesti nähtävillä Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla30/3 2020 alkaen

Toimistosiihteeri



Satu Kahlos

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2019

Khall. 28 §

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluu tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Merijärven kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen tuloslaskelmassa vuosikate on -392.158 €, joka on -360 €/asukas (2018: 59.314 € eli 53 €/asukas). Talousarviossa vuosikatteen suuruudeksi arvioitiin 294.378 €. Vuoden 2019 alijäämäksi muodostui 790.742 € (2018: alijäämää 343.738 €). Talousarviossa alijäämäksi arvioitiin 97.994 €.

Toimintamenot vuonna 2019 olivat 8.987.299 € (107,1 % talousarviosta), kasvua edelliseen vuoteen 8,0 %. Toimintatuotot olivat 1.623.981 € (108,4 % talousarviosta), kasvua edelliseen vuoteen 3,5 %. Verotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 3,0 % kertymän ollessa 2.656.726 € (90,0 % talousarviosta). Valtionosuudet pienenevät edellisestä vuodesta 0,2 % kertymän ollessa 4.189.847 € (100,8 % talousarviosta).

Investointeihin käytettiin vuonna 2019 yhteensä 127.389 euroa. Suurin investointikohde oli kirjaston katon korjaus.

Kunnan talousarviolainat kasvoivat vuoden aikana. Vuoden 2019 aikana pitkäaikaisia lainoja otettiin 400.000 € ja lyhytaikaisia 500.000 €. Entisiä lainoja lyhennettiin 270.074 eurolla. Kaikkiaan kunnalla on 2.240.351 euroa talousarviolainoja. Lisäksi kunnalla on 1.500.000 euroa lyhytaikaisia lainoja.

Kunnan toimintakertomuksessa on esitetty eri hallintoalojen toteutunut toiminta vuodelta 2019. Kokonaisuutena kunnan toiminnassa on toteutettu niitä tavoitteita, joita kunnanvaltuusto on asettanut kuluvalle vuodelle.

Esitys: Kunnanhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi.

Tilinpäätös esitetään kunnanvaltuuston käsiteltäväksi tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä 790.742,02 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TAHTOTILASTA TULOKSEEN - TYÖLLISYYSHANKKEESEEN OSALLISTUMINEN

Khall. 29 §

Oulun eteläisen alueen kunnat ovat tehneet hyvää yhteistyötä työllisyyspalvelujen kehittämisen ja hankkeiden kautta. Työllisyyskokeiluihin liittyvän hankehaun alkaessa käynnistettiin Ylivieskan kaupungin koollekutsumana neuvottelut mahdollisesta työllisyyskokeiluun hakeutumisesta sekä esille nousseista kehittämisen kohteista. Neuvotteluihin osallistuivat johtavat viranhaltijat ja työllisyysasioista vastaavat 11 alueen kunnasta. Neuvottelujen aikana kerättiin paikkakunnilta työllistämispalveluiden järjestämiseen liittyviä kehittämiskohtia ja todettiin niiden olevan hyvin samanlaisia toimijoiden yhteistyöhön liittyviä haasteita.

Haapaveden kaupunki on laatinut hankehakemuksen (liite) Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle nimellä Tahtotilasta tulokseen. Ajatuksena hankkeessa on yhteistyön ja palveluprosessien kehittäminen tähdäten kumppanuussopimukseen. Kyseessä on yhteistyöhanke, jossa mukana olevien kuntien rahoitusosuus olisi koko hankkeen ajalle n. 3.000-5.000 euroa, riippuen mukaan lähtevien kuntien määrästä. 20 henkilötöyökuukauden budjetti on n. 136.000 euroa, johon haettaisiin 80 % ESR-rahoitus. Loppu jäisi kuntien rahoitettavaksi. Kunnista mukaan ovat lähdössä Alavieska, Haapajärvi, Haapavesi, Käsämäki, Merijärvi, Nivala, Oulainen, Pyhäntä, Reisjärvi, Sievi, Siikalatva ja Ylivieska. Hankkeen hallinnoijana toimisi Haapaveden kaupunki.

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että Merijärven kunta osallistuu työllisyyspalvelujen kehittämishankkeeseen Tahtotilasta tulokseen. Osallistumisen edellytyksenä on, että hanke saa hakemuksen mukaisen ESR-rahoituksen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Khall. 30 § KuntaL. 56 § mukaan kunnanhallitus suorittaa kunnanvaltuuston päätösten laillisuusvalvontaa.

Esitys: Kunnanhallitus toteaa, että 10.3.2020 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kunnanvaltuuston toimivallan puitteissa. Kunnanhallitus panee päätökset täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

ITSENÄISYYSPÄIVÄN KUNNIAMERKIT 2020

Khall. 31 § Pohjois-Suomen aluehallintovirasto pyytää esityksiä itsenäisyyspäivän kunniamerkeistä.

Kaikkia hallinnonaloja koskevat ehdotukset tulee tehdä 30.4.2020 mennessä.

Esitys: Kunnanhallitus tekee esityksen itsenäisyyspäivän kunniamerkkien saajiksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti olla tekemättä esitystä.

PÖYTÄKIRJAT

Khall. 32 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 24.2.2020
- Teknisen lautakunnan pöytäkirja 11.3.2020
- Vapaa-aikalautakunnan pöytäkirja 24.2.2020
- Vapaa-aikalautakunnan pöytäkirja 19.3.2020
- Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 19.2.-24.3.2020

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä otto-kelpoisiin päätöksiin KuntaL 51 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

SAAPUNEET KIRJEET

Khall. 33 §

JOKILAAKSOJEN PELASTUSLAITOS

- Muistio Pelastuslaitoksen kuntakokouksesta 23.1.2020

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MAHDOLLINEN YHTEISTOIMINTAMENETTELYN KÄYNNISTÄMINEN VALMIUSLAIN
KÄYTTÖÖNOTON TAKIA

Khall. 34 §

Viruspandemia ja valtioneuvoston 16.3.2020 antamiin linjauksiin liittyvien valmiuslain käyttöönottoasetusten toimeenpano aiheuttaa merkittäviä vaikutuksia kuntien toimintoihin. Toiminnan keskeytyksistä ja erilaisista rajoituksista saattaa seurata tilanteita, joissa työvoiman tarve tilapäisesti muuttuu tai työnteko estyy.

Henkilöille, joiden työtehtävät estyvät, pyritään ensisijaisesti tarjoamaan muita mahdollisia tehtäviä kunnan organisaatiosta. Tilanteen jatkuessa voi kuitenkin tulla eteen tilanne, että työtehtäviä ei voida enää tarjota. Tällöin ainoa mahdollinen toimenpide näiden tehtävien osalta on yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen ja lomautus.

Työsopimuslaissa ja laissa yhteistoiminnasta kunnissa on selkeät säännökset yhteistoimintamenettelystä. Poikkeava tilanne antaa kuitenkin työnantajille mahdollisuuden tehdä päätös ilman edeltävää yhteistoimintamenettelyä (laki yhteistoiminnasta kunnissa 15 §). Asia tulee käsitellä yhteistoimintamenettelyssä viivytyksettä sen jälkeen, kun perusteita poikkeamiselle säännönmukaisesta menettelystä ei enää ole. Samalla työnantajan on selvitettävä poikkeuksellisen menettelyn syy.

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että Merijärven kunta voi käynnistää tarvittaessa henkilöstöönsä kohdistuvan yhteistoimintamenettelyn. Kunnanjohtaja voi päättää henkilöstön lomauttamisesta, kun asia perustuu suoraan tai välillisesti viruspandemiaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUT ASIAT

Khall. 35 §

Kunnanhallitus keskusteli kokouksen lopuksi seuraavista asioista, jotka merkittiin tiedoksi:

- Kunnanjohtaja antoi katsauksen koronavirustilanteeseen ja tehtyihin toimenpiteisiin

OIKAISUVAATIMUS § 29, 30, 31, 34

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan kunnanhallitukselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
Ma-Pe 08.00 - 15.45
Puh. 044-4776 200, Fax. 08-4775 222
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRAN- OMAINEN JA VALITUSAIKA:

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN- OMAINEN, OSOITE JA POSTINUMERO:

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS § ____ Valitusaika 30 päivää
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841
Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

VALITUSKIRJA:

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postinumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, on siinä mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIA- KIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.