

Jäsenet

Nivala	Esko pj.
Jukkola	Paula vpj.
Klasila	Heidi
Nivala	Kirsti
Salmu	Mikko
Tanska	Mika
Tohola	Teemu

paikalla:

x
x
x
x
-
x
x

Varajäsenet:

Hiitola	Tuija
Saukko	Kaisa
Pärkkä	Ritva
Ahonen	Heta
Ylikauppila	Heikki
Myntti	Emma
Jutila	Mikko

paikalla:

-
-
-
-
-
-
-

Muut saapuvilla olleet:

Saukko	Päivi	Kvalt. pj.
Tanska	Samuli	Kvalt. I vpj.
Rautio	Eila	Kvalt. II vpj.
Jokela	Kari	Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

paikalla:

x
x
-
x

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT

PYKÄLÄT: 77 § - 82 §

SIVUT: 94 - 100

PÖYTÄKIRJAN
TARKISTUSTAPA
Tarkistuspaikka sekä
tarkistajien valinta

Merijärven kunnanvirasto

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Tanska ja Teemu Tohola

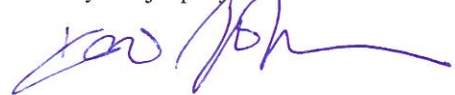
PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS

Puheenjohtaja



Esko Nivala

Pöytäkirjanpitäjä



Kari Jokela

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi.Merijärvi 22 / 9 2022Pöytäkirjan käsittelylehdet
on samalla varustettu nimi-
kirjaimillamme.

Mika Tanska



Teemu Tohola

PÖYTÄKIRJA
YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄYleisesti nähtävillä Merijärven kunnan kotisivuilla www.merijarvi.fi ja kunnantoimistolla23 / 9 2022 alkaen

Toimistosiihteeri



Leena Saukko

LAUSUNTO HYVINVOINTIALUEEN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON
JÄRJESTÄMISSUUNNITELMAN LUONNOKSESTA

Khall. 77 §

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelmaa on valmisteltu hyvinvointialueen päätöksenteossa. Aluehallitus käsitteli suunnitelmaluonnosta 14.9.2022 ja pyysi siitä eri yhteistyötahojen suunnitelmat 30.9.2022 mennessä.

Hyvinvointialueen järjestämissuunnitelma toimii sosiaali- ja terveyspalvelujen uudistamisohjelmana Pohjois-Pohjanmaalla. Se konkretisoi hyvinvointialueen strategian toimenpiteitä. Järjestämissuunnitelman tavoitteena on, että alueen asukkaat saavat palveluita yhdenvertaisesti, monipuolisesti ja tarpeiden mukaan. Järjestämissuunnitelma yhteensovittaa tarpeen mukaiset sote-palvelut väestölle, palvelujen, palvelurakenteen ja verkoston uudistamisen sekä talouden tasapainottamisen.

Järjestämissuunnitelmassa on määritelty tavoitteita, toimenpiteitä ja resurssivaikutuksia kotona ja arjen toimintaympäristössä tapahtuvalle tuelle ja palveluille, palvelutarpeen mukaisille sote-keskusten palveluille, Pohjois-Pohjanmaan asukkaiden yhteisille palveluille sekä yhteistyöalueen yhteisille palveluille. Kotona ja arkiympäristössä tapahtuvan tuen palvelut on määritelty asiakasryhmittäin: lapset, nuoret ja perheet, ikäihmiset, vammaiset henkilöt, mielenterveys- ja päihdeasiakkaat.

Järjestämissuunnitelman luonnosta tarkennetaan lausuntokierrokselta saatujen palautteiden pohjalta. Arvio on, että järjestämissuunnitelma on Pohjois-Pohjanmaan aluevaltuuston päätettävänä lokakuussa 2022.

Liitteet:

- Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestämissuunnitelman luonnos
- Merijärven kunnan lausunto järjestämissuunnitelman luonnoksesta

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että Merijärven kunta antaa hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman luonnoksesta liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti seuraavilla lisäyksillä, jotka muotoillaan lausuntoon tarkemmin:

- ympärivuorokautinen perusterveydenhuollon päivystys tulee säilyttää Raahessa
- Merijärven kunta ei hyväksy peruspalveluiden keskittämistä
- vuodeosastopaikkoja ei tule vähentää suunnitelman mukaisesti

OSALLISTUMINEN MINUN POLKUNI -HANKKEESEEN

Khall. 78 §

Centria-ammattikorkeakoulu Oy hakee ESR -rahoitteista Minun polkuni -hanketta, jonka pääpaino on työllisyyden kuntakokeilun työnhakija-asiakkaissa. Heitä tuetaan hankkeen avulla motivoitumaan kohti oman polun löytämistä, kohti koulutusta tai työtä. Palvelua annetaan myös TE-toimiston työnhakija-asiakkaille. Lisäksi hankkeen kohderyhmänä on alueen työllisyystoimijat.

Hankkeessa parannetaan kohderyhmän henkilöiden ammattiosaamista tarjoamalla yksilöllisiä palveluja, tehostamalla motivointia sekä ohjaamalla heitä koulutukseen tai työhön. Hankkeen keskeisenä tavoitteena ja toimenpiteenä on saada työnhakija työllistymään tai kouluttautumaan ja tarjota hänelle yhdessä ja vahvassa yhteistyössä työllisyyden kuntakokeilutoimijoiden sekä TE-palveluiden kanssa palveluiden linkittämistä ja vahvaa ohjausta aina seuraavaan linkkiin.

Minun polkuni -hankkeen kokonaisrahoitus vuosille 1.1.2023-31.12.2025 on yhteensä 411.513 €. Hankkeen kuntarahoitus per vuosi on 9.570 €, josta Merijärven kunnan osuus on asukasluvun mukaisesti yhteensä 268 € per vuosi. Kuntarahoitusta haetaan Merijärven lisäksi Alavieskan kunnalta sekä Kalajoen, Oulaisten ja Ylivieskan kaupungeilta.

Liitteet:

- Kuntarahoituspyyntö hankehakemukseen Minun polkuni

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että Merijärven kunta osallistuu Minun polkuni -hankkeeseen ennakkolaskelman mukaisella osuudella.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

MT TT

KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN OHJAAJAN TEHTÄVÄNIMIKKEEN
MUUTTAMINEN

Khall. 79 §

Uudet hyvinvointialueet aloittavat toimintansa 1.1.2023. Hyvinvointialueiden hoidettaviksi siirtyvät sote-tehtävät ja pelastustoimen tehtävät. Samalla myös vastuu kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä siirtyy hyvinvointialueille.

Kunta on itse vastannut tähän saakka kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä Merijärvellä. Toiminnasta vastaa kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja, jonka työpanosta on myyty yksi päivä viikossa Alavieskan kunnalle. Hänen tehtäviinsä kuuluu työtoiminnan ohella laajemminkin kuntalaisten hyvinvointiin liittyvät asiat, mm. työllistymiseen ja neuvontaan liittyvät tehtävät. Jatkossa myös kuntalaisten hyvinvointiin liittyvissä asioissa kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyö on tärkeässä roolissa ja kunnan organisaatiossa tarvitaan henkilö sitä varten. Vuoden 2025 alusta TE-toimistojen tehtävät ovat siirtymässä kunnille. Vaikka uudet tehtävät järjestetään isommalla (min. 20.000 henkilön työvoimapohja) yhteistyöalueella, kunnassa tarvitaan yhteyshenkilö myös niiden osalta.

Kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja ei ole siirtymässä uuden hyvinvointialueen alaisuuteen. Sekaannusten välttämiseksi hänen tehtävänimikkeensä on syytä muuttaa enemmän työtehtävää kuvaavaksi. Hän toimii jatkossa edelleen työllistymiseen ja neuvontaan liittyvissä tehtävissä. Tarpeen mukaan hän on mukana myös muissa hyvinvointiin liittyvissä asioissa sekä kunnan ja hyvinvointialueen rajapintoihin liittyvissä asioissa. Työnkuva tarkentuu jatkossa.

Esitys: Kunnanhallitus päättää, että kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan tehtävänimike muutetaan hyvinvointikoordinaattoriksi.

Muutos astuu voimaan heti eikä vaikuta henkilön palkkaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

JÄSENTEN NIMEÄMINEN HYVINVOINTIALUEEN VANHUSNEUVOSTOON JA
VAMMAISNEUVOSTOON

Khall. 72 § / 23.8.2022 Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan. Keskeisimpänä vaikuttamiskeinona voidaan pitää hyvinvointialueen asukkaan äänioikeutta aluevaaleissa.

Hyvinvointialueilla on myös useita erilaisia vaikuttamistoimielimiä. Aluehallituksen on asetettava esim.

- nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä,
- ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä
- vammaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Hyvinvointialue pyytää alueen kuntien vanhus- ja vammaisneuvostoja nimeämään ehdokkaansa tulevaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon. Jotta tulevaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon saadaan monipuolisesti jäseniksi sekä miehiä että naisia, pyydetään jokaista kuntaa esittämään yhtä miestä ja yhtä naista sekä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon että vammaisneuvostoon.

Esitys: Kunnanhallitus nimeää Merijärven kunnan edustajat hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Päätös: Kunnanhallitus päätti jättää asian seuraavaan kokoukseen.

Khall. 80 §

Esitys: Kunnanhallitus nimeää Merijärven kunnan edustajiksi hyvinvointialueen vanhusneuvostoon Kaarina Majavan ja Jaakko Männistön.

Vammaisneuvoston osalta edustajat nimetään myöhemmin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

mi TI

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

Khall. 81 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- Teknisen lautakunnan pöytäkirja 31.8.2022
- Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 24.8.-20.9.2022

Esitys: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi eikä käytä otto-kelpoisiin päätöksiin KuntaL 51 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUT ASIAT

Khall. 82 §

Kunnanjohtaja esitteli ajankohtaiset asiat.

Lisäksi keskusteltiin seuraavista asioista:

- Heidi Klasila toi opettajien terveiset, että työterveyshuollon laajentamista työntekijöiden perusterveydenhoitoon tulisi selvittää
- Heidi Klasila esitti, että kunnan tulisi pohtia keinoja joilla kunta voisi kilpailla osaavasta työvoimasta

Asiat merkittiin tiedoksi.

MT



OIKAISUVAATIMUS § 78, 79, 80

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on osoitettava Merijärven kunnan kunnanhallitukselle neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Merijärven kunnan kirjaamosta.

MERIJÄRVEN KUNNAN-
VIRASTO
Kunnantie 1
86220 MERIJÄRVI

AVOINNA:
Ma-Pe 08.00 - 15.45
Puh. 044-4776 200
merijarven.kunta@merijarvi.fi

VALITUSOSOITUS KUNNALLISVALITUKSELLE §

Edellä mainittuihin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös *asianosainen* sekä kunnan jäsen.

VALITUSVIRAN-
OMAINEN,
OSOITE JA
POSTINUMERO

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
PL 189 / ISOKATU 4
90101 OULU
Puh: 029 56 42800
Fax: 029 56 42841

Sposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen peruste.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

VALITUSASIA- KIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015, oikeusministeriön asetus 1383/2019) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa.